

孔厚

51岁 | 女 | 大专 | 5年经验

13702473104



个人优势

对待工作认真严谨，能吃苦耐劳，尽职尽责，对待工作有耐心，勇于挑战新事物，可以独立负责一个项目的完整设计，相信天道酬勤，一直在不断地学习新知识提升自己。

期望职位

UI 设计师 海口 面议 其他行业

工作经历

南京链家房地产经纪有限公司

样衣师

1998年10月-2012年11月

内容：1、针对智慧城市/数字企业相关项目，提供技术支持和技术引导；2、根据需求调研行业，制作交流 PPT、可研及设计解决方案；3、熟悉招投标流程，完成招标文件及投标文件的支持；4、负责客户需求信息的收集、整理，提供合理的解决方案。

渭南文鼎瑞置业有限公司

自动控制工程师

2009.03-2017.12

内容：根据部门年度工作计划，制定本领域工作计划并组织执行，确保业务目标顺利达成；收集与维修工程部相关的市场信息；策划维修工程部与其他航空公司，维修单位的合作，包括项目和方式等；与维修工程部商务发展合作方开展商务洽谈，并完成合同的签订；建立和维护与各合作单位的关系，做好维修工程部内联，与合作单位的外联工作；积极协调外部关系单位，落实双方的合作关系，确保维修工程部所需各项维修市场资源的落实，扩大合作面；教练帮扶下属有效履职，不断提升团队知识技能和业绩输出；完成上级领导安排的其他工作。

项目经历

清末政府聘用日本军人问题与军事现代化研究

UI 设计师

2003年04月-2014年04月

描述：1、负责在公司战略、政策框架下，积极建立高净值客户、机构客户与各类渠道的合作关系，提供专业

简历来自：BOSS直聘

的金融投资服务与建议，为客户提供适合的私募基金产品组合；2、编制个人的业务发展计划，按照公司要求完成个人的业绩目标；3、根据对客户需求分析和市场变化的判断，及时传达市场较新资讯，对公司的产品和服务及销售政策提出改进建议；4、组织开展各类客户活动；5、积极协助其他同事完成必要的工作及领导交办的工作。

清末政府聘用日本军人问题与军事现代化研究

UI 设计师

1994.11-2010.07

描述：1.办公室日常管理工作 2.分类整理和保管各种重要文件资质 3.保持总部和办事处的信息互通 4.协助总部人事各项事宜 5.协助总部财务各项事宜 6.反馈销售意向，协助投标的部分工作 7.协助技术部工程师的工作

习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究

UI 设计师

1991/12-2010/02

描述：1、客人服务意识强及声线甜美；2、具有良好的诚信、职业道德，具责任心和严谨的工作态度；3、礼貌、热情、耐心的服务态度；4、具有良好的语言尤其英文、文字表达能力和沟通能力强；

技术与工程中的模型研究

UI 设计师

2003 年 08 月-2015 年 12 月

描述：1、维护店面形象，做好客户接待服务；2、完成商品来货验收、上架、每月盘点；3、按照公司规定的销售流程接待顾客；4、按照店长分配的销售指标完成工作任务；5、客户信息登记，分类，定期追踪，做好售后服务；6、完成店长安排的其他工作。

教育经历

北京交通运输职业学院

物理学 | 硕士学位

2010.09—2014.09

北京电子科技职业学院

地质学 | 博士学位

2000.06—2004.06

清华大学

美术学 | 学士学位

2010.05—2014.05