

马胜盛

电话：13405385781 出生年月：1930.02 户口:云南省楚雄市

教育背景

2013.06-2017.06	北京汇佳职业学院	硕士学位	口腔医学
2002.03-2006.03	北京汇佳职业学院	博士学位	历史学
2014.11-2018.11	北京中医药大学	硕士学位	林业工程
2000.03-2004.03	北京汇佳职业学院	博士学位	物理学

工作经历

2004.11-2018.06	精锐教育	三级客服助理
-----------------	------	--------

工作内容:

1.协助销售对驻场招聘项目可行性进行评估，并给予专业建议；2.基于公司业务策略，向公司战略客户招聘综合服务方案；3.完成年度业绩任务，优化项目执行流程，保证项目执行效果、客户满意度、招聘效果、风险控制等；4.管理招聘执行团队，对招聘专员进行人力资源相关项目管理培训，合理分配渠道资源，提高招聘效率；5.对于驻场员工的员工关系、入职跟踪、绩效考核评估等要全权负责与管控，实时跟进确保项目的正常进行；6.对成功经验、客户反馈建议等进行汇总分析，形成文字材料反馈给业务部门及领导。

1990/07-2015/05	广东肯富来泵业股份有限公司	销售经理
-----------------	---------------	------

工作内容:

1、负责建立、健全项目供水、供电等分管设备操作、维护规程和管理制度；2、协助生产经理制定机电安装计划；3、负责对机电施工进行总协调；4、负责各项安装专项施工方案的技术答疑；5、组织或参与设计交底、设计审核、变更审核等日常管理工作；6、负责监督、参与验收机电安装；7、监督和指导相关人员正确使用和操作电气设备；8、负责对新员工进行机械及电气知识的教育培训工作。

2006/03-2015/07	广州嘻空网络科技有限公司	感控工程师
-----------------	--------------	-------

工作内容:

1、负责工程部档案文件的归档、移交、借阅管理；2、负责工程资料、图纸的管理，工程文件的处理；3、完成上级交办的其他任务。

2004.10-2013.08	四川朵唯智能云谷有限公司	商务司机
-----------------	--------------	------

工作内容:

1、负责项目图纸设计及项目执行计划的制定；3、细化设计图纸，建立 BOM 表；2、负责项目合同及技术协议的消化和分解；3、负责根据技术参数，协助采购完成设备或部件的选型，负责项目成本核算及管控，并不断优化设计；4、负责项目内相关部门的协调配合和客户的沟通，能与其他团队（电气、支援等）协同完成系统集成

方案；5、负责项目文件管理及交货文件的编制。

项目经历

1992/10-2014/03

技术与工程中的模型研究

项目描述:

1、负责统筹武汉分公司的本地化行政管理，包括架构、制度流程、团队考核等。2、负责公司下属校区的扩租、选址、装修、入住等工程。3、负责武汉分公司行政运营、基建预算、费用的管控、分摊、数据分析等。4、负责整个公司的综合运维、固资、采购等，包括，保洁、安保、绿植、维修、物业、消防、仓储、各类印刷品、部门业务活动支持、各类投诉处理，固资、采购等；5、负责公司 OA 及知识库的供应商招标，项目跟进，平台搭建。6、负责制定本部门工作计划，编制年度行政/人事预算并加以控制；7、负责部分外联工作，妥善处理各种对外事务；8、负责公司各项证照的日常管理，定期或按要求进行变更、更新。

1998 年 07 月-2013
年 06 月

“和谐劳动” 视野下的劳动关系协调机制研究

项目描述:

1、负责集团鼎捷软件 TIPTOPERP 系统的二次开发、实施、维护；2、负责业务需求的深入理解，制定解决方案及方案的撰写并付诸开发实施;3、负责责任 ERP 模块的操作手册编写和流程梳理工作；4、熟练使用 4GL 开发语言，GeneroStudio, CrystalReport, Oracle 或 PL/SQL 等工具，进行二次开发；5、熟悉关系型数据库平台，如 SQLSERVER,ORACLE 等；6、优化 ERP 相关的其他系统数据维护。

个人技能

- 1.吃饭
- 2.喝茶

自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。