

袁霞

毕业院校：北京戏曲艺术职业学院

学 历：硕士研究生

年 龄：58 岁

政治面貌：中国民主建国会会员

性 别：男

籍 贯：天津市

联系电话：13703391769

邮 箱：zrlo29oa@3721.net

工作经验

1990 年 06 月-2011 年 09 月

中扬建设集团有限公司

3D 舞美设计师

工作内容:

1、负责辖区医院开发和临床维护；2、负责产品专业知识的临床传播；3、负责医院推广活动执行；4、负责医学项目和患者教育活动执行；

2006 年 06 月-2011 年 03 月

日照钢铁控股集团有限公司

.NET 开发工程师

工作内容:

1、深入理解所负责团队的业务进展和人力资源现状，完成人员招聘工作，提高人员效率及组织效率；2、能够有意识的通过管理工具或人力资源工具对组织进行诊断，帮助管理者做好人员管理工作，及时发现问题、解决问题；3、推动业务人才发展通道建设并优化，通过人才盘点、关键人才培养、接班人计划等方式为组织选拔、培养和保留人才；4、通过有效的方式调动和组织资源，帮助员工提升专业能力，满足业务需求；5、赋能于业务加强公司文化价值观的传播和落地，建立沟通渠道，成为员工与团队管理者、员工与公司的沟通纽带、意见建议的反馈对象；

1998 年 08 月-2019 年 05 月

武汉小红猪科技有限公司

技术生产组-QC 专员

工作内容:

1、完成门店各项活动组织与沟通协调的具体工作；2、公司常规广告制作，主要与设计对接工作思路；3、门店企划物料及陈列道具的对接、跟进和管理；4、相关市场活动陈列形象的跟进、支持、执行与维护；5、完成上级领导安排的其他工作任务。

1997/11-2012/11

中国图书进出口上海公司

看样师

工作内容:

根据公司发展战略，编制年度市场开发计划，报总经理审批后执行；根据公司目标及资源编制市场推广计划，搭建营销体系；负责与外部合作单位、政府及相关社会机构建立良好的合作关系；开发咨询意向客户--寻找潜在客户，日常电话维护，登门拜访；开发内训项目并组织实施；完成上级临时交办的工作

教育经历

时 间	学 校	学 位	专 业
2000.03-2004.03	北京戏曲艺术职业学院	博士学位	音乐与舞蹈学
2005.12-2009.12	北京培黎职业学院	博士学位	地球物理学
2013.08-2017.08	北京印刷学院	硕士学位	地质学

项目经验

2003 年 03 月-2016 年 02 月时空情境视角下农民工越轨行为防治研究

项目内容:

1.全面负责班主任团队的管理工作，收集统计各项资料数据，制定和调整发展计划、战略；2.组建和完善教管及服务体系，建立健全后端销售服务班主任团队；3.参与制定公司中长期规划，并根据公司的发展规划，带领团队完成续费及转介绍指标；4.建立教学反馈机制，审阅各教学主管的工作总结与计划，并提出修正建议。

2003.05-2014.03理论研究

项目内容:

1、负责本辖区内设施、设备的日常运行、养护和巡检，并做好相关记录；2、负责物业管理范围内各类报修的处理及公区日常水电维修。

2009.11-2016.10“和谐劳动”视野下的劳动关系协调机制研究

项目内容:

1、负责商场、商铺、写字楼总体招商规划和策略执行；2、负责市场开拓、各类商业资源的取得和积累；3、负责商家的引入和对接洽谈,合同签订，管理与评估；4、负责项目跟进和销售维护，保证招商工作的落地和实施；5、负责深入挖掘新客户资源、维护已有资源并促进行业交流。

2009.12-2019.05社会主义协商民主体系中的政党协商机制建设研究

项目内容:

1、跟进完成本部门的行政事务，包括推广物资管理、文件建档管理、ISO 文件管理、会议记录等；2、跟进商场中庭外展服务的场地管理；3、跟进商场推广宣传物料的更新及制作安装工作；4、协助上级按年度工作计划推进及完成工作，包括项目立项流程跟进、项目进程跟进、相关方的沟通协调、招标工作跟进等；5、完成上级临时布置的工作任务。

