



MANUAL DE USUARIO PARA OFICINAS DE ATENCIÓN INTEGRAL

SISTEMA REGISTRO DE PRENDAS SIN DESPLAZAMIENTO

SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN – SRCEI

CONTENIDO

1	Recomendaciones	5
1.1	Operaciones Principales.....	5
1.2	Secciones Avanzadas.....	6
2	Introducción.....	7
2.1	Proceso de Ingreso de Solicitud.....	7
2.2	Rechazo Tomar Conocimiento	8
3	Operación del Sistema	9
3.1	Ingreso al Sistema	9
3.2	Bandeja de Tareas.....	11
3.2.1	Aspectos Generales.....	11
3.2.2	Tomar o Asignarse una Tarea.....	17
3.3	Ingreso de Solicitudes de Inscripción de Prendas	¡Error! Marcador no definido.
3.3.1	Botones de Uso Frecuente.....	¡Error! Marcador no definido.
3.3.2	Ingreso de Contratantes	¡Error! Marcador no definido.
3.3.3	Ingreso de Antecedentes	¡Error! Marcador no definido.
3.3.4	Requirente.....	¡Error! Marcador no definido.
3.3.5	Registrar Pago	¡Error! Marcador no definido.
3.4	Ingreso de Solicitudes de Modificación de Prendas	¡Error! Marcador no definido.
3.4.1	Botones de Uso Frecuente.....	¡Error! Marcador no definido.
3.4.2	Ingreso de Antecedentes	¡Error! Marcador no definido.
3.4.3	Especificar Tipo de Modificación.....	¡Error! Marcador no definido.
3.4.4	Requirente.....	¡Error! Marcador no definido.
3.4.5	Registrar Pago	¡Error! Marcador no definido.
3.5	Ingreso de Solicitudes de Alzamiento de Prendas.....	¡Error! Marcador no definido.
3.5.1	Botones de Uso Frecuente.....	¡Error! Marcador no definido.
3.5.2	Ingreso de Antecedentes	¡Error! Marcador no definido.
3.5.3	Requirente.....	¡Error! Marcador no definido.
3.5.4	Registrar Pago	¡Error! Marcador no definido.
3.6	Realizar Egreso.....	¡Error! Marcador no definido.
3.7	Rechazo Tomar Conocimiento	¡Error! Marcador no definido.
3.8	Búsqueda de Solicitudes	¡Error! Marcador no definido.

3.8.1	Búsqueda por Repertorio de Prendas	¡Error! Marcador no definido.
3.8.2	Búsqueda por Repertorio Notaría	¡Error! Marcador no definido.
3.8.3	Búsqueda por Contratante	¡Error! Marcador no definido.
3.8.4	Búsqueda por Folio TGR	¡Error! Marcador no definido.
3.8.5	Despliegue de Resultados	¡Error! Marcador no definido.
3.9	Salir del Sistema	¡Error! Marcador no definido.
4	Funcionalidades Adicionales	¡Error! Marcador no definido.
4.1	Manejo de Bandeja de Tareas	¡Error! Marcador no definido.
4.1.1	Actividades de las Tareas	¡Error! Marcador no definido.
4.1.2	Ordenar Información por Columnas	¡Error! Marcador no definido.
4.1.3	Ocultar / Mostrar Columnas	¡Error! Marcador no definido.
4.1.1	Modificar Ancho de Columnas	¡Error! Marcador no definido.
4.1.2	Maximizar Visibilidad de Bandeja de Tareas	¡Error! Marcador no definido.
4.2	Manejo de Tabla de Constituyentes.....	¡Error! Marcador no definido.
4.2.1	Ingreso de Constituyente	¡Error! Marcador no definido.
4.2.2	Modificar Datos de un Constituyente	¡Error! Marcador no definido.
4.2.3	Eliminar un constituyente de la tabla	¡Error! Marcador no definido.
4.2.4	Usar Deudor como Constituyente	¡Error! Marcador no definido.
4.3	Manejo de Tabla de Deudores	¡Error! Marcador no definido.
4.3.1	Ingreso de Deudor.....	¡Error! Marcador no definido.
4.3.2	Modificar Datos de un Deudor	¡Error! Marcador no definido.
4.3.3	Eliminar un deudor de la tabla	¡Error! Marcador no definido.
4.3.4	Usar Constituyente como Deudor.....	¡Error! Marcador no definido.
4.4	Manejo de Fechas.....	¡Error! Marcador no definido.
4.5	Visualizar Bitácora de una Solicitud	¡Error! Marcador no definido.
5	Manejo de Problemas.....	¡Error! Marcador no definido.
5.1	Ingreso al Sistema	¡Error! Marcador no definido.
5.2	Bandeja de Tareas.....	¡Error! Marcador no definido.
5.2.1	Desaparecen Tareas.....	¡Error! Marcador no definido.
5.2.2	Desaparecen Columnas	¡Error! Marcador no definido.
5.3	Ingreso de Solicitudes de Inscripción de Prendas	¡Error! Marcador no definido.
5.3.1	Errores en el Ingreso de Contratantes	¡Error! Marcador no definido.
5.3.2	Errores en la validación de vehículos	¡Error! Marcador no definido.
5.3.3	No se puede registrar pago	¡Error! Marcador no definido.
5.4	Ingreso de Solicitudes de Modificación de Prendas	¡Error! Marcador no definido.

5.4.1	No se puede registrar pago	¡Error! Marcador no definido.
5.5	Ingreso de Solicitudes de Alzamiento de Prendas.....	¡Error! Marcador no definido.
5.5.1	No se puede registrar pago	¡Error! Marcador no definido.
6	Ayuda Técnica	¡Error! Marcador no definido.
6.1	Soporte de Navegadores	¡Error! Marcador no definido.
6.2	Informar Errores de Sistema	¡Error! Marcador no definido.
6.2.1	Firefox	¡Error! Marcador no definido.
6.2.2	Internet Explorer (IE)	¡Error! Marcador no definido.
6.3	Asignación de Roles	¡Error! Marcador no definido.
7	Glosario	¡Error! Marcador no definido.
8	Historia de Modificaciones.....	¡Error! Marcador no definido.

1 Recomendaciones

Este manual se divide en dos partes:

- un grupo de secciones que corresponden a las operaciones principales del sistema y
- otro grupo de secciones con información adicional sobre funcionalidades más avanzadas que apoyan a las operaciones principales.

Nota de formato: Aquellos textos en **[negritas y entre corchetes]**, contienen enlaces hacia otros capítulos dentro del mismo documento; se recomienda utilizar la funcionalidad **CTRL + clic** para navegar en el documento usando estos enlaces.

1.1 Operaciones Principales

Para aprender cómo operar el sistema, paso a paso, se recomienda:

1. Leer la Introducción para entender el proceso completo y las actividades principales.
2. Partir por la sección **[Operación del Sistema]**, que contiene capítulos ordenados como un paso a paso:
 - **[Ingreso al Sistema]**
 - **[Bandeja de Tareas]**
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]
3. Adicionalmente se incluyen las funcionalidades para:
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]
 - [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.]

1.2 Secciones Avanzadas

- **[!Error! No se encuentra el origen de la referencia.]:** Contiene información con más detalles de algunas operaciones principales.
- **[!Error! No se encuentra el origen de la referencia.]:** Contiene referencias a ensajes de error, validaciones del sistema o explicación a algunos eventos que pudieran parecer inesperados.
- **[!Error! No se encuentra el origen de la referencia.]:** Contiene información para personal técnico y que puede ser necesaria al momento de instalar o habilitar el uso del sistema.

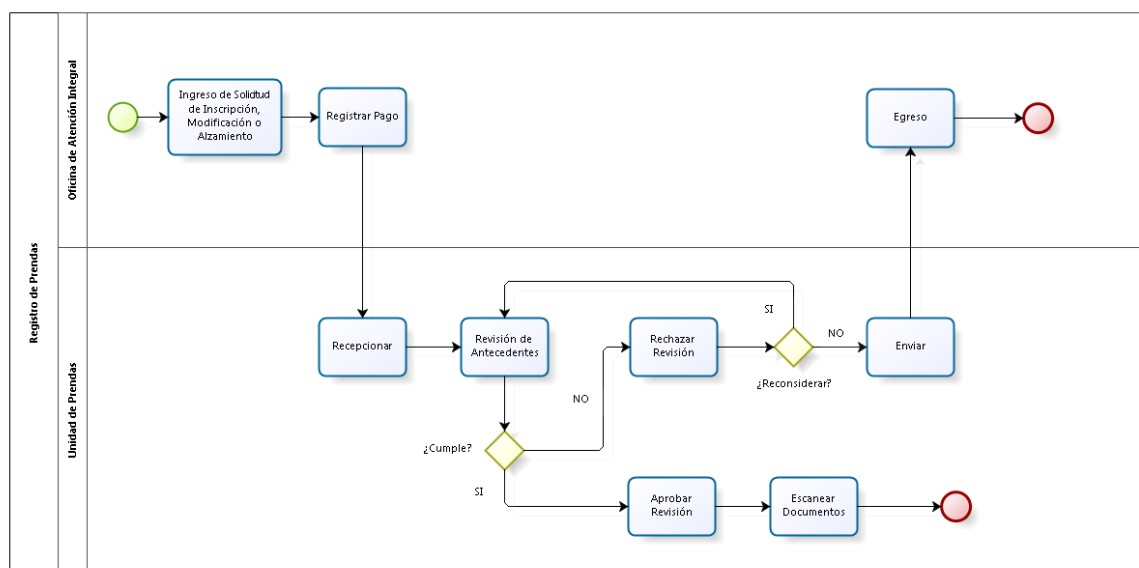
2 Introducción

El Sistema de Registro de Prendas Sin Desplazamiento (SRPsD), del Servicio de Registro Civil e Identificación (SRCel), es un sistema de información que permite el ingreso de Solicitudes de Inscripción, Modificación y Alzamiento de Prendas.

Los usuarios de Oficinas realizan el proceso de ingreso de solicitudes en SRPsD y adicionalmente toman conocimiento de los rechazos realizados en Unidad de Prendas. A continuación se describe el proceso general de ingreso de solicitudes en el SRPsD y posteriormente se describe la actividad para toma de conocimientos que, en bandeja de tareas, se identifica como "Rechazo Tomar Conocimiento".

2.1 Proceso de Ingreso de Solicitud

El proceso general es compartido con la Unidad de Prendas, y es el siguiente:



- El proceso se inicia con el ingreso de solicitudes de inscripción de contratos de prendas, que pueden ser de inscripción, modificación o alzamiento, en las Oficinas de Atención Integral.
- En el siguiente paso, se asigna repertorio, se registra el pago en caja y se genera el comprobante de Ingreso de la actuación.
- En Unidad de Prendas, se realiza la recepción de la solicitud ingresada en Oficinas de Atención Integral para su revisión.

- En la siguiente etapa, la revisión se aprueba o rechaza. Las revisiones aprobadas se completan con el escaneo de los contratos y anexos, mientras que las rechazadas pueden ser reconsideradas o enviadas de vuelta a las Oficinas de Atención Integral. Aquellas revisiones reconsideradas, son revisadas nuevamente.
- Para aquellas revisiones rechazadas que son enviadas a las Oficinas de Atención Integral, se realiza la devolución del pago al usuario por rechazo de la solicitud y el registro del egreso en Caja.

2.2 Rechazo Tomar Conocimiento

Esta es una actividad especial que se realiza en Oficinas y que deriva del rechazo de una solicitud de inscripción en Unidad de Prendas.

Las solicitudes vigentes, que son resultado de proceso de ingreso de solicitudes en el Sistema de Registro de Prendas sin Desplazamiento, pueden ser rechazadas en la Unidad de Prendas, estas solicitudes aparecerán en la Bandeja de Tareas del usuario de Oficinas con actividad "Rechazo Tomar Conocimiento". Ver sección [\[¡Error! No se encuentra el rigen de la referencia.\]](#) para más información.

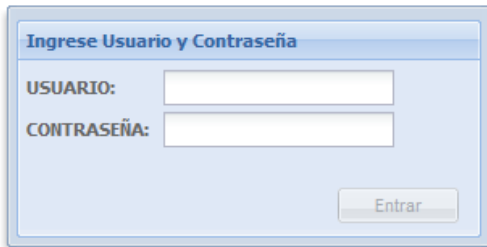
3 Operación del Sistema

3.1 Ingreso al Sistema

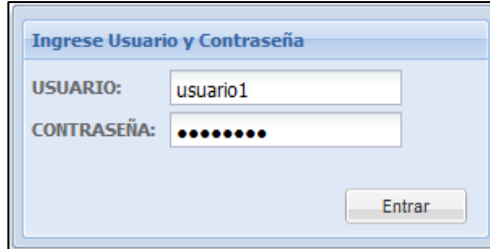
El ingreso al Sistema de Registro de Prendas Sin Desplazamiento (SRPsD) se hace a través la siguiente dirección web:

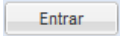
<https://prendas.srcei.cl>


Se despliega la página de ingreso al sistema:



1. Ingresar el nombre de usuario y contraseña asignado por el Registro Civil e Identificación. Se aconseja ser cuidadoso con el ingreso de la contraseña, ya que el campo CONTRASEÑA ocultará la información que se digita, por seguridad. Caracteres en mayúsculas se consideran distintos a caracteres en minúsculas (**A** es distinto de **a**), verifique que no se encuentra activado el Bloqueo de Mayúsculas del teclado. Ejemplo:



2. Una vez ingresado los datos de USUARIO y CONTRASEÑA, hacer clic en botón 
3. Si el ingreso es correcto se despliega la página principal de SRPsD: La **[Bandeja de Tareas]**.



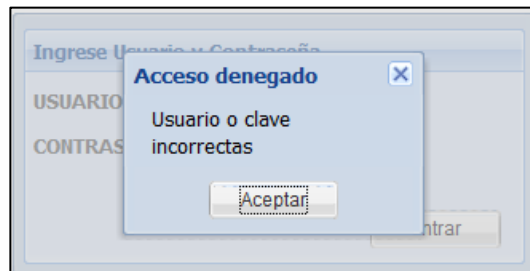
Bandeja de Tareas

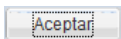
Datos del Usuario Conectado

Versión de la aplicación (SRPsD)

Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreedor	Constituyentes	Tipo	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuacion

4. Si el ingreso no es correcto, se visualizará lo siguiente:



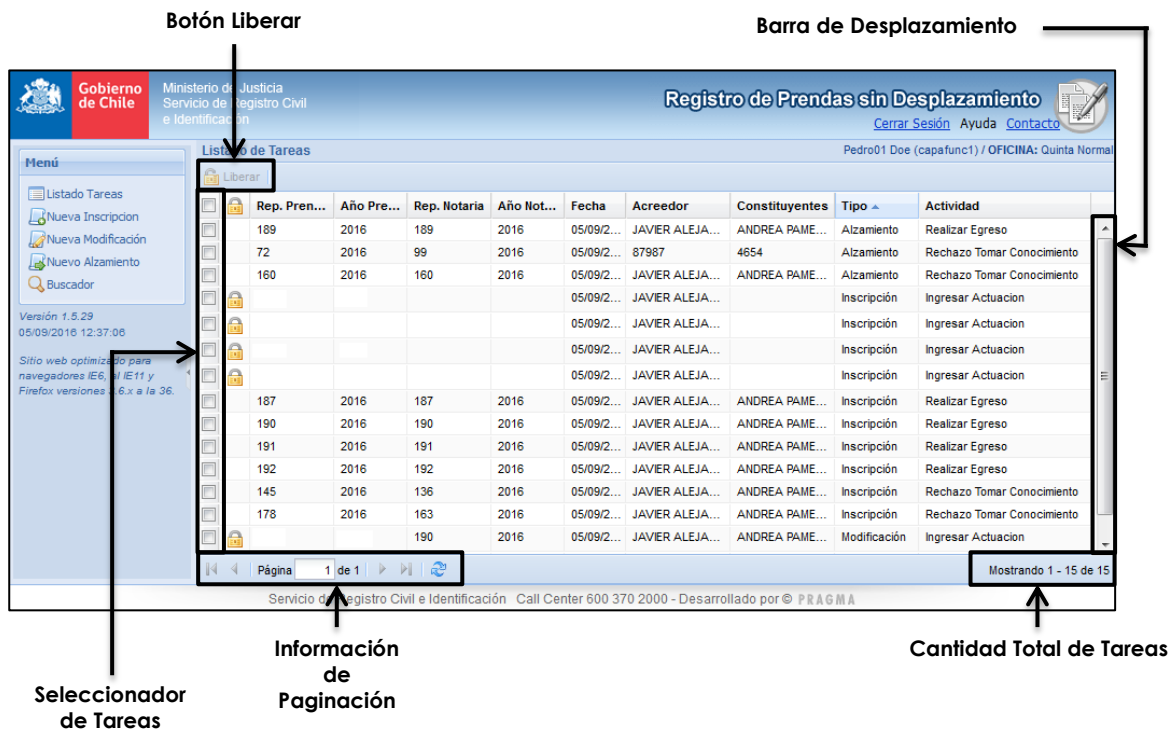
5. Hacer clic en botón  para reintentar el ingreso:

3.2 Bandeja de Tareas

3.2.1 Aspectos Generales

La Bandeja de Tareas contiene el listado de tareas disponibles y que requieren alguna acción. Cada tarea está asociada a una solicitud de inscripción.

IMPORTANTE: Las tareas que se despliegan en la Bandeja de Tarea son visibles para todos los usuarios de oficinas (ver [¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.] para más información)



The screenshot shows the 'Registro de Prendas sin Desplazamiento' interface. Annotations include:

- Botón Liberar:** Points to the 'Liberar' button in the 'Listado de Tareas' header.
- Barra de Desplazamiento:** Points to the vertical scrollbar on the right side of the table.
- Seleccionador de Tareas:** Points to the 'Listado de Tareas' menu item on the left sidebar.
- Información de Paginación:** Points to the 'Página 1 de 1' pagination control at the bottom of the table.
- Cantidad Total de Tareas:** Points to the 'Mostrando 1 - 15 de 15' status at the bottom right of the table.

Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreedor	Constituyentes	Tipo	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuacion

3.2.1.1 Cantidad Total de Tareas

Corresponde al total de tareas disponibles, mostradas en grupos (páginas) de 20 tareas. Por cada página se indica el número inicial y final de tareas contenida en la página. A continuación se muestran tres ejemplos:

Mostrando 1 – 20 de 55 (página 1)

Mostrando 21 – 40 de 55 (página 2)

Mostrando 41 – 55 de 55 (página 3)

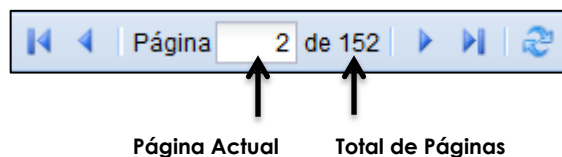
En el último caso, como el total es de 55, quiere decir que la tercera página sólo tiene 15 tareas.

3.2.1.2 Barra de Desplazamiento

Dependiendo del tamaño de la ventana del navegador¹, es posible que no se puedan visualizar completamente las 20 tareas de una página en la ventana. En tal caso, aparecerá una barra de desplazamiento que permitirá desplazar los registros hacia arriba o hacia abajo para poder visualizar aquellas tareas que no se alcanzan a ver.

3.2.1.3 Información de Paginación






Si la cantidad total de tareas supera las 20 tareas, entonces estas serán agrupados en páginas de 20 tareas cada una, así, al pie de la bandeja se informará la cantidad de páginas creadas y se indicará el número de página que se está visualizando:




En el campo Página se muestra la página actual y se puede ingresar el número de la página a la que se desea acceder. Una vez ingresado el nuevo número de página, oprimir la tecla ENTER del teclado para obtener la información de esa página.

¹ Navegador es la aplicación que se utiliza para acceder al sistema: Firefox o Internet Explorer

Adicionalmente, se pueden visualizar cinco botones para navegar entre las páginas:

-  Ir a la primera página.
-  Ir a la página anterior.
-  Ir a la siguiente página.
-  Ir a la última página.
-  Refrescar información de la bandeja.

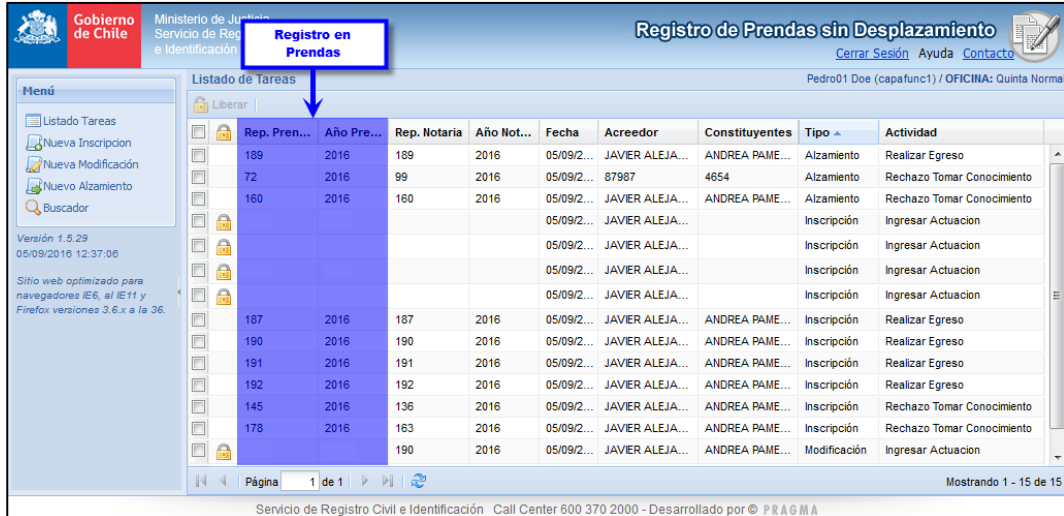
3.2.1.4 Seleccionador de Tareas

Se pueden seleccionar una o más tareas, marcando las casillas () para liberarlas a través del botón Liberar:

-  Permite liberar una o más tareas (ver **[Tomar o Asignarse una Tarea]** para más información).

3.2.1.5 Repertorio de Prendas

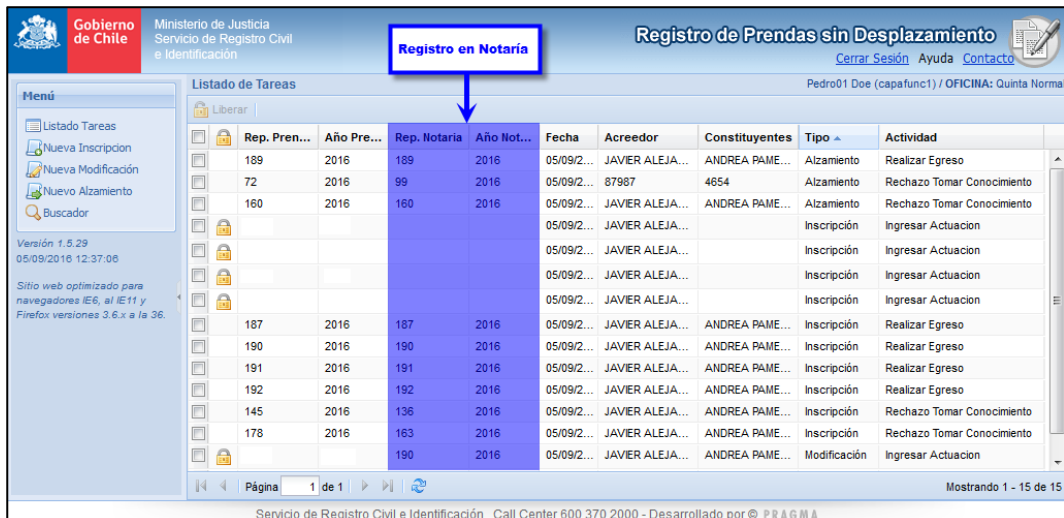
Las columnas "Rep. Prendas" (Repertorio Prendas) y "Año Prendas" permiten visualizar la información que identifica a la solicitud de inscripción en el Sistema de Prendas. Estos valores se establecen al momento de cursar el registro del pago.



Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreeador	Constituyentes	Tipo	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuacion

3.2.1.6 Repertorio de Notaría

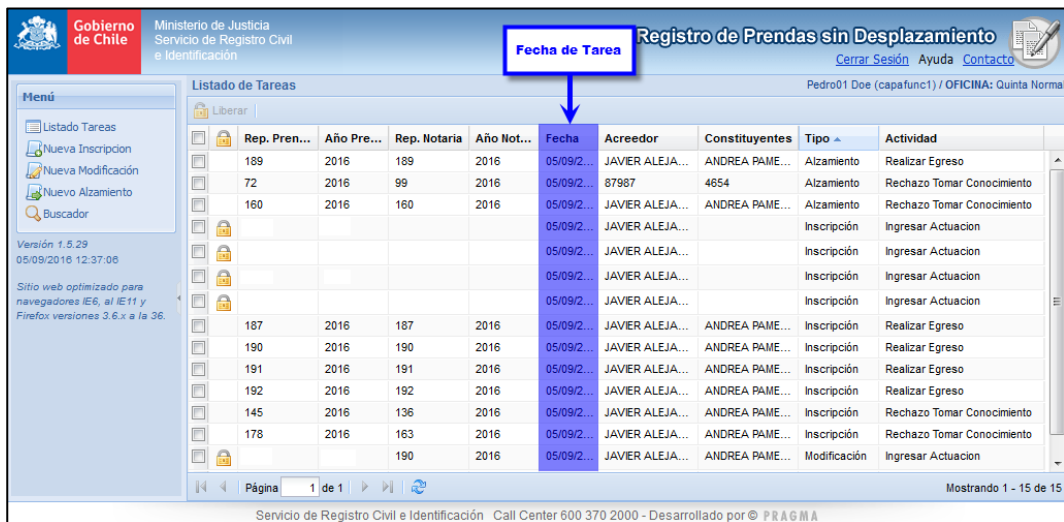
Las columnas "Rep. Notaría" (Repertorio Notaría) y "Año Notaría" permiten visualizar la información que identifica a la solicitud en notaría. Estos valores se establecen al momento de ingresar los antecedentes en una solicitud.



Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreeador	Constituyentes	Tipo	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuacion

3.2.1.7 Fecha de la Tarea

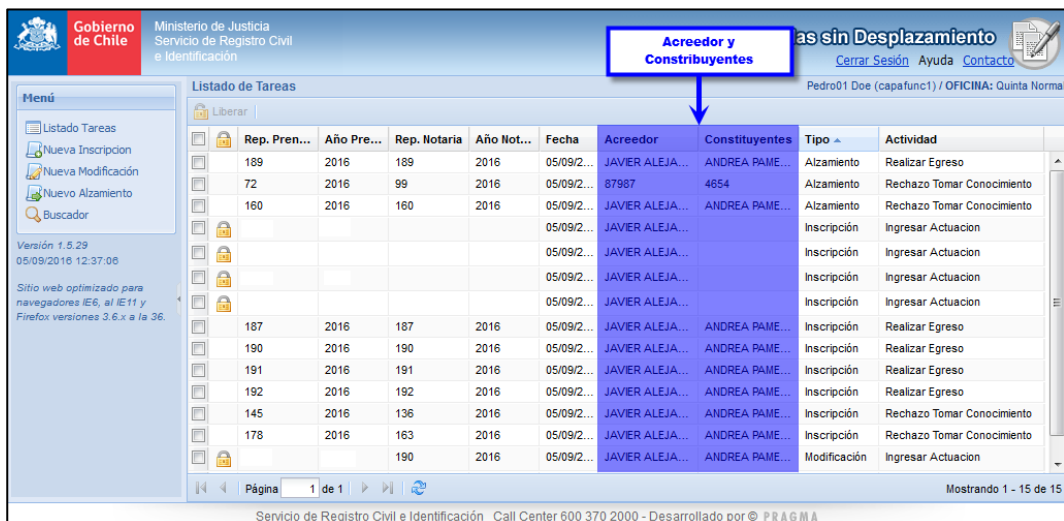
La columna "Fecha" indica la fecha en que se generó la tarea en el sistema.



Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreedor	Constituyentes	Tipo	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuación
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuación
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuación
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuación

3.2.1.8 Acreedor y Constituyentes

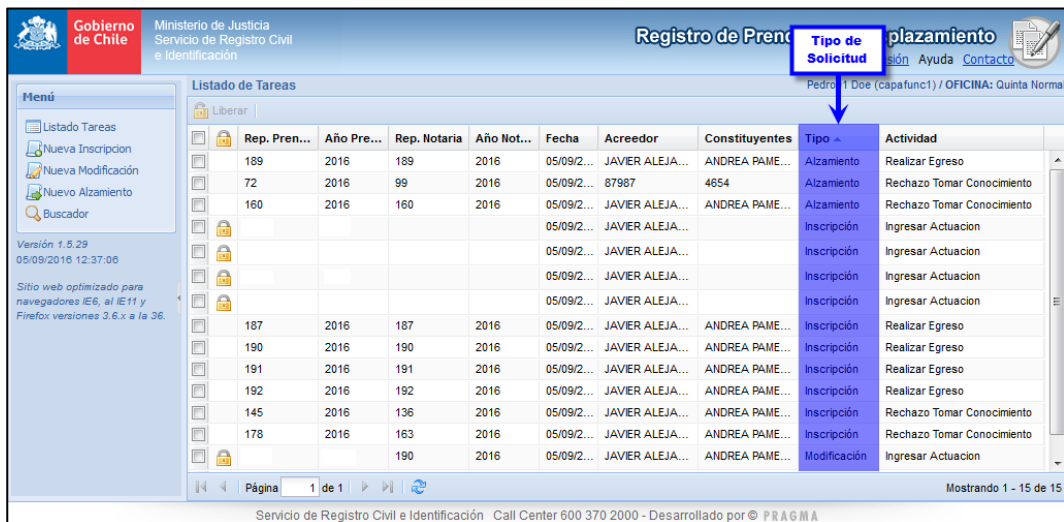
La información sobre el acreedor y constituyentes de las solicitudes se despliegan en las columnas encabezadas por dichas etiquetas.



Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreedor	Constituyentes	Tipo	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuación
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuación
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuación
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuación

3.2.1.9 Tipo de Solicitud

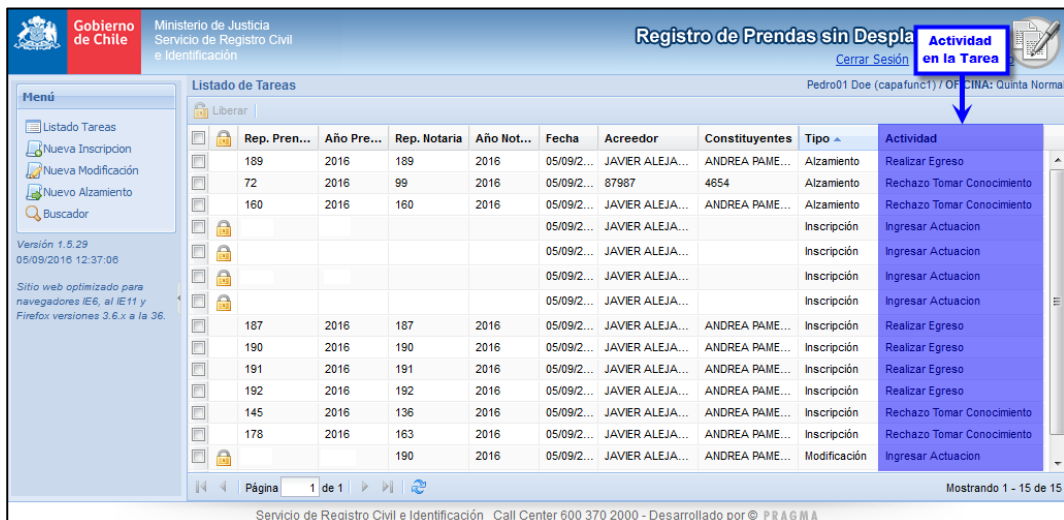
Indica si la solicitud es de Inscripción, Modificación o Alzamiento de Prendas.



Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreeador	Constituyentes	Tipo de Solicitud	Actividad
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuacion

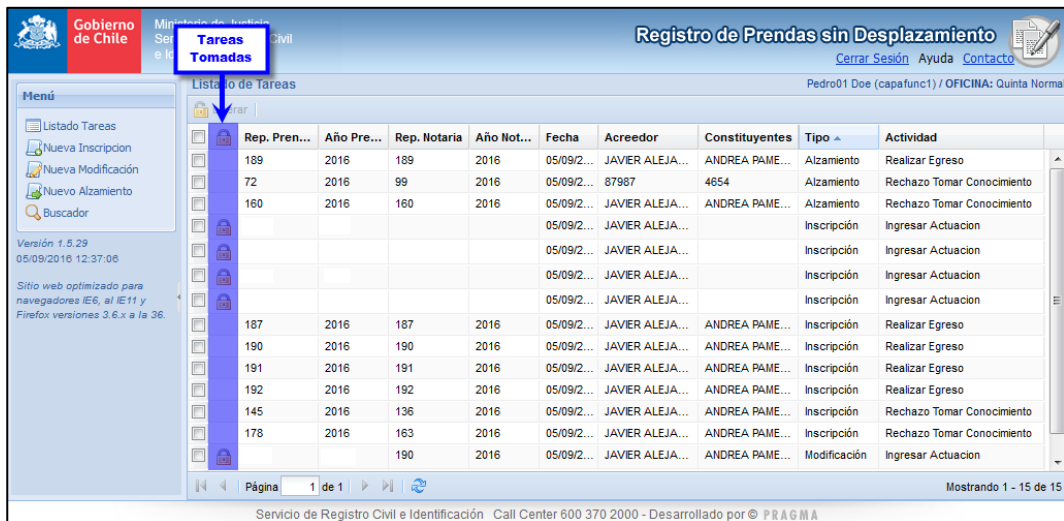
3.2.1.10 Actividad en la Tarea


La columna "Actividad" entrega información de la actividad a realizar en una tarea, sobre la solicitud asociada a ella.




Rep. Pren...	Año Pre...	Rep. Notaria	Año Not...	Fecha	Acreeador	Constituyentes	Tipo	Actividad en la Tarea
189	2016	189	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Realizar Egreso
72	2016	99	2016	05/09/2...	87987	4654	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
160	2016	160	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Alzamiento	Rechazo Tomar Conocimiento
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
				05/09/2...	JAVIER ALEJA...		Inscripción	Ingresar Actuacion
187	2016	187	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
190	2016	190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
191	2016	191	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
192	2016	192	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Realizar Egreso
145	2016	136	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
178	2016	163	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Inscripción	Rechazo Tomar Conocimiento
		190	2016	05/09/2...	JAVIER ALEJA...	ANDREA PAME...	Modificación	Ingresar Actuacion

3.2.2 Tomar o Asignarse una Tarea



La columna  identifica a aquellas tareas que se encuentran tomadas. Esto significa que dichos registros no son visibles en las bandejas de otros usuarios.

1. Para tomar una tarea, se debe ingresar al registro haciendo doble clic en algún lugar en la fila de la tarea.
2. Para liberar el registro, se debe seleccionar la tarea con  y pulsar el botón

