尊敬的[收件人]女士/先生：

感谢您选择[公司名称]为您提供[商业类型]方面的服务。我们将竭诚为您提供令人满意的优质服务！

随附的宣传资料将有助于您了解我们的服务。如果您有任何疑问，请尽管与我们联系。您可通过拨打电话[电话号码]与我们的销售代表[销售代表]联系。

再次感谢您选择[公司名称]！

此致

敬礼！

[发件人]

[职位]

2016年7月23日