

简历



个人信息

姓名
云璧芝

出生年月
1943 年 07 月

籍贯
山西省朔州市

政治面貌
无党派民主人士

户籍
安徽省合肥市

电话
15704148241

Email
6a2mqu@live.com

个人技能

吃饭喝茶

教育背景

2003.06-2007.06	中国音乐学院	工商管理	硕士学位
2013.02-2017.02	北京京北职业技术学院	矿业	硕士学位
2001.07-2005.07	首都经济贸易大学	地质	学士学位

工作经历

2006.08-2012.11	河南快点动力环保工程有限公司	会计（双休+五险一金）
-----------------	----------------	-------------

工作内容：

1、负责协助上级领导监督和管理基层员工相关数据的统计和分析；2、负责员工关系团队各类周报、月报的制作；3、负责公司HR相关制度解答及政策咨询；收集员工心声，建立和谐的劳资关系；4、负责劳动合同模版修订、劳动合同签订管理规范修订、劳动合同签订规范化监督，劳动合同续签、终止、解除等情况的提醒、监督、管控；5、负责员工档案管理细则修订、员工档案归档监督、SAP系统监督及维护、员工档案保存、调阅及销毁等6、协助上级完成分公司员工关系审核、指导工作；7、协助上级完成下属团队员工工作审核及指导工作。

2006.02-2014.11	东电电子有限公司	材料安全工程师
-----------------	----------	---------

工作内容：

1、针对销售流程客户触点内容规划需求，输出行业、产品、竞品等营销相关内容；2、深度挖掘合作客户的痛点需求，能够结合产品实际运营情况，通过调查访谈等手段输出深度报道和客户案例；3、负责公司产品活动的宣传报道、PR稿件的撰写输出；4、领导交办的其他工作。

项目经验

1992.11-2018.07	习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究
-----------------	------------------------

项目职责：

1. 负责公司工业润滑油产品及相关工业品在南通地区的销售及推广（如果您有意向，我们可以往你理想的区域发展）2. 积极开拓新客户建立并维护于客户的合作关系，完成公司指定的销售目标（合理的目标可以和公司一起参与制定）3. 及时了解客户动态及需求，进行有效的跟踪，做好售前，售后技术指导及服务（技术服务会有人手把手的给予支持。）4. 有推广和维护客户协调客户的能力，熟悉客户的服务流程，善于口头表达及沟通（如果您是零基础，只要您肯学，我愿意培养）

1999/04-2011/09	歌舞艺术中岭南文化元素的开发创新研究
-----------------	--------------------

项目职责:

- 1、负责前厅部的管理工作，熟知前厅服务设施的功能，处于完好状态。
- 2、进行有关的市场计划分析制定部门工作计划，完成工作报告。
- 3、督导下属部门主管，委派工作任务，明确岗位责任，随时调整工作部署。
- 4、保持良好的客际关系，能独立有效地处理投诉。
- 5、组织好员工的培训工作，完成上级领导的工作安排。

1996.10-2010.09

广州新移民文化认同与城市归属感研究

项目职责:

- 1、维护店面形象，做好客户接待服务；
- 2、完成商品来货验收、上架、每月盘点；
- 3、按照公司规定的销售流程接待顾客；
- 4、按照店长分配的销售指标完成工作任务；
- 5、客户信息登记，分类，定期追踪，做好售后服务；
- 6、完成店长安排的其他工作。

2009/11-2019/09

南疆学前双语教育的现状与教师专业发展研究

项目职责:

1. 负责公司采购工作，根据部门的具体需要提出采购计划；采购计划经领导审批后，负责组织实施，并监控采购的具体过程；
3. 负责大批采购商品的谈判，负责采购合同的签订；
4. 对于招标采购，需组织招标工作，评估管理供应商；
5. 在规定时间内完成采购任务，并尽量减少开支；
6. 负责采购相关审批、合同、付款等事务。

