

PERSONAL RESUME

明浩强



13307708549



ivjgh4@live.com



重庆市

重庆市 / 1938.01 / 2 年工作经验 /



教育背景

2009.09-2013.09

北京交通运输职业学院

电子信息

2012.02-2016.02

北京物资学院

化学



工作经历

1999 年 04 月-2013 年

国美零售控股有限公司

运营总监

10 月

1.熟练使用独立站后台,能独立完成网站产品的上下架,产品的文案编辑;2.负责店铺日常维护,定期更新独立站的各项动态,优化店铺及产品排名;3.熟悉使用营销工具,提出运营方案,提高流量,点击率,策划活动与粉丝互动,进行粉丝管理,吸纳粉丝,提升活跃度;4.制定各阶段的销售目标以及完成情况进行统计、分析、汇报和总结;5.利用 SEO 或 SEM 渠道进行网站优化,逐步提升网站或者网站关键词在谷歌上的排名。



项目经历

2003.01-2011.09

“两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

1.负责每日来访客户的接待、总机电话接听;2.负责公司快递收发;3.负责公司日常行政管理工
作,包括公司活动组织、办公室环境管理(水、电、绿植等)、与物业的沟通协调等日常结算;
4.负责公司办公环境的改善美化;5.上级交办的各项临时任务。

1990.09-2016.07

歌舞艺术中岭南文化元素的开发创新研究

1、负责定期组织进行过程质量审核和产品质量审核；2、负责组织贯彻公司的质量方针、制定质量目标和完成管理者代表所安排的各项工作；3、负责在有可追溯性要求的场合，组织建立并实施批次管理或质量跟踪制度；4、负责原、辅材料和外购外协产品的进货检验和试验及产品加工的最终检验和试验，作出是否合格的判定并对判定结果的准确性承担责任；5、负责策划并组织实施质量和生产效率的持续改进；统计技术应用的指导与控制；6、负责不合格品的标识、记录与隔离；对批量不合格品进行评审，并提出处置建议；组织制订纠正和预防措施，并跟踪、验证其实施效果；7、负责组织完成产品质量先期策划的各项任务，并编制控制计划；



自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。
良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。
良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。