



**FORMULARIO PARA SOLICITAR
IMPRESIÓN DE DIPLOMA**

1. DATOS PERSONALES

CIF: _____

NOMBRE _____

APELLIDOS _____ DE CASADA _____

No. DPI o pasaporte _____ Fecha de nacimiento: día _____ de _____ de _____ en el
departamento de _____ País _____ Nacionalidad _____

con domicilio en _____ Departamento: _____

Teléfono de casa _____ Teléfono móvil _____ Otro: _____

Correo electrónico de la UDV: _____ @udv.edu.gt; Correo personal: _____

Lugar de Trabajo: _____

2. DATOS ACADÉMICOS

He terminado los estudios a nivel de: _____ En la Sede: _____
(Diplomado, técnico, licenciatura, Doctorado)

En la carrera de: _____ en esta casa de estudios.
(Indicar el Título a obtener)

3. SOLICITO

Me sea emitido el diploma correspondiente y el acta de graduación <input type="checkbox"/>	<u>Participaré en el acto de Graduación</u> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Que aparezca el apellido de casada en el título conforme aparece en el DPI: <input type="checkbox"/>	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

☐ **AUTORIZO** a que se realicen los cargos correspondientes a la (s) solicitud (es) indicada (s) en el numeral 3, mismos que me comprometo a cancelar en un plazo no mayor a los 5 días siguientes de recibir la notificación por medio de la cual se me comunica que mi titulación fue autorizada, los cuales no son reembolsables. Asimismo, me doy por enterada que en el caso que haya marcado que no deseo participar en el acto de graduación, posteriormente no se podrá hacer el cambio.

4. DOCUMENTACIÓN (Adjuntar o indicar si ya fue entregada la siguiente documentación)

Documento	Adjunto	Formato en el que fue entregado	
		Impreso	Digital
Copia Título de Educación media			
Copia de DPI			
Copia de Título Licenciatura			
Copia de Título Maestría			

5. TALLA DE TOGA Y BIRRETE (Marcar con una "X" en caso solicita participar en el ACTO DE GRADUACIÓN)

EXTRA PEQUEÑO _____ PEQUEÑO _____ MEDIANO _____ GRANDE _____ EXTRA GRANDE _____

BIRRETE: #3 _____ #4 _____ #5 _____ #6 _____ #7 _____ #8 _____ #9 _____

_____, Fecha: ____/____/____

Departamento

Firma del Estudiante

INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL FORMULARIO

1. **CIF:** Es el número de carné asignado.




2. NOMBRES Y APELLIDOS

- Completar la solicitud a máquina o con letra de molde (clara). Únicamente la letra inicial de los nombres y apellidos deberá ser en mayúscula
- Los datos personales se indicarán exactamente como aparecen en el documento de identificación personal (DPI o pasaporte). **Se deben indicar claramente las tildes.**
- En caso de no coincidir la información del formulario con el DPI o pasaporte se procederá a emitir el título como aparece en el DPI, puesto que es el documento oficial de identificación

3. DOCUMENTACIÓN

- El formulario se presentará en su facultad, acompañado de la documentación siguiente:
 - Copia de DPI o, en su defecto, del pasaporte vigente
 - Copia del título de educación media (para trámite de Diplomado, Técnico o Licenciatura)
 - Copia del título de Licenciatura (para trámite de Postgrado o Maestría)
 - Copia del título de Maestría (para trámite de Doctorado)

4. TALLA DE TOGA

				
EXTRA PEQUEÑO	PEQUEÑO	MEDIANO	GRANDE	EXTRA GRANDE

5. TALLA DE BIRRETE

La medida corresponde al contorno de la cabeza



# 3	#4	#5	#6	#7	#8	#9
52 cm.	53 cm.	55 cm.	56 cm.	57 cm.	59 cm.	61 cm.