ГУАП

КАФЕДРА № 41

ОТЧЕТ ЗАЩИЩЕН С ОЦЕНК	ЮЙ		
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ			
доцент, канд. техн.	наук		Е. Л. Турнецкая
должность, уч. степень,	звание	подпись, дата	инициалы, фамилия
			FOTE M. 1
ОТЧЕТ О ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ №1			
Организация процесса разработки ПО в облачной системе управления			
проектами KAITEN			
по курсу: ИТ-МОДУЛЬ «ИНЖЕНЕР ПО ТЕСТИРОВАНИЮ»			
РАБОТУ ВЫПОЛНИЛ	[
			В.Р.Быкадоров
СТУДЕНТ гр. №	2212		Е.С. Пистунова
<u> </u>		подпись, дата	инициалы, фамилия

1. Цель работы

получение практических навыков организации процесса по обучению в течении семестра в системе управления проектами Kaiten.

2. Описание предметной области

Распределение проекта перед его реализацией очень важно. Вот несколько причин, почему это необходимо:

- 1.Определение целей и задач: Четкое формулирование целей и задач позволяет сосредоточиться на основных приоритетах проекта и понять, что необходимо достичь.
- 2.Планирование ресурсов: Расписание проекта помогает определить, какие ресурсы (время, бюджет, человеческие ресурсы) понадобятся, что позволяет избежать недоразумений и неожиданных затрат в процессе выполнения.
- 3. Управление рисками: Заблаговременное планирование позволяет выделить возможные риски и подготовить стратегии для их минимизации, что повышает шансы на успешное завершение проекта.
- 4. Организация командной работы: При наличии четкого плана все участники команды понимают свои роли и обязанности, что способствует более эффективному взаимодействию и распределению задач.
- 5. Мониторинг и контроль прогресса: Расписанный проект облегчает процесс отслеживания выполнения задач и достижения промежуточных результатов, позволяя своевременно вносить коррективы в случае отставания от графика. Эти аспекты показывают, что тщательная проработка проекта перед его запуском не только повышает вероятность достижения целей, но и значительно упрощает процесс управления проектом в целом.

В Kaiten можно показать этапы выполнения какой либо задачи с помощью методологии, мы выбрали kanban, что поможет нам реализовать наши задачи:

- 1)Просмотреть лекции всего курса
- 2)выполнить тестирования к лекциям
- 3) ознакомиться с задачами в практических работах
- 4) зарегистрироваться на платформах, нужных для выполнения практических заданий
 - 5)выполнить практические работы
 - 6)получение зачета

3. Последовательность выполнения работы: Для начала зарегистрируемся на сайте Kaiten и создадим доску проекта. После этого заполняем нашу доску карточками(в них вписываем наши задачи)

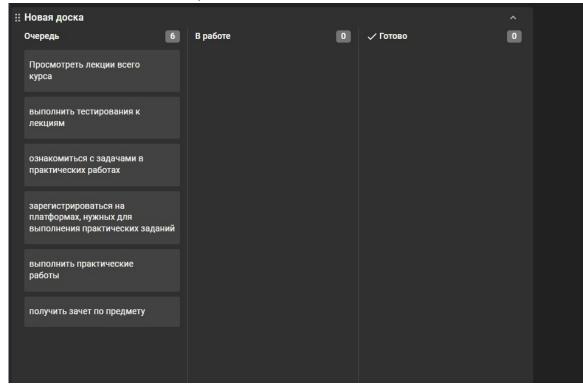


Рисунок 3.1- созданная доска и карточки

После того как создали карточки их нужно заполнить и распределить по статусу(в очереди, в работе, готовы):

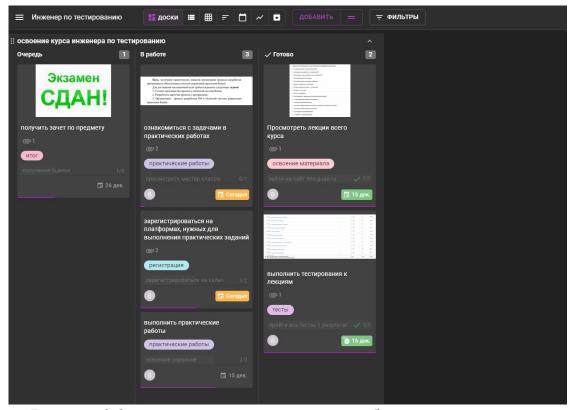


Рисунок 3.2- доска проекта со всеми разработанными карточками В каждой карточке указываем предельную дату окончания работ, метки, описание, чек-лист и загружаем файлы

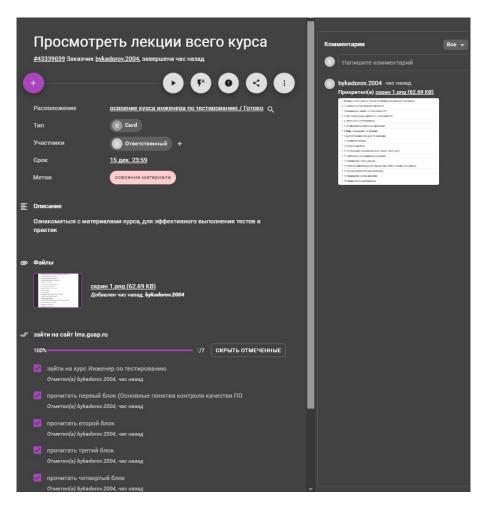


Рисунок 3.3 – первая карточка с артефактами

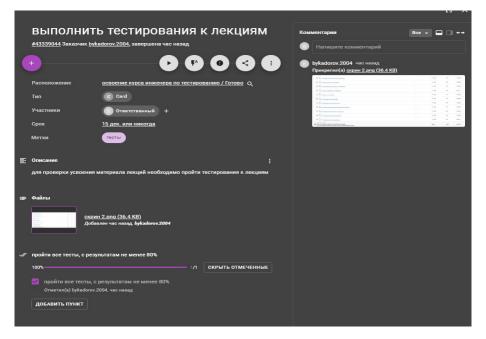


Рисунок 3.3- вторая карточка с артефактами

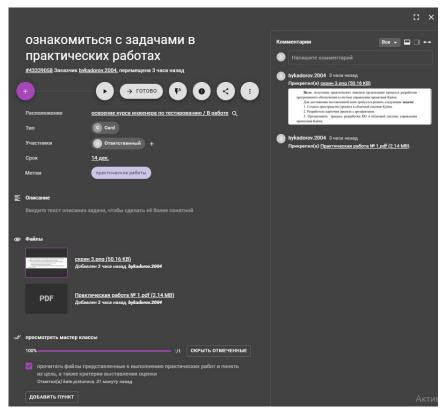


Рисунок 3.3- третья карточка с артефактами

График таймлайн:

1. Переходим в режим просмотра графика выполнения задач в TIMELINE-формате.

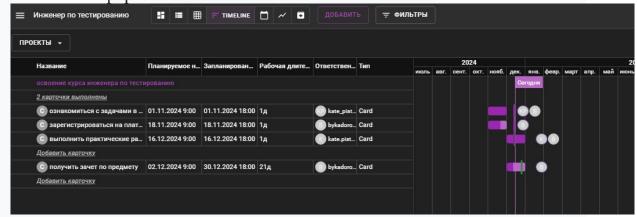


рисунок 3.4- график TimeLine

Видим, что длительность выполнения каждой задачи и срок её завершения установлены правильно.

Переходим в режим просмотра отчета в табличном виде

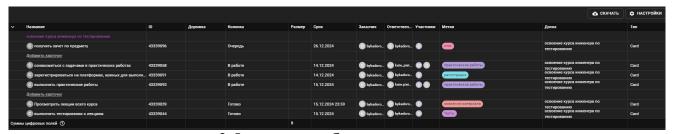


рисунок 3.5- отчет в табличном виде

4. Вывод:

В процессе выполнения работы по освоению системы управления проектами Kaiten, основная цель заключалась в приобретении практических навыков, необходимых для эффективной организации обучения во время семестра. Эта система предоставляет мощные инструменты для планирования, мониторинга и контроля проектов, что позволяет значительно улучшить производительность команды и качество конечного продукта. Главной целью работы было изучение функционала Kaiten, его возможностей для управления проектов, а также применение полученных знаний на практике для улучшения процессов внутри команды. В ходе работы над проектом были получены следующие знания и навыки:

- 1.Мы научились создавать и настраивать проекты, управлять задачами, использовать различные инструменты для визуализации процессов.
- 2. Освоили принципы Kanban, что позволило гибко подстраиваться под изменения в требованиях и улучшить взаимодействие в команде.
- 3. Приобрели навыки в планировании задач, их оценке по времени и сложности, что помогло улучшить управление ресурсами.
- 4. Успешно применяли методы эффективного взаимодействия в команде, что способствовало улучшению коммуникации и координации действий.

В процессе выполнения работы у нас возникли трудности с настройкой системы, а также с необходимостью адаптации команды к новым инструментам. В условиях работы над текущими задачами иногда не хватало времени на полноценное изучение всех функций Каiten. Для оптимизации процесса было решено выделить отдельные дни для глубокого изучения инструмента и совместной работы над проектами.

5. Список использованной литературы:

- 1. Наумов О. Обзор ПО для управления проектами. URL: https://vc.ru/services/99244-obzor-po-dlya-upravleniya-proektami
- 2. База знаний Kaiten. URL: https://faq-ru.kaiten.site/7caa3fc8-3cfb-4c34-b679-a641d218796e).
- 3. Турнецкая, Е. Л. Программная инженерия. Интеграционный подход к разработке / Е. Л. Турнецкая, А. В. Аграновский. Санкт-Петербург: Лань, 2023. 216 с.