

PERSONAL RESUME

谈宏



15504227572



t4iv29s@msn.com



河北省承德市

河北省承德市 / 1927.03 / 2 年工作经验 /



教育背景

2013.05-2017.05

北京经济技术职业学院

马克思主义理论



工作经历

1993.06-2011.05

T3 出行

产品出货质量管理员

1.负责线下产品运营、团队运营和企业运营工作；2.根据经理下发的任务，制定营销推广计划，负责区域产品推广，了解产品订单系统，完成各项基层运营管理工作指标；3.根据市场产品的推广状况调整经营策略，并向经理及时提出可行性建议；二、



工作经历

2007 年 10 月-2011 年

深圳市乐有家控股集团有限公司

人事助理

04 月

1、负责日常公共信息以及文件的收发、登记、传递工作；2、负责对客户以及外来人员的接待工作；3、负责行政类订购工作（饮用水、办公用品等）；4、负责相关行政类表格的领用；5、协同客服处理客户信息登记等日常事务；6、完成部门经理交办的其他任务。



工作经历

1994/01-2017/03

中艺盛世供应链管理有限公司

人事专员

1.负责业务员的所有客户服务工作；2.负责客户订单的发放、对客户订单规格、单价、交期、交易条件确认；3.负责客户资料的管理；4.负责客户往来需求资料的提供、收集与传达；5.负责客户应收货款的录入和回收做到无误；6.完成上级领导安排的其它工作



项目经历

2005.01-2011.05

技术与工程中的模型研究

(具体以公司要求为准) 1、根据业务部门提交的付款申请完成收付款工作; 2、能熟练操作 office 办公软件和财务相关软件; 3、负责处理现金相关业务并登记现金日记账、银行存款日记账, 现金保管以及日常费用报销的支付; 4、每月盘点各网银账户余额及现金, 编制现金盘点表; 5、保管网银 U 盾;每日根据当日发生款项将原始单据移交核算岗。 6、完成领导交办的其他事项。7、固定资产、低值易耗品、酒水等盘存。

2004 年 05 月-2014 年 11 月

“一国两制”视阈下港澳社会心态比较研究

1、负责跟进落地公司的资源客户, 并自主开发新客户,可以独立进行项目初期开拓中期谈判后期项目合同及款项跟进 2、管理维护客户关系以及客户间的长期战略合作计划

2003/03-2017/06

习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究

1、根据公司业务发展需求, 配合运营团队共同梳理业务场景和思路, 负责电商平台的整体设计与发展规划。2、负责电商平台网站建设工作, 包括网站的建立、维护、使用培训, 及网站相关的业务流程、交互流程的演示介绍工作。3、收集内外部相关信息, 推动网站功能的实现。



自我评价

良好的公共关系意识, 善于沟通, 具备一定的活动策划和组织协调能力。
良好的心态和责任感, 吃苦耐劳, 擅于管理时间, 勇于面对变化和挑战。
良好的学习能力, 习惯制定切实可行的学习计划, 勤于学习能不断提高。