###### АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **БЕКІТЕМІН**  Директордың оқу –әдістемелік ісі  жөніндегі орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаймуханбетова К.А.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 ж. |

**ЖҰМЫС ОҚУ БАҒДАРЛАМАСЫ**

БМ01 «Кәсіптік қызмет сласындағы кәсіптік лексиканы қолдану»\_\_\_\_\_ Кәсіби қазақ тілі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(модульдің немесе пәннің атауы)

Мамандығы 1305000 - «Ақпараттық жүйелер»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(коды және атауы)

Біліктілігі 1305023 - «Техник-бағдарламашы»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(коды және атауы)

Оқыту түрі күндізгі, негізгі орта білім базасында

Жалпы сағат саны 60

Құрастырған (-дар): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бакеева Жанар Сериковна

(қолы)

Оқу-әдістемелік кеңес отырысында қаралды және келісілді.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 ж. Хаттама № \_\_\_\_

Колледж әдіскері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наутиева Жазира Ибатуллина

(қолы)

«Тілдік пәндер» пәндік- циклдік комиссия отырысында қаралған.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 ж. Хаттама № \_\_\_\_

ПЦК төрайымы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бакеева Жанар Сериковна

  (қолы)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата создания:** | 29.08.2020 г. |

|  |
| --- |
| **Формируемая компетенция:** |
| Техник-программист: приобрести навыки составления предложений, диалогов на языках программирования, а также изучать термины и профессиональные слова из различных областей науки и техники. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение часов по семестрам, курсам, группам** | | | | | | | |
| **Семестр 3:** | 32 | **Семестр 4:** | 28 | **Семестр 5:** |  | **Семестр 6:** |  |
| **Курс:** | 2 | | | | | | |
| **Группа:** | ИСД-19Р | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объем учебного времени по рабочему учебному плану (часов)** | | | | | |
| **Всего:** | ….., изних: 120 | | | | |
| **Теорети- ческие**  **занятия** |  | **Практи- ческие**  **занятия** | 60 | **Производ-ственное**  **обучение и/или**  **практика** |  |
| **Формаконтроля:** | | Зачет | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Место и период проведения обучения** | |
| **Место проведения обучения:** |  |
| **Период проведения**  **обучения:** | По графику учебного процесса |

|  |
| --- |
| **Необходимые средства обучения, оборудование** |
| Персональный компьютер, проектор, таблицы, словари… |

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактная информация преподавателя (ей)** | |
| **Бакеева Жанар Сериковна** | тел.:87781147471  e-mail:bzhs0201@mail.ru |
| **Рысбай Жанар Иманғазықызы** | тел.:87717534182  e-mail: zhanarkargyn[@mail](mailto:.62@mail).ru |

**ОҚУ-ЖҰМЫС БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ МАЗМҰНЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқыту**  **нәтижелері** | **Бағалау**  **критерилері** | **Оқу мазмұны** | | **Оқу түрі (сабақ түрі)** | **Сағат саны** | **Қажетті оқу материалдары** |
| **бөлім атауы** | **тақырыптар атауы** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  | | | | | | |
| Мамандық бойынша курстың мақсаты мен міндеттерін біледі | Курстың мақсаты мен міндеттерін біледі | **1 БөлімКіріспе. Мамандық тарихы. Тіл білімі** | 1.1 Менің болашақ мамандығым –техник бағдарламашы.Тіл білімі және оның салалары | Жаңа білімді меңгеру | 2 | оқулықтар |
| Тіл білімі ғылымының әр түрлі салалармен байланысын меңгереді | Оқытылатын пәннің теориясын меңгеру және уақтылы тапсыру деңгейі |  | 1.2 ЭЕМ-нің даму тарихы .Тіл білімі ғылымының әр түрлі салалармен байланысы. | аралас | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Лексикология,оның түрлері мен салаларына байланысты тапсырмалар орындайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | **2 Бөлім**. **Менің таңдаған мамандығым. Лексикология** | 2.1 Ақпарат және информатика. Лексикология,оның түрлері мен салалары | білімдіжүйелеу | 2 | электронды оқулық, таратпа материалдар |
| Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру |  | 2.2 Алгоритм ұғымы және оның түрлері.Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамы | білік пен дағдыны қалыптастыру | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамын меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.3Алгоритм ұғымы және оның түрлері.Қазақ тілінің негізгі сөздік қоры мен сөздік құрамы | жаңа білімді игеру | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Сөздік қорларын молайтады | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.4 Ақпарттық технология және техника.Сөздік қордың негізгі белгілері | аралас | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Мамандыққа байланысты тапсырмалар орындайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.5 Ақпараттық өлшем бірліктері | білімдіжүйелеу | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Мамандыққа байланысты терминдерді аударады | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.6 Ақпаратты қорғау және ақпараттық қауіпсіздік.Синонимдер |  | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Лексикалық, грамматикалық тапсырмаларды орындайды | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.7 Компьютер- ақпарат өңдеу құралы.Антонимдер | бекіту | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру |  | 2.8 Дербес компьютердің негізгі құрылғылары.Табу сөздер мен эфемизмдер | жаңабілімдіигеру | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Сөздікпен жұмыс жасайды,сөздңк қорларын молайтады | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.9Дербес компьютердің қосымша құрылғылары.Этимология | аралас | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Сөздік қорларын молайтады, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.10 Бағдарламалау тілдері.Полисемия және сөздің көп мағыналылығы | білімдіжүйелеу | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Мамандыққа байланысты тапсырмалар орындайды | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру |  | 2.11 Қолданбалы бағдарламалар пакетімен жұмыс.Сөз мағыналарының өзгеруі мен ауыспалы мағынада қолдану тәсілдері | аралас | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Сөздіктермен жұмыс жасайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.12 Операциялық жүйелер.Диалектілік лексика | бекіту | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.13 Windows операциялық жүйесі. Кәсіби сөздер | жаңабілімдіигеру | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Мамандыққа байланысты терминдерді аударады, меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.14 Файлдар мен бумалармен жұмыс істеу.Терминдер мен терминология | білімдіжүйелеу | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
|  | **3-Семестрде : 32 сағат** | | | |  |  |
| Кәсіби сөздерді меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру |  | 2.15 Компьютерлік вирустар.Архаизм | білікпендағдынықалыптастыру | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Мамандыққа байланысты мәтіндермен жұмыс жасайды, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.16 Компьютерлік вирустар .Неологизм | білімді жүйелеу | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Кәсіби сөздерді меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.17 Антивирустық бағдарламалар.Кірме сөздер | білімдіжүйелеу | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Сөздік қорларын молайтады, кәсіби сөздерді меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.18 Мұрағаттау бағдарламалары.Фразеологиялық оралым және оған тән белгілер | аралас | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Сөздіктермен жұмыс жасайды, сөздік қорларын молайтады, | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру |  | 2.19 Интернет желісі .Түсіндірме сөздіктер | бекіту | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Кәсіби сөздерді меңгереді, сөздіктермен жұмыс жасайды | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 2.20 Электронды почта байланысы.Аударма сөздіктер. | білікпендағдынықалыптастыру | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Сөздіктермен жұмыс жасайды | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 2.21 Электронды почтамен жұмыс істеу принциптері.Терминологиялық сөздіктер | аралас | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Мемлекттік бағдарламалардың мақсатын меңгередң | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | **3 Бөлім**  **Қазақстанның дамуы-білікті маман қолында.Морфология** | 3.1 Жаңа әлемдегі –Жаңа Қазақстан. Сөздердің тұлғалық ерекшелігі | жаңа білімді игеру | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Білікті кәсіби маман-заман талабын меңгереді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 3.2 Білікті кәсіби маман-заман талабы.Есімдік сөз табы | білімдіжүйелеу | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Кәсіпкер және кәсіпкерлік туралы білімдерін қалыптастырады | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 3.3 Кәсіпкер және кәсіпкерлік.Етістік. Етістіктің категориялары | аралас | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Сөйлеу мәдениетін меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру |  | 3.4 Сөйлеу мәдениеті.Үстеу | аралас | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Келіссөздер мен іскерлік қарым-қатынастарды үйренеді | Жеке жұмыстар мен тапсырмаларды орындау деңгейі |  | 3.5 Келіссөздер мен іскерлік әңгіме.Еліктеуіш сөздер | білікпендағдынықалыптастыру | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
| Еңбекті қорғаудың заңнамаларын меңгереді | Тапсырмаларды орындау деңгейі мен уақтылы тапсыру | **4 Бөлім. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы. Синтаксис** | 4.1 Еңбекті қорғаудың заңнамалары .Сөз тіркестері мен сөздердің байланысу тәсілдері | білімдіжүйелеу | 2 | сөздіктер, оқулықтар |
| Компьютерлік қауіпсіздік ережелері мен техникасын меңгереді | Аудиториялық сабақтардағы белсенді жұмыс |  | 4.2 Компьютерге күтім жасау ережелері мен қауіпсіздік техникасы.Сөйлем және оның құрамы | білікпендағдынықалыптастыру | 2 | сөздіктер, таратпа материалдар |
|  | **4-Семестрде: 28 сағат** | | | |  |  |
| Барлығы: **60 сағ**., оның ішінде теориялық сабақтар - ....., зертханалық-тәжірибелік сабақтар -60 | | | | | | |
|  | | | | | | |

**КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ**

**модуля «Применение профессиональной лексики в сфере»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТИППРОВЕРОЧНОГО**  **ИСПЫТАНИЯ**  **РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ РАЗДЕЛОВ** | **Тест** | **Защита ЛПЗ** | **Индивидуальноезадание** | **Защитакурсовогопроекта** | **Контрольнаяработа** | **Устныйопрос** | **…** |
| ***Профессиональный казахский язык*** | | | | | | | |
| **1 бөлім.Кіріспе. Мамандықтарихы. Тілбілімі** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2Бөлім. Меніңтаңдағанмамандығым. Лексикология** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3 Бөлім. Қазақстанныңдамуы-біліктімаманқолында.Морфология** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4Бөлім. Еңбектіқорғаужәнеқауіпсіздіктехникасы. Синтаксис** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итоговыйконтрольпомодулю:** | Зачет | | | | | | |

**«Кәсіптік қазақ тілі» пәнінен әдебиеттер мен оқыту құралдары**

1. Негізгі әдебиеттер және қорлар:

1. Ш.Б.Бектұров. Т.Ш. Бектұрова. Қазақ тілі. А. 2002.

2. Қазақ тілі сөздігі. А. 1999 ҰТА

3.Базарғалиева Б., Иманбаева М., Ибрагимов Қ. Қазақ тілі. Алматы, 2005.

4. Г.Қ Рысбаева. Қазақ тілі грамматикалық анықтағыш А-2000

5. З.Күзекова . Практикалық курс. Қазақ тілі –Алматы: 2002

6. Ш.Бектұров. Серғалиев М. Қазақ тілі А-1994

7. Р. Сыздық Қазақ тілінің анықтағышы Астана, Елорда 2000.

2. Қосымша әдебиеттер және қорлар:

1 Жас толқын электронды оқулығы

2 Руханият электронды оқулығы

3 Зерде электронды оқулығы

4. Қазақ тілі электронды оқулығы