

# 方和福

MOBILE : 15507931303

E-MAIL: gwgxabj7@aol.com

Address:广东省汕尾市



## 个人信息

民族: 汉

籍贯: 广东省汕尾市

性别: 男

年龄: 22

## 教育经历

2001.12-2005.12	北京教育学院	化工与制药	硕士学位
2010.04-2014.04	北京宣武红旗业余大学	仪器	博士学位

## 主要经历

### Project Experience

#### 工作经历:

1996.12-2020.01

佳杰科技有限公司

工程经理

#### 工作内容:

1、负责建立、实施、制定年度销售规划，分解销售目标，推动营销方案落地，达成公司年度年度目标。2、管理销售团队，制定并落实各项营销管理制度，达到销售团队的执行力的提升 3、规划、配置销售区域、区域人员，使销售区域和人员的合理安排 4、制定销售团队绩效、考核政策，激励销售团队的目标达成 5、建立、整合、开拓、维护销售渠道，确保销售渠道的健康高效。6、制定年度销售策略与维护、开发方案，稳定重点客户 7、管理以及进度的推进，推动公司市场运作体系转化为成果 8、制定年度销售规划，分解销售目标，推动营销方案落地，达成年度目标

#### 工作经历:

1995.09-2016.02

安记食品股份有限公司

采购工程师

#### 工作内容:

(具体以公司要求为准) 1、根据业务部门提交的付款申请完成收付款工作; 2、能熟练操作 office 办公软件和财务相关软件; 3、负责处理现金相关业务并登记现金日记账、银行存款日记账，现金保管以及日常费用报销的支付; 4、每月盘点各网银账户余额及现金，编制现金盘点表; 5、保管网银 U 盾; 每日根据当日发生款项将原始单据移交核算岗。 6、完成领导交办的其他事项。7、固定资产、低值易耗品、酒水等盘存。

#### 工作经历:

**工作内容:**

1、接待顾客的咨询，了解顾客的需求并达成销售；2、负责做好货品销售记录、盘点、账目核对等工作，按规定完成各项销售统计工作；3、完成商品的来货验收、上架陈列摆放、补货、退货、防损等日常营业工作；4、做好所负责区域的卫生清洁工作；5、完成上级领导交办的其他任务。

**个人技能****Personal Skills**

- 吃饭

**个人荣誉****Personal Honor**

- 优秀学生干部