

# 朱宁晓

电话：13107550504    出生年月：1963.09    户口:上海市

## 教育背景

2005.02-2009.02	北京交通运输职业学院	学士学位	自然保护与环境生态
2004.06-2008.06	中国矿业大学（北京）	学士学位	历史学

## 工作经历

2007/02-2016/03	光景生物科技(苏州)有限公司	项目助理
-----------------	----------------	------

**工作内容:**

1、对公司经销或代理的医疗设备产品目前市场状况进行调查及分析，包括但不限于了解公司经销或代理的医疗设备产品的市场动向、产品销售趋势、各类竞争产品情况、告警产品采购价偏高信息；2、根据市场调研结果，负责与境外供货商方联系，努力降低公司经销或代理的医疗设备产品采购成本，反馈并解决相关产品的投诉意见；3、就公司即将取得经销或代理权的新产品进行上市前的调研；4、解答各区域经理就公司现有各项医疗设备产品提出的相关问题，汇总对公司现有各项医疗设备产品的临床投诉;5、筹备、组织相关学术研讨会议、高峰论坛;6、不定期组织经销商和业务人员做公司现有各项医疗设备产品及新产品介绍及使用培训；7、跟踪、回访重点病例，收集医学病例、分析、归纳和总结。

2007/07-2018/06	豪克集团有限公司	置业顾问
-----------------	----------	------

**工作内容:**

1、按 ISO 要求完成品控室原材料、成品检测并做好各项记录；2、负责实验室的设备维护保养；3、品控室内部的 6S 工作；4、完成上司安排的其他工作

## 项目经历

2004 年 12 月-2019 年 02 月	新中国成立以来政党协商历史进程与基本经验研究
-------------------------	------------------------

**项目描述:**

1.负责公司宣传册、产品宣传网页、产品宣传册、海报、产品图片以及微信文章配图等的制作和设计 2.负责公司相关活动专题的策划与负责活动专题页面的设计 3.可以在上级的指导下完成公司网站、微信公众号等其他新媒体平台的文案策划、软文撰写、排版等工作 4.负责公司内外 PPT、礼品等市场工具的宣传、组织工作。5.负责公司展厅、展品，外部展厅、样品的布置及管理工作 6.完成上级交办的其他工作

2009.11-2018.08	马克思主义与量子力学的主体性问题研究
-----------------	--------------------

**项目描述:**

1、完成区域内重点市场跟进维护，并在空白市场积极开发新渠道；2、实施公司销售计划和方案，确保完成公司下达的各项工作指标；3、对区域内代理商进行维护、协同拜访，收集市场相关信息，并向大区经理汇报；4、完成区域内代理商的培训与市场宣教活动；5、协助代理商做好市场推广和重点医院临床拜访工作；6、服从上级管理，配合各部门经理完成公司其他各项工作。

1996 年 05 月-2012  
年 12 月

新媒体视阈下中国特色社会主义意识形态话语权建构研究

项目描述:

1、负责按项目总计划审查及设定机电工程施工进度计划，并监督、控制进度计划的落实；2、负责对项目现场工程质量进行有效的管理和控制；3、负责现场机电及施工各关联方的管理和协调，通过有效的技术和管理协调及时解决施工中出现各种问题，以确保机电施工进度及质量；4、负责现场机电施工中环境、安全和卫生标准的管理，保证现场安全、卫生和环保标准满足要求。

1995 年 08 月-2010  
年 03 月

珠三角最低工资标准的执行、影响与对策研究

项目描述:

1.负责工程项目概预算编制；2.根据合同及进度负责工程项目资金费用的初审及申请；3.负责根据各类签证费用要求办理符合合同约定的变更签证手续；4.参与合同招标、评标和谈判工作。

个人技能

- 1.吃饭
- 2.喝茶

自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。