

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 1 de 8

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	3
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
6	DISEÑO DE LA APOLIITECTURA DE SOLUCIONI	Ω



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 2 de 8

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot		
Nombre Requerimiento:	Automatización de demandas		
Fecha Solicitud:	05/03/2022		
Responsable(s) Solicitud:	Lic. Ana Laura		
Dependencia(s) Solicitante:	Abogados y asociados		
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Ing. Ángel Enrique Pérez		



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 3 de 8

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

Requiero una pagina web, donde automatice las demandas de mis clientes, empezando por rellenar un formulario con datos específicos, con la finalidad de que sea mas accesible la solicitud de mis clientes y mas rápida, que sea funcional e innovadora, donde mis clientes puedan rellenar su solicitud y se muestre su pago en formato de pago, para que el pago de transacción sea más fácil de pagar, también requiero una opción donde se le pueda dar seguimiento a su demanda desde su dispositivo, recibiendo notificaciones de su proceso legal y sea mucho mas accesibles para mis clientes que se encuentran un poco lejos de la zona del despacho de abogados.

La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepto propuestas.

Líder Funcional

El usuario solicita un servicio (pagina web), en el cual se automatice la demanda de sus clientes y sean mas accesible tanto para los abogados, como para los clientes es por ello que pide una serie de funciones para que sus procesos de demandas sean más rápidas y funcionales, sus puntos que solicita son los siguientes:

- Requiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.
- Una vez rellenando el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.
- Dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.
- El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.
- El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.
- El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.
- Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.
- La página debe de ser responsive para poderla verla desde el celular.
- La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

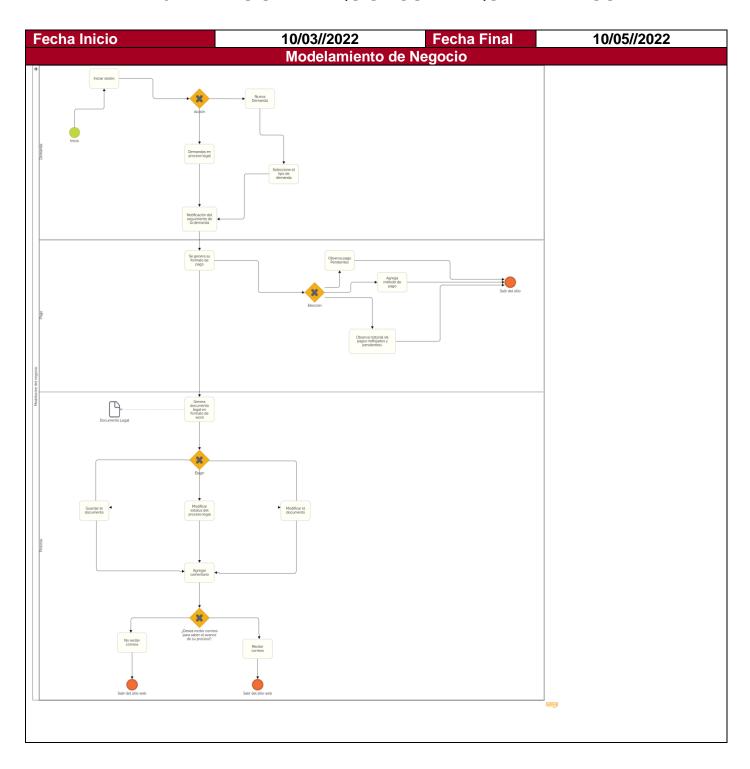
Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 4 de 8

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS





PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 5 de 8

Términos de Referencia

Alcance de la solución

Se pretende atender los tipos de demandas mas comunes en su mayoría (civil, mercantil o penal) que su proceso no exceda de los 6 meses en adelante, en donde se solicite los datos necesarios para proceder legalmente con la demanda y para la creación del documento legal. Posteriormente el cliente tendrá acceso al proceso de la demanda, mostrando historial, comentarios y avances de la demanda. En la parte de comentarios el abogado podrá comentar información extra que el cliente necesita saber. En cuanto el documento este validado y aceptado podrá proceder a su demanda hasta su finalización.

No. Requisito	HR01		
Nombre del requisito	Formulario		
Descripción	El cliente rellenará un formulario el cual deberá contener los siguientes datos: • Información tribunal. • Datos del demandante. • Datos del demandado. • Exposición de hechos, con o sin pruebas y las peticiones.		
Prioridad	Alta		

ion.	
No. Requisito	HR02
Nombre del requisito	Proceso de pago
Descripción	El cliente después de haber concluido satisfactoriamente su formulario, recibirá un formato de pago el cual debe pagar, para continuar su proceso.
Prioridad	Alta

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y

No. Requisito	HR03
Nombre del requisito	Cuenta
Descripción	El cliente creara una cuenta en la página web, con los siguientes datos: Nombre completo. Correo. Teléfono. País, ciudad, Estado. Dirección. Código postal. Contraseña.
Prioridad	Alta

No. Requisito	HR04
Nombre del requisito	Documento legal
Descripción	El administrador con los datos obtenidos del formulario requisitado anteriormente por el cliente, generara automáticamente un documento legal.
Prioridad	Alta



No.

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 6 de 8

No. Requisito	HR05
Nombre del requisito	Vista del cliente
Descripción	El cliente al iniciar sesión, se le mostrara el seguimiento de su proceso legal, historial de pagos, documento legal, comentarios.
Prioridad	Alta

No. Requisito	HR05
Nombre del requisito	Vista del Abogado
Descripción	El abogado al iniciar sesión, puede ver las demandas pendientes o en proceso, ver los ingresos recibidos y darle seguimiento legal al cliente.
Prioridad	Alta

Requerimientos no Funcionales y de calidad

No. Requisito	HR06	
Nombre del requisito	Error	
Descripción	En caso de algún error, se le desplegara una leyenda indicando el error	
Prioridad	Alta	
No. Requisito	HR08	
Nombre del requisito	Preferencia de colores	
Descripción	Los colores de la aplicación serán Azul marino y blanco.	
Prioridad	Alta	

No. Requisito	HR07			
Nombre del requisito	Sitio responsivo.			
Descripción	La aplicación web no solo se verá en tamaño de escritorio, también tamaño de dispositivo móvil.			
Prioridad	Alta			
No. Requisito	HR09			
Nombre del requisito	Notificaciones			
Descripción	Al cliente le llegaran correos de notificación para que tenga el conocimiento del avance de su proceso legal.			
Prioridad	Alta			



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1 Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 7 de 8

	No.	HR10		No.	HR11	
	Requisito			Requisito		
	Nombre del requisito		Nombre del requisito		Menú de abogado	
	Descripcion	Tendrá acceso a las demandas aceptadas, rechazadas y finalizadas, podrá observar todo el proceso legal y comentar cualquier duda.		Descripción	Tendrá las solicitud las demandas, las o tendrá poder sobre manipulación de las herramientas para modificar las demar rechazar las demar aceptar las demar también contará co dashboard para ver ingresos y una seco de comentarios par información del pro legal.	cuales la s ndas, ndas y das, n un sus ción a dar
	Prioridad	Alta		Prioridad	Alta	
	Tipo de Desarrollo			_	Móvil 🗌 Sei	rvicio Web
Requisitos Técnicos	Base de Datos	MongoDB				Versión 8.0.25
	Lenguaje	C# VB PHP Java SavaScript Otro:				Versión JavaScript 1.5
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()				es viable	



FORMATO DE ESPECIFIC	VACION DE BEO	HIEDIMIENTOS DE S	CETWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 1

Versión: 1

Fecha: 05/03/2022

Página 8 de 8

4. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

