

个人简历

姓 名	危翠	性 别	男
年 龄	97		
电 话	15704114862	籍 贯	安徽省巢湖市
毕业学院	北京电子科技职业学院	毕业专业	基础医学
邮 箱	jbaw7b3@163.net	学 历	大专

工作经历

1996 年 10 月-2017 年 10 月 **中国电建集团** **部门：研发部**

工作职责：

1、严格按照 GSP 管理要求经营药品；2、对门店经营业绩负责；3、负责药品陈列、卖场管理、库存管理、会员管理、营销活动的落实等；4、按期对门店的营业员进行业务知识培训，新人带教等；5、完成上级领导安排的其他任务及总部下达的各项指令。

2003 年 02 月-2010 年 02 月 **上海高左实业有限公司** **部门：研发部**

工作职责：

1.负责申报各种统计报表、各类财务报告的编制工作和纳税申报；2.负责记录各类发票的去向、各类票据的整理、归类及保管；3.审核处理公司的原始单据和办理日常的会计业务；4.领导交办的其他工作。

2001.07-2010.10 **南京万荣园林实业有限公司** **部门：研发部**

工作职责：

1.负责线下产品运营、团队运营和企业运营工作；2.根据经理下发的任务，制定营销推广计划，负责区域产品推广，了解产品订单系统，完成各项基层运营管理工作指标；3.根据市场产品的推广状况调整经营策略，并向经理及时提出可行性建议；二、

项目经历

项目名称：习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究 2005 年 01 月-2012 年 03 月

项目内容：1、协助销售经理开展各类销售及销售管理工作；2、协助/陪同销售经理开拓大客户，并做好客户关系维护；3、负责客户的订单管理，包括订单计划、发货、回款等跟进工作；4、及时协调和处理客户需求。

项目名称：岭南文化融入大学生思想政治教育研究 1990/12-2019/06

项目内容：1、带领销售团队达成公司下达的销售业绩指标；2、与分公司当地监管金融机构保持良好的关系；3、公司重要商户和产品的拓展维护；

项目名称：量子信息技术的认识论研究 1990.02-2016.06

项目内容：1、根据公司制定的全国标准化教学方案进行备课，接收学员并了解该学员的情况，制定相应授课计划；2、熟悉各级别课程的教学进度，高效满足所有教学需求，保质保量的完成校区安排的教学任务，帮助学员顺利通过等级考试；3、通过微

信群向学员家长反馈每节课的学习情况，按要求完成家长会及学习成果汇报等工作；4、定期参加老师培训与教研活动，并提出有效的教学建议；5、遵守员工手册及教师管理手册；6、完成校区制定的各项经营指标，协助课程顾问安排学员试听体验并促成签单，提高教学服务质量，增加学院续单率；7、配合公司完成其他工作。

项目名称：当代物理学中的超验认识研究1996年06月-2012年07月

项目内容：1、维护并推行公司业务发展的绩效考核体系，负责将绩效考核流程进行规范；2、负责追踪考核数据并核算其结果；3、分析绩效考核结果，并制订相关改进方案；4、负责公司年终绩效考评；5、根据公司现有编制及新项目需求，完成年度招聘计划；6、负责公司间接人员招聘工作；7、完成主管交办的其他事项。

个人技能

全国计算机等级考试	二级计算机证
数据库简单维护	软件开发工程师证

教育背景

学校	专业	学习时间
北京电子科技职业学院	基础医学	2001.07-2005.07
北京社会管理职业学院	工业工程	2008.08-2012.08
北京中医药大学	中西医结合	2002.01-2006.01

自我评价

- 1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
- 2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
- 3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力