# 卞林启

MOBILE: 13402783891

E-MAIL: lc28tn@google.com

Address:澳门省澳门市



## 个人信息

民族:汉

籍贯:澳门省澳门市

性别:女

年龄: 23

### 教育经历

2014.02-2018.02

对外经济贸易大学

电子信息

硕士学位

2007.05-2011.05

北京电子科技学院

药学

学士学位

## 主要经历

Project Experience

工作经历:

2003.10-2013.10

爱斯特生物制药股份有限公司

Java 开发工程师

#### 工作内容:

①学员的日常班级管理,配合及时落实学员的课程安排②协助辅导师制定个性化辅导方案③负责对学员教学进度的追踪及反馈,解决教务部门突发性问题。④学员服务信息系统录入与分析⑥处理学员简单的学习账户登录问题⑦完成教务主管交代的临时性事项

工作经历:

1995 年 07 月-2012 年

北京中科云智慧环保科技有限公司

产品开发

02月

#### 工作内容:

1、负责前厅部的管理工作,熟知前厅服务设施的功能,处于完好状态。2、进行有关的市场计划分析制定部门工作计划, 完成工作报告。3、督导下属部门主管,委派工作任务,明确岗位责任,随时调整工作部署。4、保持良好的客际关系,能 独立有效地处理投诉。5、组织好员工的培训工作,完成上级领导的工作安排。

工作经历:

2007/01-2015/07

瑞斯康达科技发展股份有限公司

制冷操作员

工作内容:

1、负责公司线上产品在各平台的上架、推广。2、根据公司产品促销活动策划,能制定提高店铺浏览量,点击率和转化率 的相应方案。并对促销和推广活动进行追踪,对方案不断进行优化,提升商品的动销。3、熟悉数据分析,管理每日、周、 月的

工作经历:

1995 年 01 月-2012 年 青岛元诺润泽商务咨询有限公司

会计主管

01月

工作内容:

1.负责工程项目概预算编制; 2.根据合同及进度负责工程项目资金费用的初审及申请; 3.负责根据各类签证费用要求办理符 合合同约定的变更签证手续; 4.参与合同招标、评标和谈判工作。

## 个人技能

Personal Skills

● 吃饭

## 个人荣誉

**Personal Honor** 

● 优秀学生干部