## ***ANNEXE* V-1 : modèle de tableau de synthèse associé au portefeuille de compétences**

Le tableau de synthèse présente, pour chaque situation professionnelle constitutive du portefeuille de compétences du candidat, les activités du référentiel mobilisées. Chaque situation professionnelle est décrite par un intitulé court (par exemple : participation au développement, à la mise en place d'une application, d'un service, etc.) et par la liste des productions et documents associés. Un modèle est disponible dans une feuille de calcul en format numérique jointe à la circulaire. Le candidat doit y faire apparaître la période au cours de laquelle a été vécue ou observée chaque situation professionnelle et indiquer les situations professionnelles correspondant à des activités obligatoires (cf. page 102 du référentiel).

Le professeur représentant l'équipe pédagogique responsable de l'enseignement « Méthodes et techniques informatiques » atteste de la réalité des situations professionnelles rencontrées au cours de la formation au bas du document qui peut être unique ou associé à chaque année de formation.

*La réalité des situations rencontrées durant les stages fait l'objet d'une attestation par le tuteur sur chaque attestation de stage* (cf. ***annexe* VI**).

**BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - SESSION 2013 - TABLEAU DE SYNTHESE**

**NOM et Prénom du candidat :** **Parcours SISR** **N° du candidat :**

| | **Situations obligatoires** | | | | **Compétences mises en œuvre** | | | |