		个人简历		
姓 名	金娥翠	性 别	女	
年 龄	85			
电 话	15605402625	籍 贯	广东省潮州市	
毕业学院	中国戏曲学院	毕 亚	临床医学	
邮箱	fssfr4r@qq.com	学 历	大学本科	

工作经历

2007 年 10 月-2019 年 09 月 和宇健康科技股份有限公司

部门: 研发部

工作职责:

1.根据医疗器械管理员要求维护金博系统数据(定期更新医疗器械产品清单、分析筛选出医疗器械产品的进、销、存数据); 2.贯彻执行医疗器械管理制度,监督供应链的内部执行(人员的定期培训、完成医疗器械相关工作流程指引、指导涉及医疗器械的采购、仓库和合同人员合规操作); 3.SAP 系统主数据维护(SAP 物料、客户、供应商主数据的日常维护、OA 系统《销售单位》底表的维护)。

2007.05-2012.05

江苏联宏智慧能源股份有限公司

部门: 研发部

工作职责:

1、负责统计仓库人员考勤; 2、仓库货品出入库统计; 3、作业单据的准确开制、确认、交接及打印;

1996年01月-2019年12月 恒大人寿保险有限公司四川分公司

部门:研发部

工作职责:

1、带领团队完成业绩目标; 2、负责制定电销管理制度及服务标准; 3、负责电销人员的培训、指导及日常管理; 4、组织电销工作的复盘并输出报告; 5、挖掘客户需求并提出产品、销售策略改进意见

项目经历

项目名称:社会组织党建科学化推进广州城乡基层社会治理现代化

1993.10-2014.06

研究

项目内容: 1、负责区域内终端直营考核方案的制定和实行; 2、负责区域内终端直营服务服务体系搭建、管理、培训; 3、负责区域内终端直营送装全流程梳理,相关业务跟进管理,保障终端直营用户服务体验; 4、负责区域内终端直营门店满意度管理,对接门店上样、售前机处理、导购服务政策培训等工作; 5、负责区域内高端产品(包括但不限于 COLMO、比佛利)服务质量管控; 6、协同并配合厨热品类服务主管工作推进。

项目名称: 技术与工程中的模型研究

1994年05月-2016年03月

项目内容: 1、负责公司产品国际市场的销售及推广; 2、开拓新市场,发展新客户,维护现有客户; 3、参加国外展会; 4、负责订单管理,监督并执行订单的整个流程,保证货物的顺利进出口;

项目名称: 习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究 1995.03-2010.02

项目内容: 1.审核公司各主体单位日常报销的原始单据,编制记账凭证; 2.根据各主体业务需求开具发票,每月及时认证进项发票, 抄税清卡; 3.每月定期出具财务报表,根据财务报表数据及时完成税务申报; 4.协助参与公司各项资产的管理及盘点工作; 5.负责各项对账工作,及时更新对账、开票及付款记录; 6.跨部门沟通财务相关工作,并跟进执行质量情况; 7.完成上级 交给的其他日常事务性工作。

个人技能

全国计算机等级考试 二级计算机证 数据库简单维护 软件开发工程师证

教育背景

 学校
 专业
 学习时间

 中国戏曲学院
 临床医学
 2005.10-2009.10

北京工业大学耿丹学院 2014.03-2018.03

自我评价

1. 工作态度认真,有责任心,吃苦耐劳。

- 2. 有良好的团队协作能力,为人友善,善于沟通,乐于和他人分享交流自己所学。
- 3. 热衷于提高自身编程水平,有良好的学习能力