**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | БЕКІТЕМІН  Директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаймуханбетова К.А.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020ж. |

**Жұмыс оқу бағдарламасы**

Кәсіби қазақ тілі .  
 (модульдің немесе пәннің атауы)

Мамандығы1305000-Ақпараттық жүйелер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (коды және атауы)

Біліктілігі 1305023-Техник бағдарламашы .

(коды және атауы)

Оқу түрі: күндізгі, негізгі орта білім беру базасында  
Жалпы сағат саны 60 сағ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Құрастырған: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Даурембаева Н.К\_\_\_\_\_\_\_ |

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды және келісілді

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Колледж әдіскері | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Наутиева Ж.И. . |

«Тілдік пәндер» пәндік-циклдік комиссия отырысында қаралған

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПЦК төрайымы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Бакеева Ж.С. .  . |

**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | БЕКІТЕМІН  Директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаймуханбетова К.А.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020ж. |

**Жұмыс оқу бағдарламасы**

Кәсіби қазақ тілі .  
 (модульдің немесе пәннің атауы)

Мамандығы1304000-Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету  
 (коды және атауы)

Біліктілігі 1304053-Ақпаратты қорғау технигі

(коды және атауы)

Оқу түрі: күндізгі, негізгі орта білім беру базасында  
Жалпы сағат саны 60 сағ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Құрастырған: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Даурембаева Н.К\_\_\_\_\_\_\_ |

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды және келісілді

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Колледж әдіскері | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Наутиева Ж.И. . |

«Тілдік пәндер» пәндік-циклдік комиссия отырысында қаралған

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПЦК төрайымы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Бакеева Ж.С. . |

**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | БЕКІТЕМІН  Директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаймуханбетова К.А.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020ж. |

**Жұмыс оқу бағдарламасы**

Кәсіби қазақ тілі .  
 (модульдің немесе пәннің атауы)

Мамандығы1304000-Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету  
 (коды және атауы)

Біліктілігі 1304012-Сандық ақпараттарды қайта өңдеу маманы

(коды және атауы)

Оқу түрі: күндізгі, негізгі орта білім беру базасында  
Жалпы сағат саны 58 сағ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Құрастырған: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Даурембаева Н.К\_\_\_\_\_\_\_ |

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды және келісілді

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Колледж әдіскері | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Наутиева Ж.И. . |

«Тілдік пәндер» пәндік-циклдік комиссия отырысында қаралған

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПЦК төрайымы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Бакеева Ж.С. . |

**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | БЕКІТЕМІН  Директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаймуханбетова К.А.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020ж. |

**Жұмыс оқу бағдарламасы**

Кәсіби қазақ тілі .  
 (модульдің немесе пәннің атауы)

Мамандығы1304000-Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету  
 (коды және атауы)

Біліктілігі 1304043-Техник-бағдарламашы

(коды және атауы)

Оқу түрі: күндізгі, негізгі орта білім беру базасында  
Жалпы сағат саны 58 сағ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Құрастырғандар | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Даурембаева Н.К\_\_\_\_\_\_\_ |

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды және келісілді

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Колледж әдіскері | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Наутиева Ж.И. . |

«Тілдік пәндер» пәндік-циклдік комиссия отырысында қаралған

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПЦК төрайымы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Бакеева Ж.С. . |

**АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | БЕКІТЕМІН  Директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаймуханбетова К.А.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020ж. |

**Жұмыс оқу бағдарламасы**

Кәсіби қазақ тілі .  
 (модульдің немесе пәннің атауы)

Мамандығы1304000-Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету  
 (коды және атауы)

Біліктілігі 1304043-Техник-бағдарламашы

(коды және атауы)

Оқу түрі: күндізгі, негізгі орта білім беру базасында  
Жалпы сағат саны 58 сағ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Құрастырғандар | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Даурембаева Н.К\_\_\_\_\_\_\_ |

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды және келісілді

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Колледж әдіскері | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Наутиева Ж.И. . |

«Тілдік пәндер» пәндік-циклдік комиссия отырысында қаралған

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 ж. Хаттама № \_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПЦК төрайымы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) | Бакеева Ж.С. . |

**Түсіндірме жазба**

Кәсіби қазақ тілін оқыту үрдісінде болашақ маманды қалыптастыру үшін сөйлеуде қолайлы жағдай туғызу, тіл үйренушілерді мамандығына сәйкес оқыту, мамандықтарына қатысты лексикалық минимумды игерту қарастырылады. Кәсіби қазақ тілінің зерттеу нысаны – сөйлеу тілі қалыптасқан үйренушілердің қазақша сөйлеуін, жазуын, баяндауын мамандықтарына қатысты жетілдіру, лексикасын байыту.

**Кәсіби қазақ тілін оқытудың *мақсаты*:** коммуникативтік құзыреттілік дағдыны қалыптастыру және дамыту, бәсекеге қабілетті әрі құзыреттілігі жоғары тұлғаның кәсіптік маңызы бар жағдайларда ғылыми тілмен қазақша ойын толық және анық жеткізуі үшін тілдік кәсіби бағдарға дайындықты қамтамасыз ету.  
**Кәсіби қазақ тілін оқытудың*міндеттері:***  
қазақ тілін кәсіптік қарым-қатынас құралы ретінде меңгерту;

қазақ тілін іскерлік қарым-қатынас құралы ретінде меңгерту;

студенттердің ауызша және жазбаша кәсіби салада сөйлеу тәртібі мен [мәдениетінің деңгейін көтеру](https://engime.org/sabati-tairibi-soz-medenietini-osali-raldari-sabati-masati.html);

мамандық туралы энциклопедиялық және зияткерлік – мәдени мәліметтермен студенттердің білімін толықтау;

студенттердің диалогтық және монологтық сөйлеуін, ауызша және жазбаша түрде дамыту.

Пән бойынша үйренген тілдік дағдыларды, лексикаларды жинақтай келе, ұжымда жұмыс істей білуге, тіл табыса білуге үйрету. Көпшілік [ортада өзін-өзі ұстай білуге](https://engime.org/sabati-masati-oushilardi-edeptilikke-inabattilia-sipaji-sojleu.html), ойларын нақты, дәл жеткізе білуге үйрету. Ресми тілде меңгерген материалдарды сөз әдебі тұрғысынан орнымен қолдануға, орнықты жауап беруге, сөйлеуде, жазуда, ойды жеткізуде сыпайы сөздерді таңдап алуға дағдыландырады.

Пәндік мамандандырылған:

**Тыңдалым бойынша:**берілген нақты мамандық саласындағы танымдық-қатысымдық міндетті шешуге керекті ақпаратты тыңдап түсіне білуі;

түсіндірмелі сипаттағы монолог түрінде берілген мамандық саласы жайындағы ойды, тақырыпты, негізгі мазмұнды, оның жекелік мағыналық бөлшектері бойынша негізгі ақпаратты тыңдау арқылы түсіне білуі тиіс;

іскер-ресми кездесулердегі екі немесе бірнеше адамдардың арасындағы сұхбат мазмұнын, негізгі ойды түсініп, қорытынды жасай білу тиіс;

**Оқылым бойынша**:  
оқылған [мәтіннің негізгі мазмұнын](https://engime.org/mektep-5-amol-orta-mektebi.html), жеке мағыналық бөліктері арасындағы логикалық және себеп-салдарлық байланысты түсіне білуі;

мамандық саласы бойынша берілген мәтіннің мазмұнын өз көзқарасы тұрғысынан толықтырып, өзгертулер енгізе отырып, әңгімелеп бере білуі;

мамандық саласы бойынша берілген мәтінді, ғылыми мақаланы,баяндаманы оқу барысында оқудың стратегияларын қолдана білуі;

мәтіннің негізгі идеясын түсініп, оның ішінен өзіне қажетті ақпаратты ала білуі;

хабарға, ақпаратқа өзінше түйіндеме жасап, автордың ойына баға бере білу тиіс;

**Жазылым бойынша:**мамандығы бойынша таңдап алған тақырыпқа жоспар құру арқылы осы тақырып бойынша естіген, оқыған мәтін мазмұнында берілген ойды қайта жаңғырта, [толықтыра](https://engime.org/almati-alasi-alatau-audani.html), өз бетінше өңдей білуі тиіс;

ғылыми баяндама, мәлімдеме, баяндама жазу үшін ойды логикалық жүйемен жазбаша құра білуі тиіс;

нақты мамандығы бойынша оқыған кітаптары, мақалалары, тыңдаған хабарлары жайында шағын мәлімдеме, түйіндеме жаза білуі тиіс.

**Айтылым бойынша:**  
өздеріне ұсынған тақырыптардың біріне таңдауы бойынша сұхбат (сөйлесім) құрады.

берілген тақырып бойынша таңдаған кәсібі, мамандығы жайында әңгімелеп айта білуі;

баяндама жасай білуі, [сұхбат құра білуі тиіс](https://engime.org/sabati-tairibi-o-trmanjanov-jarali-torfaj.html);

айтушының ой-пікіріне өзінің тұжырымдарымен жауап беріп, әр түрлі сұрақтар қою негізінде өзіне қажетті ақпараттар ала білуі;

мамандығы бойынша жаңалықтармен бөлісіп, ол жайында өз көзқарастарын серіктесіне жеткізе білуі;

естіген ақпараттары жайындағы өзіндік тұжырымын дәлелдей білуі тиіс;

қазақ тілінің қоғамдық-әлеуметтік қызметтері мен оған қажетті тілдік сөз орамдарын, сөздер мен сөз тіркестерін сөйлеуде орнымен қолдану, үйрету;

сөз мәдениетінің негізін ұлттық әдеп пен тілдік этикетті білдіретін шаблондар арқылы игерту;

кәсіби тілде сөйлеу мен жазу үлгілерін ресми кездесулерде, келіссөздерде, пікірталастарда [қолдана алуға дағдыландыру](https://engime.org/saba-tairibi-oksidter-rami-nomenklaturasi-jiktelui-asietteri-a.html);

іскерлік қарым-қатынастағы оқу, жазу, сөйлеу дағдыларын қалыптастыру.

**Пәннің қысқаша сипаттамасы:**  
 Қазақ тілі Қазақстан Республикасының «Тілдер туралы Заңның» 4-бабында жазылғандай қазақ тілі мемлекеттік тіл болып саналғандықтан мемлекеттік тілдің мәртебесін көтеру мақсатында барлық деңгейлерде типтік бағдарламалар негізінде тақырыптар беріледі.

Кәсіби қазақ тілінде берілген бағдарлық тақырыптарды игеру арқылы ресми тілде сөйлеу, жазу түрлеріне машықтандыру, кәсіби терминдер бойынша ауызша және жазбаша жұмыстарын сауатты жүргізу есскеріледі.

Осымен қатар, кез келген ресми және бейресми жағдайларда қарым-қатынас жүргізе алатын тақырыптық диалог үлгілері, аудио материалдары да кеңінен қамтылған.

Ресми тілде меңгерген материалдарды сөз әдебі тұрғысынан орнымен қолдануға, орнықты жауап беруге, сөйлеуде, жазуда, ойды жеткізуде сыпайы сөздерді таңдап алуға дағдыландырады.

|  |
| --- |
| **Қалыптастырылатын құзыреттілік:** |
| Техник-бағдарламашы: бағдарламалау тілдерінде сөйлемдер, диалогтар құру дағдыларын игеру, сонымен қатар ғылым мен техниканың әртүрлі салаларынан терминдер мен кәсіби сөздерді үйрену дағдыларын дамытады. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестрлер, курстар, топтар бойынша сағаттарды бөлу** | | | | | | | |
| **Семестр 3:** | 32 | **Семестр 4:** | 28 | **Семестр 5:** |  | **Семестр 6:** |  |
| **Курс:** | 2 | | | | | | |
| **Топ:** | ТЗИД-19Р | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс оқу жоспары бойынша оқу уақытының көлемі (сағат)** | | | | | |
| **Барлығы:** | ….., оның ішінде: 60 | | | | |
| **Теориялық сабақ** |  | **Практикалық сабақ** | 60 | **Өндірістік оқыту және/немесе практика** |  |
| **Бақылау нысаны:** | | сынақ | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оқытуды өткізу орны мен кезеңі** | |
| **Оқытуды өткізу орны:** |  |
| **Оқыту өткізу кезеңі:** | оқу процесінің кестесі бойынша |

|  |
| --- |
| **Қажетті оқу құралдары, жабдықтар** |
| Дербес компьютер, проектор, кестелер, сөздіктер… |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оқытушының байланыс ақпараты:** | |
| **Даурембаева Нургуль Канагатовна** | тел.:87014110984  e-mail: Daurembaeva\_84@mail.ru |
|  |  |

**Жұмыс оқу бағдарламасының мазмұны**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Пәннің атауы**: **Кәсіби қазақ тілі** | | | | | | |
| Бағдарламаның мазмұны | | | Барлығы  сағат | оның ішінде | | |
| Бөлімдер, тақырыптар | Оқыту нәтижелері | Бағалау критерийлері | Теориялық | зертханалық-практикалық | Өндірістік оқыту/  кәсіптік практика |
| **1 Бөлім Кіріспе. Мамандық тарихы. Тіл білімі** | | | |  |  |  |  |
| 1 | 1.1 Менің болашақ мамандығым –техник бағдарламашы.Тіл білімі және оның салалары. | Мамандық бойынша курстың мақсаты мен міндеттерін біледі | Курстың мақсаты мен міндеттерін біледі | 2 |  | 2 |  |
| 2 | 1.2 ЭЕМ-нің даму тарихы .Тіл білімі ғылымының әр түрлі салалармен байланысы. | Тіл білімі ғылымының әр түрлі салалармен байланысын меңгереді | Оқытылатын пәннің теориясын меңгеру және уақтылы тапсыру деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| **2 Бөлім**. **Менің таңдаған мамандығым. Лексикология** | | | |  |  |  |  |
| 3 | 2.1 Ақпарат және информатика. Лексикология,оның түрлері мен салалары | Лексикология,оның түрлері мен салаларына байланысты тапсырмалар орындайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 4 | 2.2 Алгоритм ұғымы және оның түрлері.Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамы | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 5 | 2.3 Ақпарттық технология және техника.Сөздік қордың негізгі белгілері | Сөздік қорларын молайтады | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 6 | 2.4 Ақпараттық өлшем бірліктері | Мамандыққа байланысты тапсырмалар орындайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 7 | 2.5 Ақпаратты қорғау және ақпараттық қауіпсіздік.Синонимдер | Мамандыққа байланысты терминдерді аударады | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 8 | 2.6 Компьютер- ақпарат өңдеу құралы.Антонимдер | Лексикалық, грамматикалық тапсырмаларды орындайды | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 9 | 2.7 Дербес компьютердің негізгі құрылғылары.Табу сөздер мен эфемизмдер | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 10 | 2.8 Дербес компьютердің қосымша құрылғылары.Этимология | Сөздікпен жұмыс жасайды,сөздңк қорларын молайтады | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 11 | 2.9 Бағдарламалау тілдері.Полисемия және сөздің көп мағыналылығы | Сөздік қорларын молайтады, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 12 | 2.10 Қолданбалы бағдарламалар пакетімен жұмыс.Сөз мағыналарының өзгеруі мен ауыспалы мағынада қолдану тәсілдері | Мамандыққа байланысты тапсырмалар орындайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 13 | 2.11 Операциялық жүйелер.Диалектілік лексика | Сөздіктермен жұмыс жасайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 14 | 2.12 Windows операциялық жүйесі. Кәсіби сөздер | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 15 | 2.13 Файлдар мен бумалармен жұмыс істеу.Терминдер мен терминология | Мамандыққа байланысты терминдерді аударады, меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 16 | 2.14 Компьютерлік вирустар.Архаизм | Кәсіби сөздерді меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 17 | 2.15 Компьютерлік вирустар .Неологизм | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 18 | 2.16 Антивирустық бағдарламалар.Кірме сөздер | Кәсіби сөздерді меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 19 | 2.17 Мұрағаттау бағдарламалары.Фразеологиялық оралым және оған тән белгілер | Сөздік қорларын молайтады, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 20 | 2.18 Интернет желісі .Түсіндірме сөздіктер | Сөздіктермен жұмыс жасайды, сөздік қорларын молайтады, | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 21 | 2.19 Электронды почта байланысы.Аударма сөздіктер. | Кәсіби сөздерді меңгереді, сөздіктермен жұмыс жасайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 22 | 2.20 Электронды почтамен жұмыс істеу принциптері.Терминологиялық сөздіктер | Сөздіктермен жұмыс жасайды | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| **3 Бөлім.Қазақстанның дамуы-білікті маман қолында.Морфология** | | | | | | | |
| 23 | 3.1 Жаңа әлемдегі –Жаңа Қазақстан. Сөздердің тұлғалық ерекшелігі | Мемлекттік бағдарламалардың мақсатын меңгередң | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 24 | 3.2 Білікті кәсіби маман-заман талабы.Есімдік сөз табы | Білікті кәсіби маман-заман талабын меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 25 | 3.3 Кәсіпкер және кәсіпкерлік.Етістік. Етістіктің категориялары | Кәсіпкер және кәсіпкерлік туралы білімдерін қалыптастырады | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 26 | 3.4 Сөйлеу мәдениеті.Үстеу | Сөйлеу мәдениетін меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 27 | 3.5 Келіссөздер мен іскерлік әңгіме.Еліктеуіш сөздер | Келіссөздер мен іскерлік қарым-қатынастарды үйренеді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| **4 Бөлім. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы. Синтаксис** | | | | | | | |
| 28 | 4.1 Еңбекті қорғаудың заңнамалары .Сөз тіркестері мен сөздердің байланысу тәсілдері | Еңбекті қорғаудың заңнамаларын меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 29 | 4.2 Компьютерге күтім жасау ережелері мен қауіпсіздік техникасы.Сөйлем және оның құрамы | Компьютерлік қауіпсіздік ережелері мен техникасын меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
|  | **Барлығы: 58** | | |  |  |  |  |

**«Кәсіби қазақ тілі» пәнінен әдебиеттер мен оқыту құралдары**

1. Негізгі әдебиеттер және қорлар:

1. Ш.Б.Бектұров. Т.Ш. Бектұрова. Қазақ тілі. А. 2002.

2. Қазақ тілі сөздігі. А. 1999 ҰТА

3.Базарғалиева Б., Иманбаева М., Ибрагимов Қ. Қазақ тілі. Алматы, 2005.

4. Г.Қ Рысбаева. Қазақ тілі грамматикалық анықтағыш А-2000

5. З.Күзекова . Практикалық курс. Қазақ тілі –Алматы: 2002

6. Ш.Бектұров. Серғалиев М. Қазақ тілі А-1994

7. Р. Сыздық Қазақ тілінің анықтағышы Астана, Елорда 2000.

2. Қосымша әдебиеттер және қорлар:

1 Жас толқын электронды оқулығы

2 Руханият электронды оқулығы

3 Зерде электронды оқулығы

4. Қазақ тілі электронды оқулығы

**Жұмыс оқу бағдарламасының мазмұны**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Пәннің атауы**: **Кәсіби қазақ тілі** | | | | | | |
| Бағдарламаның мазмұны | | | Барлығы  сағат | оның ішінде | | |
| Бөлімдер, тақырыптар | Оқыту нәтижелері | Бағалау критерийлері | Теориялық | зертханалық-практикалық | Өндірістік оқыту/  кәсіптік практика |
| **1 Бөлім Кіріспе. Мамандық тарихы. Тіл білімі** | | | |  |  |  |  |
| 1 | 1.1 Менің болашақ мамандығым –техник бағдарламашы.Тіл білімі және оның салалары. | Мамандық бойынша курстың мақсаты мен міндеттерін біледі | Курстың мақсаты мен міндеттерін біледі | 2 |  | 2 |  |
| 2 | 1.2 ЭЕМ-нің даму тарихы .Тіл білімі ғылымының әр түрлі салалармен байланысы. | Тіл білімі ғылымының әр түрлі салалармен байланысын меңгереді | Оқытылатын пәннің теориясын меңгеру және уақтылы тапсыру деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| **2 Бөлім**. **Менің таңдаған мамандығым. Лексикология** | | | |  |  |  |  |
| 3 | 2.1 Ақпарат және информатика. Лексикология,оның түрлері мен салалары | Лексикология,оның түрлері мен салаларына байланысты тапсырмалар орындайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 4 | 2.2 Алгоритм ұғымы және оның түрлері.Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамы | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 5 | 2.3Алгоритм ұғымы және оның түрлері.Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамы | Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамын меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 6 | 2.4 Ақпарттық технология және техника.Сөздік қордың негізгі белгілері | Сөздік қорларын молайтады | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 7 | 2.5 Ақпараттық өлшем бірліктері | Мамандыққа байланысты тапсырмалар орындайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 8 | 2.6 Ақпаратты қорғау және ақпараттық қауіпсіздік.Синонимдер | Мамандыққа байланысты терминдерді аударады | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 9 | 2.7 Компьютер- ақпарат өңдеу құралы.Антонимдер | Лексикалық, грамматикалық тапсырмаларды орындайды | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 10 | 2.8 Дербес компьютердің негізгі құрылғылары.Табу сөздер мен эфемизмдер | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 11 | 2.9 Дербес компьютердің қосымша құрылғылары.Этимология | Сөздікпен жұмыс жасайды,сөздңк қорларын молайтады | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 12 | 2.10 Бағдарламалау тілдері.Полисемия және сөздің көп мағыналылығы | Сөздік қорларын молайтады, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 13 | 2.11 Қолданбалы бағдарламалар пакетімен жұмыс.Сөз мағыналарының өзгеруі мен ауыспалы мағынада қолдану тәсілдері | Мамандыққа байланысты тапсырмалар орындайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 14 | 2.12 Операциялық жүйелер.Диалектілік лексика | Сөздіктермен жұмыс жасайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 15 | 2.13 Windows операциялық жүйесі. Кәсіби сөздер | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 16 | 2.14 Файлдар мен бумалармен жұмыс істеу.Терминдер мен терминология | Мамандыққа байланысты терминдерді аударады, меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 17 | 2.15 Компьютерлік вирустар.Архаизм | Кәсіби сөздерді меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 18 | 2.16 Компьютерлік вирустар .Неологизм | Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 19 | 2.17 Антивирустық бағдарламалар.Кірме сөздер | Кәсіби сөздерді меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 20 | 2.18 Мұрағаттау бағдарламалары.Фразеологиялық оралым және оған тән белгілер | Сөздік қорларын молайтады, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 21 | 2.19 Интернет желісі .Түсіндірме сөздіктер | Сөздіктермен жұмыс жасайды, сөздік қорларын молайтады, | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 22 | 2.20 Электронды почта байланысы.Аударма сөздіктер. | Кәсіби сөздерді меңгереді, сөздіктермен жұмыс жасайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 23 | 2.21 Электронды почтамен жұмыс істеу принциптері.Терминологиялық сөздіктер | Сөздіктермен жұмыс жасайды | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| **3 Бөлім.Қазақстанның дамуы-білікті маман қолында.Морфология** | | | | | | | |
| 24 | 3.1 Жаңа әлемдегі –Жаңа Қазақстан. Сөздердің тұлғалық ерекшелігі | Мемлекттік бағдарламалардың мақсатын меңгередң | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 25 | 3.2 Білікті кәсіби маман-заман талабы.Есімдік сөз табы | Білікті кәсіби маман-заман талабын меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| 26 | 3.3 Кәсіпкер және кәсіпкерлік.Етістік. Етістіктің категориялары | Кәсіпкер және кәсіпкерлік туралы білімдерін қалыптастырады | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
| 27 | 3.4 Сөйлеу мәдениеті.Үстеу | Сөйлеу мәдениетін меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 28 | 3.5 Келіссөздер мен іскерлік әңгіме.Еліктеуіш сөздер | Келіссөздер мен іскерлік қарым-қатынастарды үйренеді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі | 2 |  | 2 |  |
| **4 Бөлім. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы. Синтаксис** | | | | | | | |
| 29 | 4.1 Еңбекті қорғаудың заңнамалары .Сөз тіркестері мен сөздердің байланысу тәсілдері | Еңбекті қорғаудың заңнамаларын меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | 2 |  | 2 |  |
| 30 | 4.2 Компьютерге күтім жасау ережелері мен қауіпсіздік техникасы.Сөйлем және оның құрамы | Компьютерлік қауіпсіздік ережелері мен техникасын меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс | 2 |  | 2 |  |
|  | **Барлығы: 60** | | |  |  |  |  |

**«Кәсіби қазақ тілі» пәнінен әдебиеттер мен оқыту құралдары**

1. Негізгі әдебиеттер және қорлар:

1. Ш.Б.Бектұров. Т.Ш. Бектұрова. Қазақ тілі. А. 2002.

2. Қазақ тілі сөздігі. А. 1999 ҰТА

3.Базарғалиева Б., Иманбаева М., Ибрагимов Қ. Қазақ тілі. Алматы, 2005.

4. Г.Қ Рысбаева. Қазақ тілі грамматикалық анықтағыш А-2000

5. З.Күзекова . Практикалық курс. Қазақ тілі –Алматы: 2002

6. Ш.Бектұров. Серғалиев М. Қазақ тілі А-1994

7. Р. Сыздық Қазақ тілінің анықтағышы Астана, Елорда 2000.

2. Қосымша әдебиеттер және қорлар:

1 Жас толқын электронды оқулығы

2 Руханият электронды оқулығы

3 Зерде электронды оқулығы

4. Қазақ тілі электронды оқулығы