dossiermgt

Exported at: Tue Apr 05 2016 14:38:24 GMT+0700 (SE Asia Standard Time)

${\bf 12_DossierMgt_DossierTemplate_List}$



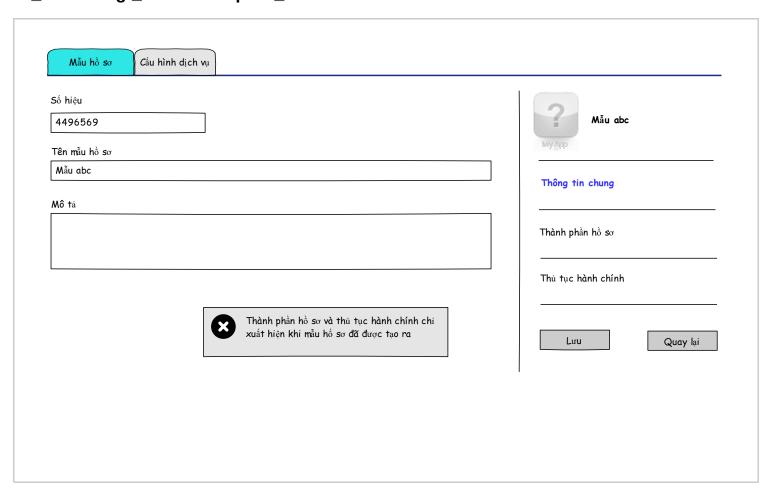
Thêm mẫu

STT	Số hiệu	Tên mẫu	Mô tả	Hành động
1	0545665	Mẫu abc	Dùng cho thủ tục	Sửa;Xóa;
2	0545665	Mẫu abc	Dùng cho thủ tục	Sửa;Xóa;
3	0545665	Mẫu abc	Dùng cho thủ tục	Sửa;Xóa;
4	0545665	Mẫu abc	Dùng cho thủ tục	Sửa;Xóa;



Danh sách phải được hiến thị theo phân trang. Số dòng hiến thị trong một trang được cấu hình trong hệ thống

${\bf 12_DossierMgt_DossierTemplate_Edit}$



${\bf 12_DossierMgt_DossierPart_List}$

Mẫu hồ sơ Cấu hình dịch vụ

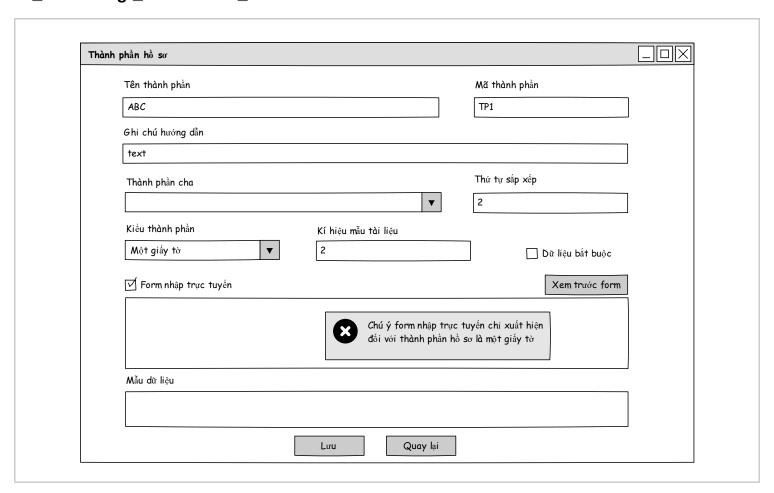
Thêm thành phần

STT	Mã	Tên thành phần	Kiểu loại	Ghi chú	Hành động
1	TP1	Thành phần 1	Giấy nộp		Sửa;Xóa
2	TP2	Thành phần 2	Nhóm giấy chọn	Chọn một giấy tờ để nộp	Sửa;Xóa;Thêm con
2.1	TP21	Giấy tờ A	Giấy nộp		Sửa;Xóa;
2.2	TP22	Giấy tờ B	Giấy nộp		Sửa;Xóa;
3	TP3	Thành phần 3	Hồ sơ riêng	Có thể tạo nhiều bộ hồ sơ	Sửa;Xóa;Thêm con
3.1	TP31	Giấy tờ con 1	Giấy nộp		Sửa:Xóa;
3.2	TP32	Giấy tờ con 2	Giấy nộp		Sửa;Xóa;
4	TP4	Giấy tờ khác	Nhóm giấy khác	Giấy tờ gửi kèm theo	Sửa;Xóa;
5	TP5	Biên bản kiểm tra	Giấy kết quả		Sửa; Xóa
6	TP6	Giấy phép kết quả	Giấy kết quả		Sửa; Xóa

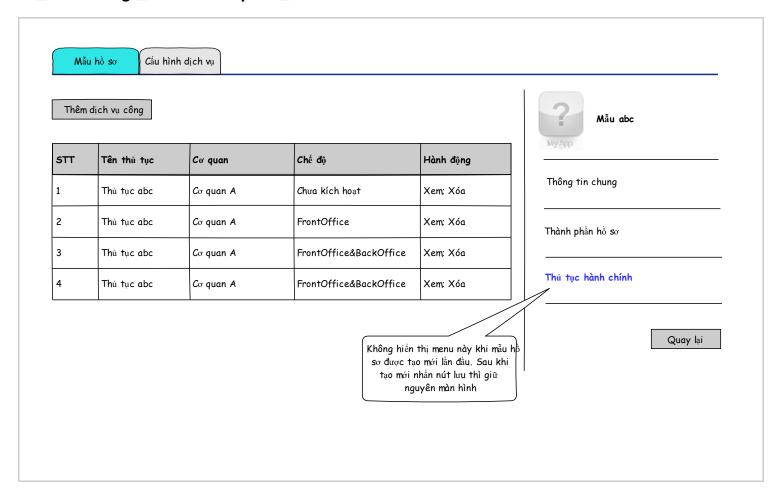


Quay lại

${\bf 12_DossierMgt_DossierPart_Edit}$



12_DossierMgt_DossierTemplate_ServiceInfo

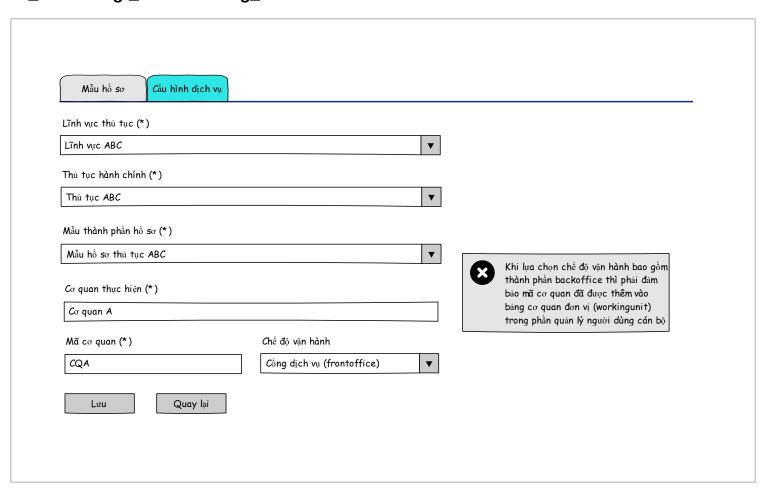


${\bf 12_DossierMgt_ServiceConfig_List}$

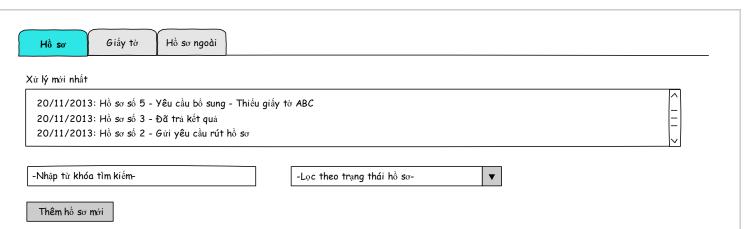
M	ẫu hồ sơ Cấu hình	dịch vụ				
-Nhập	từ khóa tìm kiếm-	-Lọc th	eo lĩnh vực thủ tục-	▼ -Lọc tł	neo cấp hành chính-	
Thêm	dịch vụ công					
STT	Thủ tục	Co quan	Mẫu hồ sơ	Chế độ	Quy trình xử lý	Hành động
311						
1	Thủ tục abc	Cơ quan A	Mẫu hồ sơ 1	Chưa kích hoạt		Sửa;Xóa;
_	Thủ tục abc	Co quan A	Mẫu hồ sơ 1 Mẫu hồ sơ 1	Chua kích hoạt Frontoffice		Sửa;Xóa; Sửa;Xóa;
1	<u> </u>	·			<u> </u>	

Danh sách phải được hiến thị theo phân trang. Số dòng hiến thị trong một trang được cấu hình trong hệ thống. Danh sách được sắp xếp theo tên thủ tục và cơ quan

${\bf 12_DossierMgt_ServiceConfig_Edit}$



${\bf 13_DossierMgt_FrontOffice_Dossier_List}$



No	Ngày tạo	Thủ tục	Co quan	Trạng thái	Ngày tiếp nhận	Số tiếp	Hành động
5	DD/MM/YYYY	Thủ tục abc	-Co quan A	Mới tạo			Xem; Xóa; Gửi nộp
4	DD/WW/YYYY	Thủ tục abc	Co quan A	Chờ tiếp nhận			Xem: Rút hồ sơ
3	DD/MM/YYYY	Thủ tục abc	Co quan A	Chờ bổ sung	30/10/2013	544665	Xem; Gửi bổ sung
2	DD/MM/YYYY	Thủ tục abc	Co quan A	Chờ thanh toán	30/10/2013	544665	Xem: Thanh toán
1	DD/MM/YYYY	Thủ tục abc	Co quan A	Đang xử lý	30/10/2013	544665	Xem; Rút hồ sơ

4

Danh sách phải được hiển thị theo phân trang. Số dòng hiển thị trong một trang được cấu hình trong hệ thống

${\bf 13_DossierMgt_FrontOffice_Dossier_New}$



Danh sách các thủ tục được thực hiện gần đây

STT	Thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiên	Hành động
1	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Co quan A	Tạo hồ sơ mới
2	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Co quan A	Tạo hồ sơ mới
3	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Co quan A	Tạo hồ sơ mới

-Nhập từ khóa tìm kiếm-

-Lọc theo lĩnh vực thủ tục- ▼

-Lọc theo cấp hành chính-

▼

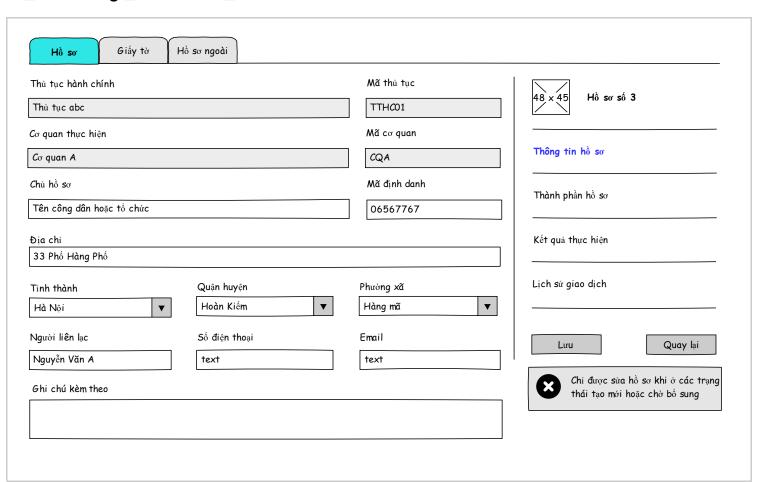
STT	Thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiên	Hành động
1	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Cơ quan A	Tạo hồ sơ mới
2	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Cơ quan A	Tạo hồ sơ mới
3	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Co quan A	Tạo hồ sơ mới
4	Thủ tục abc	Lĩnh vực 1	Co quan A	Tạo hồ sơ mới

Quay lại

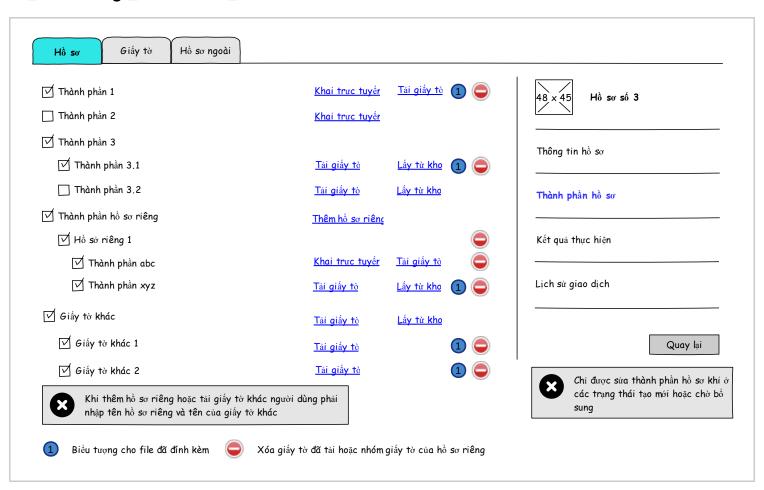


Chỉ lọc lấy các dịch vụ công được thiết lập mode cho frontoffice. Sau khi kích hoạt tạo mới hồ sơ thì chuyển về cửa sổ cho biến tập nội dung hồ sơ

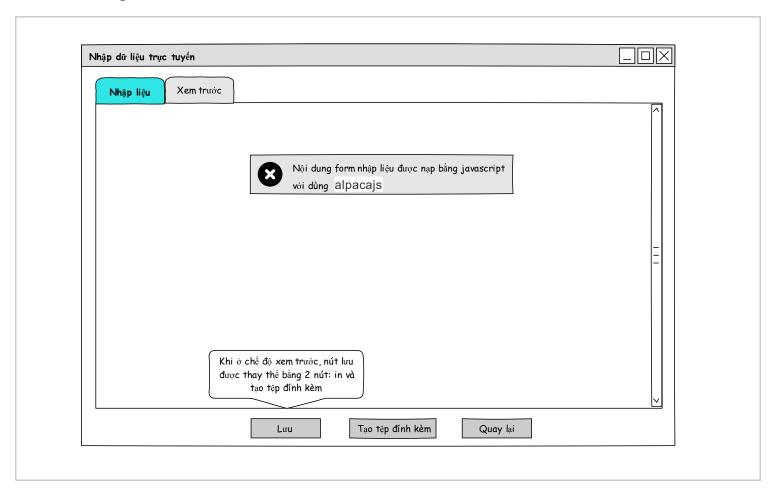
13_DossierMgt_FrontOffice_DossierInfo



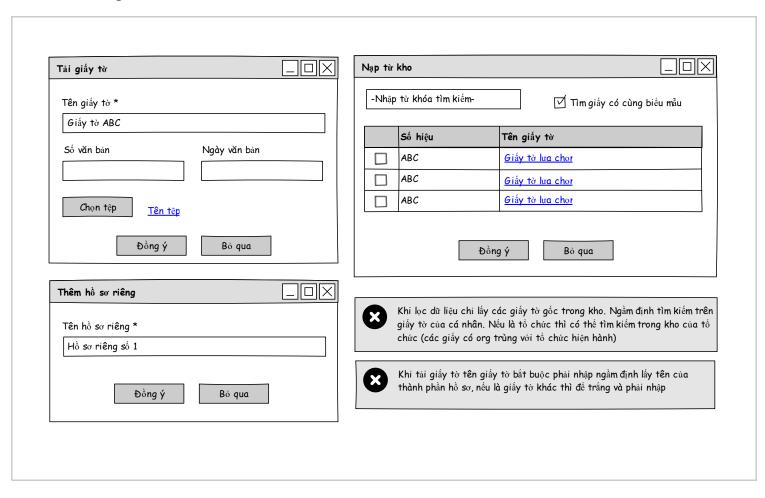
13_DossierMgt_FrontOffice_DossierPart



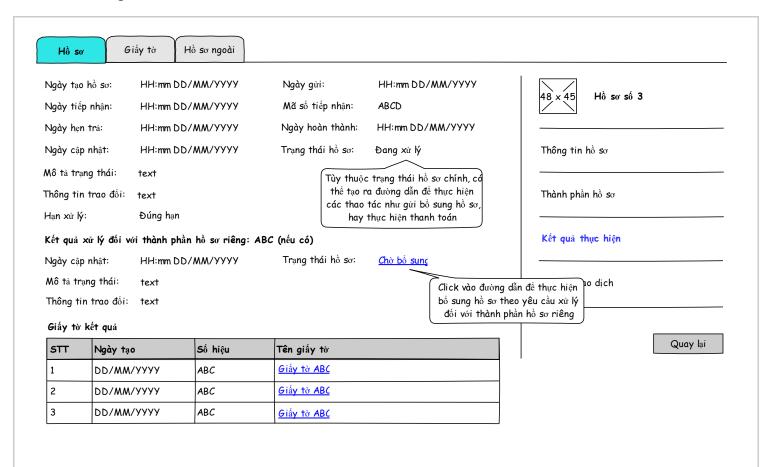
${\bf 13_DossierMgt_FrontOffice_DossierFile_Form}$



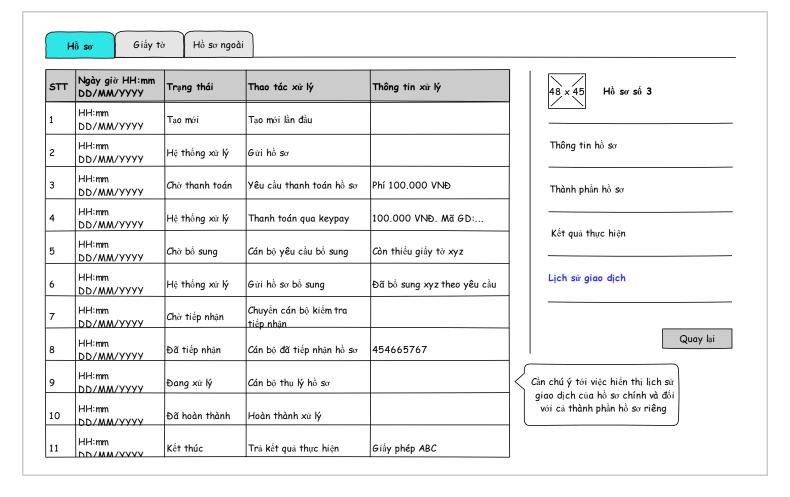
13_DossierMgt_FrontOffice_DossierFile



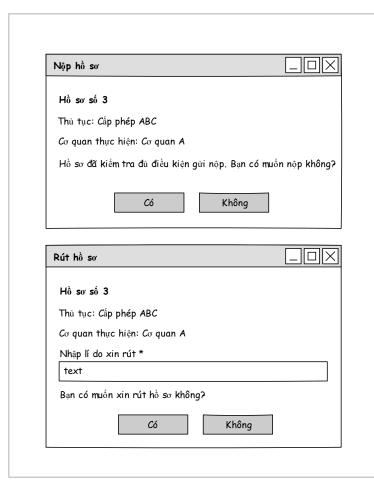
13_DossierMgt_FrontOffice_DossierResult

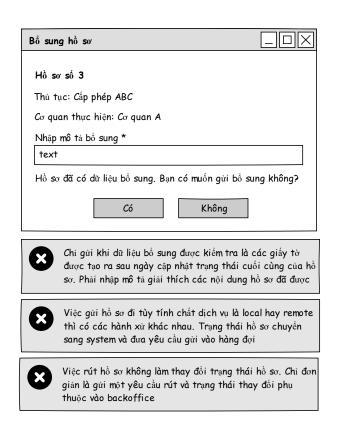


13_DossierMgt_FrontOffice_DossierHistory

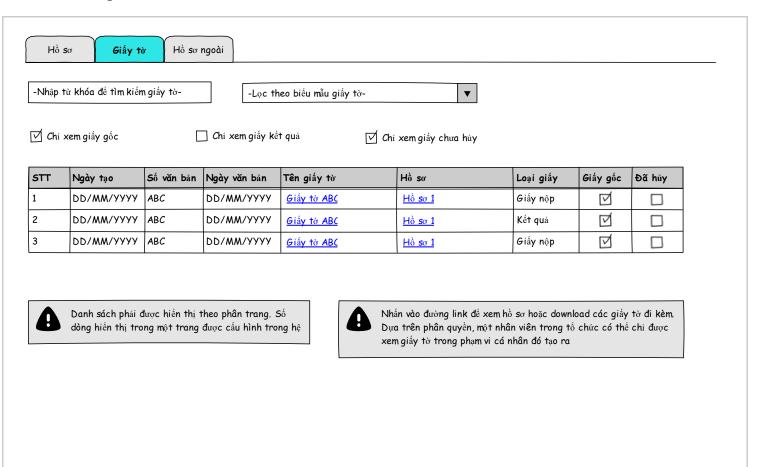


13_DossierMgt_FrontOffice_Dossier_Action

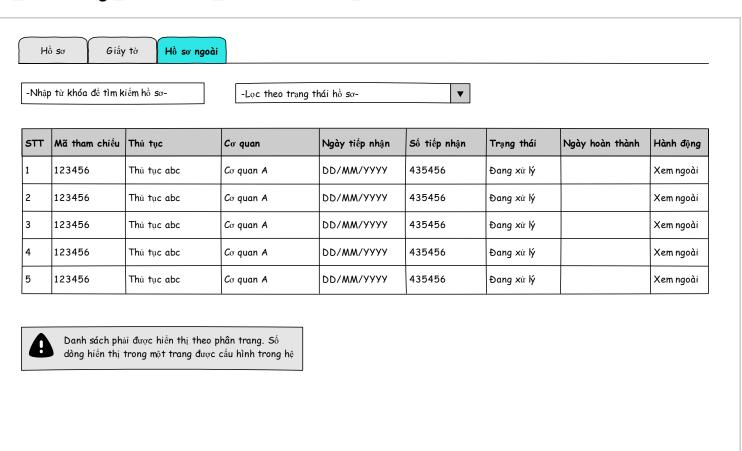




13_DossierMgt_FrontOffice_DossierFile_List



13_DossierMgt_FrontOffice_ExternalDossier_List



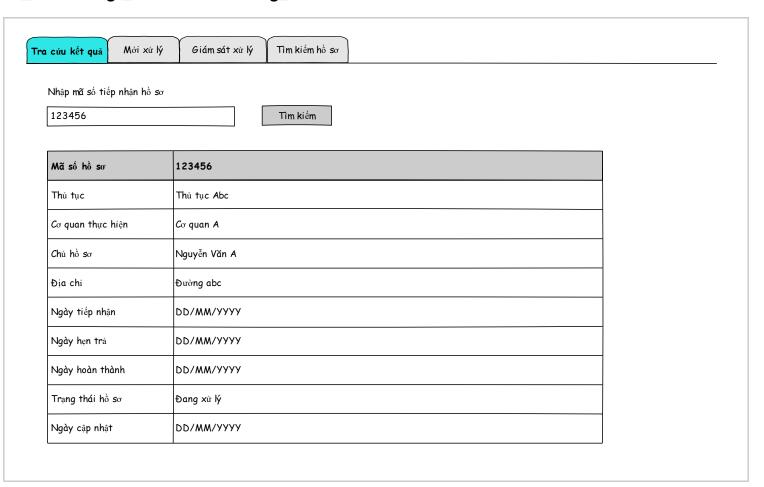
14_DossierMgt_Dossier_Menu



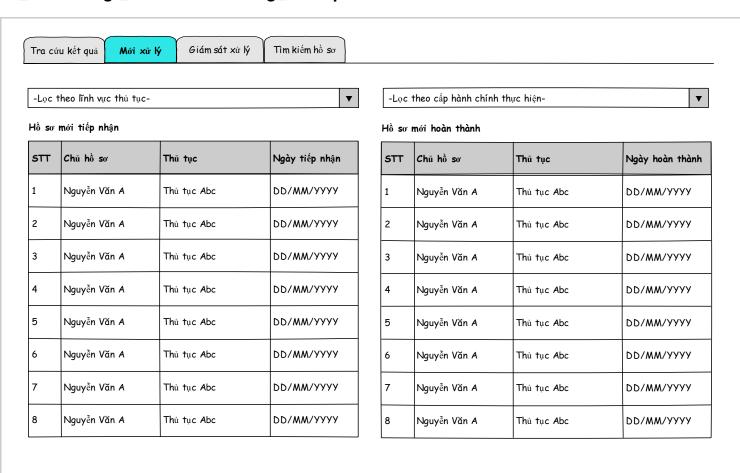


Danh sách trạng thái hồ sơ được lấy theo danh mục DOSSIER_STATUS mức level 1. Khi nhấn vào menu thì tự động lọc hồ sơ theo trạng thái tương ứng tại portlet số 13 hoặc tương tự

${\bf 19_DossierMgt_DossierMonitoring_Search}$



19_DossierMgt_DossierMonitoring_NewUpdate



19_DossierMgt_DossierMonitoring_NewLog

Tra cứu kết quả Mới xử lý Giám sát xử lý Tìm kiếm hồ sơ

Chỉ xem cảnh báo & báo lỗi

Tự động làm tươi màn hình

STT	Thời gian	ID hồ sơ	Mã tiếp nhận	Trạng thái hồ sơ	Thao tác xử lý	Nội dung kèm theo	Mức độ
1	DD/MM/YY HH:mm	10000	456784	Đã tiếp nhận	Được tiếp nhận		Thông tin
2	DD/MM/YY HH:mm	10000	456784	Đã tiếp nhận	Được tiếp nhận		Báo lỗi
3	DD/MM/YY HH:mm	10000	456784	Đã tiếp nhận	Được tiếp nhận		Cảnh báo
4	DD/MM/YY HH:mm	10000	456784	Đã tiếp nhận	Được tiếp nhận		Thông tin
5	DD/MM/YY HH:mm	10000	456784	Đã tiếp nhận	Được tiếp nhận		Thông tin



Danh sách phải được hiển thị theo phân trang. Số dòng hiển thị trong một trang được cấu hình trong hệ

19_DossierMgt_DossierMonitoring_List



STT	ID Hồ sơ	Chủ hồ sơ	Thủ tục	Co quan	Ngày tiếp	Số tiếp nhận	Trạng thái	Hành động
					Iman			
1	1000	Nguyễn Văn A	Thủ tục abc	Co quan A	DD\WW\AAAA	435456	Đang xử lý	Xem lịch sử
2	1000	Nguyễn Văn A	Thủ tục abc	Cσ quan A	DD\WW\AAAA	435456	Đang xử lý	Xem lịch sử
3	1000	Nguyễn Văn A	Thủ tục abc	Co quan A	DD/MM/YYYY	435456	Đang xử lý	Xem lịch sử
4	1000	Nguyễn Văn A	Thủ tục abc	Co quan A	DD/MM/YYYY	435456	Đang xử lý	Xem lịch sử
5	1000	Nguyễn Văn A	Thủ tục abc	Co quan A	DD/MM/YYYY	435456	Đang xử lý	Xem lịch sử



Danh sách phải được hiển thị theo phân trang. Số dòng hiển thị trong một trang được cấu hình trong hệ

${\bf 19_DossierMgt_DossierMonitoring_History}$

Tra cứu kết quả Mới xử lý Giám sát xử lý **Tìm kiếm hồ sơ**

ID hồ sơ:

Chủ hồ sơ:

Thủ tục hành chính:

Cơ quan thực hiện:

Quá trình xử lý hồ sơ

STT	Ngày giờ	Trạng thái	Thao tác xử lý	Thông tin xử lý
1	HH:mm DD/MM/YYYY	Tạo mới	Tạo mới lần đầu	
2	HH:mm DD/MM/YYYY	Hệ thống xử lý	Gửi hồ sơ	
3	HH:mm DD/MM/YYYY	Chờ thanh toán	Yêu cầu thanh toán hồ sơ	Phí 100.000 VNĐ
4	HH:mm DD/MM/YYYY	Hệ thống xử lý	Thanh toán qua keypay	100.000 VND. Mã GD:
5	HH:mm DD/MM/YYYY	Chờ bổ sung	Cán bộ yêu cầu bổ sung	Còn thiếu giấy tờ xyz

Quay lại