

PERSONAL RESUME

雷磊鸣



13905722419



w1f3aw@126.com



广东省云浮市

广东省云浮市 / 1962.05 / 2 年工作经验 /



教育背景

2012.07-2016.07	对外经济贸易大学	民族学
2010.11-2014.11	中华女子学院	外国语言文学



工作经历

2002/11-2017/06	浙江博采传媒有限公司	环卫副主任
-----------------	------------	-------

熟练操作冲洗车或垃圾车，完成作业要求。作业车辆的日常保养工作完成上级交代的其它工作。



工作经历

1993 年 03 月-2012 年 11 月	汕头市合创电器有限公司	电商美工
-------------------------	-------------	------

1、负责公司品牌整体建设、维护及提升品牌形象和价值；2、负责公司平台日常推广工作，如广告、新闻、活动及各类制作物的实施、平台的日常更新维护及相应文字工作；利用各种网络资源、网络媒介推广公司产品及品牌、提高公司的网络曝光度和知名度、公司产品、服务的知名度和美誉度；3、制定年度、季度的市场计划，包括产品推广策略，品牌建设策略，具体方案和预算，并负责在公司产品推广贯彻市场计划，负责组织，指导并实施；4、根据平台消费者消费数据报告，第三方跟踪报告，以及其他市场信息，进行针对市场竞争的分析，发现市场机会，提出以提高市场竞争力为目的的有关产品开发，销售拓展以及推广的行动建议；5、根据公司战略发展目标，基于公司平台及产品特性，统筹策划并执行有创意性、有目的性的线上及线下营销活动的方案；6、负责组织公司内部讨论和推进行动方案的实施，如参与产品、促销、推广等营销策略的研究。



工作经历

2002.12-2015.07

云南南天电子信息产业股份有限公司成都分公司

会计

1) 按公司规章制度处理公司资金收支事宜。2) 保管并正确使用公司支票、收据等财务票据。3) 保管公司现金、确保公司资金安全。4) 制作资金报表。5) 整理、装订、保管会计凭证、会计帐簿、会计报表和财务文件等资料。6) 月底核对与银行的往来账,将银行存款和现金当月的借、贷方发生额和月末余额与会计总账核对相符,提交银行存款余额调节表。7) 协助、配合主管做好其他各项工作



工作经历

2003.12-2017.10

波克科技股份有限公司

结构工程师/结构设计

1.负责分析市场趋势及销量趋势,进行需求预测,制定采购计划和订单,确保周转合理,防范滞销 2.负责供应商日常事务接洽,并确保订单按时交付 3.负责采购新开发供应商的后续维护 4.负责和供应商对账付款结算 5.配合采购主管做好供应商合同签订、质量控制、成本优化等工作任职资格;1.大专以上学历,有1年以上流通行业采购经验,文具、日百、3C等优先;2.有对接工厂做过生产计划,或者有过电商行业需求预测经验的优先 3.具备一定的抗压能力和谈判能力,善于内外部沟通 4.熟练使用EXCEL、PPT、WORD等办公软件,对数据有较强敏感性及分析能力。



项目经历

1992/04-2011/03

珠三角最低工资标准的执行、影响与对策研究

1、依照梅赛德斯-奔驰标准,接受钣金专家指导,完成钣金维修及功能测试;2、准确地完成维修工单上记述的工作,并完成解体、组装流程,包括测试及调整工作;3、向服务顾问沟通报告车辆状况,以协助维修报价和确定工作范围;4、向服务顾问建议可行的保修手段,跟进及与保修员进行沟通;5、对所有的工作进行清晰地记录,确保所有工作的精确完成时间;6、如果需要进行附加工作、或无需进行维修工单上所列工作、或无法在约定时间前完成维修工作,及时与服务顾问沟通协商;7、确保维修过程的专业文件的安全;8、根据需要对车辆进行路试,或与诊断技师进行适当沟通;9、定期参加钣金相关的培训,提高自身技能。

1994.09-2010.08

社会主义协商民主体系中的政党协商机制建设研究

1、按照公司核算管理规定，负责公司各种核算和其他业务的记账工作 2、根据公司会计制度规定，认真准确录入各类明细账，做到账证相符，发现问题及时更正。3、编制每月财务报表并发送给上级领导 4、填制记账凭证同，进行账务处理 5、完成领导交办的其他工作。



自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。