

柏良中

意向岗位：前端开发

出生日期：1969.07

籍贯：新疆省阿克苏市

工作年限：3 年

电话：13406491354

邮箱：jmt04@0355.net

兴趣爱好

编程、看电影、音乐

教育背景

2002.05 -- 2006.05	中国劳动关系学院	学士学位
2006.09 -- 2010.09	北京培黎职业学院	博士学位

工作经历

2001.11-2012.06 咸宁联合水务有限公司 行政助理/行政专员

1. 主要负责讲授青少年编程课程（scratch）；2. 按照公司制定的教学计划，高质量完成教学任务；3. 负责班级日常管理和维护工作；4. 负责学生辅导和教学答疑等工作；5. 参与优化和创新教学课程体系；我

1997.02-2017.06 林德叉车有限公司 市场主管

1、通过市场调研，给渠道部、市场中心以及营销中心制定市场拓展案提供信息依据；2、结合服务处现状，协助渠道经理细化营业部确定的市场经营模式以及渠道架构；3、对服务处产品进行渠道拓展；4、渠道资源管理；5、掌务通资源使用。

2002/02-2014/08 四川蜀天源人力资源管理有限公司 渠道专员

1、编制生产计划，安排生产任务单的下达，并跟进生产计划的执行情况；2、协调处理生产异常情况，确保生产任务按时完成，产品按期出货；3、负责对管辖下的供应商产品生产进度、质量异常、货期管理、库存管理及货款结算等工作进行综合管理；4、每月需对有效的生产数据作出整理及统计，做出每月的数据分析报告，以便发现问题并对问题点进行分析及改善。5、根据实际生产需要，不定期检查生产现场，发现问题及时纠正，避免出现偏差；6、协助仓库实际信息系统数据的录入、填写和传递，相关单证、报表的整理和归档；7、做好仓库原物料、成品及促销物料的出入库工作，定期核对仓库数据并实地盘点，保证帐实相符，检查监督出、入库手续；8、完成上级交办的其他工作。

项目经历

1991.02-2019.05

项目介绍：习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究

项目内容：

专业、热忱的服务，独到的审美，消除客户“选择恐惧”，协助客户挑选精美的照片。

1998/05-2016/09

项目介绍：当代技术的认识论研究

项目内容：

1. 执行招聘发布、招聘岗位的简历筛选、面试通知、面试接待、面试评估等环节；2. 组织相关部门人员完成复试工作，确保面试工作的及时开展及考核结果符合岗位要求；3. 负责各类招聘数据的统计及分析；4. 调查公司所需人才的外部人力资源存量及分布状况，并进行有效分析 5. 对招聘渠道实施规划、开发、维护、拓展，确保招聘渠道能有效满足公司的用人需求 6. 负责建立公司人才储备库，做好简历管理与信息保密工作

1991.10-2012.09

项目介绍：“一国两制”视阈下港澳社会心态比较研究

项目内容：

1、负责考勤、薪酬核算工作；2、掌握同行业薪酬动态，提出薪酬调整建议方案；3、日常绩效考核跟进及统计性工作等工作；4、跟进各部门绩效面谈及绩效改进的实施，跟进考核申诉的处理。