

MANUAL PARA EL USO CORRECTO DEL SISTEMA DE LITERATURAS

Marco teórico

Botón Subir archivos

Es un botón que tiene la funcionalidad de abrir un modulo para cargar los archivos que se requieren guardar en el servidor. (Ver figura 1.1).

Botón Subir archivos

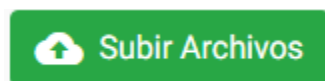


Figura 1.1

Botón Descarga

Contiene la funcionalidad de descargar el documento que se encuentra guardado, al seleccionar este botón en la lista se descargara el documento. (Ver figura 1.2).

Botón Descargar



Figura 1.2

Botón Link

Este botón la finalidad de copiar el link o url del archivo en el porta papeles, dándole clic podrá pegar el url donde sea requerido. (Ver figura 1.3).

Botón Link



Figura 1.3

Botón Descargar

Al seleccionar los archivos y seleccionar los detalles de las literaturas este botón permitirá guardar los documentos en el servidor. (Ver figura 1.4).

Botón Descargar



Figura 1.4

Botón Salir

La función de este botón es para poder cerrar la sesión abierta en la plataforma. (Ver figura 1.5).

Botón Salir

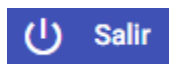


Figura 1.5

Procedimiento

1. Iniciar Sesión. Iniciar sesión con un usuario de casa o autorizado a la plataforma de literaturas. (Ver figura 2.1).

Login

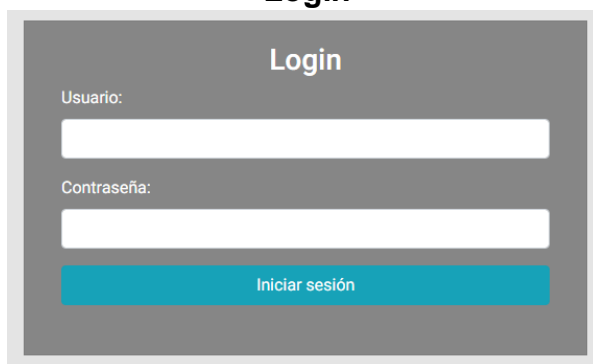
A login form with a gray background. At the top, the word "Login" is centered in white. Below it, there are two input fields: "Usuario:" and "Contraseña:". Each field has a white input box. At the bottom, there is a blue button with the text "Iniciar sesión" in white.

Figura 2.1

2. Seleccionar la acción a realizar. Las funcionalidades principales de literaturas es subir documentos, buscarlos, descargarlos o copiar la dirección *url* del mismo. (Ver figura 2.2)

Módulo principal

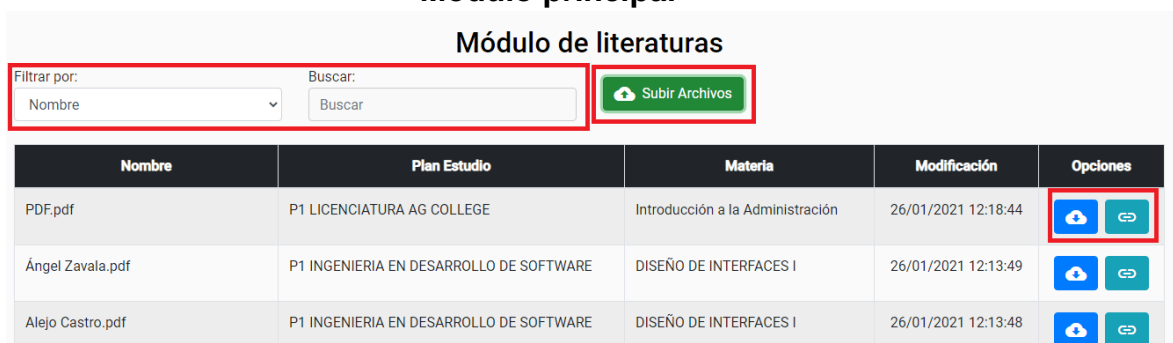
A screenshot of the "Módulo de literaturas" interface. At the top, there is a search bar with "Filtrar por:" and "Nombre" in a dropdown menu. To the right is a "Buscar:" input field with a "Buscar" button. Further right is a green button with a cloud icon and the text "Subir Archivos". Below this is a table with five columns: "Nombre", "Plan Estudio", "Materia", "Modificación", and "Opciones". The table contains three rows of data. In the "Opciones" column of the first row, there are two icons: a blue cloud icon and a green link icon, both of which are highlighted with a red box.

Figura 2.2

3. Subir Archivos (Solo se permiten *PDFs*). Para subir los archivos es necesario seleccionar el plan de estudios y la materia al cual está destinado el o los documentos. Una vez realizado lo anterior, seleccionar los documentos requeridos dando clic en el recuadro o arrastrando los documentos y por último clic al botón guardar. (Ver figura 2.3, 2.4 y 2.5).

Botón subir archivos.

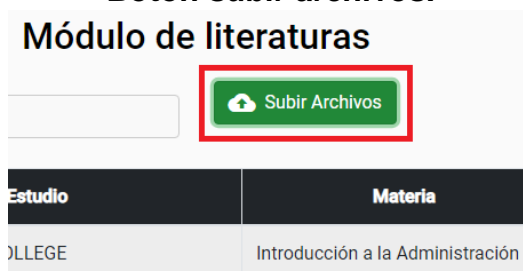


Figura 2.3

Vista al dar clic en el cuadro subir archivos.

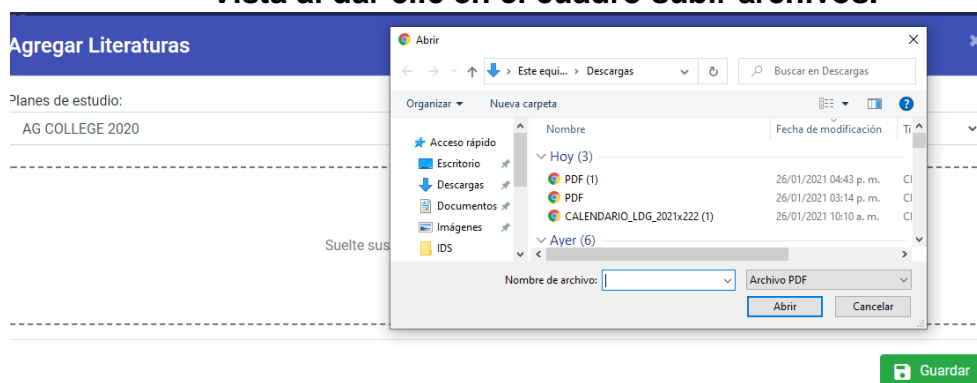


Figura 2.4

Vista con los datos capturados.

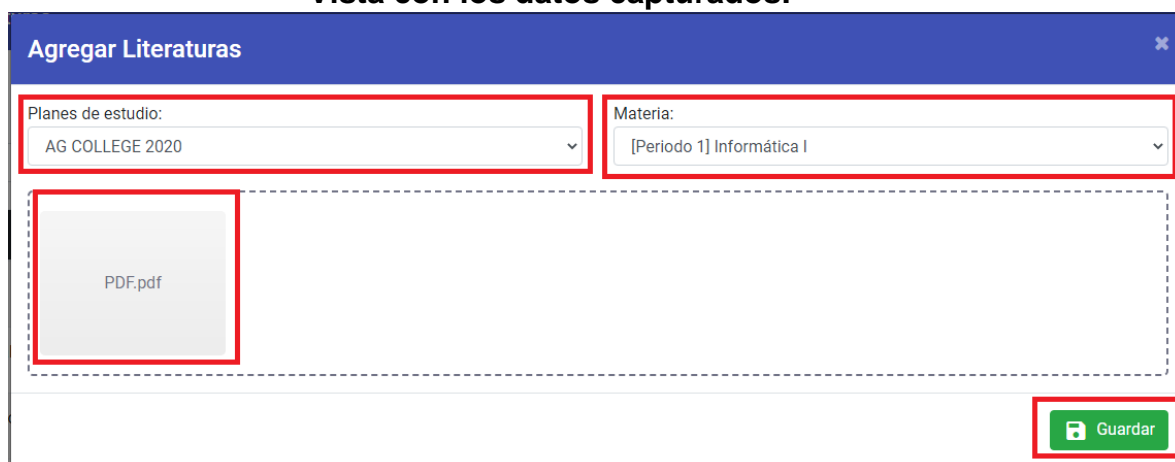


Figura 2.5

- Resultados al guardar. Cuando se le dé clic al botón de guardar saldrá un mensaje de carga, una vez finalizada la carga se mostrará una tabla de reusados con los url de los archivos y su *Estado* (Guardado y Ya existe), si el documento ya existe se marcará en rojo y se tendrá un botón para poder copiar todos los url cargados. (Ver figura 2.6).

Vista de resultados después de guardar.

Literaturas Agregadas		
Nombre	URL	Estado
PDF.pdf	http://164.90.144.135/literaturas/49/51/PDF.pdf	Guardado
PDF (1).pdf	http://164.90.144.135/literaturas/49/51/PDF (1).pdf	Guardado
CALENDARIO_LDG_2021x222 (1).pdf	http://164.90.144.135/literaturas/49/51/CALENDARIO_LDG_2021x222 (1).pdf	Guardado
CALENDARIO_LDG_2021x (1)111.pdf	http://164.90.144.135/literaturas/49/51/CALENDARIO_LDG_2021x (1)111.pdf	Guardado
CALENDARIO_LDG_2021x222.pdf	http://164.90.144.135/literaturas/49/51/CALENDARIO_LDG_2021x222.pdf	Guardado

« Anterior 1 Siguiente »

Copiar Todo

Figura 2.6

- Descarga y copiado de url. Para realizar estas acciones solo es necesario darle un clic a los botones correspondientes de la tabla principal. (Ver figura 2.7).

Vista de la tabla principal

	Materia	Modificación	Opciones	
	Informática I	26/01/2021 17:00:03		
	Informática I	26/01/2021 17:00:02		
	Informática I	26/01/2021 17:00:01		

Figura 2.7