

## 个人简历

姓 名	贺明	性 别	男
年 龄	60		
电 话	15500440494	籍 贯	宁夏省银川市
毕业学院	北京师范大学	毕业专业	植物生产
邮 箱	83elz97@126.com	学 历	大学本科

## 工作经历

**2002/01-2017/03**                  **江苏慧眼数据科技股份有限公司**                  **部门：研发部**

工作职责:

1、负责品牌 VI 视觉优化升级；2、负责品牌宣传画册、产品画册等的宣传物料设计；3、负责品牌推广活动线上与线下视觉设计工作；4、负责品牌应用物料设计与制作对接；5、参与项目讨论，制定草图与创意概念进行具体设计构想和表现；6、对项目负责，有计划性地工作，合理分配时间，完成公司或者上级安排的工作；

2006/03-2010/04                      北京盈建科软件股份有限公司                      部门：研发部

工作职责:

1.负责商场的具体营运、品牌引进工作，客户联系、沟通及客户资源积累工作；2.负责相关的市场调研工作；3.负责协助上级领导编制营运方案和计划，并负责具体的落实工作；4.负责所辖区域商户进场的准备、通知、交接验收工作；5.负责对商户进行公司各项规章、制度的进场前培训告知工作；6.负责商户入户手续和装修手续的办理及资料的整理归档工作。

## 项目经历

项目名称: 技术与工程中的模型研究	2008.07-2013.01
-------------------	-----------------

项目内容：1.财务制度建设 1) 制订公司财务管理、会计核算、会计监督、预算管理、审计监察等制度和工作程序；2) 执行国家有关财务法律、法规、方针、政策和制度，保障公司合法经营。2.融资管理 1) 根据公司的经营要求，筹集企业运营所需资金，满足公司战略发展的资金需求，审批公司重大资金流向；2) 依照公司对资金的需求，疏通融资渠道，维护与金融机构的良好关系，满足公司在经营运作中的资金需求。3.财务工作管理 1) 负责公司日常财务管理、会计核算、会计监督、成本管理、预算管理、审计监察等工作。4.财务监控 1) 负责对公司日常资金运作进行监控；2) 按照公司规定的权限对公司各部门的各项预算、费用进行审批；3) 监督财务计划的执行情况，控制各项费用的使用。5.财务分析与预测 1) 负责对公司经营状况进行阶段性的财务分析与财务预测，并提出财务改进方案；2) 负责向公司提交财务分析及预测报告，为公司经营决策提出合理化建议、意见。6.负责部门内人员的管理、考核，监督其各项业务工作。7.负责公司 IPO 上市的各项规范及方案的实施。

项目名称：广州新岭南文化中心重点研究	1999.06-2017.06
--------------------	-----------------

项目内容：1、可创意并执行，控制制作品质。2、会 3D 建模，有包装设计、平面设计经验优先 3、协助项目的设计制作及美术策划。

4、与文案共同完成所负责项目之视觉表现，使各项工作在规定期限内顺利进行。

项目名称：专题博物馆建设与新岭南文化发展研究

2000 年 11 月-2014 年 10 月

项目内容：1、负责收集、整理、归纳市场行情、价格、行业动向，提出分析报告，定期向总经理反馈最新信息；2、协助总经理调查研究、了解公司经营管理情况并提出处理意见或建议，供总经理决策；3、负责召集公司相关会议，做好会议记录，并检查督促会议决议的贯彻实施；4、协助经理与客户及供应商建立良好的合作关系，并负责做好公司重要来宾的接待安排及重要会议的组织与会务工作；5、完成总经理临时交办的其他任务。

项目名称：岭南文化融入大学生思想政治教育研究

1998/12-2013/12

项目内容：1、建立公司财务核算体系及内控架构，确保财务报表符合会计准则要求；2、建立各项财务规章及审核制度；3、参与制定公司发展战略，根据公司战略完善财务管理体系、统筹公司资金管理，并对其进行有效的风险控制和成本控制；4、参与公司投资、融资、并购等重要经营活动，参与项目选择、尽职调查、搜集相关数据、编写报告，参与投融资项目的商务谈判；5、负责项目成本预测、控制、财务核算、分析和考核，确保公司利润指标的达成；6、负责财务团队的建设、日常管理、年度预算；7、负责各业务模块税收的整体筹划，并与财政、税务等机构保持良好的关系；8、协调公司同银行、工商、税务、统计、审计等政府部门的关系，维护公司利益；9、完成公司领导交办的其他工作。

个人技能

全国计算机等级考试

二级计算机证

数据库简单维护

软件开发工程师证

教育背景

学校	专业	学习时间
北京师范大学	植物生产	2012.07-2016.07
北京化工大学	农业经济管理	2012.10-2016.10

自我评价

1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力