



**GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE
DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ORGANISMOS
PUBLICOS DESCENTRALIZADOS
MÓDULO “DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTROL
AUTORIZACIÓN DE SOLICITUDES**



2022-2023

V.1.0

Índice

Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
AUTORIZACIÓN DE SOLICITUDES	4
Administración de Autorización de Solicitudes.....	5

Información General

Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, los usuarios de la Dirección de Presupuesto y Control Presupuestal puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos.

Alcance

Cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Dirección de Presupuesto y Control Presupuestal que se realiza para el procesamiento de la información, de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso.

Usuario

Usuarios con perfil para Autorizar solicitudes para realizar el pago del área de la Dirección de Presupuesto y Control Presupuestal de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado.

Autorizaciones de solicitudes

Administración de Autorización de Solicitudes

Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal 

Seleccionar la opción DPCP la cual desplegara un submenú autorización de solicitudes



DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS

Asistente: "QA"

DPCP

> Autorización de Solicitudes

Se muestra el “Módulo de Autorización de Solicitudes de Pago”

BIENVENIDO
Usuario Genérico DPCP

Módulo de Autorización de Solicitudes de Pago

Proveedor: Seleccione Proveedor Solicitud de Pago: Solicitud de Pago

Buscar

COLUMNAS **EXPORTAR**

<input type="checkbox"/>	Estatus	Nº De Solicitud De Pago	Año	Mes	U. Resp	Proveedor	Descripción	Total Neto: \$4,778,918,366.23
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	159753	2023	Enero	0405	Abasco	Fondo General Participaciones	\$0.00
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	639043	2023	Enero	0344	Unidad de Integración Educativa de Nuevo León (U.I.E.N.L.)		\$79,969,973.00
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	639460	2023	Enero	0340	Colegio de Educ. Profes. Técnica del Edo. de N.L. (CONALEP)		\$6,064,329.00
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	640042	2023	Enero	0340	Colegio de Educ. Profes. Técnica del Edo. de N.L. (CONALEP)		\$11,546,592.00
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	640050	2023	Enero	040Q	Cruz Roja Mexicana, JAP Monterrey		\$3,333,333.33
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	640883	2023	Enero	0344	Unidad de Integración Educativa de Nuevo León (U.I.E.N.L.)		\$25,485,966.67
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	640912	2023	Enero	0344	Unidad de Integración Educativa de Nuevo León (U.I.E.N.L.)		\$5,285,600.51
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	640923	2023	Enero	0344	Unidad de Integración Educativa de Nuevo León (U.I.E.N.L.)		\$916,649.02
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	641008	2023	Enero	0401	Instituto Estatal del Artista Mexicano		\$797,481.00

Filas por página: 100 1-100 de 615

Se pueden filtrar las operaciones eligiendo el Proveedor y pulsando el botón “Buscar” o escribiendo una palabra en la barra “Buscar”.

A continuación, se muestra una tabla con los detalles del encabezado de cada una de las columnas de la tabla

Módulo de Autorización de Solicitudes de Pago

Proveedor: **Solicitud de Pago:**

[COLUMNAS](#) [EXPORTAR](#)

<input type="checkbox"/>	Estatus	N° De Solicitud De Pago	Año	Mes	U. Resp.	Proveedor	Descripción	Total Neto: \$4,778,918,366.23
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	159753	2023	Enero	0405	Abasolo	Fondo General Participaciones	\$-0.05
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	639043	2023	Enero	0344	Unidad de Integración Educativa de Nuevo León (U.I.E.N.L.) Colegio de Educ. Profes. Técnica del Edo. de N.L. (CONAUER)	\$79,969,973.00	
<input type="checkbox"/>	Pendiente de autorizar solicitud de pago	639468	2023	Enero	0340			\$5,864,225.00

Encabezado	Descripción
Estatus	Reconocimiento del estatus actual de la operación
N° de Solicitud de Pago	Número de Solicitud de Pago
Año	Año del ejercicio fiscal
Mes	Mes de la operación
U. Resp	Unidad responsable
Proveedor	Nombre de Municipio
Descripción de Fondo	Describe el tipo de Fondo
Total Neto	Total del monto registrado en la solicitud de pago

Para autorizar las solicitudes se deben marcar el checklist las casillas de las operaciones y después pulsar el botón “Autorizar”.

Se pueden descargar los registros utilizando el botón “Exportar”, se desplegará un menú con dos opciones, “descargar en formato CSV” e “Imprimir”, el botón “Columnas” ayuda a ocultar las columnas del encabezado ajustando el tamaño de la tabla.

Página 7 de 7