

COMUNICADO N° -----

Lugar y fecha

Señor/a

Puesto: -----

ASUNTO: *Comunica resolución de contrato de trabajo por no superar el periodo de prueba.*

De nuestra mayor consideración:

Por medio de la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de saludarlo e informarle lo siguiente:

Que, el artículo 10° del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo Nro. 728, Ley de Productividad y Competitividad y Productividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo Nro. 003-97-TR, establece que **el período de prueba es de tres meses**; por ello su contrato de trabajo de fecha ----- establece el mismo período de prueba.

En esa línea, desde que ingresó a laborar en fecha ----- se ha evaluado si efectivamente puede asumir las funciones inherentes del puesto de -----, teniendo en cuenta además su responsabilidad y compromiso; y siendo que aún se encuentra dentro del periodo de prueba y antes de que este finalice le comunicamos **que no ha superado el periodo de prueba dispuesto en su contrato de trabajo.**

En consecuencia, **se resuelve su contrato de trabajo con la institución, siendo su último día de labores el -----.**

Finalmente, le informamos que la institución cumplirá con poner a su disposición dentro del plazo de Ley la liquidación de beneficios sociales, boleta de pago y certificado de trabajo.

Sin otro particular

Atentamente,