



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Академического совета
АО «Академия гражданской авиации»
протокол № 3 от « 29 » 06 2020 г.

ПЛАН

работы Академического совета
АО «Академия гражданской авиации» на 2020-2021 учебный год

№	Вопросы	Докладчик	Ответственный за подготовку вопроса	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Заседание 1 – по согласованию (не позднее 31.10.2020)				
1.	Утверждение графика открытых занятий и мастер классов в Академии на 2020-2021 учебный год	Проректор по АВиВР	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
2.	Об учебно-методическом обеспечении ОП на 2020-2021 учебный год (наличие ОП, УМКД и т.д)	Проректор по АВиВР	УМО, ЦРЦОР	<input type="checkbox"/>
3.	Об актуализации перечня ВНД по учебно-методической работе Академии	Декан офиса по АВиВР	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
4.	О комплектовании библиотечного фонда учебно-методической литературой	Руководитель ИБК	Руководитель ИБК	<input type="checkbox"/>
5.	Об обеспеченности образовательного процесса методическими разработками	Декан офиса по АВиВР	Заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
6.	Утверждение тематического плана изданий учебной и учебно-методической литературы Академии на 2020-2021 учебный год	Проректор по АВиВР	Заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
7.	Об обеспеченности электронными образовательными ресурсами студентов, обучающихся с применением ДОТ	Декан офиса по АВиВР	Специалист ДОТ	<input type="checkbox"/>

№	Вопросы	Докладчик	Ответственный за подготовку вопроса	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
8.	О подготовке к итоговой аттестации и рассмотрении программ, экзаменационных вопросов и билетов	Декан офиса по АВиВР	Заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
9.	Разное	Секретарь АС	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
Заседание 2 – по согласованию (не позднее 31.12.2020)				
10.	Об улучшении материально-технической базы, оснащении лабораторий, специализированных кабинетов, мастерских (проблемы и перспективы развития)	Декан офиса по АВиВР	Заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
11.	О ходе разработки электронных учебно-методических комплексов дисциплин	Декан офиса по АВиВР	ЦРЦОР	<input type="checkbox"/>
12.	Разное	Секретарь АС	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
Заседание 3 – по согласованию (не позднее 28.02.2021)				
13.	О пересмотре и актуализации структуры ОП	Декан офиса по АВиВР	УМО, заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
14.	Анализ успеваемости обучающихся (за первое полугодие)	Декан офиса по АВиВР	ОР	<input type="checkbox"/>
15.	Об утверждении методики оценке эффективности и результативности ОП	Проректор по АВиВР	УМО	<input type="checkbox"/>
16.	Утверждение каталога дисциплин для 2021 года набора	Секретарь АС	Заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
17.	О качестве преподавания и опыте применения современных методик в учебном процессе	Декан офиса по АВиВР	УМО	<input type="checkbox"/>
18.	О текущем состоянии системы дистанционного образования Академии	Декан офиса по АВиВР	УМО, ЦРЦОР	<input type="checkbox"/>
19.	Разное	Секретарь АС	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
Заседание 4 – по согласованию (не позднее 31.05.2021)				
20.	О содержании новых образовательных программ на 2021-2022 учебный год	УМО	Заведующие кафедрами	
21.	Об учебно-методическом обеспечении специальностей на 2021-2022 учебный год	УМО	УМО	<input type="checkbox"/>

№	Вопросы	Докладчик	Ответственный за подготовку вопроса	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
22.	О выполнении индивидуального плана ППС	Декан офиса по АВиВР	УМО	<input type="checkbox"/>
23.	Рассмотрение и обсуждение тематик дипломных работ, магистерских диссертаций, диссертаций PhD на 2021-2022 уч. год	Декан офиса по АВиВР	УМО	<input type="checkbox"/>
24.	Разное	Секретарь АС	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
Заседание 5 – по согласованию (не позднее 31.07.2021)				
25.	Обсуждение педагогической нагрузки ППС с учетом на 2021-2022 учебный год (с учетом набора 2021 года)	Декан офиса по АВиВР	УМО	<input type="checkbox"/>
26.	Анализ успеваемости обучающихся (за второе полугодие)	Декан офиса по АВиВР	ОР	<input type="checkbox"/>
27.	Утверждение сведений УМКД кафедр на 2021-2022 учебный год (новых УМКД, актуализируемых УМКД прошлого года с изменениями и без изменений)	УМО	Заведующие кафедрами	<input type="checkbox"/>
28.	Об итогах работы АС в 2020-2021 учебном году	Проректор по АВиВР	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
29.	Рассмотрение и утверждение плана работы АС на 2021-2022 учебный год	Секретарь АС	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>
30.	Разное	Секретарь АС	Секретарь АС	<input type="checkbox"/>

Председатель Академического совета

Касабеков С.А.

Секретарь Академического совета

Хайрбекова А.Д.