

ҚАЗАҚСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ



РЕСПУБЛИКА
КАЗАХСТАН

«АЗАМАТТЫҚ
АВИАЦИЯ АКАДЕМИЯСЫ» АҚ

АВИАЦИЯ КОЛЛЕДЖІ

АО «АКАДЕМИЯ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»

АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
 Ш.Кошанова
«16» 11 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ

РАССМОТРЕНО

на заседании МС

Протокол № 3

от «16» 11 2019 г.

Разработала:

Методист УМО АК Г. Жукова

Алматы, 20 19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие для всех направлений требования к организации и подготовке учебных занятий в авиационном колледже.

1.2. Учебное занятие - основной элемент образовательного процесса. Учебное занятие – ограниченная во времени организационная единица учебного процесса, функция которой состоит в достижении завершенной цели обучения (полной или частичной). Это форма организации учебного процесса, которая требует от преподавателя творческого подхода при планировании и большой напряженности в процессе его проведения.

1.3. В Авиационном колледже учебные занятия проводятся в виде уроков, лекций, практических занятий, лабораторных, контрольных и самостоятельных работ, консультаций, факультативных занятий, курсовых работ и других форм учебных занятий.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 1) Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
- 2) Трудовой кодекс Республики Казахстан
- 3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 сентября 2013 года N 369 «Об утверждении типовых правил деятельности видов организаций технического и профессионального, послесреднего образования»;
- 4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года N 583 «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы»;
- 5) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки, а также Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования».

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Первоначальная подготовка преподавателя к занятиям всех видов должна базироваться на изучении учебного плана и типовой учебной программы дисциплины.

3.2. Приступая к составлению плана работы, педагогический работник, исходя из учебного плана, в соответствии с данным количеством часов, распределяет программный материал по семестрам учебного года, разрабатывает рабочую учебную программу и календарно-тематический план.

3.3. При календарно - тематическом планировании учебной работы материал каждой темы или небольшого раздела программы распределяется по урокам.

3.4. Изучение методической литературы занимает главное место при подготовке преподавателя к учебному занятию, так как он просматривает разделы учебника, методическое руководство, статьи в педагогических журналах, новинки методической литературы и другие источники.

3.5. Непосредственная подготовка преподавателя к учебному занятию заключается в конкретизации календарно-тематического планирования применительно к каждому уроку, продумывании и составлении планов отдельных уроков. Поурочный план урока необходим для

каждого педагогического работника, независимо от его эрудиции и опыта работы, поскольку в процессе составления плана преподаватель осуществляет прогнозирование будущего урока.

3.6. При проведении учебных занятий преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом преподаватель в установленном порядке может использовать технические средства обучения, имеющиеся в колледже.

3.7. Наличие календарно-тематического плана и поурочного плана, составленного преподавателем, **обязательно** на каждом учебном занятии.

3.8. В процессе подготовки к уроку педагог определяет, какие понятия подлежат особому усвоению.

3.9. Преподаватели математики, физики, химии, информатики и др. дисциплин записывают в конспекте урока решение задач, которые будут предложены студентам в течение учебного занятия.

3.10. Преподаватель продумывает заранее вопросы для опроса и записывает их в поурочном планировании, а так же намечает домашнее задание.

3.11. Молодым специалистам рекомендуется составлять подробные конспекты уроков.

3.12. Проведение занятий с аудиторией студентов является публичным видом деятельности, определяющим ряд специфических требований к преподавателю, регламентированных в Правилах педагогической этики.

3.13. Учебные занятия в колледже проводятся по расписанию, составленному на семестр согласно учебному плану.

3.14. Соблюдение трудовой дисциплины в работе преподавателя – необходимое требование обеспечения высокого уровня образовательного процесса. Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием учебных занятий.

Категорически запрещается заканчивать учебные занятия ранее или позже установленного в расписании времени, самовольно изменять время или место проведения занятий.

3.15. Никакие вызовы студентов и преподавателей с занятий не допускаются.

3.16. В случае возникновения объективной необходимости переноса занятий на другое время или в другую аудиторию, преподаватель обязан заблаговременно согласовать это изменение с учебным отделом.

3.17. Не допускается отмена учебных занятий. При возникновении форс-мажорных обстоятельств преподаватель обязан заблаговременно информировать заведующего отделением и диспетчера для произведения возможной замены или внесения изменений в расписание.

3.18. Преподаватель при проведении учебного занятия обязан вести учет посещаемости студентов - по журналам учета теоретического обучения, собственным ведомостям посещаемости или другим способом.

3.19. Сведения о посещаемости студентами занятий должны регулярно передаваться заведующим отделением для анализа.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ УРОКА (СТРУКТУРА, ЭТАПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ, ТРЕБОВАНИЯ К УРОКУ)

4.1. Ведущей формой организации процесса обучения являются урок (учебное занятие). Одна и та же форма организации обучения может изменять структуру и модификацию, в зависимости от задач и методов учебной работы. Например, урок-игра, урок-конференция, диалог, практикум, а также проблемная лекция, бинарная, лекция-телеконференция.

4.2. Урок - это динамичная вариативная форма организации процесса целенаправленного взаимодействия (деятельности и общения преподавателя и студента, включающая содержание, формы, методы и средства обучения.

4.3. Особенности урока:

- ✓ урок предусматривает реализацию функций обучения в комплексе (образовательной, развивающей и воспитывающей);
- ✓ дидактическая структура урока определяется с учетом его типа и места в системе уроков;
- ✓ содержание урока соответствует ГОСО специальности, типовой учебной программе соответствующей дисциплины в рамках учебного плана;
- ✓ каждый урок является звеном в системе уроков;
- ✓ урок соответствует основным принципам обучения; в нем педагог применяет определенную систему методов и средств обучения для достижения поставленных целей урока;
- ✓ основой построения урока является умелое использование методов, средств обучения, а также сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм;
- ✓ работа с обучающимися и учет их индивидуально-психологических особенностей.

4.4. Особенности урока обусловлены его целью и местом в целостной системе обучения. Каждый урок занимает определенное место в системе учебного предмета, при изучении конкретной дисциплины.

4.5. Структура урока воплощает закономерности и логику процесса обучения.

4.6. Структура урока – это совокупность различных вариантов взаимодействия между элементами урока, возникающая в процессе обучения и обеспечивающая его целенаправленную действенность.

4.7. Структура урока зависит от его целей, содержания изучаемого материала, методов, приемов и средств обучения, используемых на уроке, уровня подготовки и развития обучающихся, места урока в общей системе уроков по теме программы. Помимо указанных факторов, на структуру урока большое влияние оказывает также творческий характер работа преподавателя и конкретные условия работы в данной группе.

4.8. Определение структуры урока проводится с учетом его типа и места в системе уроков.

4.9. Структурные элементы урока:

4.9.1 Организационный этап

- 1) Дидактическая задача этапа: подготовить обучающихся к работе на уроке, определить цели и задачи урока
- 2) Содержание этапа: Взаимные приветствия педагога и студентов; фиксация отсутствующих; проверка внешнего состояния аудитории; проверка подготовленности обучающихся к уроку; организация внимания и внутренней готовности.
- 3) Условия достижения положительных результатов: требовательность, сдержанность, собранность педагога; систематичность организационного воздействия; последовательность в предъявлении требований.
- 4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: кратковременность организационного момента; полная готовность группы к работе; быстрое включение студентов в деловой ритм; организация внимания всех обучающихся.
- 5) Требования к реализации дидактической задачи урока: кратковременная организация процесса; требовательность, сдержанность преподавателя; ярко выраженная волевая направленность деятельности; стимуляция деятельности обучающихся, ее целенаправленность.
- 6) Ошибки, допускаемые при реализации: нет единства требований к студентам; не стимулируется их познавательная активность

4.9.2. Этап всесторонней проверки домашнего задания

- 1) Дидактическая задача этапа: установить правильность и осознанность выполнения всеми учащимися домашнего задания; устранить в ходе проверки обнаруженные пробелы знания.
- 2) Содержание этапа: выяснить степень усвоения заданного на дом материала; определить типичные недостатки в знаниях и их причины; ликвидировать обнаруженные недочёты.
- 3) Условия достижения положительных результатов: оперативность преподавателя, целевая направленность его деятельности; использование преподавателем системы приемов, позволяющих проверить домашнее задание у большинства обучающихся группы.
- 4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: возможность педагога за короткий промежуток времени (5-7 минут) установить уровень знаний у большинства обучающихся и типичные недостатки; возможность в ходе проверки домашнего задания актуализировать и скорректировать опорные понятия; ликвидировать причины обнаруженных недостатков; высокая степень выявления качества знания материала, полученного студентами на дом.
- 5) Требования: оптимальность листа опроса среди других этапов урока, цели и формы организации опроса (индивидуальный, фронтальный), учет возрастных и индивидуальных особенностей студентов; доминирующий характер поисковых и проблемных заданий.
- 6) Способы активизации на уроке: использование различных форм и методов контроля. Поисковые, творческие, индивидуальные задания студентам.
- 7) Ошибки, допускаемые при реализации: однообразие уроков и методов опроса; отсутствие учета индивидуальных особенностей обучающихся и специфики изучаемого материала. Репродуктивный характер вопросов и заданий

4.9.3. Этап всесторонней проверки знаний, умений, навыков

- 1) Дидактическая задача этапа: глубоко и всесторонне проверить знания обучающихся; выявив причины обнаруженных пробелов в знаниях и умениях; стимулировать опрашиваемых и всю группу к овладению рациональными приемами учения и самообразования.
- 2) Содержание этапа: проверка различными методами объёма и качества усвоения материала; проверка характера мышления студентов; проверка степени сформированности общеучебных умений и навыков; комментирование отчетов обучающихся; оценка.
- 3) Условия достижения положительных результатов: использование самых различных методов проверки знаний, начиная от фронтальной беседы, индивидуального опроса и кончая тестовой проверкой, которая дает возможность за 10-15 минут получить ответы всей группы на 10-20 вопросов. Постановка дополнительных вопросов для проверки прочности, глубины осознанности знаний; создание при опросе нестандартных ситуаций; привлечение с помощью специальных заданий всех обучающихся к активному участию в поиске более полных и правильных ответов на поставленные вопросы; создание атмосферы важности работы, осуществляемой обучающимися на данном этапе.
- 4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: проверка преподавателем не только объёма и правильности знаний, но также их глубины, осознанности, гибкости и оперативности, умения использовать их на практике; рецензирование ответов обучающихся, направленное на выяснение положительных и отрицательных сторон их знаний, умений и указание того, что необходимо сделать для усовершенствования приемов самостоятельной работы; активная деятельность всей группы в ходе проверки знаний отдельных обучающихся.
- 5) Требования к сформированности знаний, умений и навыков: обучающий характер опроса. Осознанность, полнота деятельности обучающихся. Привлечение обучающихся к исправлению ошибок. Объективность аргументированного ответа

6) Ошибки, допускаемые при проверке общеучебных умений и навыков: слабая активизация обучающихся в процессе проверки. Отсутствие аргументов отметок.

4.9.4. Этап подготовки обучающихся к активному и сознательному усвоению нового материала

- 1) Дидактическая задача этапа: организовать и направить к цели познавательную деятельность обучающихся.
- 2) Содержание этапа: сообщение цели, темы и задач изучения нового материала; показ его практической значимости; постановка перед учащимися учебной проблемы.
- 3) Условия достижения положительных результатов: предварительная формулировка преподавателем цели, оценка значимости для обучающихся нового учебного материала, учебной проблемы, фиксация этого в поурочном плане; умение преподавателя четко и однозначно определить образовательную цель урока, показать студентам, чему они должны научиться в ходе урока, какими умениями и навыками должны овладеть. Вариативность приемов сообщения студентам цели на различных уроках
- 4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: активность познавательной деятельности обучающихся на последующих этапах; эффективность восприятия и осмысления нового материала; понимание учащимися практической значимости изучаемого материала (выясняется на последующих этапах урока)

4.9. 5. Этап усвоения новых знаний

- 1) Дидактическая задача этапа: дать студентам конкретное представление об изучаемых фактах, явлениях, основной идеи изучаемого вопроса, а так же правила, принципы, законы. Добиться от обучающихся восприятия, осознания, первичного обобщения и систематизации новых знаний, усвоения учащимися способов, путей, средств, которые привели к данному обобщению; на основе приобретаемых знаний вырабатывать соответствующие знания.
- 2) Содержание этапа: организация внимания; сообщение преподавателем нового материала; обеспечение восприятия, осознания, систематизации и обобщения этого материала учащимися
- 3) Условия достижения положительных результатов: использование приемов, усиливающих восприятие существенных сторон изучаемого материала. Полное и точное определение отличительных признаков изучаемых объектов и явлений; вычленение в изучаемых объектах, явлениях наиболее существенных признаков и фиксация на них внимания обучающихся. Запись в тетрадях формулировок, опорных пунктов плана, тезисов конспекта; использование приемов мышления (анализа, сравнения, абстрагирования, обобщения, конкретизации). Постановка перед студентами проблемной ситуации, постановка эвристических вопросов; составление таблиц первичного обобщения материала, когда это возможно. Актуализация личного опыта и опорных знаний обучающихся; словарная работа.
- 4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: при использовании метода эвристической беседы, самостоятельной работы обучающихся в сочетании с беседой, при использовании компьютерной техники показателем эффективности усвоения учащимися новых знаний и умений является правильность их ответов и действий в процессе беседы и активное участие группы в подведении итогов самостоятельной работы, а также в оценке качества знаний учащимися на последующих этапах обучения.
- 5) Требования: четкая постановка перед учащимися задач изучения новой темы, стимуляция интереса к рассматриваемому вопросу. Обеспечение должной научности, доступности и

систематичности изложения материала. Концентрация внимания на главном в изученном. Оптимальность темпа и системы методов изучения нового материала.

6) Способы активизации на уроке: использование нестандартных форм и методов обучения. Высокая степень самостоятельности при изучении нового материала. Использование ТСО и средств наглядности.

7) Ошибки, допускаемые при реализации: нет четкости в постановке задач, не выделено главное, не систематизирован и не закреплён материал, не связан с ранее изученным. Используется недоступный для обучающихся уровень изложения

4.9.6. Этап проверки понимания учащимися нового материала

1) Дидактическая задача этапа: установить, усвоили или нет учащиеся связь между фактами, содержание новых понятий, закономерностей, устранить обнаруженные пробелы

2) Содержание этапа: проверка преподавателем глубины понимания учащимися учебного материала, внутренних закономерностей и связей сущности новых понятий.

3) Условия достижения положительных результатов: постановка вопросов, требующих активной мыслительной деятельности обучающихся; создание нестандартных ситуаций при использовании знаний; обращение преподавателя к группе с требованием дополнить, уточнить или исправить ответ опрашиваемого студента, найти другое, более рациональное решение и т.д.; учёт дополнительных ответов по количеству и характеру при выяснении пробелов в понимании обучающихся нового материала

4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: педагог опрашивает средних и слабых студентов, вся группа привлекается к оценке их ответов, по ходу проверки преподаватель добивается устранения пробелов в понимании обучающихся нового материала; основной критерий выполнения дидактической задачи - уровень осознанности нового материала большинством слабых и средних обучающихся.

4.9. 7. Этап закрепления нового материала

1) Дидактическая задача этапа: закрепить у обучающихся те знания и умения, которые необходимы для самостоятельной работы по этому материалу.

2) Содержание этапа: закрепление полученных знаний и умений; закрепление методики изучения нового материала; закрепление методики предстоящего ответа студента при очередной проверке знаний.

3) Условия достижения положительных результатов: выработка умений оперировать ранее полученными знаниями, решать практические и теоретические задачи, использование разнообразных форм закрепления знаний.

4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: умение обучающихся соотносить между собой факты, понятия, правила и идеи; умение воспроизводить основные идеи нового материала, умение выделить существенные признаки ведущих понятий, конкретизировать их. Активность обучающихся.

5) Требования к её реализации: доступность, последовательность выполняемых заданий, самостоятельность обучающихся при этом. Оказание студентам дифференцированной помощи, анализ ошибок, обеспечение контроля и самоконтроля при выполнении заданий.

6) Способы активизации на уроке: разнообразие заданий, их практическая направленность

7) Ошибки, допускаемые при реализации: вопросы и задания предлагаются в той же логике, что и изучение нового материала. Однообразие способов закрепления. Мало времени отводится на закрепление, упор делается не на главном.

4.9.8. Этап информирования обучающихся о домашнем задании, инструктаж по его выполнению

- 1) Дидактическая задача этапа: сообщить студентам о домашнем задании, разъяснить методику его выполнения и подвести итоги работы.
- 2) Содержание этапа: информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению; проверка понимания учащимися содержания работы и способов ее выполнения, подведение итогов урока.
- 3) Условия достижения положительных результатов: спокойное, терпеливое объяснение содержания работы, приемов и последовательности ее выполнения. Обязательное и систематическое выполнение этапа в границах урока; умение дать в коротких указаниях порядок выполнения.
- 4) Показатели выполнения дидактической задачи урока: правильное выполнение домашнего задания всеми студентами.
- 5) Требования к ее реализации дидактической задачи урока: оптимальность объема и сложности домашнего задания. Предупреждение о возможных затруднениях и способах их ликвидации. Повышение интереса к домашнему заданию.
- 6) Способы активизации на уроке: дифференциация заданий, творческий характер их выполнения (интервью, защита проектов).
- 7) Ошибки, допускаемые при реализации: информация о домашнем задании после звонка. Большой объем и высокая сложность. Отсутствие инструктажа, ясности цели и способов выполнения.

4.9.9. Подведение итогов урока

- 1) Дидактическая задача этапа: проанализировать, дать оценку успешности достижения цели и наметить перспективу на будущее.
- 2) Содержание этапа: самооценка и оценка работы группы и отдельных обучающихся. Аргументация выставленных отметок, замечания по уроку, предложения о возможных изменениях на последующих уроках.
- 3) Условия достижения положительных результатов: четкость, лаконичность, максимум участия студентов в оценке своей работы.
- 4) Требования: адекватность самооценки обучающихся и оценки преподавателя. Осознание студентами значимости полученных результатов и готовность использовать их для достижения учебных целей.
- 5) Дополнительная активизация: использование алгоритма оценки работы группы, преподавателя и отдельных студентов. Стимуляция высказывания личного мнения об уроке и способах работы на нем.
- 6) Ошибки: скомканность этапа, подведение итогов после звонка, отсутствие данного этапа. Расплывчатость, необъективность в оценке, отсутствие поощрения.

4.10. Типы уроков определяются особенностями главных задач, разнообразием содержательно-методической инструментальной и вариативностью способов организации обучения (Подробная структура учебных занятий в зависимости от их дидактической цели дана в Приложении 1).

- 1) *Урок изучения нового материала и первичного закрепления.* В рамках данного типа проводятся урок-лекция, проблемный урок, урок-конференция, киноурок, урок-исследование. Эффективность урока данного типа определяется качеством и уровнем освоения нового учебного материала всеми студентами.

2) *Урок комплексного применения знаний и умений* проводится в виде семинара, практикума, экскурсии, самостоятельных работ и лабораторного практикума. Значительную часть времени занимает повторение и закрепление знаний, практическая работа по применению, расширению и углублению знаний, по формированию умений и закреплению навыков.

3) *Комбинированный урок* (наиболее распространенный тип урока в практике). Его структура: организационная часть, проверка домашнего задания, изучение нового материала, закрепление и сопоставление нового с ранее изученным материалом, выполнение практических заданий, подведение итога урока, домашнее задание.

4) *Урок обобщения и систематизации* нацелен на системное повторение крупных блоков учебного материала по узловым вопросам программы, имеющим решающее значение для овладения предметом в целом. При проведении такого урока преподаватель ставит перед студентами проблемы, указывает источники получения дополнительной информации, а также типичные задачи и практические упражнения, задания и работы творческого характера. В ходе таких уроков осуществляется проверка и оценка знаний, умений и навыков обучающихся по нескольким темам, изучаемым на протяжении длительного периода-четверти, полугодия, года обучения.

5) *Урок контроля и коррекции знаний, умений и навыков* предназначен для оценки результатов учения, диагностики уровня обученности студентов, степени готовности применять свои знания, умения и навыки в различных ситуациях обучения. Он также предполагает внесение изменений в работу педагога с конкретными студентами. Видами таких уроков в практике могут быть устный или письменный опрос, диктант, изложение или самостоятельное решение задач и примеров, выполнение практических работ, зачет, экзамен, самостоятельная или контрольная работа, зачет, тестирование. Все эти виды уроков организуются после изучения крупных тем и разделов учебного предмета. По результатам итогового урока следующее занятие посвящается анализу типичных ошибок, «пробелов» в знаниях, определению дополнительных заданий.

4.11. Дидактические требования к учебным занятиям:

- ✓ чёткое формулирование образовательных целей в целом и его составных элементов, их связь с развивающими и воспитательными целями. Определение места в общей системе уроков;
- ✓ определение оптимального содержания урока в соответствии с требованиями учебной программы и целями урока, с учётом уровня подготовки и подготовленности обучающихся;
- ✓ прогнозирование уровня усвоения обучающимися научных знаний, сформированности умений и навыков, как на уроке, так и на отдельных его этапах;
- ✓ выбор наиболее рациональных методов, приёмов и средств обучения, стимулирования и контроля, оптимального воздействия их на каждом этапе урока, выбор, обеспечивающий познавательную активность, сочетание различных форм коллективной и индивидуальной работы на уроке и максимальную самостоятельность в учении обучающихся;
- ✓ реализация на уроке всех дидактических принципов;
- ✓ связь с осваиваемой профессией;
- ✓ создание условий для успешного обучения обучающихся.

4.12. Гигиенические требования к учебным занятиям:

- ✓ температурный режим;
- ✓ физико-химические свойства воздуха (необходимость проветривания);
- ✓ освещение;
- ✓ предупреждение утомления и переутомления;

- ✓ чередование видов деятельности (смена слушания выполнением вычислительных, графических и практических работ);
- ✓ соблюдение правильной рабочей позы обучающегося.

4.13. Требования к технике проведения учебного занятия:

- ✓ учебное занятие должен быть эмоциональным, вызывать интерес к учению и воспитывать потребность в знаниях;
- ✓ темп и ритм учебного занятия должны быть оптимальными, действия преподавателя и обучающихся – уверенными;
- ✓ необходим полный контакт во взаимодействии преподавателя и обучающихся на занятии, должны соблюдаться педагогический такт и педагогический оптимизм;
- ✓ должна доминировать атмосфера доброжелательности и активного творческого труда;
- ✓ по возможности следует менять виды деятельности обучающихся, оптимально сочетать различные методы и приёмы обучения;
- ✓ преподаватель должен обеспечить активное учение каждого обучающегося.

5. ЭТАПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ УРОКА И ПОДГОТОВКИ К НЕМУ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

5.1 Успешное проведение урока и достижение поставленных целей во многом определяются согласованной деятельностью преподавателя и обучающихся, которая, в свою очередь, зависит от их подготовки к уроку. Тщательная подготовка к уроку особенно необходима для молодых учителей, не имеющих достаточного опыта педагогической работы. Преподавателям рекомендуется тематическое планирование учебной работы по предмету. Не устанавливается единая и обязательная для всех форма тематического плана, так как она зависит от специфики учебных предметов и особенностей работы каждого преподавателя.

5.2. Непосредственная подготовка преподавателя к уроку заключается в конкретизации тематического планирования применительно к каждому уроку, продумывании и составлении планов отдельных уроков.

5.3. Конспект урока(рабочий план урока) необходим для каждого преподавателя, независимо от его эрудиции и опыта работы, поскольку в процессе составления плана педагог осуществляет прогнозирование будущего урока, готовит как бы его сценарий. Не регламентируется объем плана урока, равно как и его содержание и структура. Начинающие педагоги обычно составляют планы-конспекты уроков, опытные – ограничиваются подготовкой кратких и сжатых планов. И все же наличие подробного плана урока свидетельствует о продуманности преподавателем всех деталей предстоящего урока.

5.4. Этапы планирования урока:

- 1) разработка системы уроков по теме или разделу;
- 2) определение образовательно-воспитательно-развивающих задач урока на основе программы, методических пособий, учебных пособий и дополнительной литературы;
- 3) отбор оптимального содержания материала, расчленение его на ряд законченных в смысловом отношении блоков, частей, выделение опорных знаний, дидактическая обработка;
- 4) выделение главного материала, который должен понять и запомнить на уроке каждый студент;
- 5) разработка структуры, определение его типа и наиболее целесообразных методов и приёмов обучения на нём;
- 6) нахождение связей данного материала с другими предметами и использование этих связей при изучении нового материала и при формировании новых знаний и умений обучающихся;

- 7) планирование всех действий преподавателя и обучающихся на всех этапах урока, прежде всего при овладении новыми знаниями и умениями, а также при применении их в нестандартных ситуациях;
- 8) подбор дидактических средств урока (кино- и диафильмов, картин, плакатов, карточек, схем, вспомогательной литературы и др.);
- 9) проверка оборудования и технических средств обучения;
- 10) - планирование записей и зарисовок на доске преподавателем и выполнение аналогичной работы учащимися на доске и в тетрадях;
- 11) предусмотрение объёма и форм самостоятельной работы обучающихся на уроке и её направленности на развитие их самостоятельности;
- 12) определение форм и приёмов закрепления полученных знаний и приобретённых умений на уроке и дома, приёмов обобщения и систематизации знаний;
- 13) определение содержания, объёма и форм домашнего задания, продумывание методики задавания уроков на дом;
- 14) продумывание форм подведения итогов урока;
- 15) планирование внеучебной работы по данной теме;
- 16) запись плана и хода урока в соответствии с требованиями.

5.5. *Способы организации деятельности преподавателя и студентов (по Молчан Л.Л.):*

1. Фронтальный.
2. Индивидуальный.
3. Парный.
4. Коллективный.

5.6. *Средства обучения* – это орудия деятельности преподавателя и обучаемых. Средства обучения могут быть вербальные, печатные, звуковые, экранные, объёмные, технические.

5.7. *Методы обучения* - путь исследования или познания, способ достижения цели, определённым образом упорядоченная деятельность, подчинённая решению конкретной задачи.

5.8. *Приёмы обучения* - часть метода, его этап. Овладеть приёмами - значит найти путь реализации метода, последовательность учебных действий, закрепляющихся в навыках и привычках.

Приёмы делятся на *логические* (постановка проблемы, выявление признаков, сравнения, выводы, обобщения); *организационные* (запись плана, ответ по плану, ответ у доски, демонстрация, наблюдение по плану, разделение работы по операциям); *технические* (вопросы на доске, анкеты, прикрепление рисунков к доске, использование таблиц, постановка вопросов).

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Лекции являются одним из важнейших видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки студентов. Они должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

6.2. Каждая лекция должна представлять собой устное изложение преподавателем основных теоретических положений изучаемого предмета или отдельной темы как логически законченное целое и иметь конкретную целевую установку. Лекции должны носить, как правило, проблемный характер.

6.3. Основным методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, сопровождающееся демонстрацией видео- и кинофильмов, схем, плакатов, показом моделей, приборов и макетов, использованием электронно-вычислительной и мультимедийной техники.

6.4. Общий структурный каркас любого урока-лекции - это формулировка темы, сообщение плана и рекомендуемой литературы для самостоятельной работы, а затем - строгое следование плану предложенной работы.

6.5 В качестве основных требований к чтению лекции выдвигают:

- ✓ высокий научный уровень излагаемой информации, имеющей, как правило, мировоззренческое значение;
- ✓ большой объем четко и плотно систематизированной и методически переработанной современной научной информации;
- ✓ доказательность и аргументированность высказываемых суждений;
- ✓ достаточное количество приводимых убедительных фактов, примеров, текстов и документов;
- ✓ ясность изложения мыслей и активизация мышления слушателей, постановка вопросов для самостоятельной работы по обсуждаемым проблемам;
- ✓ анализ разных точек зрения на решение поставленных проблем;
- ✓ выведение главных мыслей и положений, формулировка выводов;
- ✓ разъяснение вводимых терминов и названий; предоставление студентам возможности слушать, осмысливать и кратко записывать информацию;
- ✓ умение установить педагогический контакт с аудиторией, использование ди-дактических материалов и технических средств;
- ✓ применение основных материалов текста, конспекта, блок-схем, чертежей, таблиц, графиков.
- ✓ Основная задача преподавателя – приблизить все уроки к уровню открытых, отличающихся стройным структурным построением, умелым сочетанием и подбором методов, приемов, средств и форм обучения.

6.5.1. Виды лекций

1) *Вводная лекция* дает первое целостное представление об учебном предмете и ориентирует студента в системе работы по данному курсу. Лектор знакомит студентов с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки специалиста. Дается краткий обзор курса, вехи развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках курса, а также дается анализ учебно-методической литературы, рекомендуемой студентами, уточняются сроки и формы отчетности.

2) *Лекция-информация.* Ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию.

3) *Обзорная лекция* - это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связи, исключая детализацию и

конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

4) *Проблемная лекция*. На этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

5) *Лекция-визуализация* представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники. Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (натуральных объектов - людей в их действиях и поступках, в общении и в разговоре; минералов, реактивов, деталей машин; картин, рисунков, фотографий, слайдов; символических, в виде схем, графов, графиков, моделей).

6) *Бинарная лекция* - это разновидность чтения лекции в форме двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как ученого и практика, преподавателя и студента).

7) *Лекция с заранее запланированными ошибками* рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибок: содержательных, орфографических). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.

8) *Лекция-конференция* проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.

9) *Лекция-консультация* может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы-ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы студентов по всем разделам или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы-ответы-дискуссия», является трояким сочетанием: изложение новой учебной информации лектором, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы.

7. ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ, ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

7.1. Лабораторные работы и практические занятия составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

7.2. Под практическим занятием понимается учебное занятие, в процессе которого обучающиеся выполняют одну или несколько практических работ (практических заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым учебным материалом.

7.3. Под лабораторным занятием понимается учебное занятие, в процессе которого обучающиеся выполняют одну или несколько лабораторных работ под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым учебным материалом.

7.4. Проведение практических и лабораторных занятий направлено на:

- ✓ обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний;
- ✓ формирование умений применять полученные знания на практике;
- ✓ реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- ✓ развитие интеллектуальных умений: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- ✓ выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

7.5. При планировании лабораторных и практических работ (заданий), выполнение которых предполагается на лабораторных и практических занятиях, следует исходить из их разных дидактических целей.

7.5.1. Основной дидактической целью лабораторной работы является экспериментальное подтверждение и проверка теоретических положений (законов, зависимостей). Содержанием лабораторных работ могут быть экспериментальная проверка формул, методик расчета, установление и подтверждение закономерностей, ознакомление с методиками проведения экспериментов, установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик, наблюдение развития явлений, процессов и др.

✓ При выборе содержания и объема лабораторных работ следует исходить из уровня сложности учебного материала, из связи между дисциплинами и курсами, значимости изучаемых теоретических положений для предстоящей профессиональной деятельности, из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и какова ее роль в формировании целостного представления о содержании учебной дисциплины (курса).

✓ При планировании лабораторных работ следует учитывать, что, наряду с ведущей дидактической целью (подтверждение теоретических положений), в ходе выполнения работ у обучающихся формируются практические умения и навыки использования различных приборов, установок, лабораторного оборудования, аппаратуры (которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки), а также исследовательские умения наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты.

7.5.2. Основной дидактической целью практической работы (или выполнения практических заданий) является формирование практических умений, в том числе профессиональных (например, умений выполнять определенные действия и операции, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности) и учебных (например, умений решать задачи по математике, физике, химии, информатике и др., необходимых для последующей учебной деятельности).

Содержание практических заданий необходимо планировать таким образом, чтобы в совокупности по дисциплине они охватывали весь круг профессиональных умений, на овладение которыми ориентирована данная дисциплина, и включали решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.), выполнение вычислений, расчетов, чертежей, работа с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой, работа с нормативными документами, инструктивными материалами и справочниками, составление проектной, плановой и другой технической и специальной документации и т.п.

7.5.3. На практических занятиях обучающиеся должны овладевать первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем, закрепляются и

совершенствуются в процессе курсового проектирования, учебной и производственной практики.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

7. 6. Планируемые лабораторные и/или практические работы отражаются в рабочих программах, календарно-тематических планах с указанием темы, номера работы, количества академических часов, необходимых для выполнения.

7.7. Практическое и лабораторное занятие может проводиться как с целой группой обучающихся, так и с разделением группы на подгруппы.

7.8. Проведению лабораторных и практических занятий предшествует проверка знаний обучающихся, их теоретической готовности к выполнению лабораторных и практических работ (заданий). В качестве одной из форм контроля готовности обучающихся к выполнению лабораторной или практической работы может являться автоматизированный тестовый контроль.

7.9. В целях подготовки обучающихся к проведению лабораторной (практической) работы преподаватель, как правило, сообщает обучающимся тему работы и определяет домашнее задание, включающее повторение необходимого для выполнения работы теоретического материала, оформление формы отчета о результатах работы и т.п.

7.10. Необходимыми составляющими лабораторного и практического занятий, помимо самостоятельной работы обучающихся, являются:

- ✓ инструктаж, проводимый преподавателем перед началом занятия;
- ✓ обсуждение итогов выполнения лабораторной или практической работы;
- ✓ оценка выполненной лабораторной или практической работы (заданий), степени овладения обучающимися необходимыми умениями, практическим опытом.

7.11. При проведении лабораторных и практических занятий могут использоваться фронтальная, групповая и индивидуальная формы выполнения лабораторных (практических) работ (заданий). При фронтальной форме все обучающиеся выполняют одну работу (или одно задание). При групповой форме отдельные группы обучающихся выполняют различные работы (различные задания). При индивидуальной форме каждый обучающийся выполняет индивидуальную лабораторную или практическую работу (индивидуальное задание).

7.12. Методические указания для выполнения лабораторной работы включают:

- ✓ название (тему) и номер лабораторной работы;
- ✓ цель лабораторной работы;
- ✓ основные требования по технике безопасности при выполнении лабораторной работы;
- ✓ перечень необходимого для выполнения лабораторной работы оборудования, реактивов и т.п.;
- ✓ краткие теоретические сведения, необходимые для выполнения лабораторной работы;
- ✓ порядок выполнения лабораторной работы;
- ✓ требования к оформлению результатов выполнения лабораторной работы (отчета);
- ✓ контрольные вопросы;

7.13. Для обеспечения эффективного использования времени, отводимого на лабораторные и практические занятия, целесообразно осуществлять предварительный подбор дополнительных задач и заданий для обучающихся, работающих в более быстром темпе и для одаренных студентов.

7.14. В структуру методических указаний для проведения практических занятий, на которых обучающиеся выполняют практические задания включают:

- ✓ тему занятия;
- ✓ цель занятия;
- ✓ основные теоретические положения (при необходимости);
- ✓ перечень вопросов (заданий) для допуска к практическому занятию (при необходимости);
- ✓ практические задания и рекомендации по их выполнению;
- ✓ контрольные вопросы;
- ✓ приложения (в случае необходимости наличия определенного справочного материала, дополнительных методических указаний и т.п. для выполнения заданий);

7.15. Методические указания для выполнения нескольких лабораторных (практических) работ по дисциплине объединяются в единое методическое пособие, включающее:

- ✓ титульный лист;
- ✓ общие указания по технике безопасности при выполнении лабораторных (практических) работ;
- ✓ общие указания по выполнению лабораторных (практических) работ и/или алгоритм их выполнения;
- ✓ приложения, если для выполнения лабораторных (практических) работ требуется дополнительные, в том числе справочные материалы;
- ✓ используемую литературу (библиографический список);
- ✓ содержание (если объем методических указаний, например, более 10 страниц).

7.16. Порядок проведения лабораторного занятия

1. Вводная часть:

- ✓ сообщение темы и цели занятия;
- ✓ актуализация теоретических знаний, необходимых для работы с оборудованием, осуществления эксперимента или другой практической деятельности.

2. Основная часть:

- ✓ разработка алгоритма проведения эксперимента или другой практической деятельности;
- ✓ проведение инструктажа;
- ✓ ознакомление со способами фиксации полученных результатов;
- ✓ проведение экспериментов или практических работ.

3. Заключительная часть:

- ✓ обобщение и систематизация полученных результатов;
- ✓ подведение итогов практического занятия и оценка работы студентов.

8. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО САМОАНАЛИЗУ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

8.1 Самоанализ представляет собой своеобразную рефлексивную деятельность преподавателя, его размышления о своем профессионализме. Особенность самоанализа учебного занятия заключается в том, что он должен проводиться через ракурс группы и конкретных студентов. Настоящий самоанализ – это раздумье о том, что необходимо сделать в плане своего профессионального совершенствования. Никто не может убедить преподавателя, что ему нужно делать в этом направлении больше, чем он сам. При самоанализе учебного занятия преподавателю рекомендуется искать ответы на следующие вопросы:

1) Удалось ли осуществить намеченный план учебного занятия? В какой мере? Насколько качественно? Были ли отступления от плана? Усвоили ли студенты материал?

- 2) Как была организована на занятии деятельность преподавателя и деятельность студентов? Удалось ли реализовать заявленные виды деятельности в рамках объявленной темы урока? Кто работал интенсивнее – преподаватель или студенты? Были ли активны студенты в ходе учебного занятия? Проявили ли инициативу? Правильно ли определены цели и задачи учебного занятия, учтены ли при этом особенности данной учебной группы?
 - 3) Удалось ли выбранными приемами сформировать у студентов мотивацию учебной деятельности на данном занятии и дать им целевую установку?
 - 4) Насколько оптимальными для реализации цели занятия оказались выбранные формы, методы, приемы организации учебной деятельности; правильно ли определены подзадачи каждого вида деятельности (как ожидаемого результата после выполнения тех или иных заданий, упражнений, задач и т.п.)?
 - 5) Оптимально ли определено временное соотношение этапов учебного занятия?
 - 6) Удалось ли верно определить задачи, место, формы и приемы контроля? Какова его эффективность? Имела ли место мотивация оценок?
 - 7) Удалось ли организовать работу студентов по оценке собственной деятельности на учебном занятии с позиции достижения целевой установки?
 - 8) Какова степень достижения целей данного учебного занятия?
 - 9) Какие моменты на занятии были самыми удачными? Удалось ли увлечь студентов, заинтересовать их?
 - 10) Какие ставились проблемы, привлекала ли сама постановка проблемы внимание студентов?
 - 11) Что нового, неожиданного было для студентов в учебном материале, способе его подачи? Какие открытия были на уроке?
 - 12) Что было явно неудачным на занятии? Что необходимо исправить и как? Что можно было бы улучшить в организации занятия, в содержании и методах работы?
- 8.2. В самоанализе ценно показать то, с какими проблемами сталкивается педагог, какие решения оказываются эффективными, а какие – менее эффективными, как это скажется на работе в дальнейшем.

ТИПЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ИХ ДИДАКТИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ И СТРУКТУРА

ТИП УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ	ДИДАКТИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ	СТРУКТУРА
Урок изучения нового материала и первичного закрепления	Создать условия для осознания и осмысления блока новой учебной информации	Оргмомент. Целеполагание и мотивация. Актуализация. Первичное усвоение материала. Осознание и осмысление учебной информации. Первичное закрепление учебного материала. Информация о домашнем задании. Рефлексия (подведение итогов урока).
Урок комплексного применения знаний и умений	Создать условия для применения знаний и умений в знакомой и новых учебных ситуациях	Оргмомент. Целеполагание и мотивация. Актуализация. Применение знаний (упражнения): - в знакомой ситуации (типовые); - в измененной ситуации (конструктивные); - в новой ситуации (проблемные.) Информация о домашнем задании. Рефлексия (подведение итогов урока).
Комбинированный урок	Создать условия для осознания и осмысления блока новой учебной информации, применения их в знакомой и новой учебной ситуациях, проверки уровня усвоения системы знаний и умений	Оргмомент. Целеполагание и мотивация. Актуализация. Первичное усвоение учебного материала. Систематизация знаний и умений. Применение знаний и умений. Проверка уровня усвоения знаний и умений. Информация о домашнем задании. Рефлексия (подведение итогов урока).
обобщения и систематизации	Создать условия для систематизации изученного материала, выявления уровня овладения системой знаний и умений, опытом творческой деятельности	Оргмомент. Целеполагание и мотивация. Актуализация. Систематизация и обобщение. Применение учебного материала в знакомой и новой учебной ситуациях. Проверка уровня обученности. Информация о домашнем задании. Рефлексия (подведение итогов урока).
контроля и коррекции знаний, умений и навыков	Создать условия для проверки уровня обученности, определить методику коррекции учебной деятельности обучающихся	Оргмомент. Целеполагание и мотивация. Проверка уровня знаний и умений, уровня познавательной самостоятельности обучающихся. Рефлексия (подведение итогов урока)