



应聘职位：项目经理（海口）
应聘公司：海口美亚卓越软件有限公司

投递时间：
简历匹配：

谢邦 | 女 | 81 岁(1935.11) | 81 年工作经验

手机：13102335603 邮箱：skbb7dx@3721.net
居住地：山东省东营市 求职状态：目前正在找工作

最近工作

职位：产品经理
公司：海南泛金网络科技有限公司
行业：计算机软件

最高学历/学位

专业：艺术学理论
学校：北京京北职业技术学院
学历/学位：硕士研究生

个人信息

微信号：嘿嘿 户口/国籍：山东省东营市
身高：170cm 婚姻状况：未婚
家庭地址：山东省东营市（邮编：570206） 政治面貌：中国农工民主党党员

个人主页：<http://www.baidu.com>

目前年收入 81 万元（包含基本工资、补贴、奖金、股权收益等）

工作经验

1990/09-2012/03 总经理助理

杭州万科物业服务有限公司

计算机软件 | 少于 50 人 | 民营企业

工作描述：1、熟悉日式料理各档口煎、炸、煮、烤、生鱼寿司及河豚的烹调制作，根据卫生标准严格操作安全生产，保证食品的质量；2、严格遵守每个工作流程，妥善保管各种冷荤原材料，合理用料，降低消耗成本；3、负责制订厨房的各种工作计划；对厨房的出品、质量和食品成本承担重要的责任；4、负责对专用工具、砧板、容器等消毒工作，同时也要保持冰柜、烤箱等清洁卫生；5、检查每日餐后的原料消耗，及时申购、补充；6、配合食品检验部抽查菜品及留样品种并进行化验，确保宾客食品的绝对安全。7、保持对厨房范围的巡视，对厨房员工进行督导，及时解决现场发生的问题，帮助其他厨师提高工作能力；8、厨师长安排的其他工作。

1997/10-2015/02 设备管理专员

武汉华日精密激光有限责任公司

计算机软件 | 少于 50 人 | 民营企业

工作描述：1、负责学生的英语教学、教研等方面的工作；2、承担课程的讲授任务，组织课堂讨论；3、负责日常教学，如备课、上课、包括沙龙活动和 DEMO 课；4、参加在职培训及每周教研会议，提升自身教学技能；5、参加教务等对接会议，与销售和客服等其他部门配合完成中心日常工作；6、与课程顾问、客服等其他部门配合做好续班等工作；7、及时与家长进行家访，对学员的情况进行沟通；8、参加编写、审议新教材和教学参考书，主持或参与教学方法研究；9、完成教学部门主任安排的其他任务；

1993.03-2019.04 应用运维工程师

妍丽化妆品有限公司

计算机软件 | 少于 50 人 | 民营公司

工作描述：1. 负责每日来访客户的接待、总机电话接听；2. 负责公司快递收发；3. 负责公司日常行政管理工作，包括公司活动组织、办公室环境管理（水、电、绿植等）、与物业的沟通协调等日常结算；4. 负责公司办公环境的改善美化；5. 上级交办的各项临时任务。

教育经历

2009.11-2013.11 北京京北职业技术学院
硕士研究生 | 艺术学理论

2012.06-2016.06 中国地质大学（北京）
硕士研究生 | 能源动力

2003.05-2007.05 中国人民大学
硕士研究生 | 马克思主义理论

2013.02-2017.02 北京社会管理职业学院
硕士研究生 | 大气科学

附加信息

其他

主题： 特长

主题描述：知识面较广；专业基础知识扎实；为人沉稳、厚实，有创新精神，对事物经常有独到的见解；能吃苦耐劳，工作认真负责且效率高；具备良好的团队协作精神。