简历



教育背景

2001.10-2005.10 北京政法职业学院

中医学

能源动力

学士学位

2011.01-2015.01

北京第二外国语学院中

学士学位

瑞酒店管理学院

工作经历

2005/01-2013/11

武汉小红猪科技有限公司

人力资源专员

个人信息

姓名

雷竹园

出生年月

1993年10月

籍贯

湖南省常德市

政治面貌

无党派民主人士

户籍

河南省周口市

电话

15002775154

Email

pgo6bxf@msn.com

工作内容:

1、负责港汇恒隆广场酒店式公寓清洁管理工作,指导、规范清洁外包公司各项操作;2、检查、培训、督导外包公司人员的仪容仪表和执行操作情况;3、巡检辖区清洁、安全、绿化及设施状况,跟进整改;4、监督外包公司的财产与物资保管情况;5、相关数据整理、汇总与分析;6、上级交办的其他工作。

2007.03-2016.04

杭州恒胜电子科技有限公司

行政客服

工作内容:

1、负责公司产品的销售及推广, 2、利用自媒体, 微信, 网络, QQ, 电话等已有渠道发布公司以及相关的产品信息, 3、接受客户咨询, 了解客户需求, 维护老客户渠道, 4、公司提供资源, 通过网络或熟悉途径开拓新客户, 5、负责做好销售货款的回收工作, 6、有自媒体销售经验优先。7. 有农业自动化设备推广工作经验者优先。

项目经验

个人技能

2008/01-2019/03

理论研究

吃饭喝茶

项目职责:

1、协助开展日常招聘工作;2、日常入离转调手续办理;3、完成领导安排的其他工作事项。

2008/08-2016/03

第一次国共合作时期的"党治"实践与华南区域社会研究

项目职责:

主要负责为客户提供一手/二手房咨询、租赁买卖等相关业务的全程代理服务 2.