



ISTIC

UFR Informatique-Electronique



PROPOSITION DE STAGE

À retourner à **Brigitte BACHELOT**

ISTIC - Campus de Beaulieu

35042 Rennes Cedex

Tél. : 02 23 23 39 11

Fax : 02 23 23 39 01

istic-stages@univ-rennes1.fr

INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE :

L'organisme d'accueil :

Nom de l'entreprise : INFODB Domaine d'activité : Editeur de Logiciel Représentant de l'entreprise : Nathalie SECHER Sa qualité : Directrice Exécutive N° de Siret : 409 587 086 000 45 N° NAF : 62 02 A Statut Juridique : SAS Effectif de l'établissement : 80	Adresse : Centre d'Affaires ELEUSIS 1 1 rue Pierre et Marie CURIE Ville : 22190 PLERIN N° téléphone : 02.96.79.12.79 N° fax : 02.96.79.12.80 Site Web : www.infodb.fr Courriel : Signataire de la convention : Marguerite ROYER (responsable RH)
Nom de l'encadrant de stage : Karine GUILLOU Sa qualité : Responsable de Service Service : Service SUPPORT N° téléphone : Email : karine.guillou@infodb.fr Fax :	Chargé du suivi administratif : Marguerite ROYER Sa qualité : Responsable RH N° téléphone : 02.96.79.12.88 Email : marguerite.royer@infodb.fr Fax :

Nom du service dans lequel le stage sera effectué : Service SUPPORT

Lieu du stage (s'il est différent de l'adresse de l'entreprise): PLERIN

PROFIL DE L'ÉTUDIANT SOUHAITÉ :

✓ ☐ MIAGE

13 semaines minimum à partir du 18 mai 2015

SUJET DU STAGE :

Titre du stage proposé : Optimisation de l'outil de suivi des demandes Clients

Type et configuration du matériel sur lequel le stagiaire travaillera (matériels, technologies, méthodes, langages...) :

Environnement Java J2EE / JSP / STRUTS / TILES / HIBERNATE

Sujet proposé détaillé :

Au sein du service Support / SAV, et tutoré (e) par la responsable de service, le projet de stage consistera à optimiser l'outil de suivi des demandes clients.
(300 utilisateurs internes / clients).

LES MISSIONS PRINCIPALES, DANS UN CONTEXTE AGILE (SCRUM) :

- Recueillir les besoins d'évolutions
- Réaliser un audit sur les fonctionnalités existantes
- Développer les fonctionnalités attendues
- Assurer la maintenance
- Documenter les évolutions et corrections réalisées

Période et durée du stage (idéalement)

Du 01 Juin au 31 Aout pour une durée de 3 mois

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Indemnité mensuelle (nette) : selon dispositions légales Modalités de versement : mensuelle Avantages en nature à préciser :NC Temps horaire hebdomadaire : 35 h	Nom de l'Etudiant : Diplôme :
---	----------------------------------

Date limite de réponse à cette proposition : 26/05/2015

Souhaitez-vous que les étudiants intéressés vous contactent directement ? oui adresser CV et LM à Marguerite ROYER (coordonnées listées plus haut)

Cachet de l'entreprise