|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEMA:** | **“Implementación de la Plataforma de Distribución de Recursos a Municipios y Entidades.**” | **FECHA:** | 16 de Agosto 2022 |
| **ELABORÓ:** | Alfonso O. Ortiz Espinoza Gerente de Proyectos INAP | **AREA:** | Coordinación de Planeación Hacendaria |
| **OBJETIVO:** | Retroalimentación de Avance Plataforma de Distribución de Recursos a Municipios y Entidades | | |
| **PARTICIPANTES :** | | **ROL:** | |
| |  | | --- | | **Cesar Gabriel Rivera Cantú** | | **Juan Luis Jiménez Herrera** | | **Oswaldo Calzada Alba.** | | **Perla Roció Arellano Salazar** | | | |  | | --- | | **Coordinador Participaciones** | | **Jefe de Departamento** | | **Analista Ingresos** | | **Jefe Análisis Económico** | | |
| **PARTICIPANTES INAP:** | | **ROL:** | |
|  | |  | |
| **Adolfo Ángel García** | | **Personal INAP** | |
| **San Juanita de Jesús Reyes Hinojosa** | | **Personal INAP** | |
| **Gonzalo Cantú Treviño** | | **Personal INAP** | |
| **Rodolfo Zúñiga Sánchez** | | **Personal INAP** | |
| **Oliver Jonathan Rentería Silva** | | **Líder de Proyecto** | |
| **Alfonso Oswaldo Ortiz Espinoza** | | **Gerente Proyecto** | |
| **PARA SU INFORMACIÓN:** | | **ROL:** | |
| **Alberto Sobrado Garnica** | | **Administrador del Proyecto** | |
| **AGENDA** | **1.- Retroalimentación de maquetado de la plataforma de Distribución de Recursos a Municipios y Entidades con el área de CPH**   * **Funciones Generales** * **Menús y Alertas** * **Artículos** * **Participaciones y Aportaciones** * **Calendario y Generador de Estadísticas** | | |
| **ACUERDOS:** | **Se realizarán los siguientes cambios:**  **1.- Quitar periodo mensual semestral del menú inicial de participaciones**  **2.- Al volver a recalcular mostrar un mensaje emergente avisando sobre un recalculo y agregar comentario del porque lo estas recalculando**  **3.- Actualizaron la lista de cálculos (agregar nuevos cálculos)**  **4.- Icv agregar clave de municipio del estado (no inegi) en plantilla**  **5.- Pantalla general 60 40 para todos y configuraciones**  **6.- Agregar opción de monto impuesto IEJA**  **7.- Regla para sugerir a quien se le va a quitar o dar pesos en caso de que falte o sobre** | | |

## 12.0 Firmas de recepción

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Rol** | **Fecha de recepción** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\*\*\*\*\*FIN DE DOCUMENTO\*\*\*\*\***