



Manual de usuario automatización Checklist

TABLA DE CONTENIDO

Requisitos	3
Programas necesarios	3
Sistema Operativo	3
Hardware	3
Administrador	3
Conexión a internet	4
Preparacion	5
Archivo de nuevas iniciativas	5
Archivo de seguimiento de iniciativas	6
Archivo de Macro	6
Otros recursos	6
Ejecucion	7
Resultado	7
Soporte	8
Alteración de la información	8
Ejecución inconclusa o con problemas	8
Contacto	8

REQUISITOS

Programas necesarios

- Google Chrome (Cualquier versión)
- Microsoft Excel (Recomendable 2019)

Sistema Operativo

- Windows 10 u 11

Hardware

Especificaciones mínimas:

- 4GB Ram
- Intel i5 5gen en adelante, Ryzen 3 2gen en adelante (o equivalentes)

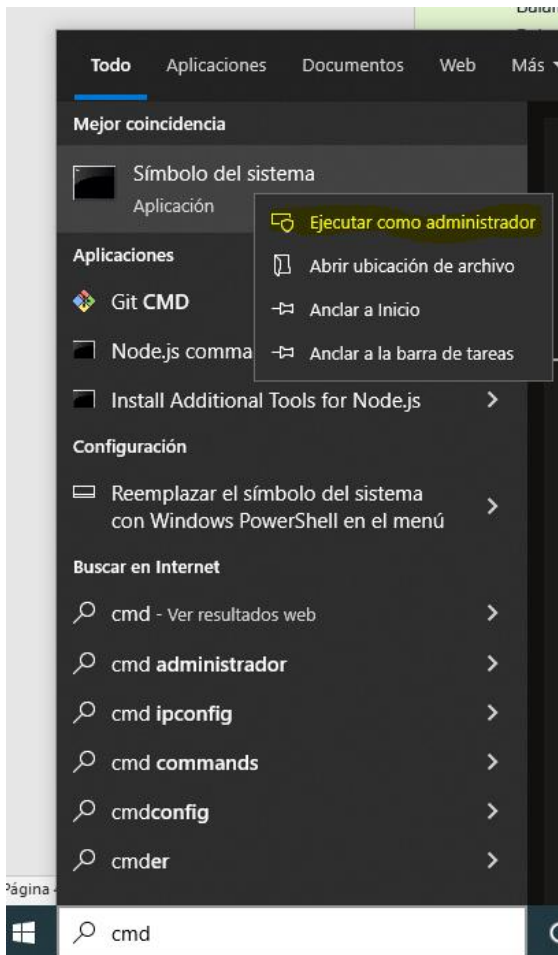
Especificaciones recomendables:

- 8GB Ram
- Intel i3 8gen en adelante, Ryzen 3 3gen en adelante (o equivalentes)

Administrador

Es recomendable que el sistema tenga permisos de administrador para ejecutar el archivo, debido a que se necesita cierta información propia del sistema (Fecha, información del usuario, etc..).

Para verificar ello, puede ir a la sección de inicio, escribir “cmd” sin comillas, dar click derecho sobre el resultado y ejecutar como administrador, si el sistema le permite esto, ya tiene permisos como administrador.



Conexión a internet

Se necesita que la conexión a internet al ejecutar el proceso sea estable, ya que el proceso presentara fallos si dicha conexión no es estable o presenta intermitencia.

PREPARACION

Archivo de nuevas iniciativas

El proceso requiere del archivo con las iniciativas a actualizar, para ello este archivo se debe disponer de un archivo con las siguientes características:

- Extensión “.xlsx”
- Una Hoja llamada “Hoja1”, donde se encuentren las nuevas iniciativas

Además, se debe validar que en su estructura no cambie, además de delimitar los últimos registros por una línea vacía al comienzo y al final de color amarillo (RGB (255,255,0)), de la siguiente forma:

Comienzo:

25191	BARR	BARR	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	1	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021
25192	BGTA	BGTA	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	12	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021
25193	BUCA	BUCA	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	2	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021
25194	CAL	CAL	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	3	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021
25195	CART	CART	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	3	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021
25196	IBAL	IBAL	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	2	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021
25197	MEDE	MEDE	CRD025035	PUNTA DE GÓNDOLA CON FRONTAL CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	INERCIAS	4	CHOCOLISTO MAS CONTENIDO GRATIS	CADENAS	NUTRESA	MATERIAL POP	29/12/2021

Final:

15251	PERE	PERE	ACT000554	ESTIBA AUTOMUESTREO	POP	2	ESTIBA AUTOMUESTREO	TRADICIONAL	NUTRESA	MUEBLE EXHIBICION	15/01/2022
15252											
15253											
15254											

Consideraciones:

- Evitar rellenar columnas o celdas individuales con dicho color

15251	PERE	PERE	ACT000554	ESTIBA AUTOMUESTREO	POP	2	ESTIBA AUTOMUESTREO	TRADICIONAL	NUTRESA	MUEBLE EXHIBICION	15/01/2022
15252											
15253											
15254											

- Evitar dejar líneas completas vacías, solo deben ser vacías las líneas amarillas

91	MEDE	MEDE	CRD024954	RISTRA PLASTICA LOS
92				
93				
94	BARR	BARR	ACT000531	AMBIENTACIÓN SNAC
95	MEDE	MEDE	CRD023715	SOLAPA COMBO MEXI
96	PERE	PERE	CRD023715	SOLAPA COMBO MEXI
97				
98	BGTA	BGTA	CRD023764	COLOMBINA /ESCUDO
99	MFDF	MFDF	CRD023764	COLOMBINA /ESCUDO

Archivo de seguimiento de iniciativas

Este archivo es usado para generar la tabla de Iniciativas históricas, para ello este archivo debe disponer de las siguientes características:

- Hoja con el nombre “BD organizada”, no se debe modificar, de igual forma su estructura debe ser la siguiente:

MES	Cedis	Iniciativa	Codigo	Asignado	Canal	Linea	Negocio	Marca	volumen	volumen total	AÑO	Posiciones	Inc Tipo	Tipo Mater	BUSCADOR	DEPURADO
-----	-------	------------	--------	----------	-------	-------	---------	-------	---------	---------------	-----	------------	----------	------------	----------	----------

- Extensión “.xlsx”

Archivo de Macro

Este archivo llamado “Macro Checklist.xlsm” contiene la información principal y donde se ejecuta todo el proceso, para ello este archivo debe mantener las siguientes características:

- Las Hojas deben mantener el nombre único.
- La tabla dinámica “TablaDinámica1” que se encuentra en la Hoja “General”, debe mantener el nombre y la estructura, solo se podrá actualizar o aumentar el rango de la base de datos encontrada en la Hoja “Base de datos”.
- Hoja “Base de datos”, debe mantener la estructura y formatos, se recomienda no generar líneas vacías intermedias, además de no añadir columnas nuevas intermedias.
- En las Hojas “Canal” y “Resumen”, se recomienda mantener la estructura y solo actualizar si es necesario.

Otros recursos

Para la ejecución se requiere de una carpeta llamada “dist” donde se encuentran los archivos y carpetas necesarios para el proceso.

./dist/documents/

Contiene el archivo de macro

./dist/files/

Esta carpeta no debe contener archivos ya que es donde se almacenarán archivos temporales descargados para el proceso.

./dist/.env

Este archivo contiene información sensible y no debe ser modificado.

./dist/index.exe

Este archivo es el principal para la ejecución y no debe ser modificado.

EJECUCION

Para ejecutar el proceso solo es necesario oprimir doble click sobre el archivo:

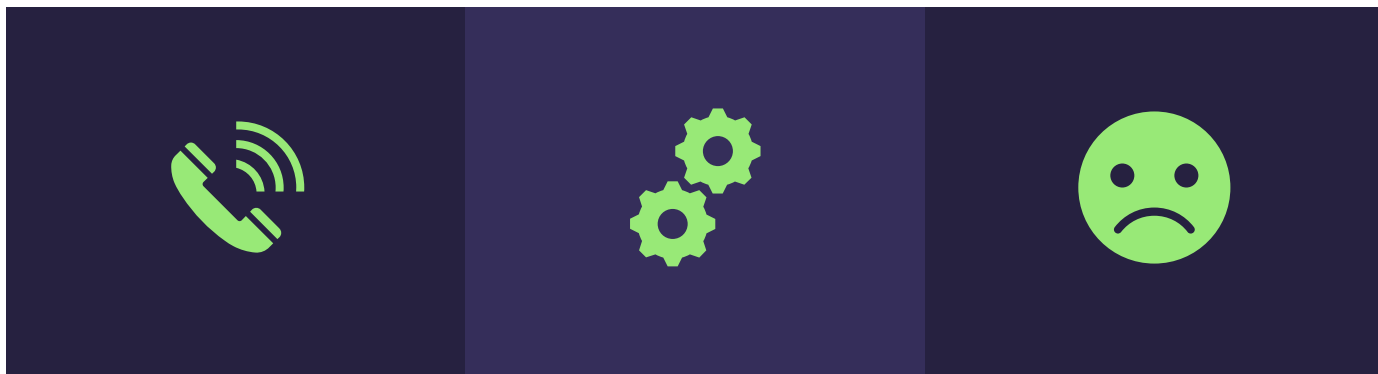
`./dist/index.exe`

se abrirá una ventana y se deberá esperar a que solo cuando Excel necesite que el usuario interactúe, se debe realizar.

Resultado

Al terminar el proceso saldrá una ventana indicando que termino, es recomendable revisar en el archivo “Macro Checklist.xlsm” la información se inserto de forma correcta y que el proceso no altero o modifiko información previa.

SOPORTE



Alteración de la información

Si el archivo presenta alteración en la información como, por ejemplo:

- Fechas con formatos erróneos
- Valores #N/A, que antes no se encontraban
- Columnas con datos de otras columnas

Como primera instancia seria recomendable revisar las [recomendaciones](#), si esto sigue presentándose debe contactar a soporte

Ejecución inconclusa o con problemas

Si el proceso presenta continuamente:

- Cierres inesperados
- Mensajes de error de ejecución de Excel
- Procesos que no se cierran

Es recomendable que contacte a soporte.

Contacto

Juan David Acosta
Erwing Forero

jacostav@comercialnutresa.com.co
erwing.forero@xpertgroup.co