



Grupo: DarkChocoCrispis INC

FECHA: 19/02/2023

TEMA: Calendario del proyecto

DESARROLLO

Propósito del plan

El fin de realizar la planificación en el proyecto denominado "Traductor De Asana", es coordinar los esfuerzos de manera eficaz para lograr una tercera versión de dicho producto. A su vez, se facilitará el identificar las actividades a realizarse, junto con sus respectivas tareas y quién será el responsable de cumplirla. Igualmente, cada una de estas actividades tendrán definidas su tiempo de realización, sus criterios de aceptación y recursos requeridos.

Definición del proyecto

Objetivos

- Realizar la tercera versión del producto, aplicando las observaciones y recomendaciones especificadas de forma previa.
- Mejorar la aplicación de forma continua, al detectar defectos o errores dentro del programa.
- Planificar el proyecto optimizando los recursos al definir como responsables a la persona más apta para la tarea.

Restricciones

- El inicio de la planificación se ha determinado el 19 de febrero de 2024, puesto que este día se ha recibido las observaciones de la anterior versión del programa.
- La fecha máxima para completar todos los puntos y tareas definidas es el 5 de marzo de 2024.

Alcance del proyecto

En este punto se definirán las actividades esenciales a cumplirse para lograr una tercera versión mejorada y optimizada, basada en las observaciones y recomendaciones obtenidas, dichas observaciones son:

- Corregir las faltas de ortografía en las interfaces.
- Hacer que la ventana se pueda ajustar en tamaño, o en su defecto sea maximizable.
- Incluir la funcionalidad de aumentar palabras en el diccionario, esto sin modificar el código.





- SonarQube debe mostrar el mínimo posible de code smells.
- Organizar las carpetas en GitHub, mediante las versiones de documentos y código.

En cuanto a las tareas que se tratarán son las siguientes:

- Calendario del proyecto con fecha de entrega 3 marzo 2024, incluyendo para cada actividad fecha de inicio, fecha de fin, y persona responsable (proceso 6.3.1)
- Perfil de riesgos, incluyendo descripción de al menos tres riesgos con sus respectivas actividades de minimización y actividades de contingencia (proceso 6.3.4)
- Reporte de estado de configuración, incluyendo para cada elemento del producto a entregarse: nombre y versión (proceso 6.3.5)
- Reporte de mediciones, incluyendo para cada métrica: forma de cálculo, fuentes de información de variables, valor medido (proceso 6.3.7). Las tres métricas que se debe presentar son: a) Entrega a Tiempo, b) Satisfacción del Cliente CSAT, c) Índice de Promotor Neto NPS.
- Reporte de actividades de aseguramientos de calidad, incluyendo nombre y descripción de la actividad de calidad (proceso 6.3.8).
- Requerimientos de software, incluyendo historias de usuario funcionales y no funcionales con sus criterios de aceptación (proceso 6.4.3)
- Descripción de la arquitectura, incluyendo modelo arquitectónico de software stand-alone o aplicación web (proceso 6.4.4)
- Diseño, incluyendo diseño de interfaz de usuario y diseño de persistencia de información (proceso 6.4.5)
- Implementación, entregar código fuente refactorizado, limpio, y sin deuda técnica, incluyendo comentarios (proceso 6.4.6).
- Reporte de verificación, incluyendo resultados de los casos de prueba y herramientas de pruebas automatizadas (proceso 6.4.9)
- Reporte de validación, incluyendo resultados de los cuestionarios SUS de satisfacción de 5 o más usuarios (proceso 6.4.11)

Ciclo de vida

Para el ciclo de vida del software se ha determinado que las siguientes etapas son indispensables y recomendables para cumplir con éxito el desarrollo del proyecto. Por ello, se ha optado por el siguiente modelo, en el cual cada etapa se define de la siguiente manera:

1. Planificación: Durante esta fase, se establecen los objetivos del proyecto, se definen los requisitos del sistema y se elabora un plan detallado que incluye la asignación de recursos, el cronograma de trabajo y el presupuesto. Es crucial para asegurar una ejecución eficiente y efectiva del proyecto desde el principio.

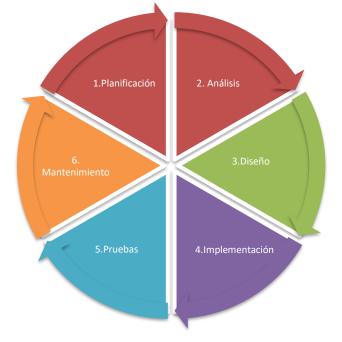




- 2. Análisis: En esta etapa, se lleva a cabo una evaluación exhaustiva de los requisitos del sistema y las necesidades de los usuarios finales. Se recopila y analiza la información necesaria para comprender completamente los problemas y las oportunidades que el software debe abordar. Este análisis sienta las bases para el diseño del sistema.
- **3. Diseño:** Durante la fase de diseño, se traducen los requisitos del sistema en una especificación técnica detallada. Se definen la arquitectura del software, la estructura de datos, la interfaz de usuario y otros aspectos clave del sistema. El objetivo es crear un diseño robusto y eficiente que sirva como guía para la implementación.
- **4. Implementación:** En esta etapa, se lleva a cabo la codificación del software según las especificaciones y el diseño establecidos previamente. Se escriben y prueban los programas y se integran en un sistema completo. La implementación exitosa garantiza que el software funcione según lo previsto y cumpla con los requisitos del usuario.
- **5. Pruebas:** La fase de pruebas implica la verificación y validación del software para garantizar que cumpla con los estándares de calidad y funcione correctamente. Se realizan pruebas unitarias, de integración y de sistema para identificar y corregir errores antes de la entrega final al cliente. La calidad del software es fundamental para su aceptación y éxito.
- **6. Mantenimiento:** Después de la implementación y entrega del software, comienza la fase de mantenimiento. Durante esta etapa, se realizan actualizaciones, correcciones de errores y mejoras en respuesta a las necesidades cambiantes del usuario y los cambios en el entorno operativo. El mantenimiento continuo garantiza que el software siga siendo útil y efectivo a lo largo del tiempo.

Todo lo descrito se encuentra a manera de ciclo y representado de forma gráfico en la siguiente

ilustración:







Definición y designación de tareas.

En este apartado se designará las tareas a los miembros del equipo, es importante tener en cuenta que algunas observaciones y recomendaciones van de la mano, como por ejemplo: el proceso 6.4.6 al ser implementación de código se sobre entiende que se encarga de incluir la nueva funcionalidad.

Calendario del proyecto

Descripción de la tarea: Se debe definir el calendario del proyecto con las tareas a realizarse, además de incluir la planificación inicial del proyecto en este punto, para esto se debe observar la norma ISO 12207.

Criterio para aceptación: El calendario del proyecto debe estar completo, detallado y alineado con la norma ISO 12207. Todas las tareas deben ser claramente identificadas, con fechas de inicio y finalización dentro del rango establecido (19/02/2023 - 20/02/2023). Jorge Segovia, responsable del proyecto designado, debe aprobar el calendario, garantizando su adecuación y cumplimiento de los objetivos. Una vez aprobado, el calendario se considerará listo para la ejecución, asegurando una planificación efectiva y coherente con los plazos establecidos.

Responsable: Jorge Segovia

Fecha de inicio: 19/02/2023

Fecha de fin: 20/02/2023

Perfil de riesgos

Descripción de la tarea: Se debe detectar al menos tres riesgos con sus respectivas actividades de minimización y actividades de contingencia.

Criterio para aceptación: El perfil de riesgos debe identificar al menos tres riesgos relevantes para el proyecto, junto con actividades específicas de minimización y contingencia. Cada riesgo debe estar claramente definido, incluyendo su probabilidad y consecuencias potenciales. Una vez aprobado, se considerará que el perfil de riesgos cumple con los requisitos establecidos y está listo para ser implementado en la gestión de riesgos del proyecto.

Responsable: Bryan Rosillo

Fecha de inicio: 20/02/2023

Fecha de fin: 21/02/2023





Estado de configuración

Descripción de la tarea: Se debe realizar el reporte de estado de configuración, incluyendo para cada elemento del producto a entregarse, se debe incluir el nombre y versión del mismo.

Criterio para aceptación: El reporte de estado de configuración debe incluir el nombre y versión de cada elemento del producto a entregar. Cada elemento debe estar claramente identificado y su información debe ser precisa y actualizada. Una vez verificado que todos los elementos están correctamente documentados, se considerará que el estado de configuración cumple con los requisitos establecidos y está listo para ser utilizado en la gestión del proyecto.

Responsable: Sebastián Jiménez

Fecha de inicio: 20/02/2023

Fecha de fin: 21/02/2023

Reporte de mediciones

Descripción de la tarea: Se debe generar un reporte de las mediciones utilizadas, en ello se debe incluir cada métrica de cálculo, la información de las variables, el valor obtenido o medido. Sus artefactos serán: Entrega a tiempo, satisfacción del cliente, índice de promotor neto NPS.

Criterio para aceptación: El reporte de mediciones debe incluir todas las métricas de cálculo especificadas, junto con la información detallada de las variables utilizadas y los valores obtenidos o medidos para cada una. Las métricas de Entrega a tiempo, Satisfacción del cliente y Índice de Promotor Neto (NPS) deben estar claramente presentadas y documentadas. Una vez verificado que todas las métricas están correctamente documentadas, se considerará que el reporte cumple con los requisitos establecidos y está listo para su uso en la evaluación del proyecto.

Responsable: Bryan Rosillo

Fecha de inicio: 22/02/2023

Fecha de fin: 25/02/2023

Reporte de actividades

Descripción de la tarea: Se debe realizar un reporte de las actividades de aseguramiento de calidad, dentro de ella se debe incluir los nombres y descripciones de dichas actividades.

Criterio para aceptación: El reporte de actividades de aseguramiento de calidad debe incluir los nombres y descripciones detalladas de cada actividad realizada. Cada actividad debe estar claramente identificada y su propósito y alcance deben estar definidos de manera precisa. Una vez verificado que todas las actividades están correctamente documentadas, se considerará que el





reporte cumple con los requisitos establecidos y está listo para ser utilizado en el aseguramiento de calidad del proyecto.

Responsable: Erick Cabezas

Fecha de inicio: 20/02/2023

Fecha de fin: 22/02/2023

Requerimientos de software

Descripción de la tarea: Se debe actualizar y si es necesario generar historias de usuario tanto funcionales como no funcionales, de igual manera, se debe incluir los criterios de aceptación respectivos.

Criterio para aceptación: Los requerimientos de software deben estar actualizados y completos, incluyendo historias de usuario funcionales y no funcionales, junto con sus respectivos criterios de aceptación. Cada historia de usuario debe describir claramente un requisito del sistema, mientras que los criterios de aceptación deben definir condiciones específicas que indiquen cuándo se considera que un requisito ha sido satisfactoriamente implementado. Una vez verificado que todos los elementos están adecuadamente documentados, se considerará que los requerimientos cumplen con los requisitos establecidos y están listos para ser utilizados en el desarrollo del software.

Responsable: Christian Hernández.

Fecha de inicio: 20/02/2023

Fecha de fin: 22/02/2023

Descripción de la arquitectura

Descripción de la tarea: Se debe obtener, definir o diagramar el modelo arquitectónico del software realizado, en este caso un modelo stand-alone.

Criterio para aceptación: La descripción de la arquitectura del software debe incluir un modelo arquitectónico definido o diagramado, específicamente para un modelo stand-alone. El modelo arquitectónico debe representar claramente la estructura y los componentes del sistema, así como las interacciones entre ellos. Una vez verificado que el modelo cumple con los requisitos establecidos, se considerará aceptado y listo para ser utilizado en el desarrollo del software.

Responsable: Jorge Segovia.

Fecha de inicio: 20/02/2023





Fecha de fin: 23/02/2023

Diseño

Descripción de la tarea: Se debe incluir una actualización o generación del diseño para la interfaz de usuario, a su vez se debe diseñar la persistencia de la información

Criterio para aceptación: El diseño de la interfaz de usuario debe estar actualizado o generado según sea necesario, cumpliendo con los estándares de usabilidad y accesibilidad. Además, se debe diseñar la persistencia de la información de manera eficiente y segura. Se considerará aceptado si cumple con los requisitos de usabilidad, accesibilidad y seguridad, y si está listo para ser implementado en el desarrollo del software.

Responsable: Bryan Rosillo.

Fecha de inicio: 25/02/2023

Fecha de fin: 27/02/2023

Implementación

Descripción de la tarea: Entregar el código fuente refactorizado y limpio, además, se debe incluir comentarios y no disponer ninguna falla o falta de funcionalidades. Igualmente, se debe implementar las recomendaciones que tengan que ver con el apartado de codificación.

Criterio para aceptación: La implementación debe entregarse con el código fuente refactorizado y limpio, incluyendo comentarios adecuados y sin ninguna falla funcional. Se deben abordar todas las recomendaciones relacionadas con la codificación. Se considerará aceptada si el código es refactorizado y limpio, cumple con los estándares de codificación, y todas las funcionalidades están correctamente implementadas y sin errores.

Responsable: Erick Cabezas.

Fecha de inicio: 23/02/2023

Fecha de fin: 26/02/2023





Reporte de verificación

Descripción de la tarea: Se debe generar un reporte de verificación en el cual se incluyan los resultados de los casos de prueba, y las herramientas para las pruebas automatizadas que se usaron.

Criterio para aceptación: El reporte de verificación debe contener los resultados detallados de los casos de prueba, así como información sobre las herramientas utilizadas para las pruebas automatizadas. Se considerará aceptado si presenta de manera clara y completa los resultados de las pruebas, incluyendo cualquier incidencia detectada, y si proporciona detalles sobre las herramientas de prueba utilizadas. El reporte debe estar listo para ser utilizado como referencia en la verificación de la calidad del software.

Responsable: Christian Hernández.

Fecha de inicio: 26/02/2023

Fecha de fin: 28/02/2023

Reporte de validación

Descripción de la tarea: Se debe generar un reporte de validación basado en los cuestionarios SUS de satisfacción, dichos resultados deben tener como mínimo 5 usuarios.

Criterio para aceptación: El reporte de validación debe incluir los resultados de los cuestionarios SUS de satisfacción realizados por al menos 5 usuarios. Se considerará aceptado si contiene los resultados completos de los cuestionarios, mostrando la satisfacción de los usuarios con el producto. Además, debe estar listo para ser utilizado como referencia en la evaluación de la calidad y la aceptación del software por parte de los usuarios.

Responsable: Sebastián Jiménez.

Fecha de inicio: 26/02/2023

Fecha de fin: 28/02/2023





Para resumir todas las designaciones se presenta el siguiente gráfico, el cual se divide mediante los integrantes del grupo, junto con sus respectivas tareas, la fecha de inicio y fin de las mismas.

