# 教育背景

**\Q** 

2005.04 -- 2009.04 北京科技大学 硕士学位 2007.10 -- 2011.10 北京城市学院 硕士学位

## 工作经历



## 1999.10-2014.03 广东全优加教育发展有限公司 市场经理

1、协助人力资源部经理建立和完善公司的员工关系管理体系,各项人事管理制度的执行与更新; 2、负责人力资源相关文件资料和数据的管理和更新; 3、办理员工入职、离职、调任、升职等手续; 4、管理人事档案,组织审核档案,清理与销毁工作; 5、组织受理员工投诉和公司内部劳资纠纷,完善内部沟通渠道;协同人力资源部经理和法律顾问处理劳动争议; 6、负责全面推动公司文化系统的建设工作,策划各类公司文化活动,丰富员工生活,提升员工满意度和敬业度,建立员工与公司之前的和谐关系。7、协助招聘、薪酬、社保公积金等工作的开展; 8、负责部门日常采购、发放、登记管理,办公室设备管理; 9、完成上级安排的其他任务。

#### 2008.11-2018.05 合肥优然牧业有限责任公司 日料厨师

1、负责从前期市场调研到产品立项、策划到新品上市的开发及跟踪工作; 2、及时洞察市场动态,对行业发展趋势、竞品信息、消费者需求进行深度调查; 3、新产品开发阶段,结合市场分析,从产品定位角度提出建议方案,参与新品立项; 4、在产品研发阶段能够与开发部沟通专业细节问题,同时需要跟部门经理保持沟通,统筹产品进程,及时纠错,跟进产品进度; 5、负责各新产品上市的跟踪及产品的改良升级; 6、负责竞争对手产品分析,并作出合理的改进机制。

## 1991.05-2011.05 上海云励科技有限公司 会计(J51717)

1、负责新客户和业主的开发; 2、负责客户与业主的接待与咨询, 提供顾问式的咨询服务; 3、负责公寓、别墅、写字楼的买卖与租赁的服务;

## 项目经历



#### 1998.12-2016.05

项目介绍:岭南文化融入大学生思想政治教育研究

#### 项目内容:

1.根据公司总体的销售策略制定和实施具体的销售计划,确保销售指标的完成; 2.保证客户拜访的质量和频率,执行微观市场策略,不断提高产品的市场份额; 3.维护公司及产品的良好形象,不断开发新的市场。

# 滕欢

意向岗位: 前端开发

出生日期: 2001.05

籍贯: 浙江省丽水市

工作年限: 3年

电话: 13107444591

邮箱: wbqv8@sina.com

# 兴趣爱好

编程、看电影、音乐