

# MODELE DE DEMANDE D'HABILITATION



Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique  
Direction Générale de la Rénovation Universitaire

## Demande d'habilitation d'une Licence

Pour la période : 2019-2020 / 2022-2023

Domaine	: SCIENCES, TECHNOLOGIES ET ETUDES TECHNOLOGIQUES
Mention	:Management
Parcours	:Management des Affaires

### 1 Offre de formation

#### 1.1 Demandeur(s)

Université	<i>Direction générale des études technologiques DGET</i>
Etablissement	<i>ISSET Charguia</i>
Département(s)	<i>Département des Sciences Economiques et de Gestion</i>

Université	
Etablissement	
Département(s)	

#### 1.2 Identification du parcours

Domaine	Sciences, technologies et études technologiques
Mention	Management
Parcours (ou spécialité)	Management des affaires
Nature de la licence	<input checked="" type="checkbox"/> Standard <input type="checkbox"/> Co-construction <input type="checkbox"/> Co-diplomation <input type="checkbox"/> Co-habilitation
Type de formation	<input checked="" type="checkbox"/> Initiale <input type="checkbox"/> Continue
Mode d'organisation de la formation	<input checked="" type="checkbox"/> Présentielle <input type="checkbox"/> A distance <input type="checkbox"/> Hybride <input type="checkbox"/> Alternance
Commission Nationale Sectorielle	Commission Nationale Sectorielle des Etudes Technologiques

#### 1.3 Métiers visés (liste en indiquant le secteur le cas échéant) et perspectives professionnelles du parcours

Les métiers visés par ce parcours sont:

- Coordinateur administratif technique
- Responsable de site
- Responsable de PME ou d'unité de service au publique
- Responsable d'une agence

- Manager de projet
- Gestionnaire paie et administration de personnel
- Chargé de la gestion administrative du personnel
- Assistant du service formation
- Assistant du service personnel/Assistant ressources humaines
- Attaché de direction
- Créateur de sa propre entreprise

## 1.4 Objectifs de la formation

### 1.4.1 Objectif général

Le parcours "Management des Affaires" est un des parcours clés du domaine STET. Il vise à former des cadres intermédiaires dans le domaine de la gestion et des collaborateurs polyvalents et adaptables pour la direction et ou la création de TPE et PME. Pour ce faire, la formation est organisée autour du développement des compétences en gestion, relations humaines et management liées aux projets de création ou de développement de TPE et PME

Ce parcours visera à apporter de nouvelles compétences et à développer les qualités d'un manager au sein d'une organisation et contribuera à ouvrir de nouvelles perspectives professionnelles attendues par les entreprises

### 1.4.2 Objectifs spécifiques

- Développer les techniques de management liées aux projets de création et de développements des affaires chez les apprenants.
- Développer des compétences polyvalentes, orientées vers les nouveaux concepts de management, l'usage des technologies de l'information et de la communication
- Développer les compétences linguistiques pour agir dans un environnement international.
- Développer les habiletés en communication et management interculturels pour pouvoir assumer des postes de responsabilités dans une organisation.

### 1.4.3 Acquis d'apprentissages (Learning Outcomes)

A la fin de la formation, les licenciés doivent être capables de :

- Connaître les spécificités d'une organisation
- Appliquer des méthodes de gestion des différents types d'organisations
- savoir informer, communiquer, travailler en équipe
- Savoir négocier avec les partenaires
- Analyser les enjeux de l'entreprise
- Gérer et animer un site ou une PME
- Concevoir et conduire un projet
- concevoir des solutions adaptées et intégrer la nécessité d'une ouverture à l'international

## 1.5 Conditions d'accès à la formation

Nature du Bac et répartition	Nombre prévu d'étudiants repartis sur les années d'habilitation
------------------------------	---

Bac Mathématiques	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... 15%	<input type="checkbox"/> Année 1 : ..... <input type="checkbox"/> Année 2 : ..... <input type="checkbox"/> Année 3 : ..... <input type="checkbox"/> Année 4 : .....
Bac Sciences expérimentales	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... 15%	
Bac Economie et Gestion	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... 50%	
Bac Informatique	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... 10%	
Bac Lettres	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... %	
Bac Sport	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... %	
Bac Technique	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... 10%	
Autres (à préciser) :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	..... %	

Test d'admission : ☐ Oui ☒ Non

Autre (à préciser) : .....

## 1.6 Perspectives académiques

- Master professionnel en initial (présentiel ou à distance)
- Master professionnel en continu (présentiel ou à distance)
- Master de recherche

## 1.7 Perspectives à l'échelle internationale

Perspectives à l'échelle internationale:  
Possibilité de mobilité à travers Erasmus  
Possibilité de s'inscrire en M1 en France

## 2 Programme de la formation

### 2.1 (Descriptif détaillé du parcours)

## Semestre 1

Code de	Unité	Code de	Elément constitutif	Volume				Crédits		Coefficient		
---------	-------	---------	---------------------	--------	--	--	--	---------	--	-------------	--	--

Code de l'UE	Unité d'enseignement	Code de l'ECUE	Elément constitutif d'UE (ECUE)	Volume hebdomadaire des heures de formation présentiels				Crédits accordés		Coefficients		DC 40 %
				Cours	TD	TP	Stage	ECUE	UE	ECUE	UE	
UEF 110	Environnement Economique Et Juridique I	ECUEF 111	Economie Générale 1	2	1			4	6	2	3	x
		ECUEF 112	Introduction au Droit	1	0.5			2		1		x
UEF 120	Management De L'entreprise I	ECUEF 121	Management des organisations	2	1			4	6	2	3	x
		ECUEF 122	Atelier Gestion			1.5		2		1		
UEF 130	Outils de gestion I	ECUEF 131	Comptabilité Financière 1	3	1.5			4	6	2	3	x
		ECUEF 132	Mathématique financière	1	0.5			2		1		x
UEF 140	Techniques Quantitatives De Gestion	ECUEF 141	Mathématiques Appliquées	2	1			3	7	1.5	3.5	x
		ECUEF 142	Statistiques Descriptives	2	1			4		2		x
UET 110	Communication Et Développement Personnel I	ECUE T111	Droit de l'homme	1	0.5			1	5	0.5	2.5	x
		ECUE T112	Développement des habilités en communication I			1.5		2		1		
		ECUE T113	Certification C2n			1.5		2		1		
TOTAL :				25.5 h				30	30	15	15	

Code de l'UE	Unité d'enseignement (UE) / Compétences	Code de l'ECUE	Elément constitutif d'UE (ECUE)	Volume hebdomadaire des heures de formation présentiellees				Crédits accordés		Coefficient		
				Cours	TD	TP	Stage	ECUE	UE	ECUE	UE	
UEF310	Techniques financières et Fiscales	ECUEF311	Analyse financière	2	1			4	7	2		
		ECUEF312	Fiscalité d’entreprise			3		3		1,5		
UEF320	Outils d’aide à la décision	ECUEF321	Supplychain Management	1,5				2	5	1		
		ECUEF322	Atelier études de marché			3		3		1,5		
UEF330	Gestion des Flux	ECUEF331	Gestion des Stocks et des Approvisionnements	2	1			3	7	1,5		
UEO 210	U. Optionnelle	ECUEO 212	Option 2	1	0.5			2	6	1	3	
		ECUEO 213	Option 3			1.5		2		1		
UET 210	Communication Et Développement Personnel II	ECUET211	Anglais général			1.5		1	5	0.5	2.5	
		ECUET212	Développement des habilités en communication II			1.5		2		1		
		ECUET213	Certification C2n			1.5		2		1		
TOTAL :				25.5 h			30	30	15	15		

Semestre 2

Semestre 3

		ECUEF332	Comptabilité de Gestion	2	1			4		2	
Code de l'UE	Unité d'enseignement (UE) / Compétences	Code de l'ECUE	Élément constitutif d'UE (ECUE)	Volume hebdomadaire des heures de formation présentiels				Crédits accordés		Coefficient	
				Cours	TD	TP	Stage	ECUE	UE		
UEF 410	<b>Gestion Sociale et comptable</b>	ECUEF411	Gestion des Ressources Humaines	2	1			4	6	2	
		ECUEF412	Atelier Comptabilité Informatisée et paie 2			1,5		2		1	
UEF420	<b>Finance à long terme et internationale</b>	ECUEF421	Choix d'investissement et de financement	2	1			4	7	2	
		ECUEF422	Techniques financière internationale	2	1			3		1,5	

## Semestre 4

UEF430	Management de la performance de la production	ECUEF431	Gestion de la Production	2	1			3	6	1.5
		ECUEF432	Atelier analyse des données			3		3		1,5
UEO410	Unité Optionnelle	ECUEO411				3		3	6	1,5
		ECUEO412				1,5		3		1,5
UET310	Communication Et Développement Personnel IV	ECUET411	Préparation à la certification en Anglais 2			1,5		1	5	0,5
		ECUET412	Atelier entrepreneuriat sociale	1	0.5			2		1
		ECUET413	Atelier techniques de recherche d’emplois			1,5		2		1
TOTAL				25.5				30		

## Semestre 5

Code de l'UE	Unité d'enseignement (UE) / Compétences	Code de l'ECUE	Elément constitutif d'UE (ECUE)	Volume hebdomadaire des heures de formation présentielles				Crédits accordés		Coefficient	
				Cours	TD	TP	Stage	ECUE	UE	ECUE	UE
UEF 510	Management Stratégique de l'Entreprise	ECUEF511	Stratégie de l'entreprise	2	1			3	7	1,5	
		ECUEF512	Contrôle de Gestion	2	1			4		2	
UEF520	Environnement de l'Entreprise	ECUEF521	Atelier outils GRH			3		3	6	1,5	
		ECUEF522	Atelier simulation et étude de cas			3		3		1,5	
UEO510	Unité optionnelle	ECUEO511				3		4	6	2	
		ECUEO512				1,5		2		1	
UEO520	Unité optionnelle	ECUEO521				3		4	6	2	
		ECUEO522				1,5		2		1	
UET510	Communication Et Développement Personnel V	ECUET511	Préparation à la certification en langue française			1,5		1	5	0,5	
		ECUET512	Atelier création d'entreprise	1	0.5			2		1	
		ECUET513	Atelier développement des compétences personnelles et professionnelles			1,5		2		1	
TOTAL				25.5				30			



Code de l'UE	Unité d'enseignement	Code de l'ECUE	Élément constitutif d'UE (ECUE)	Volume hebdomadaire des heures de formation présentielle				Crédits accordés		Coefficient	
				Cours	TD	TP	Stage	ECUE	UE	ECUE	
UEF 610	Stages	ECUEF 611	Stage d'initiation					5	30	2.5	
		ECUE F 612	Stage de perfectionnement					5		2.5	
		ECUEF 613	Stage de fin de parcours (SFP)					20		10	
TOTAL :								30	30	15	

## Semestre 6

\* **DC** : devoir de contrôle **DS** : devoir de synthèse **EC** : évaluation continue **ES** : évaluation de synthèse **SOUT** : soutenance

## ***Paniers des matières optionnelles (Suggestions)***

<b>S2</b>	<b>Volume hebdomadaire des heures de formation présentielle</b>		
	<b><i>Cours</i></b>	<b><i>TD</i></b>	<b><i>TP</i></b>
Animation des équipes			1,5
<i>Commerce International</i>	<i>1</i>	<i>0,5</i>	
Introduction au management de la qualité	<i>1</i>	<i>0,5</i>	
<i>Système de production</i>	<i>1</i>	<i>0,5</i>	

<b>S3</b>	<b>Volume hebdomadaire des heures de formation présentielle</b>		
	<b><i>Cours</i></b>	<b><i>TD</i></b>	<b><i>TP</i></b>
Atelier Méthodes et Techniques de Résolution de Problèmes			3
Atelier Gestion commerciale (Sage)			1,5
Entreprise d'Entraînement pédagogique 2			1,5
Droit de travail et sécurité sociale	1,5		1,5

<b>S4</b>	<b>Volume hebdomadaire des heures de formation présentielle</b>		
	<b>Cours</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>
Atelier lean management			3
Atelier Management QSE			1,5
Atelier action commerciale			1,5
Atelier traitement des données qualitatives à l'aide du logiciel (NVIVO, Sphinx,..)			1,5
Entreprise d'Entrainement pédagogique 3			1,5

<b>S5</b>	<b>Volume hebdomadaire des heures de formation présentielle</b>		
	<b>Cours</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>
Techniques de Commerce International	2	1	
Management des projets			1,5
Atelier Marketing digital et veille sur le web			1,5
Négociation Commerciale			3
Méthodologie de recherche et rédaction d'un rapport scientifique	1	0,5	

Semestre	Nombre d'unités						Nombre de crédits			
	Fondamentales	Transversales	Optionnelles	Stage	Total		Fond	Trans	Option	Stage
1	4	1	0	0		5	25	5	0	
2	3	1	1			5	19	5	6	
3	3	1	1			5	19	5	6	
4	3	1	1			5	19	5	6	
5	2	1	2			5	13	5	12	
6				1		1				30
Total										
%										

## Tableau de synthèse



Le volume horaire minimal dédié aux travaux pratiques durant les 5 premiers semestres est de 40 % du volume horaire total des unités fondamentales et optionnelles

## 2.2 Descriptif des activités de stage

<b>Types de stage</b>	Stage initiation – Stage perfectionnement – Stage
<b>Objectifs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>découvrir le monde du travail et de l'entreprise,</li> <li>trouver ou consolider le projet d'orientation,</li> <li>obtenir une expérience enrichissante dans votre domaine</li> <li>confirmer les acquis théoriques tout en ouvrant des portes sur l'emploi.</li> </ul>
<b>Organisation</b>	Entre semestre 1 et 2 – Entre semestre 3 et 4 – Semestre 6
<b>Durée</b>	1mois -1 mois – 4mois
<b>Lieu</b>	Tout type d'organisation (PME, banque, assurance, pépinière d'entreprise...)
<b>Rapport/rendu</b>	Rapport rendu à la fin de chaque stage
<b>Soutenance</b>	Soutenance obligatoire pour chaque type de stage
<b>Autres détails</b>	

## 2.3 Inter-liaisons entre les semestres du parcours, passerelles(à préciser), évaluation et progression

### Règles de passage et de réussite :

L'évaluation est semestrielle, mais le passage est annuel.

La validation d'une unité est faite dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

La validation des unités d'enseignement se fait aussi par compensation :

- dans la même unité : la compensation entre les notes des éléments constitutifs de l'unité pondérées par des coefficients proportionnels aux nombres de crédits.
- dans la même année : la compensation entre les notes des différentes unités de l'année universitaire, pondérées par des coefficients proportionnels aux nombres de crédits des unités.

L'étudiant peut capitaliser des éléments constitutifs d'une unité d'enseignement dès lors qu'il y a obtenu la moyenne.

Une unité d'enseignement est définitivement capitalisée dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

La capitalisation de l'unité d'enseignement ou de ses éléments constitutifs aboutit à l'obtention de ses (leurs) crédits.

L'étudiant passe de la 1ère année à la 2ème année et de la 2ème année à la 3ème année s'il a obtenu la moyenne annuelle générale par compensation entre les notes de toutes les unités.

Passage conditionné de la 1ère année à la 2ème année : l'étudiant peut passer de la 1ère année à la 2ème année

s'il a obtenu 75% des crédits de la 1ère année, c'est-à-dire au moins 45 crédits. Il reste néanmoins redevable des unités représentant les 15 crédits en instance.

Passage conditionné de la 2ème année à la 3ème année : L'étudiant peut passer de la 2ème année à la 3ème année

s'il a obtenu 75% des crédits de la 2ème année, c'est-à-dire au moins 45 crédits, et s'il a obtenu la totalité des crédits de la 1ère année. Il reste néanmoins redevable des unités représentant les 15 crédits en instance.

Il n'y a pas de compensation entre les semestres 5 et 6 de la 3ème année.

Les particularités qui concernent les stages :

- L'étudiant doit valider le stage d'initiation (note supérieure ou égale à 10/20) pour passer le stage de perfectionnement.

- L'étudiant doit valider le stage de perfectionnement (note supérieure ou égale à 10/20) pour passer le stage de fin de parcours.
- Il n'y a pas de compensation entre les stages du semestre 6.

#### **Passerelles entre les parcours de la mention :**

Passerelles possibles entre les 4 parcours de la mention management : management QHSE, Logistique et transport, management des affaires, management industriel.

### **3 Méthodes pédagogiques adoptées (classiques et innovantes)**

Méthodes pédagogiques actives mettant l'étudiant au **centre** de son apprentissage se basant sur :

- Apprentissage par projet
- Apprentissage par résolution de problème
- Apprentissage par étude de cas
- Apprentissage par la découverte
- Apprentissage expérientiel
- Apprentissage collaboratif/coopératif

Pédagogie numérique

### **4 Ressources et Partenaires**

#### **4.1 Liste des enseignants et des autres compétences participants aux activités de formation**

##### **4.1.1 Responsable de la licence**

Nom et Prénom	Etablissement	Grade	Discipline	Spécialité
Narjess ZIADI BEN ROMDHANE	ISSET Charguia	Technologue	Gestion	Comptabilité Finance

##### **4.1.2 De l'établissement demandeur (uniquement les permanents)**

Nom et Prénom	Grade	Discipline	Spécialité	UE Concernées
<b>Abdellatif BEN RHIT</b>	Professeur Technologue	Gestion	Management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management de l'entreprise I</li> <li>• Management de l'entreprise II</li> <li>• Management Stratégique de l'Entreprise</li> </ul>
<b>Hatem AOUADI</b>	Professeur Technologue	Gestion	Méthodes quantitatives	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniques quantitatives de gestion</li> <li>• Outils d'aide à la décision</li> <li>• Management de la performance et de la production</li> </ul>
<b>Sonia MBARKI</b>	Maître Technologue	Gestion	Management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management de l'entreprise I</li> <li>• Management de l'entreprise II</li> <li>• Management de la performance et de la production</li> </ul>
<b>Dorsaf GRIRA</b>	Maître Technologue	Gestion	Economie et management stratégique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Environnement économique et juridique I</li> <li>• Environnement économique et</li> </ul>

				juridique II • Management de l'entreprise I • Management de l'entreprise II
<b>Dalel MORJENE</b>	Maître Technologue	Gestion	Finance	• Techniques financières et Fiscales • Finance à long terme et internationale • Management de l'entreprise I • Management de l'entreprise II
<b>Yosr SALHI</b>	Maître Technologue	Gestion	Comptabilité fiancée	• Outils de gestion I • Outil de gestion II • Techniques financières et Fiscales
<b>Hager ZHIRI</b>	Maître Technologue	Gestion	Entrepreneuriat	• Communication Développement Personnel I, II, III, IV et V
<b>Khadija KANOUN</b>	Maître Technologue	Gestion	Entrepreneuriat	• Communication Développement Personnel I, II, III, IV et V
<b>Narjess Ben ROMDHANE</b>	Technologue	Gestion	Comptabilité fiancée	• Outils de gestion I • Outils de gestion II • Techniques financières et Fiscales • Finance à long terme et internationale • Management stratégique • Gestion Sociale et comptable • Gestion des Flux
<b>Ilhem BEN CHEIKH</b>	Technologue	Gestion	Techniques de commercialisation	• Management de l'entreprise I • Management de l'entreprise II • Management de la performance et de la production • Outils d'aide à la décision
<b>Fayza ZAMMOURI</b>	Technologue	Gestion	Techniques de commercialisation	• Outils d'aide à la décision • Management De L'entreprise II • Gestion des Flux • Management stratégique
<b>Chiraz HAMZA</b>	Technologue	Gestion	Méthodes quantitatives	• Techniques quantitatives de gestion • Management De L'entreprise II • Outils d'aide à la décision
<b>Leila ZAYETI</b>	Technologue	Gestion	GRH	• Gestion Sociale et comptable • Environnement de l'Entreprise • Communication Développement Personnel III-IV-V
<b>Sondes BEN</b>	Technologue	Gestion	Management	• Management De L'entreprise I

<b>MBAREK</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniques Quantitatives De Gestion</li> <li>• Management stratégique</li> </ul>
<b>Yosra FIRCHIOU</b>	Technologue	Gestion	Management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management De L'entreprise I</li> <li>• Management stratégique</li> </ul>
<b>Sonia TRIKI</b>	Technologue	Informatique	Informatique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Développement Personnel I</li> <li>• Communication Développement Personnel II</li> </ul>
<b>Zayneb KAMOUN</b>	Technologue	Droit	Droit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Environnement Economique Et Juridique I</li> <li>• Communication Développement Personnel I</li> </ul>
<b>Dorsaf BEN MALEK</b>	PES	Langues	Anglais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Développement Personnel II-III-IV</li> </ul>
<b>Rym MANSOUR</b>	PES	Langues	Français	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Développement Personnel I-II-V</li> </ul>

#### 4.1.3 D'autres établissements universitaires (à préciser)

Nom et Prénom	Etablissement	Grade	Discipline	Spécialité	UE Concernées
<b>Wahiba KALBOUSSI</b>	ISSET Radès	Maître Technologue	Gestion	Méthodes quantitatives	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils d'aide à la décision</li> <li>• Management de la performance et de la production</li> </ul>
<b>Naima JIMLI</b>	ISSET Sfax	Technologue	Gestion	Management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication Développement Personnel III-IV-V</li> <li>• Management stratégique</li> </ul>

#### 4.1.4 Non universitaires (à préciser)

Nom et Prénom	Organisation	Diplôme	Spécialité	UE Concernées
Imen SAADA	YAZAKI	Master	RH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management de l'entreprise I</li> <li>• Management de l'entreprise II</li> <li>• Gestion Sociale et comptable</li> <li>• Environnement de l'Entreprise</li> <li>• Management stratégique</li> </ul>



Aroua SMIRANI	YAZAKI	Master	Finance	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finance à long terme et internationale</li> <li>• Techniques financières et Fiscales</li> <li>• Management stratégique</li> </ul>
---------------	--------	--------	---------	--

## 4.2 Locaux et équipements pédagogiques

<b>Locaux disponibles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 salles</li> <li>• 20 Laboratoires</li> </ul>
<b>Locaux prévus</b>	Une grande salle dédiée à la pédagogie active : jeux de simulation – projections- événements – témoignages de professionnels – projets tuteurés ... équipée de 20 postes et de la connexion internet
<b>Equipements disponibles</b>	250 ordinateurs
<b>Equipements prévus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Logiciels QHSE - Logiciel analyse de données - Logiciel de comptabilité – Logiciel de gestion - Logiciel commercial</li> <li>• Des vidéoprojecteurs (quantité 4)</li> </ul>
<b>Autres (à préciser)</b>	-

## 4.3 Partenariat (préciser la nature des partenariats et ses modalités)

### 4.3.1 Partenariat universitaire

Etablissement	Secteur/Activités	Nature et modalités des partenariats
UVT	Enseignement à distance	Convention

### 4.3.2 Partenariat avec le milieu professionnel, économique et social

Etablissement	Secteur/Activités	Nature et modalités des partenariats
YAZAKI	Industrie automobile	Convention
FAURECIA	Industrie automobile	Convention
UTICA	Organisation patronale	Convention
CONECT	Centrale patronale	Convention

### 4.3.3 Autres types de Partenariat (à préciser)

Etablissement	Secteur/Activités	Nature et modalités des partenariats
Agence de Promotion de l'Industrie	Etablissement public/promotion du secteur industriel en tant que structure d'appui aux entreprises et aux promoteurs.	Convention

## **5 Système interne d'évaluation et d'amélioration du programme**

- Taux de réussite
- Taux d'encadrement
- Taux d'abandon
- Taux de mobilité
- Taux d'insertion
- délai d'attente de l'emploi

## **6 Démarche de promotion du programme**

- Journées nationales de l'orientation universitaire
- Visites de lycées
- Participation aux salons
- Journée portes ouvertes
- Réseaux sociaux
- Radio, Télé, journaux

## **7 Le parcours en chiffres**

## Avis et visas

### Le Directeur de l'établissement

L'avis du conseil scientifique de l'établissement doit se baser sur les critères de qualité, d'adaptabilité, et d'efficacité. Il doit favoriser l'exploitation optimale des ressources humaines et matérielles au niveau de l'établissement.

☐ Approuvé

☐ Complément de dossier

☐ Non approuvée

Complément de dossier ou Motifs du refus : .....

.....

.....

Date, Signature et cachet du chef d'établissement

### Le Directeur général des études technologiques

L'avis du conseil de l'université doit se baser sur les critères de qualité, d'adaptabilité, et d'efficacité. Il doit favoriser l'exploitation optimale des ressources humaines et matérielles au niveau de l'université.

☐ Approuvé

☐ Complément de dossier

☐ Non approuvée

Complément de dossier ou Motifs du refus : .....

.....

.....

Date, Signature et cachet