JCDECAUX RECRUTE UN/UNE ALTERNANCE - ASSISTANT(E) MOA H/F EN APPRENTISSAGE/ALTERNANCE DE 12 À 24 MOIS.

Date: 31/08/2015

Référence de l'offre : 2015-12464-11042198

Domaine d'activité : Systèmes d'informations / télécom (Consultant / Audit / AMOA)

Type de contrat : Apprentissage/Alternance

Localisation : Plaisir 78378, FR **Durée du contrat :** De 12 à 24 mois

Niveau d'études : Bac +2 Années d'expérience :

Description de l'entreprise :

N°1 mondial de la communication extérieure, JCDecaux, avec 11 900 collaborateurs, est présent dans plus de 60 pays. Seul acteur mondial à exercer exclusivement le métier de la communication extérieure et à en développer toutes les activités : mobilier urbain, publicité dans les transports et affichage grand format, il a réalisé un chiffre d'affaires de 2 813 millions d'euros en 2014.

Description du poste :

Au sein de la direction des Moyens généraux, vos mission seront :

- 1. Apporter un support quotidien aux utilisateurs se servant des outils en place (traitement des demandes, support de formation, gestion de comptes, gestion d'incidents, mise à jour paramétrage ...)
- 2. Participer aux aspects fonctionnels de demandes d'évolution de ces SI (outils métier et/ou SAP) :compréhension et formalisation du besoin, Recette paramétrage, Aide au déploiement

Profil recherché:

Issu d'une formation à dominante management, à l'aise avec les outils informatique et les relations avec les utilisateurs, vous évoluerez dans un contexte dynamique et très formateur.

Nous recherchons une personne autonome ayant un bon esprit d'analyse et de synthèse ainsi qu'une bonne aisance relationnelle et rédactionnelle.

Compétences requises :

- gestion de projet
- Tests et recette
- Connaissance de SAP serait un plus

Poste basé à Plaisir - Ste Apolline (Accessible en transports en commun via navette depuis gare de St Quentin)

Pour postuler: http://apply.multiposting.fr/jobs/1536/11042198