

## 象山县教育系统差旅（培训）费报销标准简化版（2022年12月）

差旅费				
项目	县内	县外省内	省外	备注
城市间交通费	无	事业人员原则上凭票报销。无票的，经批准可按两地实际车费标准执行	一律凭票报销	交通工具等级按象财综〔2019〕344号规定执行
住宿费	原则上不住宿，如确有需要，从严控制标准	县外市内350元/天，市外标准见象财综〔2019〕344号规定执行；可按住宿天数统筹		
伙食补助费	无用餐安排的，20元/天，或行程超过80公里的凭当日用餐发票在80元限额内报销	西藏、青海、新疆每人每天120元，其他地区每人每天100元包干（不需要发票）		外出研修的餐费报销：请先提交出差审核，再进行差旅费报销（车费20元/天，餐费20元/天）
市内交通费	20元/天，公务员不得报销	每人每天补助标准市外80元，县外市内40元包干（学生原则上不予报销）		单位派车的，不再报销

培训费		
象山县教育系统培训费报销标准(培训日期3个月以内)		
根据象财综〔2019〕344号文件	根据象财综【2022】567号文件	备注
各单位工作人员到常驻址以外地区参加会议、培训，往返（一般指头尾两天）会议、培训地点的城市间交通费、伙食补助费、市内交通费按差旅费规定报销。下列情况的人员不能享受出差伙食、市内交通费补助（上级另有规定的除外）： （一）已享受会议、培训伙食者； （二）调干待分配工作者； （三）在常驻址参加各种临时办公室、指挥部、领导小组等机构工作者； （四）已享受讲课补贴、野外津贴、下海津贴和其他作业津贴者。	30天内培训综合定额日均不得超过550元，凭票结报，其中住宿费每天不得超过340元，伙食费凭票每天最高在130元内报销（培训通知中明确培训费含伙食费情形除外）；超过30天的培训综合费用日均不得超过385元。住宿费单独开票的填入差旅费结报单（发票为附件），如多人参加同一培训符合双人标间条件的原则上两人一间。培训费发票单独报销，且与差旅费报销同时。（1、以前出市培训头一天和尾一天可报100元一天的伙食补助。现根据培训文件，如培训单位提供伙食的，则取消头尾2天的伙食补助；如培训文件中明确写明伙食自理的则参加培训老师开具餐费发票，刷公务卡支付，在限额内凭票报销，无发票不予报销）	1. 经单位领导批准，到市外培训，因不能在培训当天赶到培训举办地而提前1天或因培训结束已无法当天返回常驻址而推迟1天往返的，可按培训天数计算，但两者合计计算不得超过1天。2. 培训费用与差旅费的报销，应当按照国库集中支付和公务卡管理的有关制度执行，一般以公务卡方式结报，不得以现金方式结报。3. 常驻址以外地区指宁波地区外。

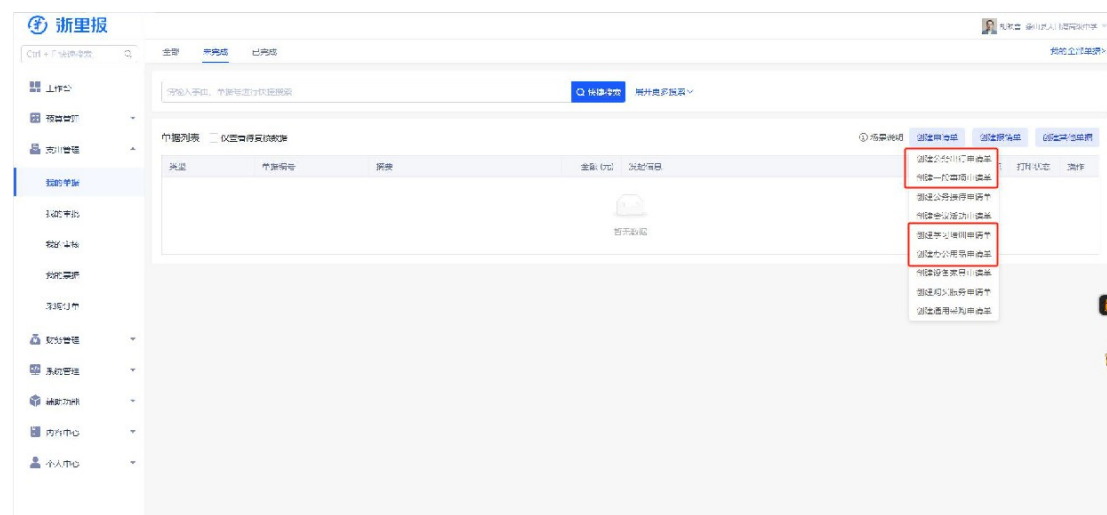
参加伙食自理的培训，报销伙食费要求如下：

- 1、要开票据可一天一张（开票单位与公务卡收款单上的单位须一致）；
- 2、要菜单明细一餐一张（菜单中绝对不能出现酒水）；
- 3、是必须要公务卡支付；
- 4、标准：130元/天（按早20元中55元晚55元分解）

另外：教师去**省外**要教育局办公室审批（不限人数），人数达到**5人**的出**县外**也要教育局办公室审批

从 2025 年 1 月 1 日起，县财政要求各预算单位全部实行无纸化办公，所有的报销全部通过浙里报 APP，

## 一、事前审批流程：



参加培训需要填写两个事前申请，分别是公务出行申请单和学习培训申请单：

**A、公务出行（出差或培训）申请单：**（务必在外出前  
先完成申请）

创建差旅申请单



基本信息

\* 差旅类型

普通出差

\* 工作部门

象山县大目湾高级中学

\* 申请事由

三江名师培训

标题要简洁明了，字数太长太繁琐了，系统会拒绝支付

\* 是否派车

否

备注

请输入

0/300

其他信息

\* 是否自驾：

☐ 是 ☒ 否

\* 是否午休：

☐ 是 ☒ 否

行程信息 (最多支持添加10个行程)

+ 添加行程

行程(1)

\* 出差人

共1人, 查看全部

胡映雪 x

保存

提交

☐ 是 ☒ 否

☐ 是 ☒ 否

行程信息 (最多支持添加10个行程)

⊕ 添加行程

行程(1)

\* 出差人

共1人, 查看全部

胡映雪 ×

如果是连续的, 只要填写一个行程, 填写出发地和目的地即可, 如果两个以上分别填写

如果是多人一起参加培训, 由一人报销的, 所有参加培训人员的姓名全部要写上, 否则就会出现限额无法报销

\* 出差时间

\* 出差天数

2025.02.12 上午

~

2025.02.12 下午

1

\* 出发地

选择常用出发地

\* 目的地

选择常用目的地

浙江省 / 宁波市 / 象山县

目的地请务必选到最下级, 如鄞州、江北、杭州下沙等

附件

上传 (0/20)

支持格式为图片、文档、压缩包等, 单个文件大小20M以内。

- 1、培训通知文件
- 2、会议文件
- 3、县、市运动会, 比赛等文件等

审批信息



领导审批 (须所有人依次审批)

+

新城学校: 史灵岳—刘芸—姜明夫—邱争光

实验学校:

小学部: 邱松艳—刘芸—葛丽丽—郭文军

初中部: 史灵岳—刘芸—姜明夫—郭文军

保存

提交

B、学习培训申请单：（务必在参加培训前先完成申请）

创建培训申请单

基本信息

\* 申请人

胡映雪

\* 承办部门

象山县大目湾高级中学

\* 申请事由

三江名师培训

根据培训通知单上的标题填写，但要求简洁明了

备注

请填写

觉得标题没法写全的，可以在这里补充

0/300

培训信息

\* 培训名称

三江名师培训

\* 培训类型

二类培训

\* 培训地点

浙江省 / 宁波市 / 海曙区

\* 培训时间

2025-02-27 ~ 2025-02-28

\* 培训天数

2

\* 计划参训人数（包含工作人员）

1

\* 工作人员人数

1

\* 申请住宿费用（元）

680.00

\* 申请伙食费用（元）

260.00

保存

提交