GUÍA RÁPIDA DE OPERACIONES DE LA PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A MUNICIPIOS Y ENTIDADES MÓDULO “DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN HACENDARÍA”

FONDO DE SEGURIDAD PARA LOS MUNICIPIOS (FOSEGMUN)

2022-2023

V.1.0

Índice

Contenido

Objetivo 3
Alcance 3
Usuario 3
FONDO DE SEGURIDAD PARA LOS MUNICIPIOS (FOSEGMUN) 4
1.- Selección de Fondo 5
2.- Crear un nuevo cálculo 6
3.- Autorización de cálculo 9
4.- Regresar un cálculo 10
5.- Consulta de estatus 11

Información General

Descripción del documento
El documento muestra una guía rápida del proceso de Gestión de Recursos del Estado, el cual tiene como objetivo el administrar todos los recursos que se reciben en la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para la optimización de los procesos de las áreas correspondientes.

Objetivo

Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios de la Dirección de Planeación Hacendaria puedan consultar los pasos a seguir para el registro de las distribuciones de recursos, así como el seguimiento correspondiente, para su asignación al área que vaya a continuar la atención hasta concluir con el registro de los pagos

Alcance

El alcance de la presente Plataforma de Distribución de Recursos a Municipios y Entidades el cumplir con los requerimientos de acuerdo a los procesos del área de Coordinación de Planeación Hacendaría realice en el procesamiento de la información que le compete de acuerdo al flujo indicado en sus diagramas de proceso

Usuario

Usuarios con perfil ANALISTA del área de Coordinación de Planeación Hacendaría de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado

FONDO DE SEGURIDAD PARA LOS MUNICIPIOS (FOSEGMUN)

1.- Selección de Fondo

1.1- Presionaremos el siguiente botón ≡

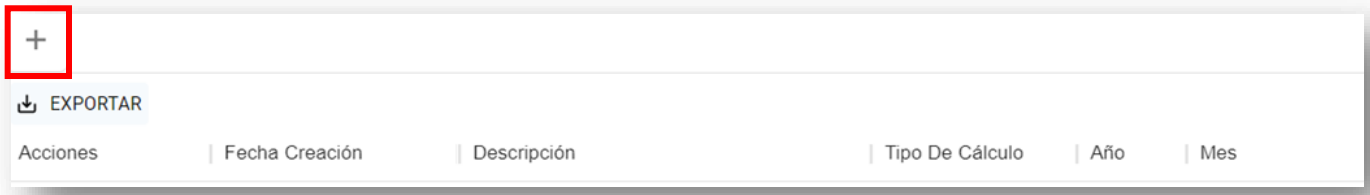
para mostrar el menú principal

1.2.- Seleccionar la opción APORTACIONES ESTATALES la cual desplegara un submenú

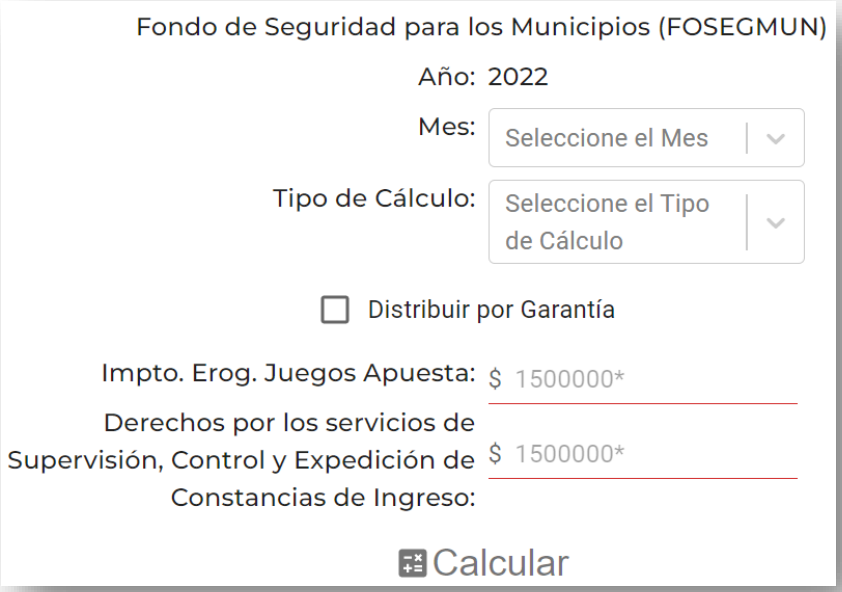
1.3.- De las opciones del submenú elegiremos la opción "Fondos de Seguridad para los Municipios"

2.- Crear un nuevo cálculo

2.1.- En la siguiente ventana seleccionar el botón + "Agregar Cálculo" para crear un nuevo registro.



2.2.- Seleccionar el "mes" a calcular, el "Tipo de Cálculo" (Mensual, Trimestral, etc.) y seleccionar si se distribuye por garantía



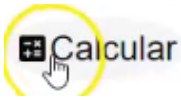
2.3.- Insertar los importes correspondientes al FONDO PARA SEGURIDAD PARA LOS MUNICIPIOS (se puede consultar en "aportaciones federales del ramo 33" en la tabla de las participaciones del mes actual)

El total a distribuir correspondiente al fondo de seguridad para los municipios es la suma del presupuesto de la ley de egresos + el impuesto por erogación de juegos con apuestas y sorteos

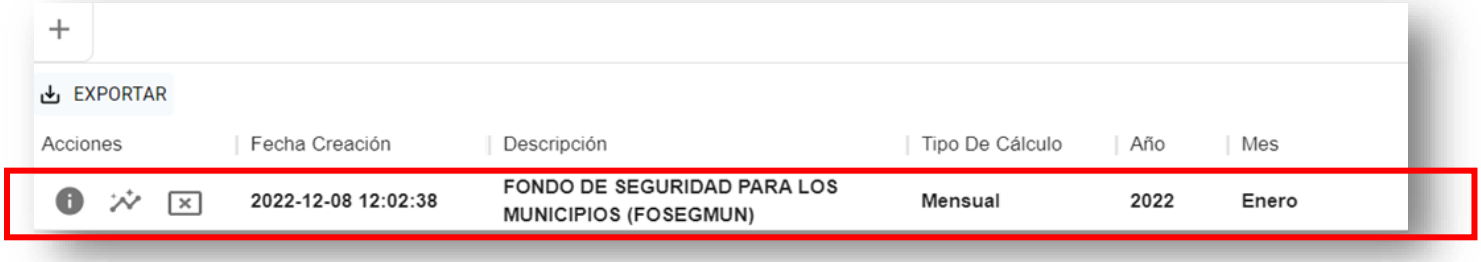
CÁLCULO DE DISTRIBUCIÓN DEL FONDO PARA SEGURIDAD PARA LOS MUNICIPIOS
ENERO 2022

Concepto	PRESUPUESTO LEY DE EGRESOS 2022	35% de Impto. Erog. Juegos Apuesta	TOTAL
Monto Total	**60,454,935**	**9,364,728**	**69,819,664**
Monto a Distribuir de manera Equitativa	250,000	83,333	
Suma estatal	12,750,000	4,250,000	
Diferencia	47,704,935	5,114,728	
60% Distr. Área Metropolitana	28,622,961	3,068,837	
40% Distr. Área No Metropolitana	19,081,974	2,045,891	

MUNICIPIO	Distribución Equitativa	Distribución Población	Distribución Equitativa	Distribución Población	TOTAL

2.4.- Por último presionar botón Calcular 

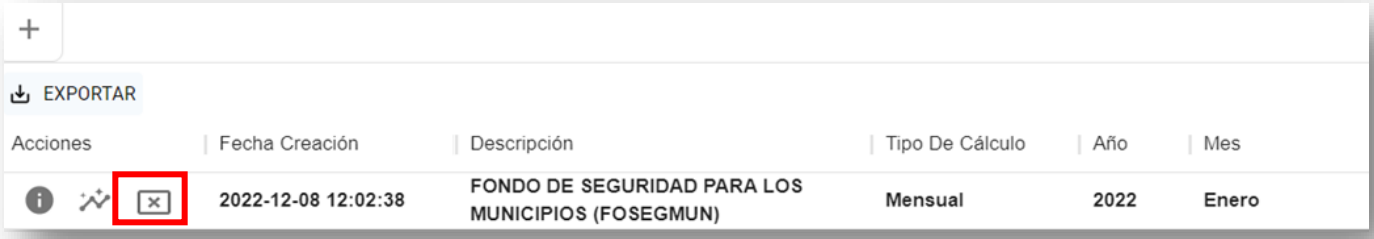
2.5.- Se habrá creado un nuevo registro en la siguiente fila



2.6.- Detalles de la fila

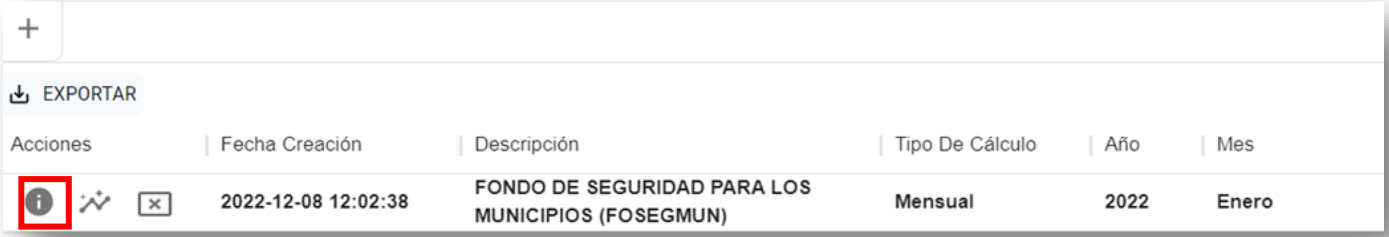
Campo	Descripción
Acciones	Botones de Acción disponible para interacción con el registro de la fila seleccionada
Fecha de Creación	Muestra Fecha y hora de creación del registro correspondiente a la fila
Descripción	Descripción del Fondo
Tipo de Cálculo	Tipo de distribución
Año	Año referente de la distribución
Mes	Mes referente de la distribución
Total	Monto total correspondiente a la distribución del Fondo, Año y Mes
Estatus	Estado actual del fondo dentro de la plataforma

2.7.- En caso de exista algún error en el cálculo este puede ser cancelado con el siguiente botón



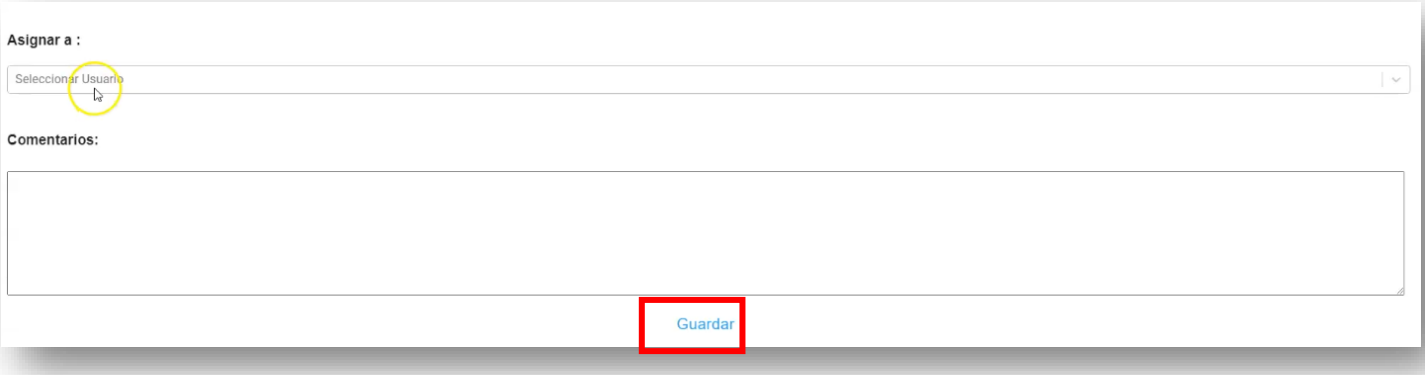
3.- Autorización de cálculo

3.1.- Para revisar los detalles del cálculo seleccionaremos el botón



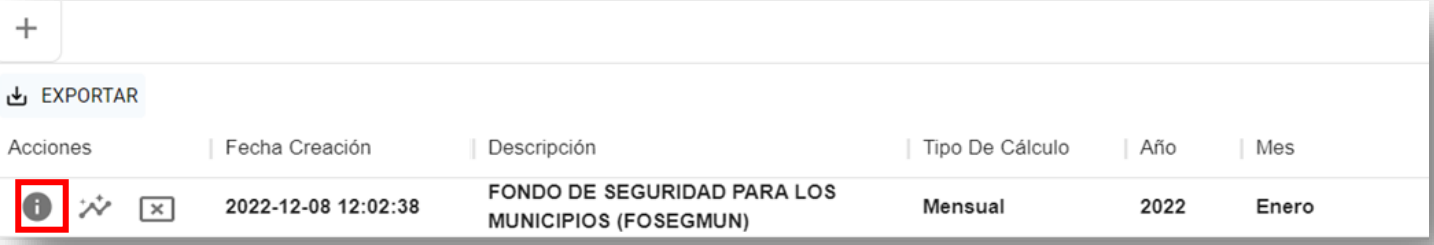
3.2.- Si el cálculo es correcto se puede Autorizar o Eliminar

3.3.- Al autorizar o cancelar el cálculo se debe agregar un comentario, éste mismo comentario, lo podrá visualizar el siguiente usuario configurado en el flujo de autorizaciones.

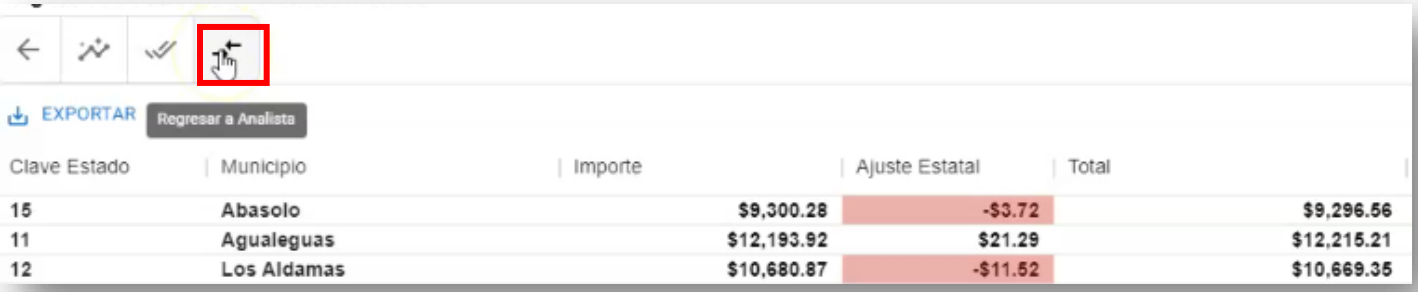


4.- Regresar un cálculo

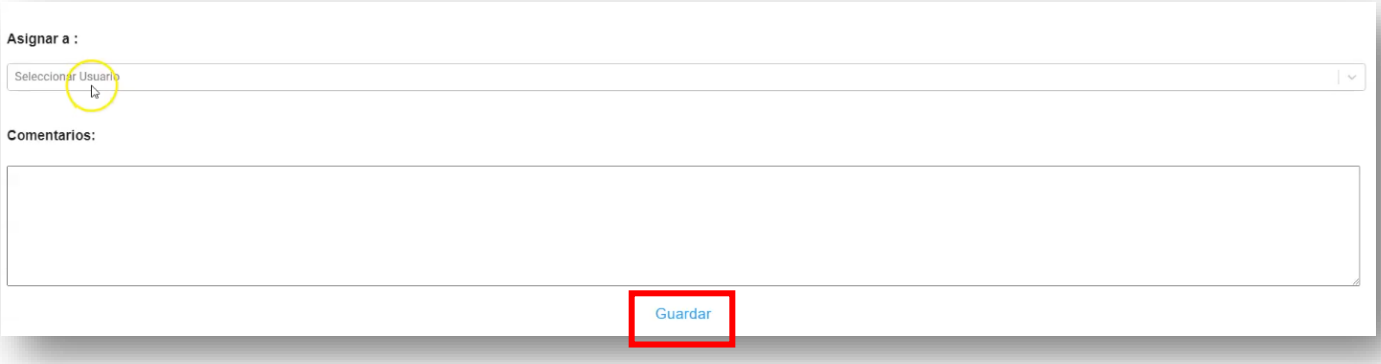
4.1.- Una vez que el cálculo haya sido Autorizado por el Analista el Coordinador puede aprobar el cálculo para que avance a la siguiente Área o rechazarlo para regresarlo al Analista y pueda realizar modificaciones

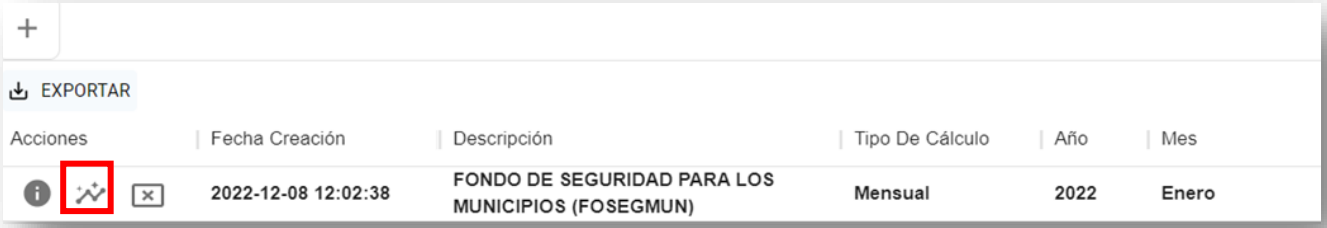


4.2.- Para regresar el cálculo se usa el botón "Regresar a Analista"



4.2.- Al regresar el cálculo es necesario dejar un comentario para el analista



5.- Consulta de estatus

5.1.- El estatus actual del cálculo aparece en la columna final "Estatus" o presionando el botón