

姓名	鲍旭			
性别	男	出生日期	2000. 06	
民族	汉族	联系电话	15208674125	
籍贯	广西省钦州市	邮箱	c40zzg@163. com	
教育背景				
毕业时间： 2005. 12 - 2009. 12		毕业学校：中央美术学院		
学历/学位：博士研究生 /学士学位		专业：安全科学与工程		
工作经验				
时间：2004 年 08 月-2017 年 06 月				
公司：上海舒适堡健身美容中心有限公司      部门：研发部      职位： 商务专员				
(1) 负责及时开展管网、阀门及供水附属设施的维修、养护工作，负责保质保量完成现场维修施工任务；(2) 负责现场核实水表异常信息，完成水表更换和送检工作；(3) 负责表箱内整改、移表工作，查明并解决漏水、无水、水压低现象；(4) 负责及时、准确记录维修原始记录，并按时上报；(5) 完成上级领导交办的其他工作。				
项目经验				
2000. 07-2016. 01		习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究		
1. 根据每笔交易，确认采购单价、吨数、品名及仓库等信息；2. 制作交易单、采购合同及销售合同；3. 确认付款金额，制作付款申请单；4. 根据每笔合同的货款交付日期和金额，跟进客户货款的支付，必要时进行催收；5. 客户货款到账后，通知财务付款，并确认账款，下发提单给客户，完成付款后，到供应商公司取提单；6. 月底向财务部提供新增客户的开票资料，确认收件地址后讲发票邮寄给客户；7. 月初将上月所签订的合同原件分发给各公司，经确认盖章后收回交由合同管理员保存；8. 根据每日所发生的实际交易，进行业务台账登记				
2009 年 03 月-2014 年 04 月		《马克思主义政治经济学》（学时）网络课程设计		
1. 根据每笔交易，确认采购单价、吨数、品名及仓库等信息；2. 制作交易单、采购合同及销售合同；3. 确认付款金额，制作付款申请单；4. 根据每笔合同的货款交付日期和金额，跟进客户货款的支付，必要时进行催收；5. 客户货款到账后，通知财务付款，并确认账款，下发提单给客户，完成付款后，到供应商公司取提单；6. 月底向财务部提供新增客户的开票资料，确认收件地址后讲发票邮寄给客户；7. 月初				

将上月所签订的合同原件分发给各公司，经确认盖章后收回交由合同管理员保存；8. 根据每日所发生的实际交易，进行业务台账登记

2006 年 11 月-2012 年 07 月

时空情境视角下农民工越轨行为防治研究

1、全面负责渠道部（运营、招商）日常管理及员工的管理、指导、培训及评估；2、根据年度业绩目标，对渠道部各季度业绩情况进行把控，协助完成业绩；3、做好团队客户的开发及回款管理，定期对大客户做好公关及深挖；4、维护管理代理商，定期出差参加展会及拜访代理商，进行代理商产品培训。维护代理商关系，了解代理商动态。

## 证书情况

- 1、全国计算机二级(C 语言)
- 2、大学英语 4 级 (CET4)
- 3、信息安全工程师 (软考中级)
- 4、电子商务设计师 (软考中级)
- 5、软件设计师 (软考中级)

## 自我评价

本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。