

应聘职位: 项目经理(海口)

应聘公司: 海口美亚卓越软件有限公司

投递时间: 简历匹配:

昌媛 | 女 | 40 岁(1965.12) | 40 年工作经验

 手机:
 13001278958
 邮箱:
 o5smc7vw@google.com

 居住地:
 河北省沧州市
 求职状态:
 目前正在找工作

最近工作 最高学历/学位

职位:产品经理专业:生物医学工程公司:海南泛金网络科技有限公司学校:北京林业大学行业:计算机软件学历/学位:硕士研究生

个人信息

微信号: 嘿嘿 戸口/国籍: 河北省沧州市

身高: 170cm 婚姻状况: 未婚

家庭地址: 河北省沧州市(邮编:570206) 政治面貌: 中国民主促进会会员

个人主页: http://www.baidu.com

目前年收入 40 万元 (包含基本工资、补贴、奖金、股权收益等)

### 工作经验

1990.05-2015.05 售前工程师

## 武汉七杯茶餐饮管理有限公司

计算机软件 少于 50 人 民营公司

工作描述: 1、负责统计仓库人员考勤; 2、仓库货品出入库统计; 3、作业单据的准确开制、确认、交接及打印;

2008年04月-2014 淘宝客服

年03月

#### 河南航通新能源科技有限公司

计算机软件 | 少于50人 | 民营公司

工作描述: 1、负责按照标书要求,制作、初步核实、整理标书内容; 2、负责制作服务建议书、合同报价单,跟进合同执

行进度; 3、负责合同首付款催收; 4、完成领导安排的其它工作。

2003/01-2014/06 总裁秘书

#### 上海果锐信息科技有限公司

计算机软件 | 少于50人 | 民营公司

工作描述: 1、根据公司的发展和各部门的用人需求计划,制定公司人力资源需求计划,并落实人才招聘工作,并为公司

正常生产做好人才准备工作; 2、根据实际情况,负责员工劳动合同的签订、变更、终止; 3、按照现行的工资管理制度,依照岗变薪变的原则,做好在岗人员的起薪、停薪、扣发等日常管理工作; 4、对各类人员的职业发展、素质现状和培训需求进行策划、制定员工培训计划和职业发展计划,并组织开展新员工的入职培训、转岗培训、岗位培训,并对培训效果进行评价; 5、负责公司员工的职业鉴定的资格审查、报名、考核和颁证工

作; 6、负责公司员工社会保险和住房公积金的办理事宜; 7、根据公司的发展需要,配合领导具体组织实施各类员工绩效考核工作,对当前的绩效考核制度进行评估,提出改进措施等。

# 教育经历

2006.07-2010.07 北京林业大学 硕士研究生 | 生物医学工程

2004.10-2008.10 北京建筑大学

硕士研究生 | 航空航天

## 附加信息

其他

主题: 特长

主题描述: 知识面较广;专业基础知识扎实;为人沉稳、厚实,有创新精神,对事物经常有独到的见解;能吃苦耐劳,工

作认真负责且效率高; 具备良好的团队协作精神。