

## **MEMORANDUM**

Estimados trabajadores(as),

Reciban un cordial saludo y nuestro deseo de que se encuentren con bienestar.

Como trabajadores de la institución sabemos que cumplir las directrices brindadas es absolutamente necesario para el normal y eficiente desarrollo de las actividades de nuestra institución.

Por ello teniendo en cuenta el inicio de este nuevo año escolar los exhortamos a **que registren en cada día de labores su entrada y salida en el Registro de Control de Asistencia de la institución de acuerdo con su horario de trabajo**, lo señalado es esencial no solo porque forme parte de nuestra política organizacional obligatoria, debe tenerse en cuenta que las entidades que nos supervisan solicitan esta información, por ello exhortamos a que sean diligentes y registren su ingreso y salida correspondiente.

Sigamos trabajando de la mano fortaleciendo nuestra propuesta educativa; y agradecemos su compromiso con el cumplimiento de sus obligaciones y funciones en nuestra institución, en aras de mantener los altos estándares educativos que nos caracterizan.

Nos despedimos de ustedes deseándoles, bienestar personal y familiar.

Atentamente,