

个人简历

姓 名	姜婷婷	性 别	男
年 龄	39		
电 话	13603171702	籍 贯	安徽省合肥市
毕业学院	北京市海淀区职工大学	毕业专业	自然保护与环境生态
邮 箱	r1s8p@0355.net	学 历	高中

工作经历

1998 年 06 月-2010 年 10 月 **江苏省建筑工程集团第二工程有限** **部门：研发部**
公司

工作职责：

1、保证生产设备的正常运转，做好设备预防性管理、保养工作。2、负责公司电及设备维修、保养工作。3、负责公司用电管理工作。4、薪资 6000-8000 元/月，条件优秀者，***。

2004.07-2016.10 **厦门佰明光电股份有限公司** **部门：研发部**

工作职责：

1. 制定经营目标及执行办法，并组织实施；2. 负责参与制定本部门的制度、培训计划和考核；3. 负责售后部工作流程的不断优化；4. KPI 指标管理；5. 达成 CSI 满意度指数；6. 负责业务关联单位的关系处理；7. 根据厂家、集团及公司要求，负责年度售后计划的拟定与实施；8.全面负责售后前台、维修车间、配件部之间的管理和协调工作；9.负责制定部门的绩效考核，并予以实施部门费用的控制；10.完成上级交办的其他事务。

1993.11-2015.11 **上海大景绿化工程有限公司** **部门：研发部**

工作职责：

1、负责公司自有线上产品的总体规划，各模块化产品设计和规划，为运营人员提供兼具功能性和运营纵深的产品；2、负责产品各层级产品设计及交互原型设计；3、深度挖掘与分析会员用户的需求，结合主营业务拓展关联用户场景，提出创新产品定义；4、参与项目计划，与 UI 设计、技术开发及测试团队进行良好的沟通协作，管理和把控项目进度，保证项目按时顺利上线；5、监控业务数据及产品使用效果，收集用户反馈，制定产品优化方案，并根据数据对产品进行持续优化迭代。

项目经历

项目名称：高校思想政治工作的薄弱环节及其对策研究 1999/05-2019/04

项目内容：1、负责采购订单的跟进与产品验收工作；2、维护供应商的关系，并开发新供应商；3、根据供应商和订单相关产品信息，与财务沟通进行付款；4、及时对售后问题进行共同反馈；5、完成主管安排的其他工作。

个人技能

全国计算机等级考试
数据库简单维护

二级计算机证
软件开发工程师证

教育背景		
学校	专业	学习时间
北京市海淀区职工大学	自然保护与环境生态	2003.08-2007.08
中国青年政治学院	工业工程	2013.05-2017.05
北京联合大学	护理学	2014.10-2018.10

自我评价
1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力