

Anexo: E-006-4 Hoja: 1 de 2

# ANEXO: E-006-4 INFORME FINAL DE ACCIDENTE O INCIDENTE GRAVE O POTENCIALMENTE GRAVE (Complementa el Formato E-006-3)

# EL INFORME DEBE CUBRIR TODOS LOS PUNTOS INDICADOS EN ESTE ANEXO: DEL I AL VI

I. DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE O INCIDENTE.

(OCUPE TODO EL ESPACIO NECESARIO)

Describa objetivamente y específicamente qué sucedió exactamente al ocurrir el accidente o incidente. No mencione nombres sino sólo cargos.

II. ANTECEDENTES.

(OCUPE TODO EL ESPACIO NECESARIO)

Describa cualquier información que pueda ayudar a la investigación; como por ejemplo:

- \* Capacitación
- \* Entrenamiento
- \* Experiencia
- \* Mantención preventiva o predictiva de un equipo
- \* ¿Qué estaba sucediendo antes?
- \* ¿Qué actividades estaban desarrollando los participantes directos y/o indirectos?
- \* ¿Qué parte del trabajo integral era la actividad que desencadenó (gatillo) el accidente/incidente?
- \* ¿Qué trabajo se estaba realizando cuando se produjo el hecho que desencadenó el accidente/incidente?

#### III. RELATO DE HECHOS.

(OCUPE MAS DE 1 HOJA SI ES NECESARIO)

Describa en detalle lo sucedido antes, durante y después del accidente o incidente. Describa también la participación de las personas (nombrando sólo los cargos) cuyas actividades tuvieron cualquier tipo de relación con el accidente o incidente.



Anexo: E-006-4 Hoja: 2 de 2

# IV. CAUSAS (CONCLUSIONES).

Enseguida el Equipo Investigador debe listar TODAS las causas que aparezcan que tienen alguna relación con el accidente o incidente. Esto se puede conseguir con la técnica de la "Iluvia de ideas".

Después todas estas causas listadas y descritas se deben clasificar en:

#### 1.- Causas Directas

Anotar los hechos que provocaron directamente (gatillaron) el accidente o incidente (generalmente no son más de tres o cuatro)

#### 2.- Causas Indirectas.

Numerar y anotar.

### 3.- Causas Subyacentes.

Numerar y anotar.

# V. MEDIDAS CORRECTIVAS (RECOMENDACIONES).

Anotar las medidas correctivas que impiden que el accidente/incidente se repita y colocar en paréntesis el Nº de la ó las causas que cubren.

Una medida correctiva puede cubrir más de una causa; y todas las causas deben estar cubiertas por medidas correctivas.

## VI. COMENTARIOS.

Listar todas las debilidades del sistema encontradas durante la investigación del accidente/incidente, pero que no tenían relación con él.

Las medidas correctivas pertinentes deben ser canalizadas por la línea correspondiente.