个人简历

姓名 杜颖 **性别** 女

年龄 48

电话 13703269057 **籍 贯** 黑龙江省绥化市

毕业学院 北京体育大学 **毕业专业** 力学

邮 箱 jr9dza9u@3721.net **学 历** 硕士研究生

工作经历

1990/02-2016/12

广州映博智能科技有限公司

工作职责:

1、负责项目的管理,包括项目提案、项目团队的组建、执行与管理; 2、根据活动方案有条理的安排,从前期活动准备到活动执行、后期跟进等; 3、为客户提供顾问性的活动策略,建设、维护健康、互信的客户关系;4、公司日常传播客户事件行销服务及新客户的开发与维护。

2009/06-2012/04

深圳市乐有家控股集团有限公司

工作职责:

1、负责军工行业的销售工作; 2、负责客户关系的拓展,挖掘客户的潜在需求,开拓市场,发展客户; 3、参与招投标工作; 4、负责客户关系维护,对行业客户进行开拓和维护,完成销售目标; 5、配合市场相关活动安排。

1995年12月-2010年08月

深圳中航信息科技产业股份有限公

司

工作职责:

1.根据公司总体的销售策略制定和实施具体的销售计划,确保销售指标的完成; 2.保证客户拜访的质量和频率,执行微观市场策略,不断提高产品的市场份额; 3.维护公司及产品的良好形象,不断开发新的市场。

项目经历

项目名称:岭南文化融入大学生思想政治教育研究

1991/01-2017/11

部门: 研发部

部门: 研发部

部门: 研发部

项目内容: 1.配合完成所负责项目的前期策划方案编写、中期执行统筹、后期活动评估工作; 2、定期针对效果进行跟踪、评估,及时提出策划改进措施,给出确实可行的改进方案。3、负责行业内相关信息的日常收集、整理工作,形成汇编并定期上报;

4、配合公司业务需要,完成市场推广方案的梳理和落地执行工作;5、能对项目提出有效的的营销方式方法。

项目名称:广州新岭南文化中心重点研究

1996年06月-2015年03月

项目内容: 1、主要负责对接企业财税筹划类产品及工商、财税异常解决合约签署,并收取对应费用; 2、利用公司提供的信息资源及 咨询客户资源,及时准确地了解大客户信息,把握大客户财税相关的需求,共同制订财税服务解决方案; 3、跟进潜在大客户,挖掘企业需求,推进财税筹划产品(从基础财税筹划到高端); 4、邀约企业负责人见面,并落实签约事宜; 5、有 效进行客户关系的维护和发展,提升客户满意度和客户价值,建立长期共赢的客户合作关系;6、与客户进行良好的联络沟通,开展商务洽谈等新客户开发和业务开拓工作,签订订单,回收相关服务款项。7、优先录取会计专业的实习生以及应届毕业生。公司

项目名称: 软硬法视域下的廉政党内法规与国家法律衔接协调问题

1993/03-2017/09

研究

项目内容: 1、维护并推行公司业务发展的绩效考核体系,负责将绩效考核流程进行规范; 2、负责追踪考核数据并核算其结果; 3、分析绩效考核结果,并制订相关改进方案; 4、负责公司年终绩效考评; 5、根据公司现有编制及新项目需求,完成年度招聘计划; 6、负责公司间接人员招聘工作; 7、完成主管交办的其他事项。

项目名称: 新中国成立以来政党协商历史进程与基本经验研究

2005.08-2014.10

项目内容: 1、协助品质总监完成公司质量管理体系的建立与运行; 2、组织协调进行客户满意度调查,并对结果进行总结评估; 3、 对区域公司各条线进行品质督导; 4、协助组织开展公司质量管理内部审核工作; 5、建立物业集团品质管理工作管控机制、 标准节点、评价体系; 6、对项目的物业品质提升工作进行指导培训。

个人技能

全国计算机等级考试 二级计算机证 数据库简单维护 软件开发工程师证

教育背景

37(131373)		
学校	专业	学习时间
北京体育大学	力学	2010.09-2014.09
民航管理干部学院	社会学	2008.07-2012.07

自我评价

- 1. 工作态度认真,有责任心,吃苦耐劳。
- 2. 有良好的团队协作能力,为人友善,善于沟通,乐于和他人分享交流自己所学。
- 3. 热衷于提高自身编程水平,有良好的学习能力