

应聘职位: 项目经理(海口)

应聘公司: 海口美亚卓越软件有限公司

投递时间: 简历匹配:

危思 | 男 | 20 岁(1995.02) | 20 年工作经验

 手机:
 13101160486
 邮箱:
 j66j3ul8@yahoo.com

 居住地:
 河南省安阳市
 求职状态:
 目前正在找工作

最近工作 最高学历/学位

职位: 产品经理 专业: 药学

公司: 海南泛金网络科技有限公司 学校: 北京体育职业学院

行业: 计算机软件 学历/学位: 博士研究生

个人信息

身高: 170cm 婚姻状况: 未婚 家庭地址: 河南省安阳市(邮编: 570206) 政治面貌: 群众

个人主页: http://www.baidu.com

目前年收入 20万元 (包含基本工资、补贴、奖金、股权收益等)

工作经验

1994年08月-2013 数据应用开发高级工程师

年10月

中国平安人寿保险股份有限公司重庆市江北支公司

计算机软件 | 少于50人 | 民营公司

工作描述: 1、负责管理酒店网络市场,计划并实施酒店的销售活动; 2、负责线上推广、宣传、活动策划等;

2006.03-2011.12 采购经理助理

北京皓智顺然传媒广告有限公司

计算机软件 | 少于50人 | 民营公司

工作描述: 1、定期收集并分析汇总行业竞争对手及调研客户信息,提出支持产品研发和升级的建设性报告;2、负责考研

类课程产品教学研发工作,包括课程规划、教学设计、课程内容开发等;3、负责产品实施过程中满意度调研及数据分析,为产品迭代、升级提供支持;4、联动内外部项目和合作伙伴,将营销和产品本身进行有效结合,

持续产出优质课程内容; 5、与课程研发相关的其他工作;

2004.01-2010.09 销售助理

深圳市新产业生物医学工程股份有限公司

计算机软件 / 少于 50 人 / 民营公司

工作描述: 1、严格遵守国家审计法律法规、公司内部审计制度,依法实施内部审计工作。2、具备独立审计能力,对审计

中发现的问题,提出整改意见和要求; 3、与被审计单位沟通,对审计结果出具客观公正的审计报告; 4、完成

领导交办的其他工作。

2005.12-2019.01 商务总监助理

廊坊立邦涂料有限公司

计算机软件 | 少于50人 | 民营公司

工作描述:

1、协助财务总监建立健全事业部财务核算体系; 2、根据公司年度经营计划目标,协助财务部长(总监)编制本事业部年度全面预算计划和资金预算计划,并组织实施; 3、负责事业部财务报表的编制工作,为企业决策提供及时有效的财务预算分析,保证财务信息对外披露的正常进行,有效地监督检查财务制度和预算的执行情况,并做出适当及时的调整; 4、负责事业部税收筹划与管理,按时监督跟催完成税务申报、汇算清缴及年度审计工作; 5、负责事业部资产保全管理,半年度、年度盘点工作; 6、完成上级交办的其他事项。

教育经历

2004.12-2008.12 北京体育职业学院

博士研究生 | 药学

2002. 10-2006. 10 北京开放大学 博士研究生 | 自然保护与环境生态

2007.03-2011.03 北京财贸职业学院

博士研究生 | 金融学

附加信息

其他

主题: 特长

主题描述: 知识面较广;专业基础知识扎实;为人沉稳、厚实,有创新精神,对事物经常有独到的见解;能吃苦耐劳,工

作认真负责且效率高; 具备良好的团队协作精神。