

PERSONAL RESUME

郎栋涛



13906362616



uis22@msn.com



天津市

天津市 / 1971.12 / 2 年工作经验 /



教育背景

2001.02-2005.02

北京青年政治学院

水产



工作经历

1998 年 03 月-2014 年

昆明恒隆广场

机电工程师

09 月

1、负责军工行业的销售工作；2、负责客户关系的拓展，挖掘客户的潜在需求，开拓市场，发展客户；3、参与招投标工作；4、负责客户关系维护，对行业客户进行开拓和维护，完成销售目标；5、配合市场相关活动安排。



工作经历

1999.08-2018.12

深圳市八号酒店管理有限公司

售后服务经理

1、负责军工行业的销售工作；2、负责客户关系的拓展，挖掘客户的潜在需求，开拓市场，发展客户；3、参与招投标工作；4、负责客户关系维护，对行业客户进行开拓和维护，完成销售目标；5、配合市场相关活动安排。



工作经历

1996 年 09 月-2010 年

广州奇炫贸易有限公司

企划专员

05 月

1、维护现有客户关系，开发新客户，关注市场信息，拓展市场；2、配合业务经理要求，按照业务流程操作，按期完成销售指标；3、完成公司下达的任务指标及上级交办的其他事项。



项目经历

2004.01-2012.09

广州新岭南文化中心重点研究

1. 负责分公司台账制作、管理; 2. 及时将客户资料归档保存; 3. 协助客户经理签约及贷后相关事宜; 4. 负责办公用品、文具、劳保福利用品的采购、登记和发放工作; 5. 负责总部及分公司租房合同管理及房租、水电费用等结算; 6. 招聘、入离职办理及社保公积金购买等人事相关工作; 7. 完成分公司负责人交办的其他工作任务。

2001 年 04 月-2018 年 06 月

“一国两制”视阈下港澳社会心态比较研究

1、建立和完善公司的会计核算制度和财务管理体系。2、负责公司成本和项目的核算工作。制定和实施成本控制措施, 进行成本费用预算、计划、控制、核算、分析和考核, 结算总建筑成本、工程及工地费用、各成本费用项目明细划分。3、负责及时、准确编制开发成本、在建工程及其有关明细报表, 对各工程、项目及时进行统计、分析, 及时向公司领导提出合理化建议。4、负责公司的税金计算、申报及缴纳, 及时了解掌握财政、税务动态、熟悉国家财税相关法律、法规和国家会计准则以及相关的财务、税务、审计及合同法规、政策。5、完成公司领导交办的其他任务。任职资格 1、会计或财务管理类专业; 2、三-四年以上全盘财会工作经验; 3、具有 3-5 年以上环保及建筑公司工作经验者优先; 4、精通账务处理, 熟练使用财务软件, 熟练操作 EXCEL、WORD 等办公软件, 熟悉银行业务和报税流程。

2009.01-2016.08

当代物理学中的超验认识研究

1、保质、保量及时完成下达的各项生产任务; 2、负责全自动化学发光免疫分析仪、自动配液系统的使用及日常维护; 3、负责化学发光试剂的调试、检测工作; 4、承担实验方案设计及试剂性能评估工作; 5、负责实验室日常管理。

2009.07-2013.02

充分利用高校资源推进党内法规制度建设研究

1、负责费用类单据审核、编制记账凭证。并根据审核无误的记账凭证汇总, 登记总账。2、负责管理所核算应收款项账务、应付账款处理及欠款清收。做好记账、结账和对账工作。3、负责无形资产业务、员工社保核算, 货币资金、其他往来款项的核对。4、月底负责结转各项期间费用及损益类凭证, 并据以登账。5、编制各种会计报表, 编写会计报表附注, 进行财务报表分析并上报高层管理人员。6、为工商、税务、银行、会计事务所等审计工作提供各明细账情况表及相关审计资料。7、完成上级领导交办的其他工作。



自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。