

Manual de Usuario - Generador de Contraseñas Profesional v1.0

Introducción

Este manual tiene como objetivo guiar al usuario en el uso correcto de la aplicación web 'Generador de Contraseñas Profesional'. La herramienta está diseñada para generar y gestionar contraseñas de forma segura, con autenticación vía Google, almacenamiento cifrado y acceso mediante membresía.

Requisitos previos

- Tener una cuenta de Google activa.
- Aceptar los permisos de autenticación de Google.
- Tener acceso al enlace de la aplicación web.
- Acceso a correo electrónico para recibir el código de activación.
- Haber adquirido una membresía válida (mensual o anual) mediante PayU.

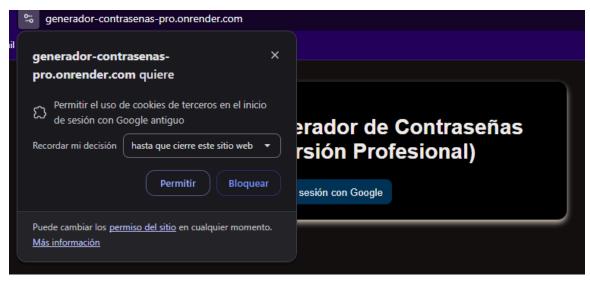
Acceso a la plataforma

Para acceder a la aplicación debes iniciar sesión con tu cuenta de Google. Luego, recibirás un correo electrónico de bienvenida con un mensaje de invitación y un plazo de 7 días para adquirir la membresía.

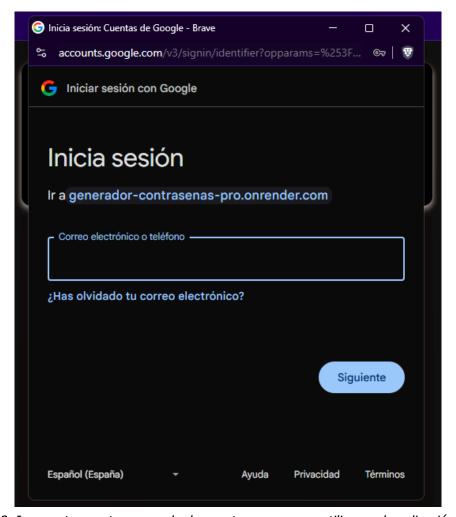


1. Al iniciar, debe aparecer esta presentación en la pantalla.



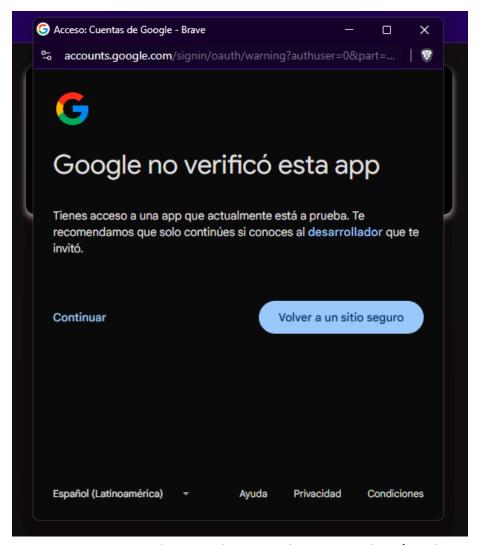


2. Te pedirá permisos de cookies, permite guardar la sesión en el navegador.



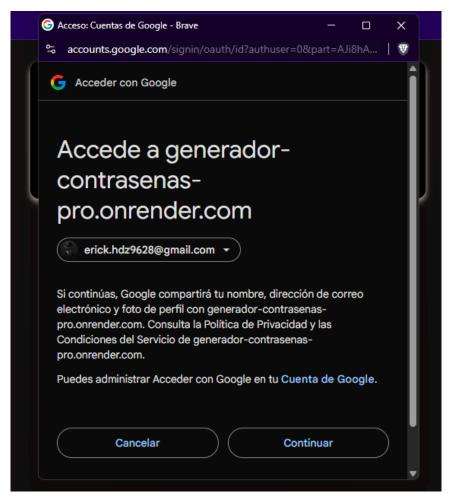
3. Ingresa tu cuenta personal o la cuenta que vayas a utilizar en la aplicación.





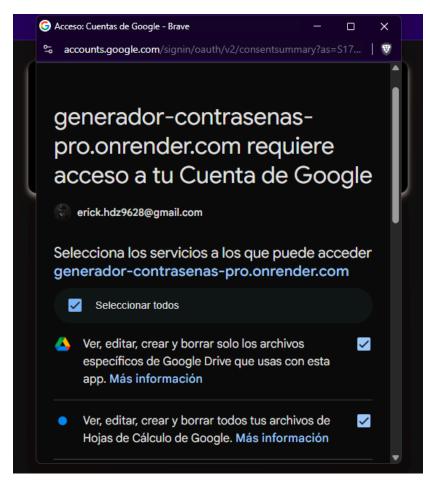
4. Presionar para continuar con el proceso de ingreso. (como esta aplicación web no tiene aún certificados de desarrollador verificado, entonces es una aplicación desconocida para google)





5. Proceder a continuar para crear el acceso a la base de datos de nuestra aplicación para saber de tú acceso.





6. Seleccionamos todos y damos acceso a google drive para enlazar la cuenta con la nube y manipular la hoja de cálculo. (esto puede aparecer solo cuando cerramos e iniciamos sesión nuevamente)





7. Seleccionamos en continuar al final de la página y damos acceso a google para enlazar la cuenta con la nube y manipular la hoja de cálculo. (esto puede aparecer solo cuando cerramos e iniciamos sesión nuevamente)



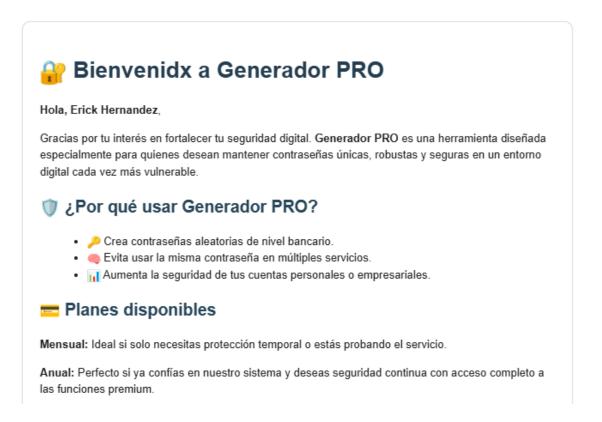


8. Una vez estás dentro y validada tu cuenta, este será el menú principal de la aplicación, aquí ya puedes navegar por 7 días de prueba y adquirir una membresía desde los enlaces que se enviarán al correo. (También puede adquirirlo en la página web oficial de <u>ERICK-SAT</u>)





9. En tu correo debes tener un mensaje como este (revisa spam si no lo tienes en la sección principal), aquí podrás ver y adquirir la membresía oficial por un mes o un año.



Te debe llegar un correo con 3 documentos importantes, para el uso y la utilización de este programa web, después cuando abras el correo verás la siguiente información para el usuario.

Compra de membresía

Puedes adquirir la membresía mensual o anual mediante la pasarela de pagos PayU. Una vez finalizado el pago, recibirás un correo con el código único de activación de tu membresía.



⊕ Paga seguro con PayU



10. Aquí en estos enlaces podrás comprar una membresía oficial y pagarla con PayU (Solo se puede adquirir una membresía hasta que termine el tiempo del servicio)

1 Tus datos

Nombre completo *

Correo electrónico *

2 Selecciona el medio de pago



11. Así se ve el enlace direccionado con pago mensual







12. Así se ve el enlace direccionado con pago anual.

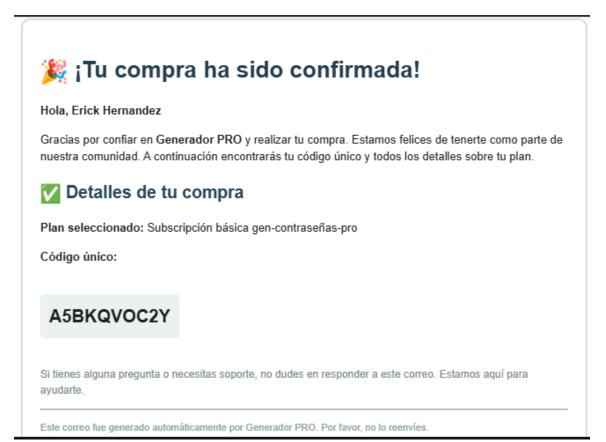
Activación de la membresía

Dirígete al botón 'Uso de membresía' e ingresa el código recibido por correo. Al activarlo, verás el tiempo de caducidad de tu membresía en pantalla.

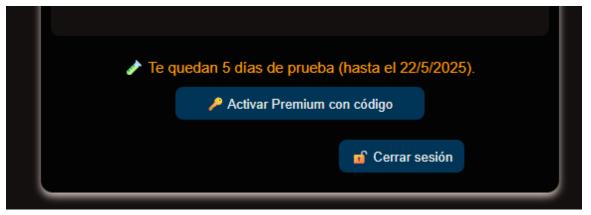


Nota. Asegúrate de recibir un correo con la transacción exitosa primeramente por parte de PayU para que el correo con la clave llegue a tu correo de lo contrario no te llegara ningún correo con el serial.





13. Una vez hayas adquirido la membresía acuerdo a tu presupuesto y necesidades, llegara un correo con la clave de activación para poder utilizarla el tiempo deseado.



14. Ahora para activar la membresía, vas a ir a la aplicación web y debajo del tiempo de prueba, tienes un botón y lo seleccionas para activar la cuenta a Premium.

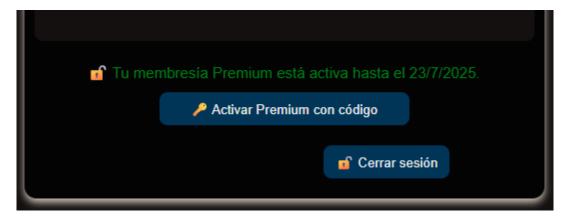




15. Dentro del botón te saldrá este mensaje, entonces copias y pegas tu serial Premium para activar la cuenta con el tiempo adquirido.

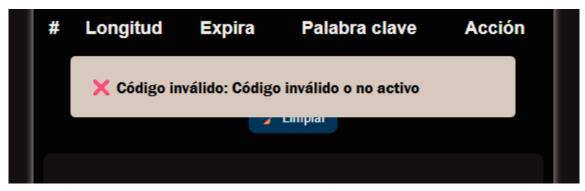


16. Si el código es válido, te saldrá un mensaje positivo con la fecha de caducidad del producto, tendrás que volver adquirir una membresía desde el correo la página web <u>ERICK-SAT</u>



Esto activará la cuenta premium mostrando un mensaje en la parte superior con el tiempo de caducidad válido hasta la fecha, con el nombre de membresía que se adquirió.

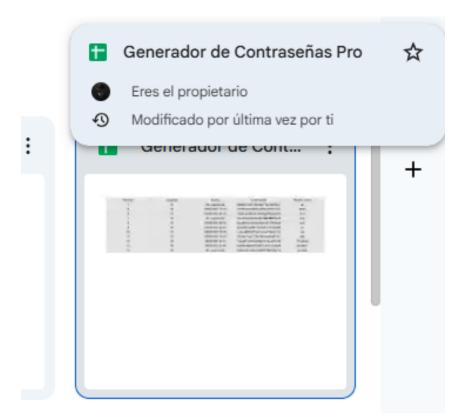




17. Si el código ya fue usado o no es el indicado, tendrás este mensaje en pantalla y aún seguirás con el tiempo de prueba.

Generación de contraseñas

Selecciona los criterios deseados (longitud, uso de mayúsculas, símbolos, etc.) y presiona 'Generar contraseña'. Puedes copiarla, mostrarla temporalmente o guardarla manualmente si tienes membresía activa.



18. De esta manera tendrá que aparecer un archivo creado en tu unidad principal de google drive con el nombre del archivo "Generador de contraseñas pro"; en esta se subirá automáticamente todo el proceso de las contraseñas y su cifrado. (Recuerda que estos archivos tienen un ID único



y debe ser copiado y pegado para descifrar las contraseñas guardadas)



19. Como este modelo de contraseña se deben generar una vez presionas generar contraseña, será la forma adecuada para tener un control de seguridad alto para las contraseñas actuales y ser menos propenso a los ataques de fuerza bruta.





20. Si ya tienes un archivo creado en la unidad principal de google drive, podrás crear otro archivo independiente y te lo generará con el mismo nombre. (por defecto, una vez registrado se debe crear automáticamente el archivo cuando se guarda una contraseña), pero si quieres crearlo se te creará y tendrás un nuevo documento. Recuerda que tendrás un ID independiente y debes seleccionar el documento que quieres cargar.



Cuando crees un nuevo archivo te aparecerá este mensaje exitoso, verificando que se ha creado el archivo. Revisa en tu unidad y puedes subirlo a la plataforma para guardar las contraseñas.

Nota: si creas un nuevo archivo, las contraseñas generadas se guardarán en el nuevo archivo como predeterminado, debes cargar otro archivo y sin cerrar la sesión, podrás guardar las contraseñas en el antiguo archivo solo durante la sesión iniciada, si cierras, se cargaran en el archivo nuevo creado.





21. Esta aplicación te permite manejar tiempos límites para guardar la contraseña para efectos de cuentas con caducidad de tiempo y recordar estas plataformas e intercambiar las claves. (Podrás seleccionar el tiempo que pueda tener esta contraseña o limitar el tiempo de cambio para las aplicaciones que utilice, recuerda que si la borras ya no podrás recuperarla)





22. Se abre este mensaje para que escriba una palabra clave y recordar dónde vas a utilizar esta contraseña.



23. Por seguridad de la misma contraseña debes escribir una clave secreta para esta contraseña, así se cifra y evitará ser robada por cualquier persona.



Funcionalidades adicionales

- Guardado en Google Sheets con ID único.
- Temporizador de expiración visible para cada contraseña.
- Encriptación automática al guardar.
- Interfaz responsiva compatible con dispositivos móviles (PWA).



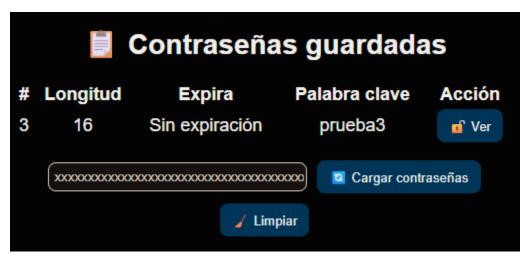
24. Para ver y descifrar las contraseñas debes cargar el archivo de "hoja de cálculo" creado con las contraseñas (para ver las contraseñas guardadas y poderlas descifrar, debes tomar el ID del Sheets creado en tu unidad principal en google drive aparece un documento con el nombre de "Generador de Contraseñas Pro", lo abres y tendra un link de esta magnitud

"https://docs.google.com/spreadsheets/d/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx/edit?
gid=0#gid=0" selecciona y copia únicamente los números que se registra entre la d/ y el /edit
como se muestra en el url del ejemplo creado, ingresarla el código en el campo, presionas el
botón de cargar contraseñas y estarán listas)



Se obtiene del URL del navegador si estas dentro del archivo o puedes copiar el vinculo "https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ALbrjn_pkuDzaeNZsFE35I6CuihxwoGraz TY9N4tckc/edit?usp=drive_link", si estas en un dispositivo móvil, deben ir al archivo creado y seleccionar los 3 puntos y darle copiar vinculo, pegarlo en la celda y borrar lo que sobra del ID (es lo que está en negro, lo rojo déjalo) del archivo de hoja de cálculo.





25. Existe un limpiador manual para las contraseñas creadas con tiempo límite para diferentes necesidades, estas se quitarán si seleccionamos el botón de limpiar se borrarán de la hoja de cálculo. (Ten en cuenta que una vez eliminadas no hay vuelta atrás ni backup ni restauración)



- 26. Esta es la presentación en nuestra hoja de cálculo, una contraseña cifrada para evitar su fácil descubrimiento o robo de datos.
- 27. Para descifrar las contraseñas únicamente se podrá realizar con la clave que ingreso manualmente para cifrar la clave en el proceso de guardar la contraseña en el almacenamiento interno de la hoja de cálculo. (esta clave puede ser una universal para todas las contraseñas guardadas o puede ser independiente para cada contraseña)





28. Una vez ingresada la clave de acceso a la contraseña, ésta lanzará un mensaje con la clave descifrada y copiada directamente al portapapeles para que la puedas pegar en el lugar que se necesita. (podrás descifrar las veces que quieras, las contraseñas generadas son únicas e irrepetibles)





Nota: Si tienes alguna duda del uso o comercialización de la aplicación web puedes comunicarte con soporte para recibir ayuda. (si en la base de datos no se ve reflejado la creación y la compra de la membresía no se hará atención por membresías)

Soporte

Para dudas o soporte técnico, comunícate con:

Desarrollador: Erick Hernández Correo: erick.hdz9628@gmail.com