## **ACTA DE REUNIÓN**

## Reunión número:

Duración:15 Minutos	
Asistentes:	
Javier Pérez.	
Rubén Somavilla.	
Carlos Tabernero.	
Leandro Pascual.	

## Orden del día (temas a tratar):

Fecha:31/03/2025

Reasignación de tareas cuyos plazos no se han cumplido según lo esperado, corrección de apartados con errores, corrección del feedback entregado por el profesor respecto a la iteración anterior (se realizará durante la semana) y cierre de la última acta de trabajo, dejando claro los apartados asignados para cada miembro y su necesaria realización.

Responsables y Fecha	
Rúben Somavilla.	
Carlos Tabernero	
Javier Pérez	
Leandro Pascual	
Todo el equipo	

Valoración de la reunión. Aspectos a mejorar:

Consideramos que hemos trabajado de una manera eficiente a lo largo de estas semanas, cumpliendo en la medida de lo posible los plazos de entrega esperados y comunicándonos en todo momento para la realización de todas las tareas, además de haber trabajado de la mejor manera posible para evitar la superposición de código, utilizando el día de hoy para la unión de códigos de distintos integrantes y trabajar en un futuro de forma más clara y eficaz.

Temas a tratar en la próxima reunión.

Hemos finalizado la organización del proyecto para la tercera iteración, en la próxima reunión se establecerán las tareas y apartados designados a cada integrante del grupo de trabajo para la futura elaboración de la cuarta iteración.

Fecha: 31/03/2025