

# 汤羽

电话：13606150658      出生年月：1993.09      户口:湖北省宜昌市

## 教育背景

2008.02-2012.02	北京电子科技学院	学士学位	护理学
2009.05-2013.05	国家检察官学院	博士学位	建筑
2014.07-2018.07	北京工商大学	博士学位	法学
2009.05-2013.05	北京联合大学	学士学位	中药学

## 工作经历

2007 年 09 月-2015 年 08 月      合肥优然牧业有限责任公司      网站负责人

### 工作内容:

1、根据公司中长期经营计划，组织编制年度综合财务计划和控制标准;2、建立、健全财务管理体系，对财务部门的日常管理、年度预算、资金运作等进行总体控制;3、主持财务报表及财务预决算的编制工作，为公司决策提供及时有效的财务分析;4、对公司税收进行整理筹划与管理;5、比较精确的监控和预测现金流量，确定和监控公司负债和资本的合理结构;6、对公司重大的投资、融资、并购等经营活动提供建议和决策支持，参与风险评估、指导、跟踪和控制;7、与财政、税务、银行、证券等相关政府部门及会计师事务所等相关中介机构建立并保持良好的关系。

1991/09-2010/09      上海天谷生物科技股份有限公司      企划主管/专员

### 工作内容:

1、负责项目中 Unity3D 引擎相关工具的开发与维护; 2、根据美术需求编写相关 shader; 3、对美术工作中遇到的问题提供技术支持; 4、制定美术资源制作规范; 5、优化效率，了解相关性能分析工具。

1995 年 06 月-2014 年 02 月      深圳市润合供应链有限公司      .NET 开发工程师

### 工作内容:

1、负责监控分发中心内各种设备的日常运作、维护和修理，包括制冷系统、空调系统和配电系统; 2、协助压力容器、压力管道及其附件的日常管理和政府部门审核、检定。

2004 年 07 月-2017 年 08 月      上海五牛投资控股有限公司      医药代表-大同

### 工作内容:

1、及时收集各级政府资质、资金政策信息，评估可行性; 2、组织申报项目，包括搜集、咨询、撰写、报送、答辩和验收等环节工作; 3、跟踪项目评审过程，维护现有资质; 4、其他需要配合政府各职能部门的工作。

## 项目经历

1998 年 03 月-2016  
年 07 月

《马克思主义政治经济学》（学时）网络课程设计

### 项目描述:

1.掌握公司产品知识及业务技能，根据公司提供的潜在客户名单，与客户进行正常沟通并邀约客户；2.根据市场营销计划，完成部门绩效指标；3.工作积极主动，能够在压力环境下有效地完成任务；4.做好客户信息的更新及维护。

2008/06-2018/01

信息技术革命与当代认识论研究

### 项目描述:

1.人力资源相关专业本科及其以上学历，具备企业管理、行政管理、人力资源、公共关系、心理学方面的知识；2.接受过专业人事培训；3.熟悉人力资源相关的法律法规；4.二年以上人事管理工作经验；5.良好的思想品德和职业修养，责任心强，6.善于沟通，亲和力强；

## 个人技能

- 1.吃饭
- 2.喝茶

## 自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。