

Datos por aquí y por allá

Lorena ha guardado muchos números telefónicos de sus amigas y amigos, de personas del trabajo, de sus compañeras y compañeros de la escuela, y de sus familiares. No obstante, los tiene escritos en papелitos, en muchos cuadernos, en tarjetas de presentación y otros lugares, por lo que se tarda mucho en encontrarlos cada vez que los requiere.



Entonces se dio cuenta de que necesita conjuntar todos sus números de teléfono en un sólo lugar, de forma ordenada y sistemática, para que cuando tenga que localizar un número, lo haga rápida y efectivamente.



Por ello, decidió comprarse una agenda telefónica, la cual viene dividida por letras del abecedario, y en 4 secciones: amigas/os, trabajo, escuela, y familia.

Para usar su agenda, Lorena tiene que seguir la siguiente lógica:

- Crear** o registrar un nuevo contacto.
- Leer** los datos.
- Actualizar** los datos si alguna persona cambia de número de teléfono.
- Borrar** los contactos que ya no frecuenta.

Preguntas de reflexión

- ¿Crees que le convino a Lorena comprarse una agenda telefónica? ¿Por qué?
- ¿Qué características tiene la agenda de Lorena?
- ¿En qué otros lugares puedes encontrar información o datos guardados de forma ordenada y sistemática?
- ¿Qué opinas de lógica que tiene que seguir Lorena para utilizar su agenda? ¿Estás de acuerdo con ella?
- ¿Crees que esta misma lógica se puede seguir en otros lugares donde tienes que almacenar ordenadamente datos (por ejemplo registros de bibliotecas, diccionarios, etcétera)?

