

Jefe de Oficina de Comercio Industrial

MISIÓN DEL PUESTO

Administrar la producción industrial de la hoja de coca, otras plantas medicinales y sus derivados, para su comercialización en el mercado nacional e internacional, con el fin de contribuir con la rentabilidad y sostenibilidad de la Empresa.

PRINCIPALES FUNCIONES

- a. Proponer a la Gerencia General estrategias y planes a seguir para la industrialización de hoja de coca y otras plantas medicinales, y su comercialización en el mercado nacional e internacional.
- b. Crear nuevos mercados para los productos industrializados.
- c. Proponer y coordinar estudios de investigación científica para uso alternativo de la hoja de coca, así como precios, estrategias y políticas de ventas.
- d. Organizar, supervisar y controlar las actividades de industrialización de hoja de coca, otras plantas medicinales y sus derivados.
- e. Organizar, supervisar y controlar las actividades de comercialización de los productos derivados de la hoja de coca, así como de otras plantas medicinales, en el mercado nacional e internacional.
- f. Autorizar y gestionar proyectos que contribuyan en la generación de nuevos productos y negocios para la Empresa.
- g. Evaluar el avance de los proyectos de desarrollo de nuevos productos, así como autorizar los cambios y/o correcciones que sean requeridos para lograr el cumplimiento de los objetivos de la Empresa.
- h. Evaluar las propuestas de convenios de investigación científica para aprobación de la Gerencia General.
- i. Proponer estrategias de precio, con el manejo de costos industriales.
- j. Supervisar todas las actividades que correspondan al almacenamiento, conservación, recepción y despacho de los productos industrializados de hoja de coca, insumos y materia prima.
- k. Evaluar el desempeño integral del personal a su cargo y brindar la retroalimentación correspondiente.
- l. Cumplir bajo responsabilidad con todas las normas, lineamientos y procesos relacionados al puesto;
- m. Desempeñar otras funciones que le delegue o encargue su jefe directo o le sean asignadas por la naturaleza de su función.

LUGAR DE TRABAJO

Ciudad de Lima

REQUISITOS

- **Educación :**
Título Profesional y habilitación en el Colegio Profesional correspondiente en carreras de Administración, Economía o Ingeniería Industrial, Ingeniería de Industrias Alimentarias o afines.
- **Especialización/Certificaciones:**
Deseable Grado de Magister en temas vinculados a la especialidad de su cargo.
- **Conocimientos:**
 - Operaciones
 - Gestión comercial
 - MS Office, Softwares de Producción y/o Comerciales
 - Inglés a nivel intermedio.

EXPERIENCIA

- **General:**
Mínimo 5 años de experiencia laboral en funciones relacionadas al puesto, desempeñando cargos de nivel ejecutivo o gerencial.
- **Específica:**
Mínimo 4 años de experiencia laboral específica en posiciones ejecutivas o gerenciales en áreas comerciales o de operaciones relacionadas, en entidades públicas o privadas de preferencia del sector comercial o consumo masivo o distribución de productos.

REMUNERACIÓN MENSUAL

- S/7.6500.00 (Seis mil quinientos con 00/100 soles)

BENEFICIOS

- 16 remuneraciones anuales
- Prestaciones alimentarias
- Asignación por movilidad y refrigerio

Enviar Hoja de Vida actualizada, indicando en el asunto **Jefe de Comercio Industrial** al correo electrónico seleccion@enaco.com.pe hasta el 22 de noviembre del 2020.