

戴霭美

电话：15703272387 出生年月：1971.08 户口:香港省香港市

教育背景

2008.07-2012.07	北京宣武红旗业余大学	学士学位	法医学
2002.04-2006.04	北京第二外国语学院中瑞 酒店管理学院	博士学位	心理学
2008.06-2012.06	北京教育学院	学士学位	力学
2001.06-2005.06	北京信息职业技术学院	硕士学位	新闻传播学

工作经历

2008.07-2017.09	浙江艾罗网络能源技术有限公司	屈臣氏彩妆师-武清友谊
-----------------	----------------	-------------

工作内容:
1、负责在读学员的服务和管理工作 2、密切关注学生的学习状况，改进学生的学习习惯 3、了解家长需求，协调家长关系，负责学员学习过程的协调、跟踪。4、协调安排教师、上课时间和教室 5、积极主动完成学员续费和转介绍工作二、

1993.08-2017.05	金色雨林儿童学习能力研究中心--合肥中心	诚聘销售代表+内部客户
-----------------	----------------------	-------------

工作内容:
1、带领团队完成业绩目标；2、负责制定电销管理制度及服务标准；3、负责电销人员的培训、指导及日常管理；4、组织电销工作的复盘并输出报告；5、挖掘客户需求并提出产品、销售策略改进意见

项目经历

2000/04-2018/08	我国最低工资制度的落实状况及其影响研究
-----------------	---------------------

项目描述:
1、建立公司财务核算体系及内控架构，确保财务报表符合会计准则要求；2、建立各项财务规章及审核制度；3、参与制定公司发展战略，根据公司战略完善财务管理体系、统筹公司资金管理，并对其进行有效的风险控制和成本控制；4、参与公司投资、融资、并购等重要经营活动，参与项目选择、尽职调查、搜集相关数据、编写报告，参与投融资项目的商务谈判；5、负责项目成本预测、控制、财务核算、分析和考核，确保公司利润指标的达成；6、负责财务团队的建设、日常管理、年度预算；7、负责各业务模块税收的整体筹划，并与财政、税务等机构保持良好的关系；8、协调公司同银行、工商、税务、统计、审计等政府部门的关系，维护公司利益；9、完成公司领导交办的其他工作。

2006/09-2012/09	《马克思主义政治经济学》（学时）网络课程设计
-----------------	------------------------

项目描述:

(1) 紧密结合公司发展战略，持续推动并优化公司战略管理体系，包括中长期战略管理、年度战略执行、创新项目管理等，确保战略稳健落地；(2) 负责推动公司绩效管理闭环流程，并持续优化绩效管理体系；(3) 参与组织发展各项工作，包括但不限于组织架构优化、人才队伍建设等；(4) 担任对口部门 HRBP，紧密沟通，提供各项人力资源管理服务支持，包括但不限于招聘、培训、绩效管理、人才梯队建设和团队文化建设，协助部门负责人有效管理团队，有力推动公司各项政策和变革的落地实施。

2008.11-2014.10

软硬法视域下的廉政党内法规与国家法律衔接协调问题研究

项目描述:

1、课程开发 2、部分课程讲授 3、对各课程进行分析总结，提供培训管理与课程完善合理化建议

个人技能

- 1.吃饭
- 2.喝茶

自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。