

Universidad de San Carlos de Guatemala
Centro Universitario de Occidente
División de Ciencias de la Ingeniería
Laboratorio de Introducción a la Programación II
Ing. José Moises Granados Guevara
Aux. Ángel Orlando Racancoj García
Eriksson José Hernández López – 201830459



CASOS DE USO DE ALTO NIVEL

Número:	C001
Caso de Uso:	Carga de Archivos
Actores:	Gerente
Descripción:	Al Iniciar la Aplicación se le solicita al Gerente que cargue un Archivo de tipo XML, el cual contiene registros de los Usuarios, como lo son los Gerentes, Cajeros y Clientes, así como las Cuentas pertenecientes a un Cliente y un registro de Transacciones realizadas. A su vez, los archivos complementarios, como lo son los DPI escaneados en formato PDF.
Tipo:	Primario.

Número:	C002
Caso de Uso:	Iniciar Sesión
Actores:	Usuario
Descripción:	El usuario ingresa al sistema su código de usuario y su contraseña correcta, y el sistema lo dirige la página de inicio correspondiente a su tipo de usuario.
Tipo:	Primario.

Número:	C003
Caso de Uso:	Registrar Nuevo Cliente y Nueva Cuenta Bancaria
Actores:	Gerente, Cliente
Descripción:	El Cliente ingresa al Sistema, pero no posee una Cuenta Bancaria, ni una Cuenta en el Sistema, por lo que debe acercarse a un Gerente, para que él, registre todos sus datos, completando todos los campos obligatorios, así como un Monto de Deposito Inicial no menor a Q.100.00, registrando así un Nuevo Cliente y una Nueva Cuenta, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C004
Caso de Uso:	Registrar Nueva Cuenta Bancaria
Actores:	Gerente, Cliente
Descripción:	El Gerente puede agregar una Nueva Cuenta Bancaria, asociada a un Cliente, para que este acceda a todas las opciones de Deposito y Retiro en Nuestro Banco, así como las opciones dentro del sistema de Banca Virtual, registrando todos sus datos, como lo es la Fecha de Creación, y el Saldo Inicial, el cual debe ser mayor a Q. 100.00, registrando así una Nueva Cuenta Bancaria, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C005
Caso de Uso:	Registrar Nuevo Cajero
Actores:	Gerente, Cajero
Descripción:	El Gerente puede agregar un Nuevo Cajero, para que este acceda a todas las opciones con las que cuenta este Tipo de Usuario dentro del sistema, registrando todos sus datos, completando todos los campos obligatorios, registrando así un Nuevo Cajero, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C006
Caso de Uso:	Registrar Nuevo Gerente
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede agregar un Nuevo Gerente, para que este acceda a todas las opciones con las que cuenta este Tipo de Usuario dentro del sistema, registrando todos sus datos, completando todos los campos obligatorios, registrando así un Nuevo Gerente, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C007
Caso de Uso:	Visualizar Clientes
Actores:	Gerente, Cliente
Descripción:	El Gerente puede visualizar el Listado de Todos los Clientes que se encuentran registrados dentro del sistema, así como filtrar dicho Listado por Código de Usuario o por Nombre. Siempre y Cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C008
Caso de Uso:	Editar Cliente
Actores:	Gerente, Cliente
Descripción:	El Cliente desea Editar la Información de su Cuenta de Usuario, por lo que debe acercarse a un Gerente, para que este Edite su Información siempre y cuando complete todos los campos obligatorios, y se encuentre en Horario Laboral; guardando así un Historial de Cambios para el Cliente.
Tipo:	Secundario.

Número:	C009
Caso de Uso:	Visualizar Cajeros
Actores:	Gerente, Cajero
Descripción:	El Gerente puede visualizar el Listado de Cajeros que se encuentran registrados dentro del sistema, así como filtrar dicho Listado por Código de Usuario, por Nombre o por Horario de Trabajo. Siempre y Cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C010
Caso de Uso:	Editar Cajero
Actores:	Gerente, Cliente
Descripción:	El Cajero desea Editar la Información de su Cuenta de Usuario, por lo que debe acercarse a un Gerente, para que este Edite su Información siempre y cuando complete todos los campos obligatorios, y se encuentre en Horario Laboral; guardando así un Historial de Cambios para el Cajero.
Tipo:	Secundario.

Número:	C011
Caso de Uso:	Visualizar Gerentes
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar el Listado de Gerentes que se encuentran registrados dentro del sistema, así como filtrar dicho Listado por Código de Usuario, por Nombre o por Horario de Trabajo, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C012
Caso de Uso:	Visualizar su Propia Información
Actores:	Usuario
Descripción:	El Usuario puede visualizar los datos de su Cuenta, que se encuentran registrados dentro del sistema.
Tipo:	Secundario

Número:	C013
Caso de Uso:	Editar la Información Propia de un Gerente
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede Editar su propia Información, siempre y cuando complete todos los campos obligatorios, y se encuentre en Horario Laboral; guardando así un Historial de Cambios para el Gerente.
Tipo:	Secundario

Número:	C014
Caso de Uso:	Configuración de Limite para el Reporte No. 2 – Gerente.
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede establecer el Limite para el Reporte No. 2 - Gerente, el cual está definido por defecto en Q. 1,000.00; pero este puede ser editado por el Gerente.
Tipo:	Primario.

Número:	C015
Caso de Uso:	Configuración de Limite para el Reporte No. 3 – Gerente.
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede establecer el Limite para el Reporte No. 3 - Gerente, el cual está definido por defecto en Q. 10,000.00; pero este puede ser editado por el Gerente.
Tipo:	Primario.

Número:	C016
Caso de Uso:	Reporte de Historial de Cambios en los Usuarios (Reporte No. 1 - Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con el Historial de Cambios realizados a un Gerente, Cajero o un Cliente en Específico, dicho Historial se debe filtrar por el Código de Usuario o por Nombre.
Tipo:	Primario.

Número:	C017
Caso de Uso:	Reporte de Clientes con transacciones monetarias mayores a un límite establecido (Reporte No. 2 - Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con los Clientes con Transacciones Monetarias Mayores a un límite establecido en el sistema.
Tipo:	Primario.

Número:	C018
Caso de Uso:	Reporte de Clientes con transacciones monetarias sumadas mayores a un límite establecido (Reporte No. 3 - Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con los Clientes con Transacciones Monetarias Sumadas Mayores a un límite establecido en el sistema.
Tipo:	Primario.

Número:	C019
Caso de Uso:	Reporte de Clientes con más Dinero en sus Cuentas (Reporte No. 4 – Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con los 10 Clientes con más Dinero en sus Cuentas Bancarias, dentro del sistema.
Tipo:	Primario.

Número:	C020
Caso de Uso:	Reporte de Clientes que No Han Realizado Transacciones dentro de un Intervalo de Tiempo (Reporte No. 5 – Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con los Clientes que no han realizado ningún tipo de Transacción, dentro de un Intervalo de Tiempo, que el Gerente podrá definir.
Tipo:	Primario.

Número:	C021
Caso de Uso:	Reporte de Historial de Transacciones por Cliente (Reporte No. 6 – Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con el Historial de Transacciones por Cliente, dicho Historial deberá ser filtrado por Nombre y por un Límite de Dinero.
Tipo:	Primario.

Número:	C022
Caso de Uso:	Reporte de Cajeros que más transacciones han realizado en un Intervalo de Tiempo (Reporte No. 7 – Gerente).
Actores:	Gerente
Descripción:	El Gerente puede visualizar un Reporte con los Cajeros que más Transacciones han realizado en un Intervalo de Tiempo que el Gerente podrá definir.
Tipo:	Primario.

Número:	C023
Caso de Uso:	Realizar Depósito
Actores:	Cajero, Cliente
Descripción:	El Cliente desea realizar un Nuevo Depósito Monetario a una Cuenta Bancaria, por lo que debe acercarse a un Cajero, para que el realice dicha acción, ingresando los datos del Número de Cuenta y el Monto de Depósito, registrando así un Nuevo Depósito y acreditando dicho monto a la Cuenta Bancaria, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.
Tipo:	Primario.

Número:	C024
Caso de Uso:	Realizar Retiro
Actores:	Cajero, Cliente
Descripción:	<p>El Cliente desea realizar un Nuevo Retiro Monetario a una Cuenta Bancaria Propia, por lo que debe acercarse a un Cajero, para que el realice dicha acción, ingresando el Número de Cuenta a Debitar y el Monto de Retiro Menor o Igual al Saldo de Cuenta. Dicha transacción solo podrá ser realizada por el Dueño de la Cuenta Bancaria, por lo que es necesario que el Cliente se identifique con su DPI, para que el Cajero valide su identidad de manera visual, en base a los datos que se encuentran registrados en el sistema. Registrando así un Nuevo Retiro y debitando dicho monto a la Cuenta Bancaria, siempre y cuando se encuentre en Horario Laboral.</p>
Tipo:	Primario.

Número:	C025
Caso de Uso:	Reporte del Listado de depósitos y retiros realizados durante su turno (Reporte No. 1 - Cajero).
Actores:	Cajero
Descripción:	El Cajero puede visualizar un Reporte con el Listado de Depósitos y Retiros realizados durante su turno, mostrando el total existente en caja, que lo conforma la resta entre depósitos y retiros (depósitos – retiros).
Tipo:	Primario.

Número:	C026
Caso de Uso:	Reporte del Listado de las transacciones realizadas por día en un intervalo de tiempo (Reporte No. 2 – Cajero).
Actores:	Cajero
Descripción:	El Cajero puede visualizar un Reporte con el Listado de Depósitos y Retiros realizados por día, durante un Intervalo de Tiempo, mostrando el Balance General, que lo conforma la resta entre depósitos y retiros (depósitos – retiros).
Tipo:	Primario.

Número:	C027
Caso de Uso:	Realizar Transferencia a una Cuenta Propia
Actores:	Cliente, Banca Virtual (Cajero)
Descripción:	El Cliente puede realizar una Transferencia Monetaria a una Cuenta Bancaria Propia, ingresando el Número de Cuenta a Debitar, el Monto a Transferir y el Número de Cuenta a Acreditar. Dicha transacción solo podrá ser realizada si el Cliente cuenta con el Saldo de Cuenta suficiente, registrando así una Nueva Transacción Virtual y debitando dicho monto a la Cuenta de Origen y acreditándolo a la Cuenta de Destino.
Tipo:	Primario.

Número:	C028
Caso de Uso:	Realizar Transferencia a una Cuenta de Terceros.
Actores:	Cliente A, Cliente B, Banca Virtual (Cajero)
Descripción:	El Cliente puede realizar una Transferencia Monetaria a una Cuenta Bancaria de Terceros, siempre y cuando estas dos cuentas se encuentren asociadas previamente, ingresando el Número de Cuenta a Debitar, el Monto a Transferir y el Número de Cuenta a Acreditar. Dicha transacción solo podrá ser realizada si el Cliente cuenta con el Saldo de Cuenta suficiente, registrando así una Nueva Transacción Virtual y debitando dicho monto a la Cuenta de Origen y acreditándolo a la Cuenta de Destino.
Tipo:	Primario.

Número:	C029
Caso de Uso:	Visualizar el Saldo de Cuenta
Actores:	Cliente
Descripción:	El Cliente puede visualizar el Saldo de Cada una de las Cuentas Bancarias del Cliente registradas en el Sistema.
Tipo:	Primario.

Número:	C030
Caso de Uso:	Realizar Solicitud de Asociación de Cuentas de Terceros.
Actores:	Cliente A, Cliente B
Descripción:	<p>El Cliente A puede realizar una Solicitud de Asociación entre una Cuenta Propia y una Cuenta de Terceros, para ello, es necesario Ingresar el Número de Cuenta, Nombre y DPI propio del Cliente A, así como el Número de Cuenta, Nombre y DPI del Cliente B el cual deseamos asociar. Dicha Solicitud de Asociación será enviada al Cliente B, y este podrá Aceptar o Rechazar la Asociación. Si el Cliente B acepta la Solicitud, se asociarán dichas cuentas y podrán realizar transacciones entre ambas cuentas; de lo contrario, si el Cliente B rechaza la solicitud, no se asociarán las cuentas.</p> <p>La asociación de cuentas tiene un límite de 3 intentos, si el Cliente B rechaza las 3 solicitudes, Cliente A ya no puede solicitar asociar la cuenta seleccionada.</p>
Tipo:	Primario.

Número:	C031
Caso de Uso:	Solicitudes de Asociación de Cuentas Recibidas
Actores:	Cliente B, Cliente A
Descripción:	<p>El Cliente B recibe una Solicitud de Asociación entre una Cuenta perteneciente al Cliente A y una Cuenta Propia del Cliente B, para ello, es necesario verificar el Número de Cuenta, Nombre y DPI del Cliente A, así como los Datos Propios del Cliente B.</p> <p>Dicha Solicitud de Asociación entre Cuentas podrá ser Aceptada o Rechazada.</p> <p>Si el Cliente B acepta la Solicitud, se asociarán dichas cuentas y podrán realizar transacciones entre ambas cuentas; de lo contrario, si el Cliente B rechaza la solicitud, no se asociarán las cuentas.</p> <p>La asociación de cuentas tiene un límite de 3 intentos, si el Cliente B rechaza las 3 solicitudes, Cliente A ya no puede solicitar asociar la cuenta seleccionada.</p>
Tipo:	Primario.

Número:	C032
Caso de Uso:	Reporte de las últimas 15 transacciones más grandes realizadas en el último año (Reporte No. 1 – Cliente).
Actores:	Cliente
Descripción:	El Cliente puede visualizar un Reporte con las ultimas 15 transacciones más grandes realizadas durante el último año, eligiendo la Cuenta Bancaria de la que se desea conocer dicha información.
Tipo:	Primario.

Número:	C033
Caso de Uso:	Reporte del Listado de todas las transacciones realizadas dentro de un intervalo de tiempo (Reporte No. 2 – Cliente).
Actores:	Cliente
Descripción:	El Cliente puede visualizar un Reporte con el Listado de Todas las Transacciones Realizadas dentro de un Intervalo de Tiempo, mostrando el cambio en el Saldo de la Cuenta.
Tipo:	Primario.

Número:	C034
Caso de Uso:	Reporte de la Cuenta con más Dinero y sus Transacciones dentro de un Intervalo de Tiempo (Reporte No. 3 – Cliente).
Actores:	Cliente
Descripción:	El cliente puede visualizar un reporte con la cuenta con más dinero y el listado de todas las transacciones realizadas dentro de un intervalo de tiempo, con una fecha de inicio a ingresar como límite inferior y la fecha en curso como límite superior.
Tipo:	Primario.

Número:	C035
Caso de Uso:	Reporte del Historial de Solicitudes de Asociación Recibidas (Reporte No. 4 – Cliente).
Actores:	Cliente
Descripción:	El cliente puede visualizar un reporte con el historial de solicitudes de asociación recibidas por parte de otros usuarios, mostrando asimismo el estado de dichas solicitudes.
Tipo:	Primario.

Número:	C036
Caso de Uso:	Reporte del Historial de Solicitudes de Asociación Enviadas (Reporte No. 5 – Cliente).
Actores:	Cliente
Descripción:	El cliente puede visualizar un reporte con el historial de solicitudes de asociación enviadas a otros usuarios, mostrando asimismo el estado de dichas solicitudes.
Tipo:	Primario.

Número:	C037
Caso de Uso:	Exportar Reporte en Formato PDF
Actores:	Gerente, Cajero y Cliente
Descripción:	Cada uno de los Usuarios, tendrá la opción de exportar cada Reporte al que tengan acceso, según su Tipo de Usuario; en un formato PDF, con una plantilla definida por el sistema, eligiendo la carpeta donde desea guardar dicho Reporte.
Tipo:	Primario.

Número:	C038
Caso de Uso:	Cerrar Sesión
Actores:	Gerente, Cajero y Cliente
Descripción:	El Usuario termina su interacción con el Sistema cerrando su Sesión Actual
Tipo:	Primario.