



Project Name: Esistere

# Minuta Meeting n°7

20 Novembre 2023

**Inizio:** 12:30

**Fine:** 13:30

**Luogo:** Lab. Hopper

**Primary Facilitator:** SN AP

**Timekeeper:** SN

**Minute Taker:** AA

**Presenti:** Saverio Napolitano (SN), Alessandra Parziale (AP), Antonio D'Auria (AA), Luca Casillo (LC), Maria Giovanna Della Pietra (MGP), Ogham if Dell'Erba (OE), Raffaele Forte (RF), Rosa Carotenuto (RC), Valentino Dragone (VD).

**Assenti:**

**1. Obiettivo** (*tempo allocato: 3 minuti*): *Assegnare le nuove Attività pianificate, verificare e valutare l'avanzamento degli Action Items e dei Task assegnati*

**2. Comunicazioni** (*tempo allocato: 10 minuti*):

- Attività pre-meeting

**3. Status** (*tempo allocato: 20 minuti*)

## 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Individuazione Oggetti	MGP, OE, RF, RC	20/11/2023	Chiuso	Entity Control
Individuazione Oggetti	AA, LC, VD	20/11/2023	Chiuso	Boundary
Class Diagram	Tutto il team	20/11/2023	Chiuso	



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

Sequence Diagrams	RC, OE	20/11/2023	Chiuso	
Sequence Diagrams	VD, MGP, AA	20/11/2023	Chiuso	
Sequence Diagrams	LC, RF	20/11/2023	Chiuso	
StateChart	AA, LC, VD	20/11/2023	Chiuso	
StateChart	MGP, OF, RF, RC	20/11/2023	Chiuso	
Navigation Paths	Tutto il team	20/11/2023	Chiuso	
Mockups	Tutto il team	20/11/2023	Chiuso	
Matrice di tracciabilità	MGP, OE, VD	22/11/2023	Aperto	
Revisione RAD (Struttura)	AA, RF	22/11/2023	Aperto	
Revisione RAD (Architettura)	LC, RC	22/11/2023	Aperto	
Introduzione (Definizione Design Goals)	AA, OF, RC, LC, MGP	27/11/2023	Aperto	
Introduzione (Design Trade-Off)	VD, RF	27/11/2023	Aperto	
Divisione in sottosistemi	LC, AA, MGP	27/11/2023	Aperto	
Diagramma architetturale	VD, RC	27/11/2023	Aperto	
Mapping Hardware/Software	OF, RF	27/11/2023	Aperto	
Introduzione (Gestione dei dati persistenti)	RC	27/11/2023	Aperto	
Entity Class Diagram	Tutto il team	27/11/2023	Aperto	
Schema Logico	LC, AA, OF	27/11/2023	Aperto	
Dizionario dei dati	VD, MGP, RF	27/11/2023	Aperto	



### 3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note
AI[1]	Analisi tecnologie per la persistenza dei dati	30/10/2023	Alta	Tutto il team	Chiuso	27/11/2023	20/11/2023	
AI[2]	Modifica dei Casi d'Uso proposti	13/11/2023	Alta	Tutto il team	Chiuso	20/11/2023	20/11/2023	
AI[3]	Modifica della sezione "Requisiti non Funzionali"	13/11/2023	Alta	Tutto il team	Chiuso	20/11/2023	20/11/2023	
AI[4]	Modifiche minori da applicare all'introduzione e al sistema proposto	13/11/2023	Alta	Tutto il team	Chiuso	20/11/2023	20/11/2023	

### 4. Discussione (*tempo allocato: 22 minuti*):

- **I[1]: [Discutere sull'avanzamento degli Action Items].**
  - **P[1.1]: [Analisi tecnologie per la persistenza dei dati].**
    - **A[1.1.1]:** Proposta di utilizzare il database relazionale.
  - **R[1.1]: P[1.1]** Tutto il team ha analizzato le varie tecnologie proposte e si è concordato sull'utilizzo di PostgreSQL.
- **P[1.2]: [Modifica dei Casi d'Uso proposti].**
  - **A[1.2.1]:** Proposta di modifica di un Caso d'Uso.
- **R[1.2]: P[1.2]** L'intero team ha concordato sulla proposta di modifica di un Caso d'Uso.
- **P[1.3]: [Modifica della sezione "Requisiti non Funzionali"].**
  - **A[1.3.1]:** Proposta di modifica della sezione "Interfacce" dei Requisiti non Funzionali.
- **R[1.3]: P[1.3]** L'intero team ha concordato sulla proposta di modifica della sezione "Interfacce" dei Requisiti non Funzionali.
- **P[1.4]: [Modifiche minori da applicare all'introduzione e al sistema proposto"].**



## Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno

### Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

- **A[1.4.1]:** Proposta di modifiche minori all'introduzione e al sistema proposto
  - **A[1.4.2]:** Proposta di modifica del logo all'interno dell'intestazione
  - **R[1.4]: P[1.4]** L'intero team ha concordato sulle proposte di modifica
- **I[2]: [*Discutere sui Task assegnati nella scorsa riunione*]:** Dei Task assegnati la scorsa riunione sono stati completati:
  - Individuazione Oggetti
  - Class Diagram
  - Sequence Diagrams
  - StateChart
  - Navigation Paths
  - Mockups
- **I[3]: [*Discutere sulla formattazione dei documenti*].:** Riguardo alla formattazione dei documenti, tutto il team ha concordato con:
  - Cambiare l'intestazione per renderla più simile ad una startup
  - Effettuare modifiche minori riguardanti la forma del logo all'interno dei singoli documenti.
  - Fare revisioni stilistiche riguardanti il font e le sue dimensioni.
- **I[5]: [*Visionare e assegnare i nuovi Task*]:** Non sono stati assegnati nuovi task, pertanto si è dato al team la possibilità di continuare i task con scadenza relative a date future. **Vedi Wrap up.**
- **I[5]: [*Sessione di Q&A*].**

**5. Wrap up** (*tempo allocato: 5 minuti*):

**6. Data, ora e luogo del prossimo meeting:**

***Giorno: 27/11/2023***

***Ore: 12:30 - 13:30***

***Luogo: Lab. Hopper***