电话: 13906617706 出生年月: 1973.05 户口:陕西省商洛市

±/-	本	36	
李义		目	嘉

2013.08-2017.08	北京石油化工学院	学士学位	机械
2009.04-2013.04	北京培黎职业学院	学士学位	基础医学
2003.05-2007.05	北京卫生职业学院	硕士学位	历史学
2006.11-2010.11	对外经济贸易大学	硕士学位	民族学

工作经历

2003/12-2017/04 厦门市嘉林国际货运代理有限公司青岛分公司

华南销售主管

工作内容:

1.负责每日来访客户的接待、总机电话接听; 2.负责公司快递收发; 3.负责公司日常行政管理工作,包括公司活 动组织、办公室环境管理(水、电、绿植等)、与物业的沟通协调等日常结算;4.负责公司办公环境的改善美化; 5.上级交办的各项临时任务。

2000/06-2015/06

成都昂可教育咨询有限公司

行政实习生

工作内容:

1.按照顾客需求,提供彩妆服务,打造各式妆容;2.按照公司要求销售相关的彩妆品牌产品,达成或超额完成销 售目标; 3.负责彩妆专柜陈列、管理和维护工作, 保证专柜保持整洁有序;

1994.08-2010.02

上海旌烨酒店管理有限公司

3D 地编-乘风工作室

工作内容:

1.日常各项数据的收集以及汇总; 各项资料的收集及备案; 2.负责直营店铺销售支持行政类工作, 确保店铺正常运 营;3.负责店铺其他出入库的审核;4.完成上级领导交代的其他工作。

2003/07-2018/09

深圳市星河互动科技有限公司

渠道招商专员

工作内容:

1、建立健全品质管控督导体系,并组织实施、监督、分析、持续改进;2、负责公司内部质量检查评审工作的 计划、组织和控制,确保实现公司制订的质量计划目标;3、负责物业服务现场品质的监督、检查;4、组织品 质数据分析及品质改进措施的研究、实施工作;5、负责主要供应商的考核和审批,指导、协助重大客户投诉的 处理。

项目经历

1998年05月-2014

年09月

项目描述:

1、区域业务推广(政府认定糖尿病患者签约); 2、组建团队,可与社区、企业等相关单位建立合作; 3、完成相关区域的活动策划及市场活动推广; 4、有效完成 KPI 考核指标; 5、配合公司的活动安排。

1994/03-2010/05

第一次国共合作时期的"党治"实践与华南区域社会研究

项目描述:

1、负责开拓所负责区域新销售市场,完成销售目标; 2、负责客户问题的收集、反馈并解决,敏锐捕捉服务机器人在行业的潜在需求和应用; 3、负责所属区域内合作客户的关系维护,提高客户单产; 4、按照公司要求进行产品推广相关的各种市场活动;

2000/01-2010/12

我国最低工资制度的落实状况及其影响研究

项目描述:

1、研究消费者需求,拟定产品发展策略,做好产品规划,制定产品开发主题、产品款式,开发适合品牌定位及市场需求的产品; 2、制定产品开发计划,统筹产品开发过程,全面监控产品开发质量、控制成本,确保产品按计划上市; 3、对产品生命周期管理,跟进、评估产品发展状况,分析产品优劣,快速反馈与应变,确保产品力不断精进,满足消费者需求;4、与OEM供应商沟通,开展对新原料、新工艺的配方应用; 5、对新品开发全程负责,包括产品的策划、文案、配方、包材选择、包装设计、产品定价等;6、贴近市场,完成对同类产品的市场动态和技术发展动向等情报的收集及分析;7、负责部门日常管理以及团队建设工作,并完成上级交办的其它工作。

2008年12月-2012

信息技术革命与当代认识论研究

年12月

项目描述:

1、电商消费品质检样品的到样整理拍照,登记送检,报告跟踪,***快递处理;2、与客户及工程部保持沟通,全程跟进案件进度;3、协调案件过程中遇到的问题,做好客户服务;任职要求1、大专及以上学历,专业不限;2、熟练使用办公软件,有相关工作经验尤佳;3、为人热情大方,敢于担当,善于沟通,乐于奉献,工作有条理;

个人技能

1.吃饭

2.喝茶

自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力,待人热情、真诚;工作认真负责,积极主动,能吃苦耐劳,勇于承受压力,勇于创新;在工作中不断去学习新的知识和理论,并应用于项目中,比较喜欢去学新的技术前沿,积极配合团队开发,遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。