

简历



个人信息

姓名
毛昭飘

出生年月
2008/10

籍贯
青海省德令海市

政治面貌
中国民主同盟盟员

户籍
青海省德令海市

电话
15601918971

Email
phwlg22@aol.com

个人技能

吃饭喝茶

教育背景

2003.11-2007.11 北京政法职业学院 民族学 博士学位

工作经历

2000.10-2015.04 深圳市乐有家控股集团有限公司 建筑机电工程师

工作内容:

1、负责 CNC 设备的安全操作; 2、负责装夹、定位、拆卸、测量、确认等 CNC 加工过程; 3、负责机床、工具、刀具的维护、保管与保养; 4、负责机床周边 5S 相关工作; 5、其他领导交予任务。任职资格 1、中专以上学历; 2、机械类专业; 3、2 年以上 CNC 操作经验; 4、精通一种 CNC 操作系统; 5、心态积极向上, 良好的团队服务意识。

1994/07-2015/12 陕西卡尔汽车维修服务连锁有限公司 区域销售经理

工作内容:

1. 熟悉了解有关绿化工程行业的相关信息; 2. 负责各项目工程材料费用人工成本核算工作; 3. 工程收款、开票结算数据核对工作; 4. 负责工程预支款的后续核对跟踪工作, 及时与项目部沟通, 了解工程完工进度情况; 5. 每月在软件中做项目结算报表、项目成本等报表提交领导审核; 6. 做好相关项目工程原始单据的存档保管工作。7. 账务工作与申报。8. 承办财务部的打印和复印等零散工作, 完成领导交办的其他工作。9. 工商事宜。

2007/04-2014/06 优联检测服务有限公司 电气自动化工程师

工作内容:

1、监管公司应收、应付账款; 2、负责公司费用核算、成本管理, 进行成本预测、控制、分析; 3、收集适用本公司的税收政策, 并及时应用到会计工作中; 4、各项税务事项办理、熟悉各项税种申报, 发票开具; 5、负责各部门费用预算组织、编制工作; 6、准确无误编制会计凭证; 7、负责凭证的装订及保管, 整理会计记录资料, 管理会计档案; 8、完成上级交办的其他财务工作任务。

1995/05-2017/04 昌硕电子有限公司 机械工程师

工作内容:

1、负责客服部与其他部门之间的协调、沟通工作; 2、处理顾客投诉或医疗纠纷, 负责投诉客人的接待及服务; 3、负责受理市场部客户预约登记, 并根据预约项目对客户进行分流, 对接相关项目负责人; 4、客户预约信息的审核, 分析, 并将客户信息在客户就诊前与美学设计部医生进行成交方案; 5、负责组织完成院内客群的重复开发, 客情维护, 重大营销活动客人邀约工作; 6、部门岗位标准及岗位流程完善。

项目经验

1999.10-2012.09

新岭南文化的内涵及发展对策研究

项目职责：

1. 主要负责 BPM 企业流程平台的设计、开发编码工作；2. 基于公司的 BPM 产品设计，根据需求，进行应用的实现；3. 对 BPM 企业流程平台开发技术进行研究，根据开发过程中的体验对产品提出改进建议。4. 负责撰写 BPM 企业流程平台相关的技术文档；


