# 禹奇宏



15606247223

### ▶ 个人优势

对待工作认真严谨,能吃苦耐劳,尽职尽责,对待工作有耐心,勇于挑战新事物,可以独立负责一个项目的完整设计,相信天道酬勤,一直在不断地学习新知识提升自己。

## 期望职位

UI设计师 海口 面议 其他行业

# 工作经历

#### 广州绿葆网络发展有限公司

装配钳工+江岸后湖 2007.07-2018.04

内容: 1. 执行招聘发布、招聘岗位的简历筛选、面试通知、面试接待、面试评估等环节; 2. 组织相关部门人员完成复试工作,确保面试工作的及时开展及考核结果符合岗位要求; 3. 负责各类招聘数据的统计及分析; 4. 调查公司所需人才的外部人力资源存量及分布状况,并进行有效分析 5. 对招聘渠道实施规划、开发、维护、拓展,确保招聘渠道能有效满足公司的用人需求 6. 负责建立公司人才储备库,做好简历管理与信息保密工作

#### 四川朵唯智能云谷有限公司

BD 品牌开发经理

1996年05月-2016年11月

内容: 1、按 ISO 要求完成品控室原材料、成品检测并做好各项记录; 2、负责实验室的设备维护保养; 3、品控室内部的 6S 工作; 4、完成上司安排的其他工作

#### 云集共享科技有限公司

主办会计 2002/10-2016/01

内容: 1、建立,维护销售渠道,负责区域内的市场维护和开发工作; 2、收集区域内的客户信息,了解客户需求,并提供相应的解决方案; 3、主要从事广播、会议、舞台灯光的渠道销售工作,并完成相应的销售指标; 4、跟踪客户的使用情况,及时反馈,并做好维护工作。

### ┃ 项目经历

#### 量子信息技术的认识论研究

UI 设计师 1995/03-2019/12

描述: 1、接受公司在业务覆盖地域内对员工进行的区域调整和工作调整; 2、能够协同网络发展总监开发渠道,独立完成与渠道人员进行业务沟通; 3、有足够的情商,亲和力强,交际能力强,能快速与资源方达成意向合作; 4、熟悉公司及所有业务板块,能够正确并熟练的讲解; 5、能够快速准确的获取做方案所需要的渠道方各类信息;

充分利用高校资源推进党内法规制度建设研究

UI 设计师

1991年11月-2016年10月

描述: 1、协助完成公司各类内部培训相关的教务工作; 2、协助完成各类培训课件(如 PPT、E-learning 课件)的制作、格式转换、加工等; 3、协助部门各项资料的整理、归档与保管; 4、参与教学组织和管理; 5、参与维护、使用内部培训管理系统及知识库; 6、配合完成部内的其他日常行政工作。

技术风险的伦理评估与社会治理研究

UI 设计师 1994/03-2018/05

描述: 1.对于字节跳动 IT 产品的 WEB 端和移动端 HTML 项目设计,实施,维护工作; 2.服务器的部署与监控; 3.协助其他后端工程师进行代码测试和集成; 4.日常需要与产品经理以及 UX 部门快速交付迭代; 5.平时需要 follow 字节跳动 IT 部门的 Agile+Sprint 的工作模式来做交付以及迭代。

# 教育经历

北京联合大学

地质学 | 博士学位

2007.04-2011.04

北京宣武红旗业余大学

动物生产 | 硕士学位

2006. 10—2010. 10