## АО «Академия Гражданской Авиации»



## **УТВЕРЖДЕНО**

## План работы Ученого совета на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Наименование вопросов повестки дня	Докладчик	Соисполнитель
1	2	3	4
	Заседание 1 -	август 2020 г.	
1.	О готовности Академии к новому учебному году с применением дистанционной технологии обучения.	Проректор по АВВР	Руководитель-декан
2.	Утверждение плана УС на 2020-21 учебный год	Председатель УС	Проректор по ABBP, Проректор по HMC
3.	Итоги работы по ремонту общежития. Подготовка объектов Академии к новому учебному году и к зимнему отопительному сезону	Руководитель офиса обеспечения имущества	Руководитель офиса обеспечения имущества
4.	О подготовке к аккредитации Академии: проблемы и задачи	Проректор по НМС	Отдел УМР
5.	Разное		
5.1	Предварительные итоги приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии
5.2	О создании комиссии по отбору кандидатов для подготовки за рубежом	Руководитель ОМСАМ	Руководитель ОМСАМ •
	1- 1 Y	ентябрь 2020 г.	
1.	Об итогах приема обучающихся в Академию в 2020-21 учебном году и задачах по совершенствованию профориентационной работы в 2020-21 учебном году	Ответственный секретарь приемной комиссии	Ответственный секретарь приемной комиссии
2.	Об оценке степени рисков деятельности Академии	Проректор по ABBP	Руководитель-Декан, Заведующие кафедрами, ЦПП, УЦАБ.
3.	Об утверждении перечня тем дипломных работ (проектов) для распределения между студентами выпускных курсов в 2020-21 учебном году, перечня магистерских, докторских диссертаций для распределения между магистрантами и докторантами приема 2020 года	Руководитель- декан	Заведующие выпускающими кафедрами
4.	Об утверждении годичных рабочих учебных планов по всем направлениям, уровням подготовки и формам обучения бакалавриата, магистратуры и докторантуры на 2020-21 учебный год для приема 2020 года	Руководитель- декан	Отдел учебно- методической работы
5.	Разное		
		октябрь 2020 г.	
1.	О результатах трудоустройства выпускников 2020 года и о задачах	Руководитель- декан	Специалист по трудоустройству

÷.

	·		·
	совершенствования работы по		
	содействию трудоустройства молодых		
	авиаспециалистов		
	О рекомендации претендентов для	Проректор по	Руководитель-декан,
2.	участия в конкурсе на звание	ABBP	заведующие
	«Лучший преподаватель ВУЗа»	ADDI	кафедрами
	О результатах отбора обучающихся		
3.	для обучения по программе офицеров	Заведующий ВК	Заведующий ВК
	запаса		
	О состоянии повышения		
	квалификации, стажировок ППС		ОУП, заведующие
	Академии по преподаваемым		
	дисциплинам, по внедрению	Руководитель	
4.	инновационных технологий в	офиса управления	кафедрами
	учебный процесс и задачах по их	персоналом	1 , 1
	совершенствованию в 2020-21		
	учебном году		
	О закреплении тем и назначении		
	научных руководителей магистерских		
5.	диссертаций (проектов), научных	Проректор по НМС	Заведующие
	консультантов докторских		кафедрами
	диссертаций для приема 2020 года		
6.	Разное		•
		ноябрь 2020 г.	
	Об утверждении кандидатур		
	председателей и членов		
	Государственной аттестационной	Руководитель- декан	Отдел УМР, Кафедры
	комиссии итоговых аттестаций в		
1.	бакалавриате, магистратуре и		
'	Государственной экзаменационной		
	комиссии государственного экзамена		
	по дисциплине «Современная история		
	Казахстана»		
	Об оптимизации структурных	Проректор по	Канцелярия, Отдел
2.	подразделений Академии	ABBP	УМР.
	Об информационно-техническом		V ATAA 4
3.	обеспечении организации учебного	Руководитель	ЦРЦОР
٥.	процесса с применением ДОТ	ЦРЦОР	141 1401
4.	Разное		
<b>—</b>		⊥ цекабрь 2020 г.	<u> </u>
	Об итогах выполнения плана НИР	LUMAUPO ZUZU I.	
1.	АГА в 2020 году и задачах по ее	Проректор по НМС	Начальник ИПО
1.	улучшению в 2021 году	проректор по нис	тачальник иптО
	улу чисимо в 2021 году		Отдел УМР,
	Соответствие учебно-методического,		Руководитель офиса
4	кадрового и материально-	Проректор по АВВР	управления
2.	технического обеспечения учебного		персоналом,
	процесса Академии: проблемы и		Заведующие
	задачи.		кафедрами
	O pagual tottoy posturozoni use u	Zone principalities	1 1
3.	О результатах воспитательной и	Зам. руководителя-	Зам. декана по ВР,
	социальной работы среди студентов		Зам. директора по ВСР
L	академии в 2020 году и задачах на	Зам. директора по	AK

ï

	2021 год	BCP AK		
	О результатах проделанной работы за	Директор	Директор	
4.	2019-2020 уч. год и о перспективах	авиационного	авиационного	
	деятельности УЦАБ, ЦПП	комплекса	комплекса	
5.	Разное			
	Заседание 6 - январь 2021 г.			
	О выполнении Программы Развития			
1.	Академии Гражданской Авиации до	Ректор	Проректор по АВВР	
	2025 года			
	Об итогах зимней экзаменационной			
2.	сессии в 2020 году и задачах по	Руководитель-	Руководитель ОР,	
2.	организации учебной работы во 2-ом	декан	Заведующие кафедр	
	семестре 2020-21 учебного года			
	О присуждении вакантных			
	государственных образовательных			
	грантов, высвободившихся в процессе	D		
3.	обучения в осеннем семестре по	Руководитель-	Руководитель ОР	
	результатам зимней экзаменационной сессии 2020-21 учебного года,	декан		
	студентам, обучающимся в АГА на			
	платной основе			
4.	Об итогах государственного экзамена по дисциплине «Современная история	Заведующий	Секретарь ГЭ	
4.	Казахстана» за 1 семестр 2020-21 уч.г.	кафедрой «СГД»	Секретары Г	
5.	Разное 7	2021 -		
	О медико-санитарном обеспечении	ревраль 2021 г.		
	обучающихся и работников АГА в	Руководитель		
1.	2020 году и задачах по ее	аппарата	Медсетра-фельдшер	
	совершенствованию в 2021 году	amapara		
	Об обновлении образовательных			
	программ кафедры «Летная	Заведующий		
_	эксплуатация воздушных судов»	кафедрой «Летная	ППС	
2.	согласно Программы развития АГА до	эксплуатация	ППС	
	2025 года и реестру утвержденных	воздушных судов»		
	профессиональных стандартов			
	Об обновлении образовательных	Заведующий		
	программ кафедры «Авиационная	кафедрой		
3.	техника и технологии» согласно	«Авиационная	ппс	
٥.	Программы развития АГА до 2025	техника и		
	года и реестру утвержденных	технологии»		
	профессиональных стандартов	-		
		2		
	Об обновлении образовательных	Заведующий		
	Об обновлении образовательных программ кафедры «Организация	кафедрой		
4.	Об обновлении образовательных программ кафедры «Организация авиационных перевозок и логистики»	кафедрой «Организация	ППС	
· 4.	Об обновлении образовательных программ кафедры «Организация авиационных перевозок и логистики» согласно Программы развития АГА до	кафедрой «Организация авиационных	ППС	
· 4.	Об обновлении образовательных программ кафедры «Организация авиационных перевозок и логистики» согласно Программы развития АГА до 2025 года и реестру утвержденных	кафедрой «Организация авиационных перевозок и	ППС	
	Об обновлении образовательных программ кафедры «Организация авиационных перевозок и логистики» согласно Программы развития АГА до 2025 года и реестру утвержденных профессиональных стандартов	кафедрой «Организация авиационных	ППС	
4.	Об обновлении образовательных программ кафедры «Организация авиационных перевозок и логистики» согласно Программы развития АГА до 2025 года и реестру утвержденных профессиональных стандартов Разное	кафедрой «Организация авиационных перевозок и	ППС	

	2020	<del>                                     </del>	OMCANA
	сотрудничества в 2020 году и перспективах развития на 2021 год		OMCAM
2.	О подготовке к межвузовской или международной ежегодной конференции	Проректор по НМС	Заведующие кафедрами, Блок проректора по НМС
3.	Библиотека Академии в свете требований современного законодательства, результаты реализации плана по ее информатизации	Проректор по НМС	Руководитель ИБК
4.	О состоянии готовности АГА к прохождению Институционального рейтинга и рейтинга образовательных программ (НПП «Атамекен», НААР) Разное.	Руководитель- декан	Заведующие кафедрами
<u> </u>		 апрель 2021 г.	
1.	Об утверждении норм времени по видам учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом АГА, графиков учебного процесса и академических календарей бакалавриата, магистратуры и докторантуры на 2021-22 учебный год	Руководитель- декан	Отдел УМР, зам директора по учебному процессу АК
2.	О результатах анкетирования глазами студентов в течение года	Главный менеджер по качеству	Главный менеджер по качеству
3.	Разное.		
		- Май 2021 г.	
1.	О работе кафедры по повышению индикаторов Институционального рейтинга и рейтинга образовательных программ НААР, «Атамекен» с разработкой планов мероприятий	Заведующие кафедрами	ППС
2.	Отчет о научно-исследовательской деятельности магистрантов за 2020 г. и о задачах на 2021 г.	Специалист ААПО	Специалист ААПО
3.	Отчет о научно-исследовательской деятельности докторантов за 2020 г. и о задачах на 2021 г.	Докторанты АГА	Докторанты АГА
4.	Об утверждении годичных рабочих учебных планов по всем направлениям, уровням подготовки и формам обучения бакалавриата, магистратуры и докторантуры на 2020-21 учебный год	Руководитель- декан	Отдел учебно- методической работы
5.	Разное.		
		- Июнь 2021 г.	Г
1.	Утверждение отчетов председателей аттестационных комиссий об итогах государственных экзаменов и защит магистерских и докторских диссертаций	Председатели ГАК	Председатели ГАК, Заведующие кафедрами

٠,

2.	Об итогах государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» за 2 семестр 2020-21 уч.г.	Заведующий кафедрой «СГД»	Секретарь ГЭ
3.	Об итогах летней экзаменационной сессии, результатах итоговой аттестации выпускников АГА и задачах по организации учебной работы в 1 семестре 2021-22 учебного года	Руководитель- декан	Руководитель ОР
4.	О присуждении вакантных государственных образовательных грантов, высвободившихся в процессе обучения в весеннем семестре по результатам летней экзаменационной сессии 2020-21 учебного года, студентам, обучающимся в АГА на платной основе	Руководитель- декан	Руководитель ОР
5.	Об утверждении переводных баллов GPA для перевода обучающихся в бакалавриате, магистратуре и докторантуре по формам и курсам обучения на 2021-22 учебный год	Руководитель- декан	Руководитель ОР
6.	Об итогах работы Ученого совета в 2020-21 учебном году и об утверждении плана работы Ученого совета на 2021-22 учебный год	Секретарь УС	Секретарь УС
7.	Разное.		

**Примечание**: По мере необходимости в Повестку дня заседания Ученого совета включается рассмотрение конкурсных, аттестационных дел, рекомендации к изданию учебно-методических и научных разработок, представления к наградам, почетным званиям и других неотложных текущих вопросов по формам и методам ведения учебной, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, хозяйственной, информационной и международной деятельности АГА.

## РАЗРАБОТАНО:

секретарь Ученого совета

А.Сейнасинова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АВВР

Проректор по НМС

С.Касабеков

К.Кошеков

