

江言诚

毕业院校：首都联合职工大学

学 历：大专

年 龄：62 岁

政治面貌：中国共产党预备党员

性 别：女

籍 贯：香港省香港市

联系电话：15906806827

邮 箱：is4ekr54@163.net

工作经验

1997/08-2010/09

广州思彼德商品信息咨询有限公司

会计（双休+五险一金）

工作内容:

1、带领团队完成业绩目标；2、负责制定电销管理制度及服务标准；3、负责电销人员的培训、指导及日常管理；4、组织电销工作的复盘并输出报告；5、挖掘客户需求并提出产品、销售策略改进意见

教育经历

时 间	学 校	学 位	专 业
2009.05-2013.05	首都联合职工大学	博士学位	材料

项目经验

1992.10-2017.11

“两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

项目内容:

1、接待顾客的咨询，了解顾客的需求并达成销售；2、负责做好货品销售记录、盘点、账目核对等工作；3、完成商品的来货验收、上架陈列摆放、补货、退货、防损等日常营业工作；4、做好所负责区域的卫生清洁工作；5、后期培训后须会加工及验光；6、完成上级领导交办的其他任务。

2005 年 01 月-2019 年 09 月

新媒体视阈下中国特色社会主义意识形态话语权建构

项目内容:

1.负责门店管理工作，达成公司下达的销售指标；2.负责专柜商品及相关物料的订货、补货、上货、退货、维护、调配、

换货等工作；3.负责门店销售业绩跟进以及排班等报表制作；5.负责客户管理和维护，以及反馈顾客建议，落实顾客回访制度和会员制度；6.负责团队建设，管理，激励团队出更高的业绩，并培养有潜力的后备人才；7.完成公司、上级交办的其他工作和配合门店同事的相关工作；

2004 年 08 月-2019 年 06 月

马克思主义与量子力学的主体性问题研究

项目内容:

1、集团总部课件编写、通用类及产品类；2、负责区域培训员的日常工作沟通跟进、培训师的辅导；3、有一定的零售店铺管理经验，对店铺数据类的指标敏感，有分析力；4、有企业文化培训经验，构建团队文化及团队凝聚力。

1993/09-2016/07

技术风险的伦理评估与社会治理研究

项目内容:

1、定期整理、汇总搜集的信息，整体认识和了解市场行情；2、关注国内外相关产品的研发、生产动态；3、根据公司产品自身的性质，结合市场动态需求，收集产品信息以支持相关部门工作；4、文档管理，保证各类数据资料、文件和文档准确、完整、齐全；5、完成上级领导交办的其他事宜。