

简历



个人信息

姓名
彭军

出生年月
1955. 08

籍贯
广西省北海市

政治面貌
中国致公党党员

户籍
黑龙江省佳木斯市

电话
13700992423

Email
8jxbjpv@qq. com

个人技能

吃饭喝茶

教育背景

2004.05-2008.05	首钢工学院	计算机	硕士学位
2014.05-2018.05	北京物资学院	社会学	学士学位

工作经历

1992.07-2018.09	华峰集团有限公司	项目管理
-----------------	----------	------

工作内容:

1、负责对公司下设的机器视觉项目的产品做推广宣传与销售 2、根据公司整体营销计划, 分析目标市场, 制定并执行市场开发计划 3、拓展客户资源, 跟进并经营客户, 完成公司产品的销售工作 4、维系客户关系, 做好售后服务的反馈与衔接工作

2007.12-2013.08	上海勋策贸易有限公司	标书制作员
-----------------	------------	-------

工作内容:

1、执行公司环保信息化产品与项目在区域市场的销售计划和回款任务;
2、对接环保局及环境监测站客户, 维护及增***津冀区域市场的客户资源。

项目经验

2001/10-2017/06	专题博物馆建设与新岭南文化发展研究
-----------------	-------------------

项目职责:

1、负责项目报名资料的准备以及按标书要求制作投标文件; 2、配合销售人员进行产品方案的制作与完善; 3、辅助部门完成相关的其他工作;

1995.02-2013.06	大数据时代我国社会公德治理的运行机制研究
-----------------	----------------------

项目职责:

1、负责商场内所有地面、墙体、门窗、走廊、井盖的保养及维修; 2、负责商场内上水、下水、公共管道、阀门的保养与维修; 3、负责商场公共设施的维系、改造与更新等工作; 4、负责公共设施检查工作, 并做好检查维修记录, 5、协助主管进行公共设施的接管、验收与移交工作。

1995.05-2015.06	当代技术的认识论研究
-----------------	------------

项目职责:

1. 负责应付及应收账款的核对工作; 2. 做好应收账款的对账工作, 及时将对账资料归集存档; 3. 负责对客户开具发票情况的审核, 审批所有业务的付款手续; 4. 监控公司内部划拨资金的使用和回流, 保证公司各项

收入额及时回归；6. 完成公司领导指派的临时性工作。

2002/10-2019/01

信息化条件下宣传思想工作研究

项目职责：

1、全面负责项目公司项目部的日常管理工作，参与项目工程实施计划的制定并负责推进；2、负责项目公司施工管理，包括技术管理、合同管理、进度、质量、成本、进度款支付及安全文明施工的全面控制并确保各项目目标实现；3、配合工程各项报建工作，负责组织分部、分项工程验收、竣工验收；4、负责现场工程量核定、现场签证、技术核定、变更通知（含设计变更和工程变更）、工程任务通知单、认价回复及对合作方奖罚决定的签发。3、负责监督施工方、监理方的现场管理情况，及时沟通、指正、协调，负责处理现场突发事件，对重大突发事件及时向项目公司总经理及分管领导汇报；4、负责项目公司项目部团队建设，包括培训、绩效考核、凝聚力建设等；5、参与招标计划管理、项目结算、项目后评估工作；6、完成上级领导分配的其他工作。


