

Scénarios rôle **Admin**

26 mars 2024

Scénario 1

L'admin veut enlever le rôle de professeur à une personne pour le cours de Mémoires.

1. Se connecter sur la plateforme avec ses identifiants
2. Sur la page d'accueil, cliquer / sélectionner le cours spécifique aux mémoires
3. Une fois sur la page du cours, vous arrivez dans l'onglet rôles
4. Cliquez sur le bouton vert « Modify » situé en haut à droite de la page
5. Sur la ligne de la personne, décocher la case professeur
6. Confirmer votre modification en appuyant sur le bouton vert « Confirm » en haut à droite de la page.

Scénario 2

L'admin veut supprimer une personne pour le cours de Mémoires.

1. Se connecter sur la plateforme avec ses identifiants
2. Sur la page d'accueil, cliquer / sélectionner le cours spécifique aux mémoires
3. Une fois sur la page du cours, vous arrivez dans l'onglet rôles
4. Cliquez sur le bouton vert « Modify » situé en haut à droite de la page
5. Sur la ligne de la personne, cliquer sur la croix rouge tout au bout de la ligne.
6. Un pop-up va s'afficher, appuyer sur « Yes » afin de confirmer votre choix de supprimer cette personne
7. Confirmer votre modification en appuyant sur le bouton vert « Confirm » en haut à droite de la page.

Scénario 3

L'admin veut ajouter une personne pour le cours de Mémoires.

1. Se connecter sur la plateforme avec ses identifiants
2. Sur la page d'accueil, cliquer / sélectionner le cours spécifique aux mémoires
3. Une fois sur la page du cours, vous arrivez dans l'onglet rôles
4. Cliquez sur le bouton vert « Modify » situé en haut à droite de la page
5. Cliquez sur le bouton gris « Add » situé juste en dessous de la table des personnes concernées par le cours.
6. Remplissez le formulaire en indiquant le Nom, Prénom, l'adresse mail de l'université de la personne ainsi que son rôle (s'il en a un) entre professeur et superviseur.
7. Confirmer votre choix en appuyant sur le bouton vert « Confirm » en haut à droite de la page.