

Projet Fil Rouge
ASPTT Nantes Handball Club

Analyse Fonctionnelle

Tétiana Savitska
Vincent Canarelli
Clémentine Tournery
Romuald Tuffreau
Morgan Tréguier

Introduction

Enjeux, objectifs et contexte :

Dans le cadre de notre formation, nous élaborerons un projet commandé par l'association de handball nantaise ASPTT qui constitue pour nous une mise en situation réelle.

Il nous est demandé une refonte complète de leur site web à partir d'un cahier des charges qui résulte d'un besoin réel du client de clarifier l'organisation et le visuel du site en place à moindre coût.

Nous devons fournir différents livrables avant la fin de la formation, le livrable final étant le site en lui-même.

Le site actuel nécessite une refonte et n'est pas responsive. Afin de moderniser l'image du site et du club il faudra repenser la partie « back end » et la partie « front end ».

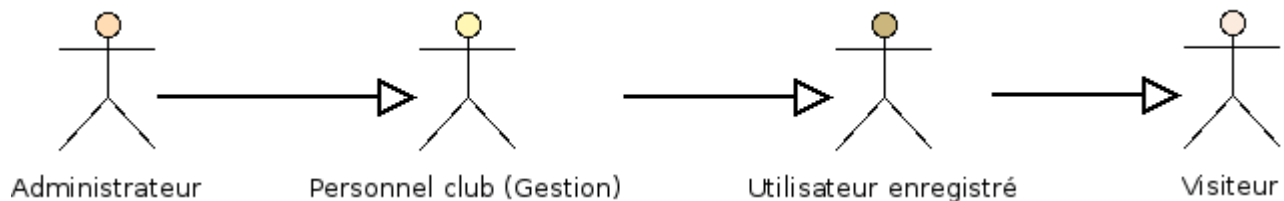
Le nouveau site devra permettre à la fois de gérer des contenus et de limiter certains accès aux membres autorisés par une partie privée.

Cibles :

Les différents utilisateurs sont :

- Les joueurs du club
- Les membres de la famille des joueurs
- Les partenaires commerciaux et sponsors
- Le personnel administratif du club
- Les entraîneurs du club
- Les futures recrues
- Les visiteurs

Utilisateurs du système



Nous pouvons d'ores et déjà distinguer deux groupes d'utilisateurs, ceux qui disposeront de droits d'accès et de gestion du site, et ceux disposant uniquement d'un droit de consultation.

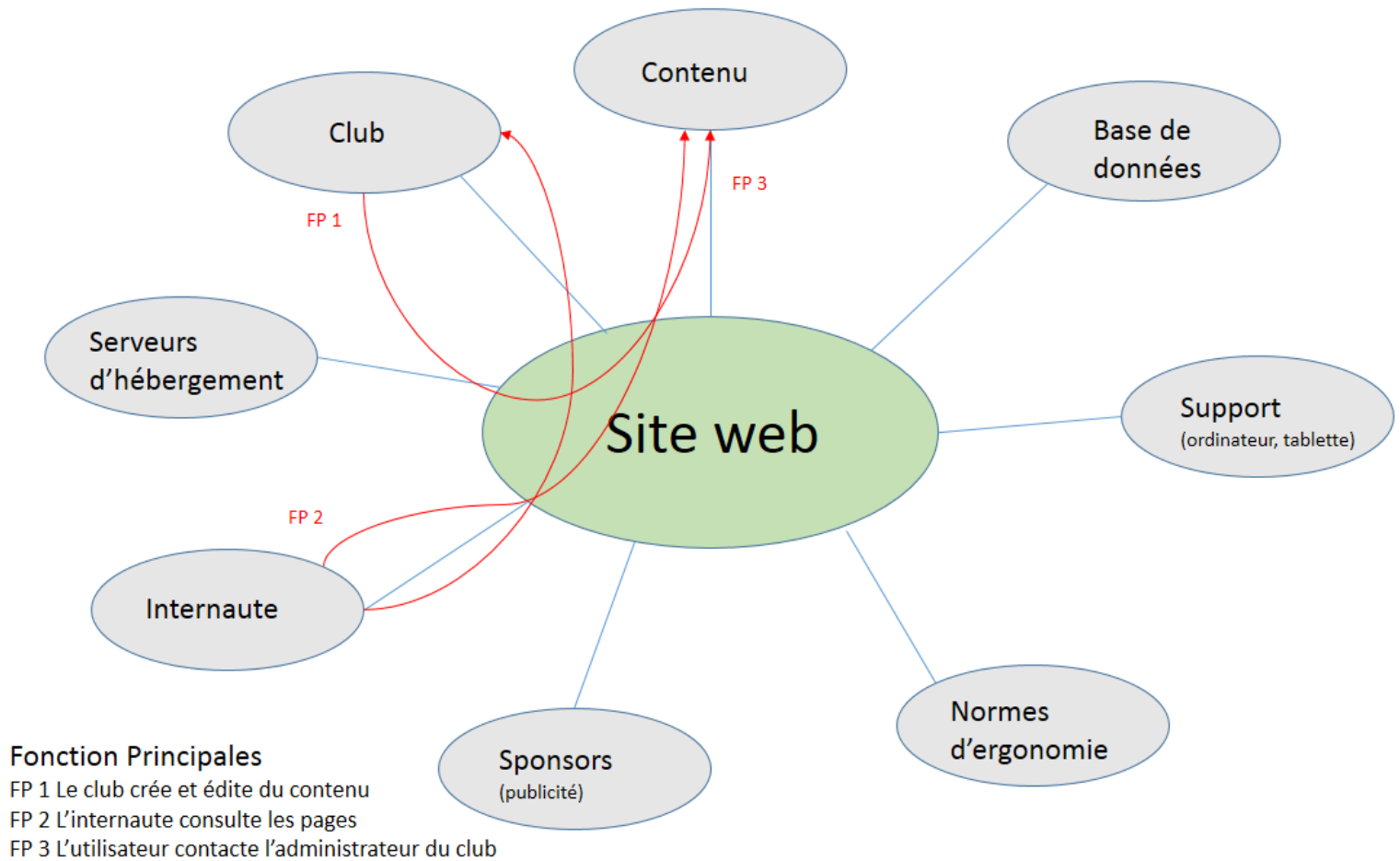
Pour les visiteurs et partenaires :

- Afin de consulter les horaires du club, les événements, les matchs à venir, les photographies des équipes, les résultats, des informations sur le club ou le handball.
- Afin de contacter les administrateurs pour se renseigner, s'inscrire ou proposer du sponsoring pour bénéficier d'une visibilité.

Pour les administrateurs et entraîneurs :

- Afin de consulter et éditer le contenu du site, l'annuaire des correspondants.
- Pour gérer les plannings des matchs, créer et éditer les événements du club.

Fonctions principales



En bref, l'internaute doit pouvoir

- Consulter (les résultats, l'esprit du club, les photographies...)
- Se renseigner (sur les horaires, plannings...)
- Contacter le club
- S'inscrire à la newsletter

L'administrateur doit pouvoir

- Créer et gérer du contenu

Problématique actuelle

Dans son état actuel, le site de l'ASPTT permet à tous les internautes la visualisation de photos des joueurs.

La création d'un système de compte sur le nouveau site permettrait de restreindre certaines sections et de cacher les photos aux utilisateurs non enregistrés, en particulier pour les équipes dont les joueurs sont mineurs.

Le site actuel n'est pas responsive et ne permet pas la navigation sur mobile ou tablette.

Fonctionnalités attendues

Liste des exigences

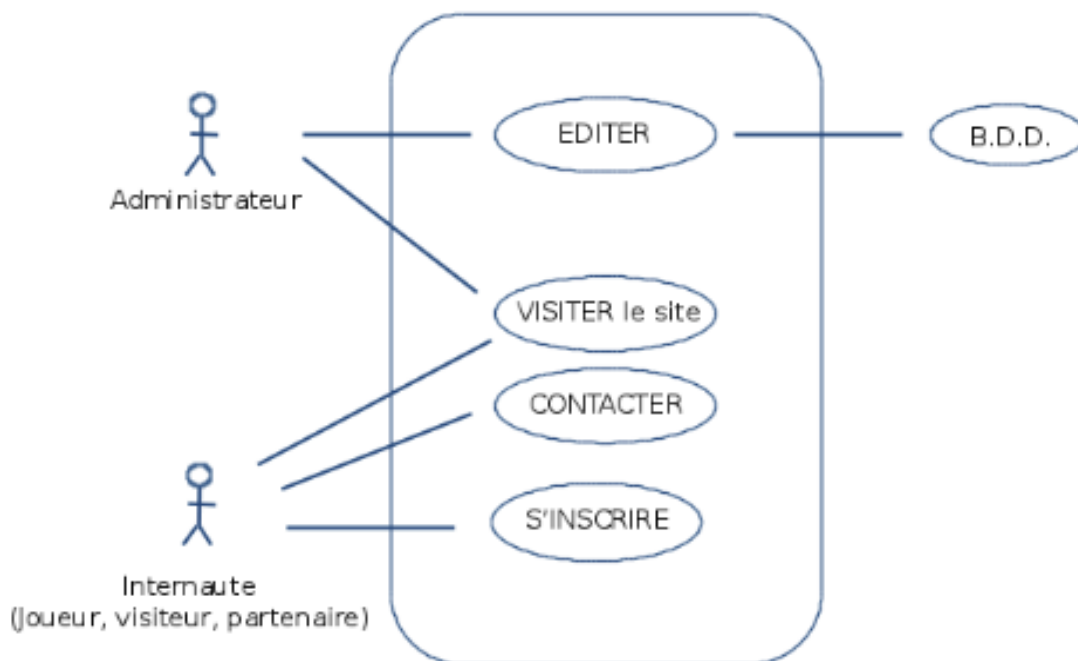
- Fournir un outil de gestion de planning simple d'utilisation
- Diffuser les événements et l'actualité du club (ou du handball)
- Créer des pages de contact, d'historique du club
- Créer une page avec un annuaire des correspondants
- Mettre en place une galerie de photos d'équipe
- Être responsive avec une interface graphique agréable
- Respecter les couleurs du club : vert et gris
- Proposer une fonction de recherche interne au site
- Comporter un espace de gestion de contenu réservé à l'administrateur

Solution proposée

1) Gérer du contenu

Certains utilisateurs du système doivent pouvoir créer du contenu, mais aussi le modifier et le supprimer.

- Créer du contenu
- Éditer le contenu
- Télécharger du contenu
- Fichiers autorisés (Images/PDF)
- Supprimer du contenu



Use Case : Actions des internautes

Le site permet à l'administrateur de créer et d'éditer du contenu

2) S'inscrire

Pour séparer les droits de consultation de ceux d'édition du contenu, il faudra envisager un système de connexion à un compte personnalisé.

- Enregistrement des paramètres utilisateurs :
 - Nom
 - Prénom
 - Mot de passe
 - Équipe

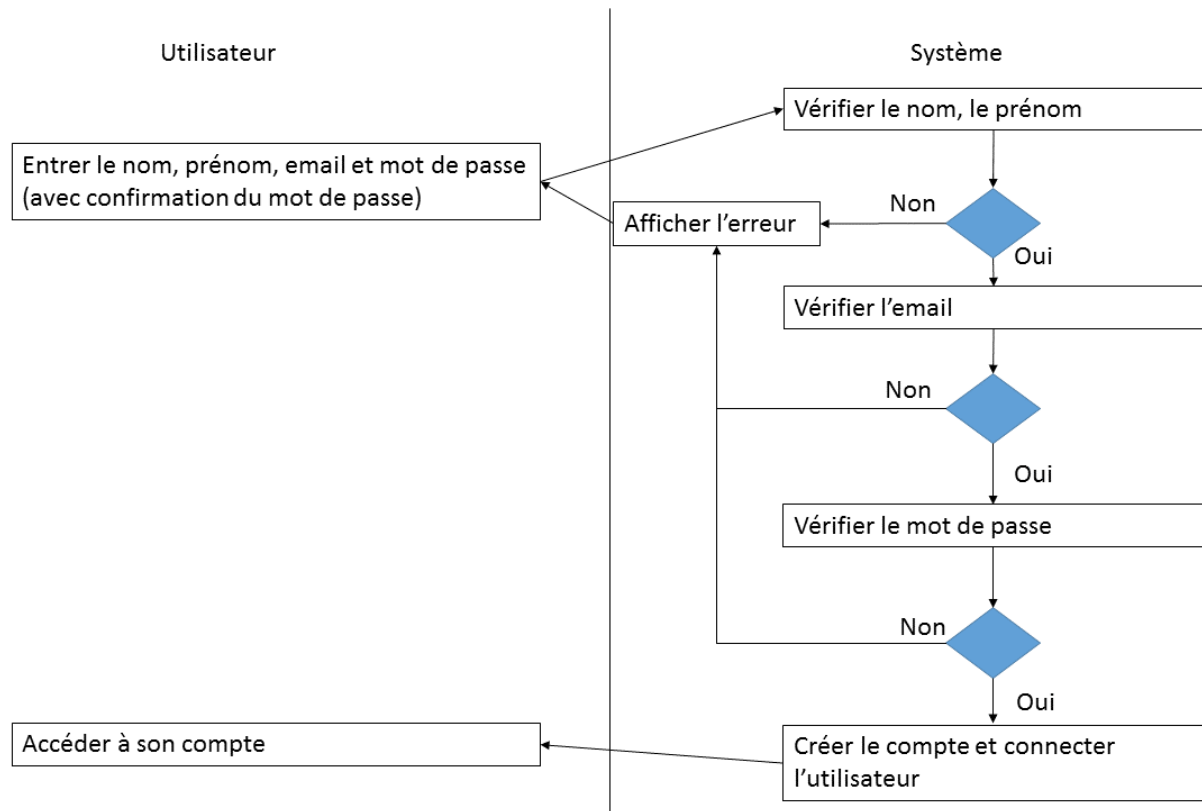


Diagramme d'activité : s'inscrire sur le site

4) Consulter du contenu

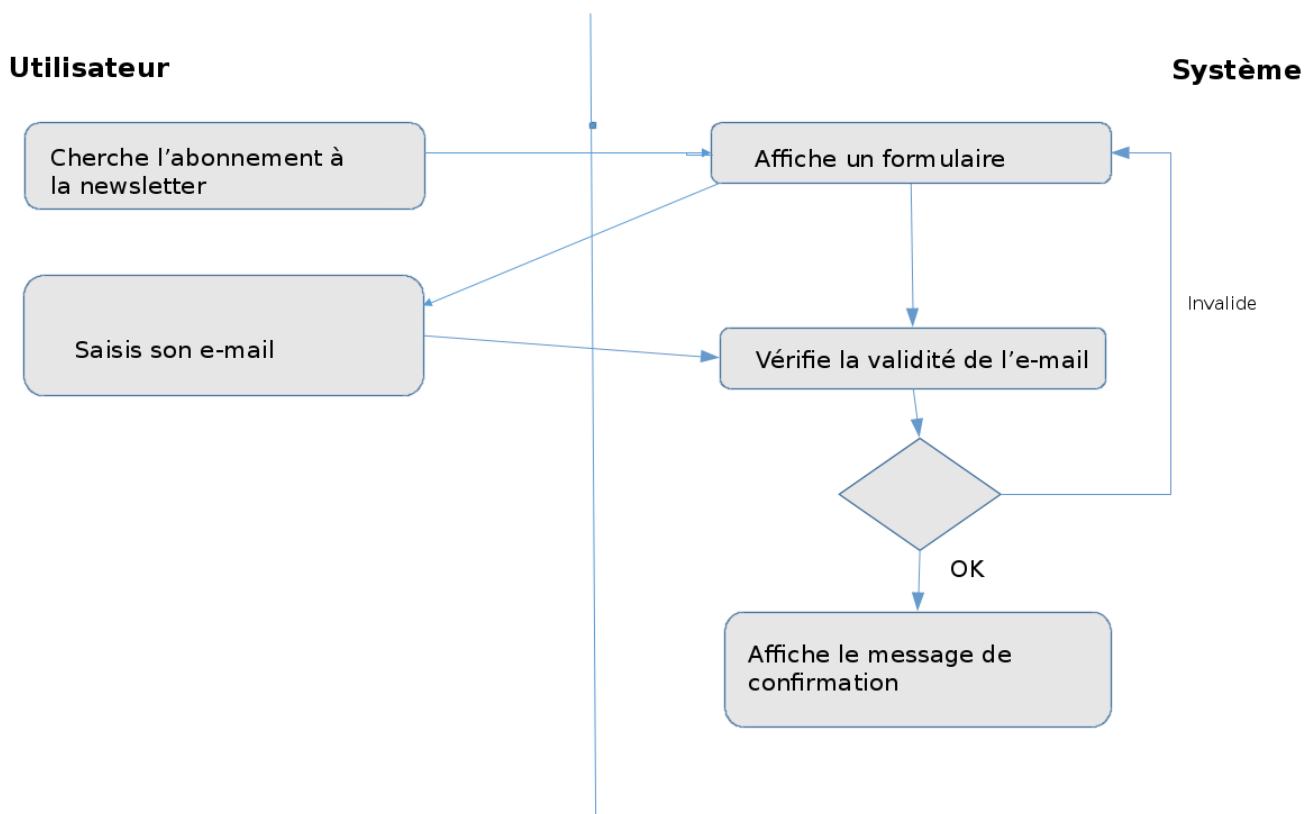
On autorisera l'hébergement de fichiers pdf sur le site pour avoir du contenu consultable ou téléchargeable (documents sur l'arbitrage)

- Télécharger du contenu
 - Formulaires d'inscriptions (Fichiers PDF)

5) Contacter le club

On peut envisager une page de contact statique proposant les coordonnées du club, un formulaire d'inscription à une newsletter.

- S'inscrire à la newsletter
 - Vérification que le mail est valide.
- Contacter le club



6) Gestion des comptes utilisateurs administrateur

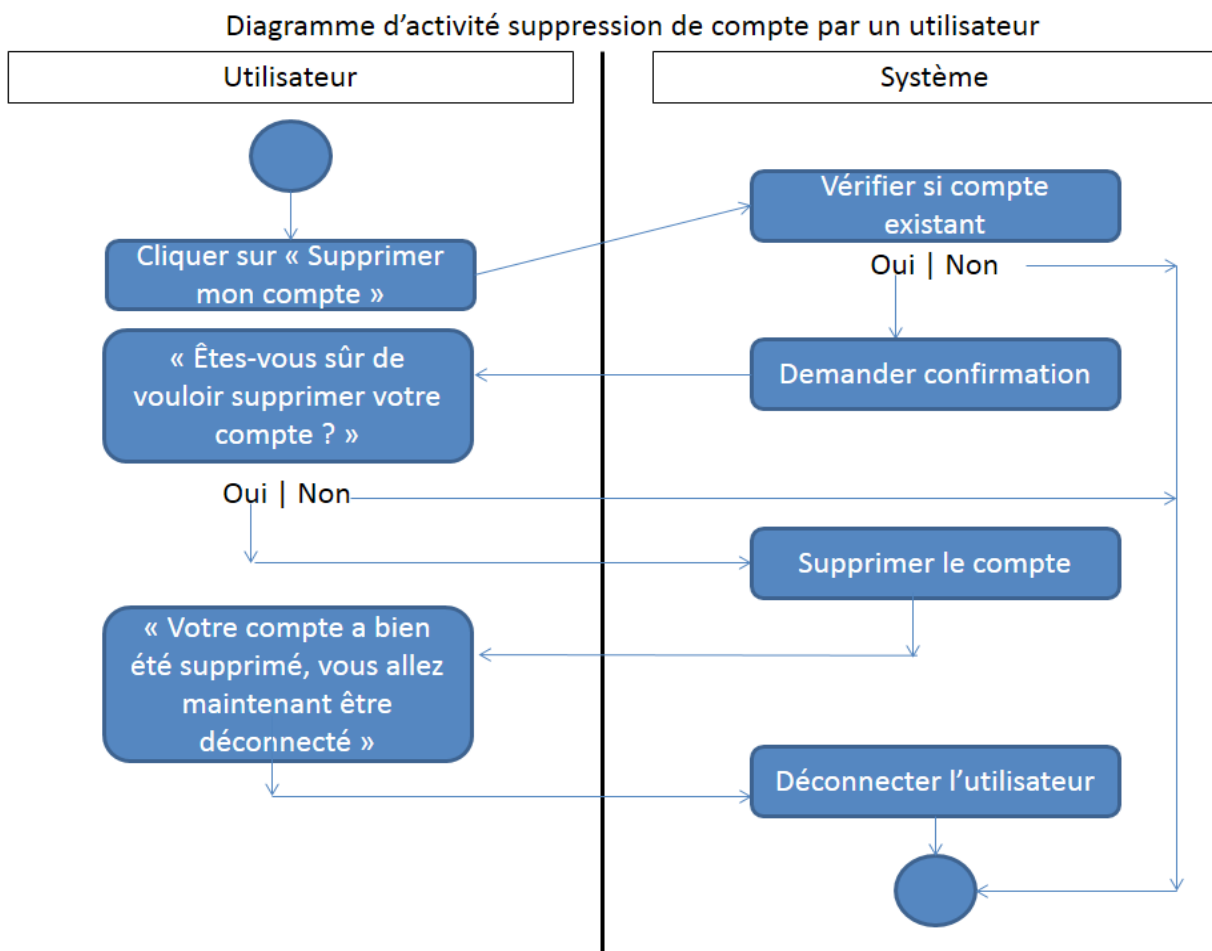
L'administrateur du site pourrait valider les demandes d'inscriptions, supprimer un compte ou gérer les droits via un panneau d'administration.

- Validation d'un compte par l'administrateur
- Création manuelle d'un compte
 - Nom du groupe
 - Droits
- Gestion des droits par l'administrateur
- Suppression de compte par l'administrateur

7) Gestion du compte personnel (non administrateur)

Le compte personnel de l'utilisateur pourra être modifiable, il pourra changer une partie de ses informations.

- Édition du compte utilisateur
 - Modification des informations personnelles (Sauf le nom)
- Suppression du compte utilisateur
 - Demander confirmation



Spécifications fonctionnelles détaillées

| | FONCTIONS | | SOUS FONCTIONS | DETAILS | |
|----|----------------------|------|--------------------------|----------------------|-------------------------------|
| F1 | Gestion du contenu | F1-1 | Renseigner les plannings | Week-end | Équipes |
| | | | | | Salle |
| | | | | | Horaires |
| | | | | | Arbitrage |
| | | | | | Responsable de salle |
| | | | | Annuel | Date |
| | | | | | Équipes |
| | | | | | Lieu |
| | | | | | Horaires |
| | | | | | Match à domicile |
| | | | | | Match à l'extérieur |
| | | | | Entraînements | Horaires |
| | | | | | Jours |
| | | | | | Salle |
| | | | | | Libellé (Équipes/Secrétariat) |
| | | F1-2 | Gestion des photos/PDF | Insérer | Date de téléchargement |
| | | | | | Type de fichier |
| | | | | | Chemin vers la photo |
| | | | | | Nom de l'image |
| | | | | Supprimer | |
| | | | | Placer ds galerie | |
| | | F1-3 | Événements | Insérer | |
| | | | | Modifier | |
| | | | | Supprimer | |
| | | F1-4 | Valeurs du club | Insérer | |
| | | | | Afficher | |
| | | F1-5 | Historique | Insérer | |
| | | | | Afficher | |
| F2 | S'inscrire | F2-1 | Choisir la catégorie | Licencié | |
| | | | | Visiteur/Parent | |
| | | F2-1 | Renseigner les champs | Nom | |
| | | | | Prénom | |
| | | | | Date de naissance | |
| | | | | Adresse | |
| | | | | E-mail | |
| | | | | Téléphone | |
| | | F2-3 | Choisir le mot de passe | Nombre de caractères | |
| F3 | Se connecter | F3-1 | Renseigner les champs | E-mail | |
| | | | | Mot de passe | |
| | | F3-2 | Récupérer mot de passe | E-mail | |
| F4 | Consulter du contenu | F4-1 | Filtrer par période | Trimestre | |
| | | | | Mois | |
| | | | | Jour | |
| | | F4-2 | Filtrer par lieu | Nom de salle | |
| | | | | Région | |
| | | F4-3 | Filtrer par catégorie | Senior | |
| | | | | Junior | |
| | | | | ... | |
| | | F4-4 | Filtrer par nom d'équipe | SM | |

| | | | | |
|-----------|-----------------------------------------------------|-------------|--------------------------|------------------------------|
| | | F4-4 | Filtrer par nom d'équipe | SM |
| | | | | SF |
| | | | | ... |
| F5 | Contacter le club | F5-1 | Annuaire des dirigeants | Poste |
| | | | | Prénom |
| | | | | Nom |
| | | | | E-mail |
| | | | | Tel |
| | | F5-2 | Annuaire des entraîneurs | Date de reprise |
| | | | | Catégories |
| | | | | Années de naissance |
| | | | | Entraîneur |
| | | | | Prénom entraîneur |
| | | | | Nom entraîneur |
| | | | | E-mail |
| | | | | Tel |
| F6 | Gestion des comptes utilisateurs par Administrateur | F6-1 | Création de compte | Club (Dirigeant, Entraîneur) |
| | | | | Adhérent |
| | | F6-2 | Modification des droits | |
| | | F6-3 | Suppression de compte | |
| F7 | Gestion des comptes utilisateurs | F7-1 | Consulter son profil | |
| | | F7-2 | Modifier son profil | Mot de passe |
| | | | | Adresse |
| | | | | E-mail |
| | | | | Téléphone |

Cas d'utilisation : plannings des matchs

Acteurs : Les administrateurs de l'ASPTT ou le manager

Description : La planification des matchs doit pouvoir s'effectuer par les membres de l'administration de l'ASPTT de Nantes et que les internautes puissent la consulter en ligne.

Pré-conditions : L'utilisateur doit être authentifié administrateur de l'ASPTT de Nantes pour effectuer la planification des matchs. Cependant, tous les internautes peuvent avoir accès au planning des matchs.

Démarrage : L'utilisateur a demandé la page Planning des matchs

Scénario cas nominal : administrateur de l'ASPTT

Le système affiche une page contenant une rubrique « Planning des matchs »

L'administrateur sélectionne la rubrique

Le système affiche les calendriers de la saison sportive par catégories

L'administrateur sélectionne une catégorie

Le système affiche le planning de la catégorie

L'administrateur peut ajouter, supprimer et/ou modifier les matchs sur le calendrier

L'administrateur valide

L'administrateur se déconnecte en cliquant sur le bouton déconnexion

Scénario cas nominal : internaute

Le système affiche une page d'accueil

L'internaute sélectionne la rubrique « Planning des matchs »

Le système affiche les calendriers de la saison sportive par catégories

L'internaute sélectionne une catégorie

Le système affiche le planning de la catégorie

L'internaute peut voir tous les matchs sur le calendrier de la catégorie sélectionnée

L'internaute peut cliquer le chemin du site en revenant sur l'accueil du planning des matchs ou page d'accueil

L'internaute ferme la page

Cas d'utilisation : Consultation de la galerie de photos

Acteur : Internaute

Description : La consultation de la galerie photo doit être impossible pour les internautes non inscrits.

Pré - conditions : être authentifié sur le système

Démarrage : L'internaute a cliqué sur le lien « Galerie »

Post-conditions : Aucune

Scénario cas nominal

Le système affiche une page avec la liste des photos

L'utilisateur sélectionne la galerie dont il souhaite consulter les photos.

Le système affiche la galerie de photos

L'utilisateur peut cliquer sur une photo pour qu'elle s'agrandisse

Scénario alternatif

L'utilisateur décide de quitter la galerie photos sur la page d'accueil de la galerie (liste)

L'utilisateur décide de quitter la galerie photos sur la page de consultation d'une galerie

Scénario d'exception

L'utilisateur n'arrive pas à visualiser l'ensemble des photos d'un diaporama

L'utilisateur n'arrive pas à agrandir une photo

Cas d'utilisation : Consultation de la galerie de photos

Acteur : Administrateur

Description : La gestion de la galerie photos doit permettre d'ajouter, modifier ou supprimer des photos. Le classement dans différentes catégories (matches, équipes, ...) est également prévu grâce à l'utilisation de tags. L'utilisateur a également la possibilité de créer un diaporama.

Pré - conditions : L'utilisateur doit s'être identifié sur le back office.

Démarrage : L'utilisateur a choisi la bibliothèque d'images (terme à redéfinir ?) pour pouvoir gérer les photos.

Post-conditions : L'utilisateur doit se déconnecter de sa session

Scénario cas nominal

Le système affiche une page avec la liste des différentes galeries.

Le système ouvre une nouvelle fenêtre

L'utilisateur appuie sur le bouton « Ajouter une photo »

Le système ouvre une fenêtre qui permet d'aller chercher la ou les image(s) à rajouter.

L'utilisateur navigue dans les différents dossiers et sélectionne la ou les image(s) voulue(s)

L'utilisateur remplit le titre pour le diaporama.

L'utilisateur valide

Le système affiche la photo dans la liste

Scénario cas alternatif

L'utilisateur décide de quitter la galerie photo avant une quelconque modification

L'utilisateur décide modifier une photo

L'utilisateur décide de supprimer une photo

Scénario d'exception

L'utilisateur n'arrive pas à visualiser l'ensemble des photos d'un match/ d'une équipe

L'utilisateur n'arrive pas à charger une photo

Conception de la base de données MCD

