Dynamic Software, S.L.

Manual Administrador – Usuario – Teams



Fran Zájara Gómez Jose Pablo Carrasco Cobos Fernando Pardo Beltrán Ignacio García Rodríguez Juan Pedro Hurtado Masero GRUPO 4 __

Manual Administrador - Usuario Microsoft Teams

A continuación, en este documento se procederá a explicar el procedimiento de nuestro proyecto Dynamic Software a la hora de trabajar nuestra Red Social Interna en colaboración con la empresa elegida Dinamic Zone.

Para ser más claro, en cada apartado explicado pondremos que acciones podrá realizar un administrador del sistema y cuáles de ellas también estarán permitidas para cualquier usuario o cliente del sistema.



Uso base de los PLUGINS

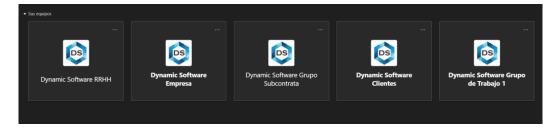
En cuanto al sistema, una de las cosas más importantes es implementar los "plugins", que son las herramientas que nos permitirán a los administradores gestionar todas las funcionalidades disponibles para el uso necesario que tenga cada equipo para realizar cualquier tarea que sea necesaria.

También hay que destacar que al haber diferentes grupos muchos de los plugins serán explicados la primera vez que aparezcan, ya que el uso que se le darán a los mismos será similar independientemente de la funcionalidad o objetivo del grupo en cuestión, (lo mismo con los "canales", lugares donde podemos separar la información que se trate dependiendo de para que sea necesario).



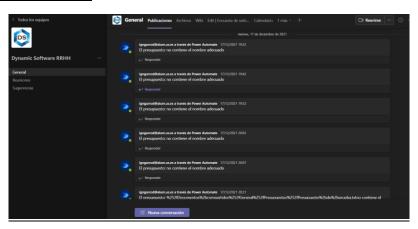
Organización Base:

Empecemos con la creación de los grupos, dentro de Teams la base de esta RSI se basa en los "equipos". Al crearlo tuvimos la decisión de crear varios ya que dependiendo que parte de la empresa esté trabajando o la información que se esté tratando acerca de los proyectos tendremos mayor organización para un mejor funcionamiento dentro de la empresa.



Ahora procederemos a hablar de dichos equipos, de manera individual.

DYNAMIC SOFTWARE RRHH



Como podremos observar, el administrador del sistema ha creado un equipo para recursos humanos, se han creado 3 canales base, para ello es necesario clicar en los 3 puntos suspensivos y darle a "Agregar Canal". En este caso tenemos 3 canales independientes:

- General, que será donde normalmente en los equipos se tratarán los temas de información más importante y que cualquier usuario o administrador podrá publicar datos necesarios o esenciales para el equipo
- Reuniones, que será como dice el nombre para realizar cualquier reunión entre administrador – usuario para tratar el tema en cuestión.



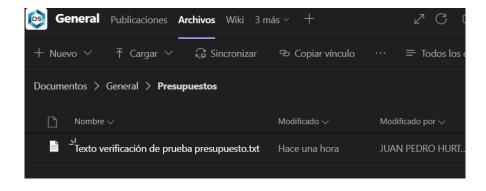
• <u>Sugerencias</u>, cuyo uso es para simplemente acordar o mejorar cualquier cosa de parte del administrador tras consejos de otros empleados u usuarios del sistema.

Empecemos con los plugins en cuestión de este grupo:

• <u>Publicaciones</u>, donde se mostrarán las actualizaciones de lo realizado dependiendo del canal donde te encuentres.

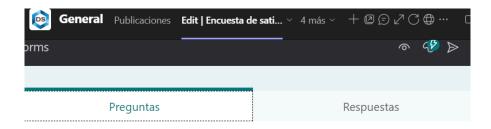


 Archivos, donde en cada equipo se añadirán los archivos por parte de los administradores o usuarios para tener una copia o lugar como tal para almacenar los suso dichos archivos del equipo.



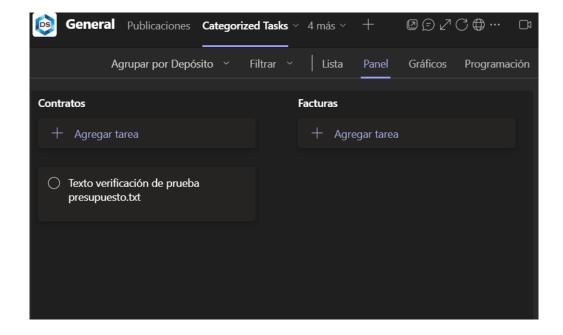
• Wiki, donde pondremos conceptos básicos que se traten en el equipo

• <u>Edit</u>, un plugin que nos permitirá realizar encuestas o formularios de parte de los administradores a los usuarios/clientes para saber que opinan sobre asuntos o incluso mejoras del sistema.



Encuesta de satisfacción

- <u>Calendario</u>, que permitirá organizar todos los eventos o reuniones que se realicen dentro del equipo.
- <u>Planner</u>, que nos permitirá ordenar las tareas dependiendo de lo que planifique el administrador del sistema. En este caso lo hemos renombrado como "Categorized Tasks" y controla mediante columnas los contratos y las facturas del equipo RRHH.



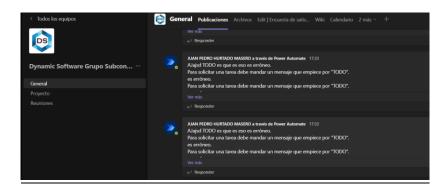
DYNAMIC SOFTWARE EMPRESA

Este equipo o grupo se ha creado con la finalidad de tener un canal única y exclusivamente para el uso de empleados/usuarios de la empresa Dinamic Zone. No hay nada distinto en cuanto a plugins o canales con respecto al anterior ya que la empresa con la que colaboramos no ha decidido dar el salto a usar ya dicho canal para comunicarse.

Los plugins que tiene este equipo son: Publicaciones, Archivos, Edit, Wiki y Calendario.

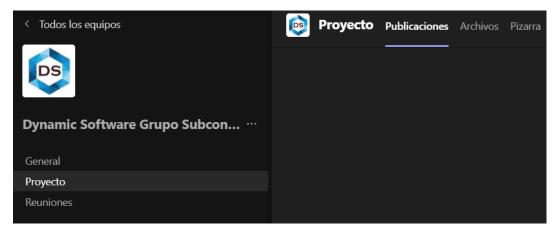


• DYNAMIC SOFTWARE SUBCONTRATA



Este equipo o grupo se ha creado con la finalidad de trabajar en proyectos con empleados subcontratados, por lo tanto, solo participaran empleados o usuarios de la empresa.

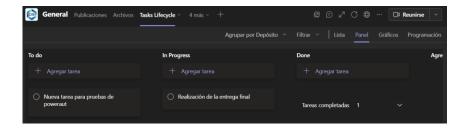
En este caso en lugar del canal "Sugerencias", tendremos <u>Proyecto</u>, un canal que tiene la funcionalidad de permitir a los grupos subcontratas diferencia los proyectos buscando organizarse mejor y repartir el contenido de los proyectos en sí adecuadamente.





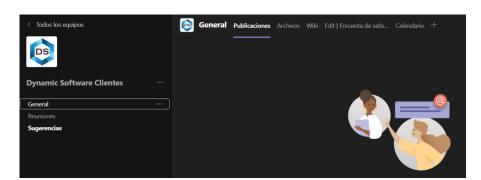
Como también podremos observar, tiene un plugin en dicho canal llamado "<u>Pizarra</u>", conocido como plugin en el nombre de "Whiteboard", que como su nombre indica es un plugin para cualquier apunte o esquema necesario a la hora de llevar el trabajo a cabo.

En el canal "General" también usamos este último plugin para los esquemas de organización del sistema y además, como diferencia con respecto al equipo antes explicado "Dynamic Software RRHH", en el plugin de Planner lo hemos renombrado como "Tasks Lifecycle", haciendo referencia a el proceso que lleva un proyecto y el transcurso del mismo, mediante las columnas creadas por el administrador en cuestión.



• DYNAMIC SOFTWARE CLIENTES

La funcionalidad de este equipo es como bien indica darle nuestra información e interactuar sobre cualquier asunto con los clientes fidedignos de la empresa y los que vayan uniéndose. En este mismo equipo también están miembros de la empresa que se encargarán de satisfacer cualquiera necesidad de los usuarios que compongan esta parte de la RSI. Se usan canales y plugins ya explicados con anterioridad en este documento.



<u>DYNAMIC SOFTWARE GRUPOS DE TRABAJO</u>

La funcionalidad de este grupo es aislar el desarrollo de los diferentes proyectos a través de este grupo, que quiere decir, actúa como el equipo "Dynamic Software Subcontrata", solo que con el beneficio de poder tratar temas exclusivos de la empresa con las personas que estén trabajando en dicho proyecto.

