

# PERSONAL RESUME

汤巧馥



13505735955



sc3hiw4q@gmail.com



深圳市

深圳市 / 1980.03 / 2 年工作经验 /



## 教育背景

2006.02-2010.02

北方工业大学

马克思主义理论

2005.10-2009.10

首钢工学院

金融学



## 工作经历

1994/12-2012/04

四川尚投集团有限责任公司

分公司总经理

1、为学生提供专业、高质量的教学服务，安排学生课程；2、帮助学生提高学习兴趣，养成良好的学习方法及习惯；3、与学生和家长保持良好、长期的合作关系；4、参加学科教研活动，努力提高教研水平，为公司提供高质量的教学资源/教案；5、不断学习提高业务水平；6、为人师表、身正为范、具有良好的教师职业操守；7、完成上级交办的其他工作。



## 工作经历

2000 年 08 月-2011 年

东莞市乐有家房产经纪有限公司金龙路分

客服专员 2

07 月

公司

1、使用界面编辑器进行高还原度拼接；2、使用美术编辑器（场景/特效）对交互流程相关的效果进行制作，对界面最终实现的结构功能逻辑有明确认知；3、根据项目情况，制定拼接规范，统一制作逻辑和结构。



## 项目经历

2006 年 05 月-2011 年 01 月

### 我国最低工资制度的落实状况及其影响研究

1.负责公司贷款产品的营业数据分析及损益分析；2.负责新产品的市场调研及开发；3.负责跟韩国总部汇报的会议资料准备及报告；4.领导安排的其他事情.

2000 年 01 月-2012 年 10 月

### 歌舞艺术中岭南文化元素的开发创新研究

1、负责品牌 VI 视觉优化升级；2、负责品牌宣传画册、产品画册等的宣传物料设计；3、负责品牌传推广活动线上与线下视觉设计工作；4、负责品牌应用物料设计与制作对接；5、参与项目讨论，制定草图与创意概念进行具体设计构想和表现；6、对项目负责，有计划性地工作，合理分配时间，完成公司或者上级安排的工作；

1998.06-2011.06

### 大数据时代我国社会公德治理的运行机制研究

1、负责公司业务合同等文件资料的管理、归类、整理、建档和保管；2、负责各类销售业务指标的月度、季度、年度统计报表和报告的制作、编写；3、负责收集、整理、归纳市场行情，提出分析报告；4、协助业务部经理做好电话来访工作；5、协助业务部经理做好部门内务、各种内部会议的记录等工作。

2007.11-2019.02

### 高校思想政治工作的薄弱环节及其对策研究

负责系统集成项目工程的硬件部分施工或监管（施工组织、方案整理、进度计划、设备调试、验收培训等）；



### 自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。  
良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。  
良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。