

## 个人简历

姓 名	俞娴	性 别	女
年 龄	21		
电 话	13006087982	籍 贯	甘肃省兰州市
毕业学院	北京教育学院	毕业专业	法学
邮 箱	yumr05lh@263.net	学 历	高中

## 工作经历

**2009 年 06 月-2012 年 09 月**      **恒大人寿保险有限公司四川分公司**      **部门：研发部**

### 工作职责：

1、负责会所的接待服务工作。2、负责会所的用餐预约安排。3、负责用餐登记、采购登记、出入库登记。4、负责维护会所环境干净整洁、物品摆放整齐有序。

**2008 年 05 月-2011 年 09 月**      **广州市时代邻里邦网络科技有限公司**      **部门：研发部**

### 工作职责：

学习和掌握公司的产品知识；通过各平台聊天工具及时回复客户的信息，确保回复率 99%；很清楚的知道店内在售商品知识，能耐心并准确有效的解答客户的疑问，推荐合适的产品给客户，促成客户下单；及时提醒顾客并备注其特殊要求，并与发货部门及时沟通说明，避免发错；积极主动的与客户沟通，注意使用礼貌用语，详细了解客户需求，为其建议是否合适或者更换其它产品；处理好相关售后的衔接与解释工作，不与客户发生冲突，不搪塞推脱，设身处地为客户着想，及时帮助客户处理问题；处理不了的售后问题，做好售后订单的登记，转交给客服主管；领导安排的其它工作。

**2003 年 05 月-2012 年 09 月**      **河南元丰科技网络股份有限公司**      **部门：研发部**

### 工作职责：

1.通过各种方式挖掘客户需求，开拓客户，负责企业管理软件销售工作；2.负责商务谈判、签订合同等工作；3.负责售前沟通、协调工作，深度挖掘客户核心需求；4.收集市场及客户反馈，及时与技术部沟通衔接；5.根据公司销售策略，完成公司制定的销售指标。

**1992.07-2010.02**      **杭州智见科技有限公司**      **部门：研发部**

### 工作职责：

1.财务制度建设 1) 制订公司财务管理、会计核算、会计监督、预算管理、审计监察等制度和工作程序；2) 执行国家有关财务法律、法规、方针、政策和制度，保障公司合法经营。2.融资管理 1) 根据公司的经营要求，筹集企业运营所需资金，满足公司战略发展的资金需求，审批公司重大资金流向；2) 依照公司对资金的需求，疏通融资渠道，维护与金融机构的良好关系，满足公司在经营运作中的资金需求。3.财务工作管理 1) 负责公司日常财务管理、会计核算、会计监督、成本管理、预算管理、审计监察等工作。4.财务监控 1) 负责对公司日常资金运作进行监控；2) 按照公司规定的权限对公司各部门的各项预算、费用进化进行审批；3) 监督财务

计划的执行情况，控制各项费用的使用。5.财务分析与预测 1) 负责对公司经营状况进行阶段性的财务分析与财务预测，并提出财务改进方案；2) 负责向公司提交财务分析及预测报告，为公司经营决策提出合理化建议、意见。6.负责部门内人员的管理、考核，监督其各项业务工作。7.负责公司 IPO 上市的各项规范及方案的实施。

项目经历

项目名称：深圳市光明新区企业劳资关系情况调查与对策研究

1997 年 10 月-2014 年 11 月

项目内容：1、负责客户每月税控盘反写、以及税控盘保管和出入库登记；2、根据主管安排协助客户解决税盘问题；3、协助客户处理客户企业发票等相关事宜并根据客户情况统计开票记录，保管好相关物品，并进行相关登记 4、协助会计做好每月单据等收集、装订及整理工作 5、协助财务申报税、代理记账；6、协助办理公司变更、注销、设立 7、其他财务类协助工作 8、只招聘\*\*\*。

个人技能

全国计算机等级考试

二级计算机证

数据库简单维护

软件开发工程师证

教育背景

学校	专业	学习时间
北京教育学院	法学	2002.12-2006.12
北京邮电大学世纪学院	海洋科学	2003.08-2007.08

自我评价

1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力