方宏



15501378520

▶ 个人优势

对待工作认真严谨,能吃苦耐劳,尽职尽责,对待工作有耐心,勇于挑战新事物,可以独立负责一个项目的完整设计,相信天道酬勤,一直在不断地学习新知识提升自己。

▍期望职位

UI设计师 海口 面议 其他行业

工作经历

宁波科尔维特照明有限公司

城市经理 1996/11-2010/07

内容: 1、负责统筹武汉分公司的本地化行政管理,包括架构、制度流程、团队考核等。2、负责公司下属校区的扩租、选址、装修、入住等工程。3、负责武汉分公司行政运营、基建预算、费用的管控、分摊、数据分析等。4、负责整个公司的综合运维、固资、采购等,包括,保洁、安保、绿植、维修、物业、消防、仓储、各类印刷品、部门业务活动支持、各类投诉处理,固资、采购等;5、负责公司 OA 及知识库的供应商招标,项目跟进,平台搭建。6、负责制定本部门工作计划,编制年度行政/人事预算并加以控制;7、负责部分外联工作,妥善处理各种对外事务;8、负责公司各项证照的日常管理,定期或按要求进行变更、更新。

瑞庭网络技术有限公司-安居客

销售代表/业务专员 1995.02-2010.08

内容: 1.协助制订完善、组织实施公司人力资源管理有关规章制度和工作流程; 2.负责员工考勤管理,协助办理员工休假、请假手续; 3.负责合同、协议及各类行政文档管理,及时更新人员管理信息表; 4.负责办理员工入职及转正、调动、离职、合同续签等异动手续; 5.负责工资核算、工资单发放; 6.负责年底财务审计人事表单制作; 7.负责操作社保公积金转入、封存等; 8.负责员工各类人事相关问题的答疑。

焕醒科技有限公司

储备干部 1994.08-2016.04

内容: 1.按检验要求与标准对产品进行抽样或 100%检验,按检验结果填写检验报告 2.了解掌握产品品质标准与检验要求,对缺陷品做出正确的判定 3.按要求维护现场 554.针对检验异常现象及时反馈现场管理人员

中国南玻集团股份有限公司

会计培训师

1990年08月-2014年02月

内容: 1、负责智慧工地安防监控系统、门禁系统、通讯网络(计算机网络、网络服务器)系统、人员定位及塔 吊监控等的方案编制。2、负责智慧工地安监设备安装的现场组织协调,积极做好与现场各方人员的协调、沟通 工作。3、负责设备的选型、安装、调试和后期运行维护,辅助采购部门采购设备。4、负责组织完成现场验收 和现场资料的整理等工作。

| 项目经历

广州新移民文化认同与城市归属感研究

UI 设计师

2006年02月-2013年10月

描述: 1.负责洽谈拓展高校与教育合作、招生业务,维护与学校及合作单位的良好合作关系; 2.了解客户需求,负责与客户谈判、签订合作协议等工作; 3.负责辖区宣传推广、活动组织,广告、讲座、公开课、学习成果展等活动的策划和执行,完成销售任务; 4.管理市场推广相关工作,挖掘潜在市场,收集、整理辖区市场信息和竞争对手动态反馈分析; 5.完成上级领导安排的其他工作。

信息化条件下宣传思想工作研究

UI 设计师 1999/04-2011/10

描述: 1、负责公司产品的销售及推广,2、利用自媒体,微信,网络,QQ,电话等已有渠道发布公司以及相关的产品信息,3、接受客户咨询,了解客户需求,维护老客户渠道,4、公司提供资源,通过网络或熟悉途径开拓新客户,5、负责做好销售货款的回收工作,6、有自媒体销售经验优先。7.有农业自动化设备推广工作经验者优先。

"两个走在前列"的历史意蕴与实现路径研究

UI 设计师 2009.09-2013.06

描述: 1.负责药物制剂产品立项、处方工艺筛选优化、小试的生产优化。2.负责整个项目的全面协调、协调督促原料、分析、制剂各组工作进度,并与公司业务相关部门的及时沟通,确保项目顺利开展。3.负责项目制剂原始记录的书写。4.负责按照研究任务计划书的要求组织实施具体试验方案,完成处方开发、工艺开发、中试放大、工艺验证、生产转移等。5.负责制剂实验室设备的定期保养维护。6.起草、修订和说明标准操作工艺,并确保遵守。7.完成公司及领导安排的其他任务。

我国最低工资制度的落实状况及其影响研究

UI 设计师 1990. 12-2016. 12

描述: 1.负责协助公司污水处理厂、站机电、电气、自控系统方面的运营事宜,提供技术支持,提出合理化建议。负完成员工的自控培训工作。2.负责完成新建项目电气自控方面的方案和图纸审核、配合完成自控方面的调试、参与项目验收。3.协助设计和采购部门对电气设备购买进行选型确定。4.对于交付业主运营的项目提供后续的技术支持。

教育经历

中国音乐学院

生物科学 | 硕士学位

2001.09-2005.09