**KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadirat Allah SWT, atas limpahan karunia Ia dan hidayah-Nya kami dapat menyelesaikan sebuah buku kecil yang kami beri judul ”Buku Saku Siswa” yang berisi tentang regulasi/aturan yang menjadi pedoman bagi siswa dalam bertindak dan berprilaku, baik di madrasah, dirumah ataupun dilingkungannya.

Dalam rangka mencapai Visi, Misi dan tujuan {{namasek}} {{kecamatan}} diperlukan adanya suatu regulasi yang jelas yang dapat dijadikan pedoman bagi semua warga madrasah yang bersifat mengikat dalam kultur/budaya madrasah yang konduktif

Dengan adanya buku saku ini diharapkan dapat meningkatkan kedisiplinan ketertiban dan tata krama siswa terhadap guru, karyawan dan sesama temannya, juga terhadap orang tuadan lingkungan keluarganya masing-masing.

Untuk itu maka kami mengharap saran dan masukan demi sempurnanya regulasi tentang kesiswaan, semoga buku saku ini bermanfaat sebesar-besarnya untuk peningkatan mutu pendidikan di {{namasek}} {{kecamatan}}.

{{kecamatan}}, Juli 2025

Waka Kesiswaan

Farid Atallah, S.Pd

Nip. -

**PROFIL SEKOLAH**

**{{NAMASEK}}**

**PROFIL SEKOLAH**  
NPSN : 12345678  
Alamat : Jl. Pendidikan No. 1, Desa Cerdas, Kecamatan Belajar,

Kabupaten Harapan, Provinsi Indonesia Raya  
Kode Pos : 12345  
Telepon : (021) 1234567  
Email : mtsciptait@email.sch.id  
Website : **www.mtsciptait.sch.id**

**DATA UMUM**

Tingkat Pendidikan : Sekolah Menengah Pertama (SMP)

Status Sekolah : Negeri

Akreditasi : A (Unggul)

Jumlah Siswa : ± 480 siswa

Jumlah Guru & Staf : 35 orang

Jumlah Rombel : 18 kelas (Kelas 7–9)

**SARANA & PRASARANA**

Ruang Kelas Nyaman & Ber-AC

Laboratorium IPA dan Komputer

Perpustakaan Digital

Masjid Sekolah

Lapangan Serbaguna

Kantin Sehat

CCTV dan Wi-Fi Sekolah

**VISI, MISI DAN TUJUAN {{namasek}}**

**VISI :**

“Terwujudnya Madrasah unggul, berkarakter dan bernuansa lingkungan menuju Kecamatan {{kecamatan}} yang Madani”

**MISI :**

1. Menciptakan siswa yang unggul bidang akademik DAN non akademik.
2. Mewujudkan pelayanan berkualitas.
3. Melaksanakan kelas minat bakat yang mempersiapkan peserta didik untuk berkompetisi
4. Melaksanakan program boarding untuk kelas bahasa dan kitab kuning
5. Menumbuhkan prilaku Islami secara nyata dalam kehidupan.
6. Melaksanakan budaya etos kerja yang kompetetif
7. Menumbuhkan kesadaran dan kecintaan terhadap lingkungan hidup
8. Menciptakan Madrasah yang bersih dan sehat
9. Mewujudkan lingkungan Madrasah yang hijau dan asri

**TUJUAN MADRASAH UNGGUL BERKARAKTER**

**A. Madrasah unggul**

1. Menciptakan peserta didik yang unggul bidang akademik
2. Meningkatnya hasil kelulusan peserta didik baik kuantitas dan kualitas
3. Meningkatnya prestasi olimpiade peserta didik (Kota, Provinsi dan Nasional)
4. Menciptakan lingkungan madrasah yang berbahasa Arab dan Inggris
5. Menciptakan peserta didik yang mampu membaca kitab kuning
6. Menciptakan peserta didik yang hafal Al-Quran 3 juz dan do’a ibadah harian
7. Meningkatnya prestasi ekstrakurikuler peserta didik (Kota, Provinsi dan Nasional)

**B. Madrasah berkarakter**

1. Menumbuhkan karakter yang Islami secara nyata dalam kehidupan
2. Menghasilkan peserta didik yang beriman dan bertaqwa
3. Membentuk karakter peserta didik yang peduli lingkungan
4. Menghasilkan lingkungan Madrasah yang bersih dan asri
5. Mewujudkan Madrasah ADIWIYATA
6. Menghasilkan budaya disiplin dan budaya kerja yang berkualitas dan kompetit

**PRESTASI AKADEMIK DAN NON AKADEMIK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | {{lomba}} | {{juara}} | {{tingkat}} |

**TATA TERTIB SISWA**

**MTs NEGERI BUKIT RAYA UK {{KECAMATAN}}**

1. **DASAR**

Dalam rangka menegakkan Disiplin Sekolah di {{namasek}} maka dirasa perlu untuk membuat “Tata Tertib Khusus Lingkungan Sendiri” yang berlandaskan kepada :

1. Undang-undang No.20 Thn 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah No.27 Thn 1990 tentang Pendidikan Nasional
3. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2007 tentang Ketertiban Sekolah Dalam Tata Tertib Peserta Didik dan Diberlakukan Bagi Siswa yang Melanggar Tata Tertib;
4. Peraturan Pemerintah No. 32 Tahun 2013 tentang Standar Pendidikan Nasional
5. Keputusan Dirjen Pendidikan Dasar & Menengah No.129/C/Kep/N.8/89 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengembangan Kesiswaan SLTP/SLTA
6. Keputusan Dirjen Dikdasmen Depdikbud No.100/Kep/D/1991 tentang Pakaian Seragam Sekolah
7. Permendiknas No. 13 tahun 2007 tentang Pengertian Tata tertib;
8. Permendikbud No. 54 tahun 2013 tentang Standar Kompetensi Lulusan;
9. Permendikbud No. 65 tahun 2013 tentang Standar Proses;
10. Permendikbud No. 68 tahun 2013 tentang Krangka Dasar dan Struktur Kurikulum SMP/MTs
11. Permendikbud No. 45 tahun 2014 tentang Seragam Peserta Didik;
12. Permendikbud No. 53 tahun 2015 tentang Penilaian Pembelajaran;
13. Musyawarah Guru dan Karyawan {{namasek}} tentang Tata Tertib Siswa
14. **HAK DAN KEWAJIBAN SISWA**

1. Hak Siswa

1. Mendapatkan pelayanan pendidikan dan pengajaran dari madrasah
2. Mengikuti kegiatan intra/ekstra yang diadakan oleh madrasah
3. Menggunakan fasilitas madrasah sesuai dengan ketentuan yang berlaku

2. Kewajiban Siswa

* 1. Melaksanakan tugas-tugas pendidikan dan pengajaran di madrasah/di luar Madrasah

1. Melaksanakan peraturan serta tata tertib Madrasah dengan sebaik-baiknya
2. Menghormati sesama siswa, guru dan karyawan
3. Menghormati dan berbakti terhadap orang tua
4. Hadir disekolah 10 menit sebelum jam pelajaran pertama dimulai
5. Masuk kelas dengan tertib dan membaca doa pada jam pertam
6. Mengikuti setiap kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan oleh Madrasah
7. Berbahasa Indonesia yang baik dan benar slama berada dalam lingkungan Madrasah

3. K-3 (Keamanan,Ketertiban dan Keindahan)

1. Menjaga kebersihan kelas/alat-alat dan lingkungan Madrasah
2. Setiap siswa wajib memelihara keamanan, ketertiban dan keindahan
3. Setiap siswa harus menjaga hubungan yang harmonis dengan penuh rasa kekeluargaan dalam lingkungan MTsN Bukit Raya
4. Setiap siswa wajib memelihara dan menjaga keutuhan gedung Madrasah, perabot dan peralatan belajar lainnya.
5. **TATA TERTIB DI TEMPAT/RUANGAN TERTENTU**

**1. Masjid / Tempat Ibadah**

1. Berdoa sebelum masuk dan akan keluar masjid
2. Tidak dibenarkan membawa alas kaki ke dalam masjid
3. Tidak boleh membawa makanan/minuman ke dalam masjid
4. Bagi yang mempergunakan perlengkapan sholat (kain sarung/mukenah/sajadah), setelah selesai menggunakannya agar dikembalikan kembali seperti semula
5. Tidak boleh ribut selama berada di dalam masjid
6. Setelah berwudhu’ siswa harus langsung masuk ke dalam masjid
7. Tidak dibenarkan tidur di dalam masjid
8. Tidak boleh melakukan kegiatan selain dari kegiatan ibadah.
9. Ke tempat ibadah membawa alas kaki masing-masing
10. Harus membawa surat yasin sendiri saat membaca yasin bersama dan membawa al-qur’an sendiri pada saat baca al-qur’an di kelas.
11. Menjaga kebersihan tempat wudhu dan WC
12. **Laboratorium**
    1. Dalam ruangan
    2. Siswa harus masuk ke laboraturium tepat pada waktunya
    3. Siswa tidak memakai perhiasan apapun sewaktu di laboratutium, kecuali anting-anting bagi pelajar putri
    4. Siswa tidak dibenarkan membawa makanan ke ruang laboraturium
    5. harus menjaga kebersihan laboraturium
    6. Penggunaan Alat
    7. Siswa dilarang menggunakan alat-alat dan bahan tanpa persetujuan dari guru pembimbing.
    8. Siswa memahami materi yang akan dipraktekkan
    9. Alat yang pecah/rusak dikarenakan kelalaian siswa/kelompok sewaktu praktikum berlangsung, haruslah diganti oleh siswa/kelompok yang bersangkutan
    10. Selesai praktikum alat-alat harus dikembalikan dalam keadaaan bersih dan lengkap
13. **Perpustakaan**
    1. Dalam Ruangan
14. Setiap pengunjung diharuskan mengisi buku kunjungan
15. Siswa tidak dibenarkan membawa buku,tas dan memakai jaket/topi ke dalam ruangan
16. Pengunjung tidak dibenarkan ribut selama di dalam ruangan
17. Apabila ada kesulitan yang berkaitan dengan perpustakaan harap lapor kepada petugas
18. Dilarang mengotori, menyobek ataupun mencoret buku/majalah dan lain-lain
19. Setelah membaca/menggunakan bahan bacaan agar dikembalikan kembali ke meja petugas
20. Dilarang membawa makanan/minuman ke dalam perpustakaan
21. Tidak dibenarkan memakai sepatu/sandal
    1. Peminjaman Buku
22. Pada waktu meminjam buku haruslah memperlihatkan kartu anggota kepada petugas
23. Peminjaman maksimal 2 (dua) bahan bacaan
24. Waktu peminjaman hanya 3 (tiga) hari
25. Bagi siswa yang terlambat mengembalikan buku dikenakan denda Rp. 500,- (lima ratus rupiah) perhari untuk setiap bahan bacaan.
26. Mengganti buku yang rusak/ hilang ( sesuai dengan harga buku tertsebut)
27. **Olahraga**
28. Siswa harus memakai pakaian olahraga sesuai dengan ketentuan yang berlaku
29. Bagi siswa yang terlambat hadir dilapangan olahraga harus melaporkan diri kepada piket
30. Bagi siswa yang tidak bisa mengikuti atau berhalangan berolahraga harus menyerahkan surat keterangan dokter/pihak yang berwenang
31. 10 (sepuluh) menit sebelum jam olahraga berakhir, siswa harus sudah kembali ke kelas untuk mengganti pakaian
32. Setiap siswa harus memelihara sarana/prasarana olahraga dengan baik
33. **PAKAIAN & KERAPIAN**

**1. Pakaian**

Pakaian seragam Madrasah adalah salah satu cara menegakkan disiplin anak didik untuk menanamkan rasa solidaritas dan

semangat tim.

Dengan berpedoman kepada Peraturan Pemerintah dan Peraturan Daerah, pakaian seragam {{namasek}} adalah sebagai berikut :

* 1. **Jadwal Pakaian**
     1. Senin :seragam putih dongker ( jilbab putih buat perempuan dan mamakai dasi dan kopiah buat laki- laki
     2. Selasa : seragam biru dongker (jilbabbiru buat perempuan- dan memakai dasi dan kopiah buat laki-laki )
     3. Rabu:seragam pramuka (jilbab coklat buat Perempuan dan memakai kopiah buat laki- laki)
     4. Kamis :seragam Olahraga (jilbab biru buat perempuan)
     5. Jum’at :seragam melayu ( jilbab putih buat perempuan dan memakai kopiah buat laki-laki
     6. Sabtu : Kegiatan Ekskul
  2. **Ketentuan Pakaian**

1. Siswa laki-laki
2. Memakai seragam berlengan pendek dan memakai singlet
3. Memakai Celana panjang bagi laki-laki dengan ukuran lingkar kaki + 20 cm,
4. Seragam sekolah harus mempunyai nama,lambang Madrasah, lokasi, lambang ikhlas beramal dan UK
5. Siswa harus berpakaian rapi (baju dimasukkan ke dalam celana bagi siswa laki-laki)
6. Sepatu berwarna hitam polos dan kaus kaki berwarna putih polos( sepanjang betis)
7. Memakai ikat pinggang hitam (tidak boleh berkepala besar).
8. Tidak memakai perhiasan selain jam tangan
9. Memakai pakaian resmi Madrasah dan dasi pada
10. Bahan dan bentuk pakaian harus sama dengan ketentuan Madrasah.
11. Siswa perempuan
12. Baju seragam haruslah berlengan panjang dan tidak boleh digulung.
13. Rok panjang hingga menutup mata kaki
14. Seragam Madrasah harus mempunyai nama, lambang Madrasah, lokasi, lambang ikhlas beramal dan UK
15. Sepatu berwarna hitam polos dan kaus kaki berwarna putih polos ( sepanjang betis)
16. Tidak memakai perhiasan yang berlebihan
17. Penggunaan jilbab harus sampai menutupi dada dengan warna yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku
18. Bagi siswi yang rambutnya melebihi bahu agar diikat/digulung sehingga tidak kelihatan
19. Bahan dan bentuk pakaian harus sama dengan ketentuan madrasah

**2. Kerapian**

1. Setiap siswa laki-laki wajib memelihara dan mengatur rambutnya dengan rapi dan pantas (2 depan ,1 tengah,0 belakang dan samping).
2. Setiap siswa wajib memelihara kukunya dengan rapi, bersih dan dilarang memanjangkan kuku serta memakai pewarna kuku ( kutek dan inai hitam)

**JENIS DAN POIN PELANGGARAN TATA TERTIB**

**{{namasek}}**

* + - 1. **PELANGGARAN RINGAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pelanggaran** | **Poin** |
| 1 | Siswa terlambat masuk kelas, upacara, baca alqur’an, senam, dan sholat berjama’ah. | 1 |
| 2 | Siswa keluar kelas pada saat pertukaran jam pelajaran | 1 |
| 3 | Siswa menggunakan air kran tidak sebagaimana mestinya | 1 |
| 4 | Mengeluarkan baju dari celana bagi putra dan tidak memasukkan baju ke dalam rok bagi puteri | 1 |
| 5 | Siswa menerima tamu di Madrasah tanpa diketahui guru piket/satpam. | 1 |
| 6 | Makan-makan di dalam kelas selama jam pelajaran berlangsung | 2 |
| 7 | Siswa laki-laki yang bertindik, bercincin, berkalung, dan bergelang tangan/kaki. | 2 |
| 8 | Siswa perempuan yang memakai gelang kaki. | 1 |
| 9 | Siswa yang berada/bermain di area parkir duduk di atas kendaraan bermotor dan sejenisnya di area parkir. | 1 |
| 10 | Siswa melakukukan kegiatan yang tidak berhubungan dengan pelajaran di dalam kelas ( bermain bola, kartu, kelereng, karet dan dll) | 2 |
| 11 | Siswa mengganggu atau mengejek teman pada saat belajar dan diluar jam belajar | 2 |
| 12 | Siswa yang berkuku panjang, dan atau diwarnai (kutek) dan inai hitam | 2 |
| 13 | Siswa laki-laki yang berambut panjang, | 2 |
| 14 | Siswa yang memainkan alat-alat belajar tanpa tujuan, | 2 |
| 15 | Siswa yang tidak mengerjakan tugas dari madrasah/guru. | 2 |
| 16 | Siswa yang berteriak dengan suara keras, memekik, menjerit. | 1 |
| 17 | Siswa yang memasuki ruang majlis guru dan ruang tata usaha tidak ada keperluan | 1 |
| 18 | Siswa yang berurusan tidak menggunakan seragam Madrasah, maka tidak dilayani. | 1 |
| 19 | Siswa yang bermain-main/menganggu teman dalam pelaksanaan sholat dan waktu whudu’. | 2 |
| 20 | Siswa laki-laki yang memakai baju kaos oblong, maka baju tersebut akan disita (tidak dikembalikan). | 2 |
| 21 | Siswa yang seragamnya tidak lengkap tanda pengenal seperti lambang ikhlas beramal, nama, lokasi. | 2 |
| 22 | Siswa yang tidak memakai peci dari hari senin, rabu dan jum’at dan hari-hari besar agama islam. | 2 |
| 23 | Siswa yang tidak memakai sepatu ke Madrasah tanpa ada alasan yang mengharuskan tidak bisa memakai sepatu | 2 |
| 24 | Siswi yang memakai perhiasan berharga selain anting-anting dan asesoris berlebihan. | 2 |
| 25 | Siswa yang membawa bola ke Madrasah | 2 |
| 26 | Tidak mengikuti upacara dengan khidmat | 2 |
| 27 | Memakai topi atau jaket di Madrasah | 1 |
| 28 | Memakai kaos kaki sebatas mata kaki atau berwarna selain putih | 1 |
| 29 | Tidak memakai sepatu berwarna hitam polos | 2 |
| 30 | Siswa tidak pakai sepatu di lingkungan Madrasah kecuali pada waktu sholat | 2 |

* + - 1. **PELANGGARAN SEDANG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pelanggaran** | **Poin** |
| 1 | Siswa kedapatan membuang sampah tidak pada tempatnya | 4 |
| 2 | Siswa tidak mengikuti salah satu kegiatan (upacara bendera, senam, kegiatan jum’at pagi). | 4 |
| 3 | siswa pulang sebelum waktunya (cabut) tanpa alasan tertentu. | 5 |
| 4 | Siswa tidak melaksanakan piket kelas. | 4 |
| 5 | Siswa mewarnai rambut. | 5 |
| 6 | Siswa yang mencoret-coret fasilitas Madrasah. | 5 |
| 7 | Siswa yang sengaja meninggalkan buku-buku pelajaran, baju olahraga atau seragam lainnya di kelas. | 4 |
| 8 | Siswa yang kedapatan duduk di atas bus kota/oplet dengan berseragam Madrasah. | 4 |
| 9 | Siswa tidak memakai seragam resmi yang ditentukan oleh madrasah kecuali dengan alasan yang dapat diterima | 4 |
| 10 | Siswa yang sengaja menambah, merubah bentuk pakaian yang telah ditetapkan oleh madrasah, maka pakaian tersebut disita | 5 |
| 11 | Siswa tidak masuk tanpa keterangan (alfa) | 4 |
| 12 | Siswa yang memakai pakaian olahraga selain hari kamis dan pada pelajaran olahraga. | 4 |
| 13 | Siswa yang mencoret pakaian seragam Madrasah, maka pakaian tersebut disita dan dikembalikan setelah ada penggantinya. | 4 |

* + - 1. **PELANGGARAN BERAT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pelanggaran** | **Poin** |
| 1 | Siswa terbukti berkata kotor, berperilaku kasar, dan menghina teman | 10 |
| 2 | Siswa yang membawa hand phone dengan fasilitas kamera, bluetooth, infra merah akan ditahan dan HP akan disita oleh pihak Madrasah, diproses serta dipanggil orang tua, membuat perjanjian di atas materai, jika terulang kembali HP akan disita dan tidak dikembalikan) | 10 |
| 3 | Siswa yang kedapatan merokok atau membawa rokok, atau memuat foto sedang merokok di medsos | 10 |
| 4 | Siswa membawa kendaraan bermesin ke Madrasah (Honda, vespa, mobil,dan lain-lain) | 10 |
| 5 | Siswa yang berkelahi di lingkungan Madrasah atau di luar madrasah dengan memakai identitas Madrasah | 10 |
| 6 | Siswa yang memasuki ruang kepala Madrasah tanpa ada keperluan | 10 |
| 7 | Melompat pagar Madrasah | 10 |
| 8 | Siswa merusak tanaman, taman, kolam ikan, toga dan green house yang ada di lingkungan madrasah. | 10 |
| 9 | Bagi siswa yang terbukti merusak alat Madrasah, taman Madrasah, kendaraan orang lain di lingkungan Madrasah wajib mengantinya. | 25 |
| 10 | Siswa yang berdua-duaan dengan lawan jenis yang melakukan perbuatan a moral, norma agama dan sosial masyarakat | 25 |
| 11 | Bagi siswa laki-laki bertindik dan lebih dari satu bagi perempuan | 25 |
| 12 | Siswa yang melakukan pencurian dan pengompasan | 25 |
| 13 | Siswa yang melakukan pengancaman dan kekerasan | 25 |
| 14 | Siswa yang terlibat dalam geng motor | 25 |
| 15 | Siswa membawa teman luar Madrasah dengan tujuan tertentu (negatif), membawa senjata tajam, membuat keributan, perkelahian, pengompasan. | 25 |
| 16 | Siswa meminum minuman keras, menghisab lem, dan berjudi. | 25 |
| 17 | Siswa yang membawa buku komik, novel , majalah, fhoto, CD, memori card dan sebagainya yang bersifat pornografi | 30 |
| 18 | Siswa yang memuat tampilan tidak sesuai dengan karakter pendidikan di Medsos (up load foto yang tidak sesuai norma seorang pelajar) | 30 |
| 19 | siswa mencemarkan nama baik Madrasah di lingkungan dan atau di luar Madrasah | 30 |
| 20 | Siswa melakukan penghinaan terhadap guru | 30 |
| 21 | Siswa yang membuat dan atau memuat foto porno atau fulgar dirinya sendiri atau orang lain di medsos dan atau media lainnya | 40 |
| 22 | Semua kejadian yang menyebabkan merusak nama guru, citra Madrasah, menghasut untuk mendemontrasi, mengeroyok guru. | 40 |
| 23 | Siswa menyimpan, membawa, memakai dan mengedarkan obat terlarang seperti narkotika, sabu-sabu, ekstasi, dan sejenisnya. | 40 |
| 24 | Siswa yang bertato | 40 |
| 25 | Siswa yang melakukan pemerkosaan, perampokan dan pembunuhan, mutlak diberhentikan dan berurusan dengan pengadilan atau pihak terkait dan Madrasah tidak terlibat tentang masalah tersebut. | 40 |

* + - 1. **PELANGGARAN KHUSUS**

Siswa yang tidak mengikuti sholat fardu berjama’ah di lingkungan

Madrasah dikenakan sanksi :

1. Dipanggil orang tua/wali murid dan membuat perjanjian
2. Siswa tidak sholat kenakan sanksi skorsing satu hari.
3. Apabila siswa mendapatkan skorsing sampai 7 (tujuh) kali, maka siswa akan dikembalikan kepada orang tua/wali murid

(Proses dan sangsi pelanggaran khusus dilaksanakan oleh bagian keislaman.)

* + - 1. **SANGSI NILAI PELANGGARAN (NP) SISWA**

1. Setiap pelanggaran siswa akan dimasukkan ke dalam buku pembinaan siswa oleh piket/walikelas/guru dan bekerjasama dengan bagian kesiswaan.

Dengan kategori :

1. Nilai pelangaran (NP) 1 – 8: teguran lisan /tertulis kepada siswa oleh guru, guru piket dan wali kelas serta Pemberitahuan I kepada orang tua/ wali murid oleh walikelas.
2. Nilai pelangaran (NP) 9 – 16: teguran lisan/ tertulis kepada siswa oleh guru, guru piket dan wali kelas serta Pemberitahuan II kepada orang tua/ wali murid oleh walikelas.
3. Nilai pelangaran (NP) 17 – 24: Pembinaan terhadap siswa, Panggilan I kepada orang tua/wali oleh wali kelas dan membuat perjanjian I (tertulis) dengan walikelas dan dilakukan pembinaan oleh BK.
4. Nilai pelangaran (NP) 25- 32: Pembinaan terhadap siswa, Panggilan II kepada orang tua/wali murid dan membuat perjanjian II dengan walikelas dan kesiswaan setelah itu melaksanakan konprensi kasus bersama BK kemudian dilanjutkan Skorsing 3 hari
5. Nilai pelangaran (NP) 33- 39: Pembinaan terhadap siswa, Panggilan III kepada orang tua / wali murid dan membuat perjanjian III ( terakhir) dengan walikelas dan kesiswaan (dengan mencantumkan materai 6000 dan skorsing 7 hari. Dan Apabila siswa melaggar kembali, orangtua/wali murid bersedia menjemput siswa diketahui kepala Madrasah
6. Ketentuan pelanggaran yang tidak tercantum dalam buku tata tertib ini akan di diputuskan berdasarkan musyawarah pihak terkait.

Catatan :

* nilai pelanggaran hanya berlaku satu tahun pelajaran.
* Sesuatu hal yang belum termasuk kategori diatas, maka dilakukan suatu kebijakan/tindakan tegas dan yang bersipat mendidik. Seperti : meyiram bunga, membuang sampah, mencabut rumput, membersihkan WC, membersihkan mushalla, membawa tanah humus, bunga hidup, dan lain- lain.

|  |  |
| --- | --- |
| KEAMANANAN  SEKOLAH  GURU  TU  PESERTA DIDIK | Melaporkan permasalahan yang melanggar aturan sekolah ke  piket |
| PIKET | 1. Mencatat permasalahan yang dilakukan peserta didik 2. Mencatat jumlah kum di buku pelanggaran peserta didik 3. Mencatata hukuman mendidik yang telah diberikan piket ( menyiram bunga, toilet, mencabut rumput dll) 4. Melaporkan pelanggaran peserta didik kepada walikelas secara tertulis |
|
|
|
|
|
|
|
| WALIKELAS | 1. Memproses semua pelanggaran peserta didik sesuai aturan madrasah 2. Melaporkan hasilnya kepada guru BK dan kesiswaan secara tertulis 3. Wali kelas mendampingi siswa yang melanggar aturan madrasah sampaike putusan terakhir 4. Memeriksa Buku pelanggaran peserta didik di meja piket 1 kali seminggu |
| GURU BK | 1. Menyiapakan catatan anekdot/ kejadian 2. Menyiapakan lembar kerja sama 3. Melaksanakan konferensi Kasus , besrerta walikelas, orangtua/wali murid dan kesiswaan sebelum siswa di skorpertama ( 3 hari) 4. Mengadakan kunjungan rumah sesuai dengan kebutuhan |
| KESISWAAN | 1. Mengirimkan siswa ke Bk untuk di bina sebelum putusan skorsing dan putusan akhir 2. Kesiswaan menerima laporan siswa bahwa masa skorsing sudah selesai dan kesiswaan memantau siswa dengan mengirimkan siswa untuk mendapat pembinaan di BK sesuai dengan kebutuhan siswa 3. Memeriksa buku pelanggaran di meja piket dan menyanpaikan menyampaikan pelanggaran siswa sesuai dengan mekanisme yang tertera di atas 4. Melaporkan permasalahan siswa yang bersifat darurat kepada kepala madrasah |

**IDENTITAS SISWA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nama | : | {{nama\_siswa}} |
| NIS / NISN | : | {{nis}}/{{nisn}} |
| Jenis Kelamin | : | {{jengkel}} |
| Tempat Tanggal Lahir | : | {{tempat}}, {{tanggal\_lahir}} |
| Alamat | : | {{alamat}} |
| No HP | : | {{no\_bp}} |
| Agama | : | {{agama}} |
| Jumlah Saudara | : | {{jumlah\_saudara}} |
| **Data Orang Tua** | | |
| Nama Ayah | : |  |
|  | Alamat Ayah | : |  |
|  | Pekerjaan | : |  |
|  |  |  |  |
|  | Nama Ibu | : |  |
|  | Alamat Ibu | : |  |
|  | Pekerjaan | : |  |
|  |  |  |  |
|  | **Data Wali** | | |
|  | Nama | : |  |
|  | Alamat | : |  |
|  | Pekerjaan | : |  |

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : {{nama\_siswa}}

Temp./tgl. Lahir : {{tempat}}, {{tanggal\_lahir}}

Jenis kelamin : {{jengkel}}

NIS : {{nama\_siswa}}

Kelas : .....................................................

Nama orang tua :

Ayah : {{nama\_ayah}}

Ibu : {{nama\_ibu}}

Alamat : {{alamat }}

Dengan penuh kesadaran dan sungguh-sungguh akan menepati segala peraturan yang ditetapkan oleh Madrasah Tsanawiyah Cipta IT. Yaitu sebagai berikut :

* 1. bersedia mentaati dan mematuhi peraturan Madrasah
  2. bersedia mengikuti segala kegiatan yang diprogramkan oleh Madrasah
  3. bersedia dan sanggup menerima sangsi apabila saya tidak mentaati ketentuan yang ditetapkan oleh Madrasah. Sesuai dengan aturan madrasah yang berlaku.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui {{kecamatan}}, ...............2025  Orang tua/wali murid  {{nama\_ayah}} | Yang Menyatakan  {{nama\_siswa}} |

**PELANGGARAN / KASUS**

| **No** | **Hari/Tanggal** | **Pelanggaran/Kasus** | **KUM** | **Paraf**  **Pelapor** | **Paraf**  **Piket** | **Ket** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

**PELANGGARAN / KASUS**

| **No** | **Hari/Tanggal** | **Pelanggaran/Kasus** | **KUM** | **Paraf**  **Pelapor** | **Paraf**  **Piket** | **Ket** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

**PELANGGARAN / KASUS**

| **No** | **Hari/Tanggal** | **Pelanggaran/Kasus** | **KUM** | **Paraf**  **Pelapor** | **Paraf**  **Piket** | **Ket** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

**PEMBAYARAN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | : .................................................. |  | NIS / NISN | : .................................................. |
| Tahun Pelajaran | : .................................................. |  | Kelas | : .................................................. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pembayaran** | **Nominal** | **Bulan** | | | | | | | | | | | | **Tanda Tangan**  **( Lunas )** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **Daftar Ulang** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **SPP / Syahriah / Bulanan** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **LKS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PEMBAYARAN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | : .................................................. |  | NIS / NISN | : .................................................. |
| Tahun Pelajaran | : .................................................. |  | Kelas | : .................................................. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pembayaran** | **Nominal** | **Bulan** | | | | | | | | | | | | **Tanda Tangan**  **( Lunas )** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **Daftar Ulang** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **SPP / Syahriah / Bulanan** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **LKS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PEMBAYARAN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | : .................................................. |  | NIS / NISN | : .................................................. |
| Tahun Pelajaran | : .................................................. |  | Kelas | : .................................................. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pembayaran** | **Nominal** | **Bulan** | | | | | | | | | | | | **Tanda Tangan**  **( Lunas )** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **Daftar Ulang** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **SPP / Syahriah / Bulanan** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **LKS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAFTAR NILAI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | : .................................................. |  | NIS / NISN | : .................................................. |
| Tahun Pelajaran | : .................................................. |  | Kelas | : .................................................. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Mapel** | **KKM** | **Ulangan** | | | | | **Total** | **Paraf** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAFTAR NILAI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | : .................................................. |  | NIS / NISN | : .................................................. |
| Tahun Pelajaran | : .................................................. |  | Kelas | : .................................................. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Mapel** | **KKM** | **Ulangan** | | | | | **Total** | **Paraf** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAFTAR NILAI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | : .................................................. |  | NIS / NISN | : .................................................. |
| Tahun Pelajaran | : .................................................. |  | Kelas | : .................................................. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Mapel** | **KKM** | **Ulangan** | | | | | **Total** | **Paraf** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DATA EKSTRA KURIKULER**

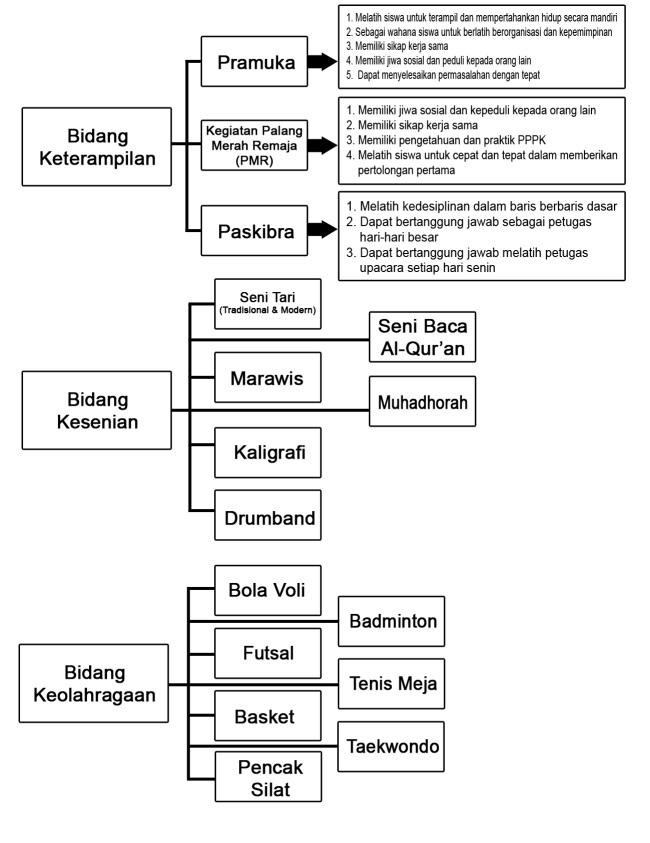
**VISI DAN MISI**

a. **Visi**

Visi kegiatan ekstra kurikuler adalah berkembangnya potensi, bakat dan minat secara optimal, serta tumbuhnya kemandirian dan kebahagiaan peserta didik yang berguna untuk diri sendiri, keluarga dan masyarakat.

b. **Misi**

* 1. Menyediakan sejumlah kegiatan yang dapat dipilih oleh peserta didik sesuai dengan kebutuhan, potensi, bakat, dan minat mereka.
  2. Menyelenggarakan kegiatan yang memberikan kesempatan peserta didik mengespresikan diri secara bebas melalui kegiatan mandiri dan atau kelompok.

**Cabang Ekstrakurikuler**

**JADWAL LATIHAN EKSTRA KURIKULER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Ekstra** | **Hari** | **Pembina** |
| **1** | **Marawis** | **Senin** | **Sarjoko** |
| **2** | **Kaligrafi** | **Senin** | **Risma, S.Pd.I** |
| **3** | **Drum Band** | **Selasa** | **Asyila Ramadhani, S.Pd** |
| **4** | **Bola Voly** | **Rabu** | **Budiman, S.Pd** |
| **5** | **Futsal** | **Kamis** | **Darman, S.Pd** |
| **6** | **Pencak Silat** | **Kamis** | **Wiryo** |
| **7** | **Seni Baca Al – Qur’an / Tilawah** | **Kamis** | **Saprudin, , S.Pd.I** |

**RENCANA PENCAPAIANs**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

**.................................................................................................................**

{{nama\_siswa}}