



GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ENTIDADES MÓDULO “MUNICIPIOS”

CATÁLOGOS



2022-2023

V.1.0

Índice

Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Usuario	3
Catálogos	4
Administración de Avisos	5
Administración de Cuentas Bancarias	7

Información General

Descripción del documento

El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios de Municipios puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su correspondiente asignación al área que Continúe con la atención hasta concluir con el registro de los pagos

Alcance

El alcance de la presente Plataforma de Distribución de Recursos a Municipios y Entidades es cumplir con los requerimientos de acuerdo con los procesos del área de Municipios realice, con el procesamiento de la información que le pertenece de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso

Usuario

Usuarios con perfil Municipio en colaboración con la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado

Catálogos

Catálogos

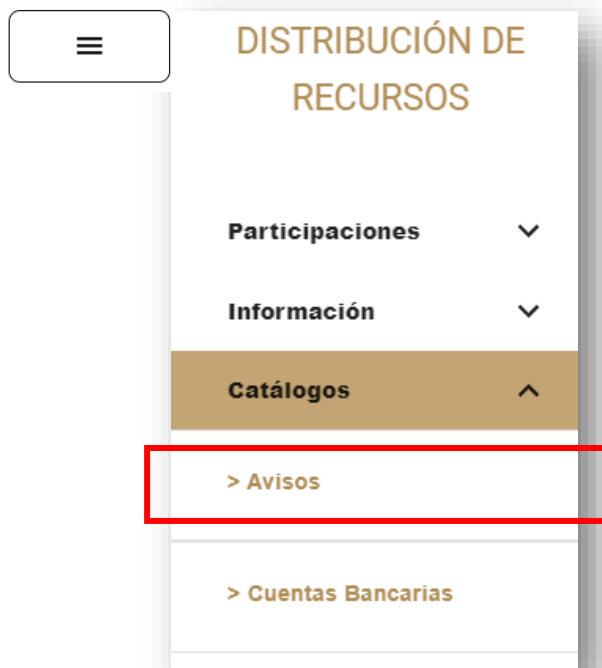
Administración de Avisos

Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal



Seleccionar la opción *Catálogos* la cual desplegará un submenú

De las opciones del submenú elegiremos el catálogo deseado



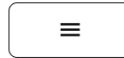
El menú “Avisos”, se muestran los avisos que publica La Dirección de Atención a Municipios (DAMOP). Sí se desea buscar algún aviso en específico se puede usar el filtro de búsqueda.

Contenido de la tabla

Campo	Descripción
Acciones	Botones disponibles para interactuar
Documento	Tipo de documento
Fecha de Inicio	Fecha de Inicio
Expiración	Fecha de expiración del aviso
Nombre	Nombre del aviso
Descripción	Muestra la descripción si está disponible

Administración de Cuentas Bancarias

Presionaremos el siguiente botón para mostrar el menú principal



Seleccionar la opción *Catálogos* la cual desplegará un submenú

De las opciones del submenú elegiremos el catálogo deseado



Pantalla Principal de “Cuentas Bancarias”. Para agregar una nueva cuenta pulsar el siguiente botón

The screenshot shows the main interface for 'Cuentas Bancarias: Gral. Escobedo'. At the top, there is a header bar with a menu icon on the left, the title 'Cuentas Bancarias: Gral. Escobedo' in the center, and a user profile icon on the right. Below the header, there is a table with the following columns: 'Acciones', 'Fecha Creacion', 'Usuario Generador', 'Nombre de la Cuenta', 'Banco', 'Cuenta', 'Clabe', and 'Estatus'. A red box highlights the 'Acciones' column header, indicating where to click to add a new account.

Contenido de la tabla

Campo	Descripción
Acciones	Botones disponibles para interactuar
Fecha Creacion	Fecha del registro de la cuenta a la plataforma
Usuario Generador	Usuario que registro la cuenta a la plataforma
Nombre de la Cuenta	Nombre registrado a la cuenta
Banco	Nombre de la institución bancaria
Cuenta	Número de la cuenta
Clabe	Clabe interbancaria de la cuenta
Estatus	Estatus en tiempo real de la cuenta

Se puede filtrar las operaciones eligiendo el Municipio y pulsando el botón “Buscar” o escribiendo una palabra en la barra buscar.

+

EXPORTAR

Acciones | Fecha Creacion | Usuario Generador | Nombre de la Cuenta | Banco | Cuenta | Clabe | Estatus

Buscar

Llene el formulario y al finalizar pulse el botón “Guardar”

Agregar Datos Bancarios

Seleccione Banco

Nombre de la Cuenta *

Número de la Cuenta *

Clabe *

Arrastre El Documento o Presione el icono Para Seleccionar

Arrastre El Documento Carta o Presione el icono Para Seleccionar

Guardar

Se habrá registrado una nueva cuenta bancaria

Cuentas Bancarias: Gral. Escobedo							
EXPORTAR							
Buscar							
Acciones	Fecha Creacion	Usuario Generador	Nombre de la Cuenta	Banco	Cuenta	Clabe	Estatus
	2023-02-22 11:45:46	Usuario Contraseña Módulo	DESARR. MPAL 2023	BANCA AFIRME, S.A.	XXXXXX	XXXXXXXXXX	Registro Validado

Para visualizar los detalles de la cuenta pulsar el botón “Visualizar”

Cuentas Bancarias: Gral. Escobedo							
EXPORTAR							
Buscar							
Acciones	Fecha Creacion	Usuario Generador	Nombre de la Cuenta	Banco	Cuenta	Clabe	Estatus
	2023-02-22 11:45:46	Usuario Contraseña Módulo	DESARR. MPAL 2023	BANCA AFIRME, S.A.	XXXXXX	XXXXXXXXXX	Registro Validado

Los registros se descargarán utilizando el botón “Exportar”, se desplegará un menú con dos opciones, “descargar en formato CSV” e “Imprimir”.

Cuentas Bancarias: Gral. Escobedo							
EXPORTAR							
Buscar							
Acciones	Fecha Creacion	Usuario Generador	Nombre de la Cuenta	Banco	Cuenta	Clabe	Estatus
	2023-02-22 11:45:46	Usuario Contraseña Módulo	DESARR. MPAL 2023	BANCA AFIRME, S.A.	XXXXXX	XXXXXXXXXX	Registro Validado
	2023-02-22 11:45:46	Usuario Contraseña Módulo	F. MPAL. INVER. Y SEG. 2023	H.S.B.C., MEXICO, S.A.	XXXXXX	XXXXXXXXXX	Registro Validado
	2023-02-22 11:45:46	Usuario Contraseña Módulo	FORTA 2023	INST.BCA.MUL BANCA AFIRME, S.A.	XXXXXX	XXXXXXXXXX	Registro Validado