

教育背景

2013.06 -- 2017.06

北京科技职业学院

博士学位

工作经历

2001/06-2014/10

郑州有门文化传播有限公司

财务副部长

1、登记收集资料，整理文件表格；2、辅助就业指导老师为鹏程学员推荐工作；3、发布招聘信息，与鹏程学员互动；4、对接好企业，为鹏程学员推荐心仪工作到面到岗服务。

2006/08-2016/09

广州贝壳科技服务有限公司

销售代表

1、负责根据审单人员制作的单证，准确无误的且符合逻辑地录入单证；2、负责进口货物的报关、报检及转关、退运等单证的审核，打单，对单，申报，打印并整理资料；3、打印正式的报关单和报告并整理报关单证；4、完成岗位职责内的报关报检系统的所有打单工作；5、完成上级安排的其他事宜。

项目经历

1991/06-2018/10

项目介绍：“两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

项目内容：

1.跟进、确定结果目标,进行管理评审。2.负责组织开展公司目标结果工作，对各部门及目标结果工作进行检查、考核与督促改进。3.协助公司领导提出公司制度建设规划，并具体组织实施，确保公司制度体系的完整性。4.负责公司各类会议活动的组织策划以及相关会务工作 5.负责公司重点工作督办、完成领导交办的其他任务。

1998.11-2013.11

项目介绍：深圳市罗湖区发展研究

项目内容：

1、负责公司电商品牌 IP 运营规划，制定和实施内容营销策略及执行；2、负责品牌 IP 打造与运营工作，制定品牌 IP 的推广策略方案，安排执行；3、通过线上线下渠道、媒体、网络平台、市场活动等方式进行品牌打造和推广；4、参与 IP 全流程孵化，协同内容、媒体、市场、衍生、合作等资源；5、根据电商行业特点和产品特色，撰写活动方案、宣传推广文案及其它营销文案。

2002.05-2010.04

项目介绍：技术与工程中的模型研究

项目内容：

1、负责开拓所负责区域新销售市场，完成销售目标；2、负责客户问题的收集、反馈并解决，敏锐捕捉服务机器人在行业的潜在需求和应用；3、负责所属区域内合作客户的关系维护，提高客户单产；4、按照公司要求进行产品推广相关的各种市场活动；

项蓓淑

意向岗位：前端开发

出生日期：1985.12

籍贯：新疆省石河子市

工作年限：3 年

电话：15808465366

邮箱：8tnswrui@yahoo.com

兴趣爱好

编程、看电影、音乐

2005.03-2015.03

项目介绍：“两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

项目内容：

1、负责 1 对 1 授课，以及试卷出题、批改工作；2、针对学生学习情况，对其进行个性化的课程讲授；3、平时与本学科组内的教师进行教研活动，教学研究，集中备课；4、及时向班主任及家长反映学生学习情况。