

## 个人简历

姓 名	凤月	性 别	女
年 龄	31		
电 话	13508721241	籍 贯	广西省南宁市
毕业学院	北京建筑大学	毕业专业	中药学
邮 箱	s0vd4cr@126.com	学 历	高中

## 工作经历

**2007.08-2016.07**                      **长沙湘野户外运动有限公司**                      **部门：研发部**

### 工作职责：

1、负责电话邀约家长参加中心的公开课；2、通过标准化流程及话术向家长展示能动英语培训的特色（能力培训）；3、完成团队业绩目标，定期总结、分享工作经验与工作心得；4、借助企业平台学习行业前途沿理论知识、并将其运用到工作中。在能动英语，我们需要这

**1996.08-2013.05**                      **熊猫精酿酒业有限公司**                      **部门：研发部**

### 工作职责：

1、负责公司各项财务管理制度的制定经总经理批准后跟踪实施；2、负责公司资金运作、管理及对外投融资业务的财务支持及项目跟进；3、负责公司日常财务核算及税务申报等工作；4、依据报销及付款管理规定审核费用报销及付款申请；5、负责统计应收账款并协助业务部门及时催收；6、负责定期向总经理汇报公司财务状况并提出合理化建议；7、负责对外审计、工商、银行等相关协调工作；8、领导交办的其他工作。

## 项目经历

项目名称：华南敌后抗日根据地经济建设研究                      2003/05-2019/03

项目内容：1、负责公司领导及商务接待用车；2、负责行政部指派的公司外勤事务的办理工作；3、负责车辆日常使用管理、日常养护、保险维修及费用控制；4、负责仓库日常货品的验收、入库、码放、保管、盘点、对账等工作；5、负责仓库日常货品的拣选、复核；定期核对数据并实地盘点；6、服从部门领导的调配，能够妥善完成领导交办的其他事务。

项目名称：信息化条件下宣传思想工作研究                      2004.01-2014.10

项目内容：1、按设计人员提供的“装配图”的产品名称、型号、规格、专用工具，标准件等，做好装配前准备；2、严格按照“装配工艺”，进行产品的装配，及时向设计人员反馈装配中的问题,对影响质量,进度的重大问题及时向车间负责人汇报，装配好后通知相关人员进行装配认可,确保装配质量；3、负责现场 5S 管理，确保装配场地整洁、有序，对工装进行定期清洁工作,保证安全生产；4、负责做好设备、工具的保养工作。职位

## 个人技能

全国计算机等级考试	二级计算机证
数据库简单维护	软件开发工程师证

## 教育背景

学校	专业	学习时间
北京建筑大学	中药学	2004.03-2008.03
清华大学	物流管理与工程	2014.12-2018.12
北方工业大学	工业工程	2003.04-2007.04

自我评价

1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力