

# 简历



## 个人信息

姓名

汤坚哲

出生年月

1942/03

籍贯

河南省安阳市

政治面貌

中国民主促进会会员

户籍

江苏省淮安市

电话

15800230500

Email

sc1ff@0355.net

## 个人技能

吃饭喝茶

## 教育背景

2010.03-2014.03

清华大学

经济学

硕士学位

## 工作经历

1999/02-2018/02

广州数驰信息科技有限公司

企业大学前台

### 工作内容:

1、负责终端培训会、招商会、订货会的组织、策划及主持；2、负责公司关于产品路演、销售技巧、心态管理、企业文化等 3、可独立开发培训课程，编制销售教案。

1998.01-2017.07

青岛元诺润泽商务咨询有限公司

软件销售

### 工作内容:

1. 了解公司 ERP 项目与技术部对接；2. 搜集、分析市场相关信息，掌握最新动态，开展增值业务产品运营和客户关系维护；3. 并及时总结和提交建议，整理平台产品功能的优化建议，定期优化平台产品各模块内容，并收集反馈客户需求；4. 负责公司各项目 ERP 对接与实施并跟进项目的推进，负责监控并维护日常风险控制，确保项目的顺利进行；

2006/12-2015/09

上海晓筑教育科技有限公司

设备管理专员

### 工作内容:

1、根据销售订单及生产状况安排每日的生产计划。2、根据生产进度及时对生产计划进行调整并进行监控。3、负责生产计划落实、跟踪，协调、解决生产中出现的问题。4、进行生产协调、物料协调、发运协调，确保生产计划的顺利完成。

2008/03-2018/04

首汽租赁有限责任公司

检验组长

### 工作内容:

1, 通过为客户提供培训、定期和紧急的服务以及销售示范, 实现现有餐饮客户的销售增长; 2, 了解客户的食品安全需求, 作为高端清洁卫生流程及计划方面的专家, 为客户定制解决方案; 3, 安装、维修和维护客户的机器设备, 利用该项服务加强与客户的关系。

## 项目经验

1991/08-2017/02

我国最低工资制度的落实状况及其影响研究

### 项目职责:

1、深入理解所负责团队的业务进展和人力资源现状，完成人员招聘工作，提高人员效率及组织效率；2、能够有意识的通过管理工具或人力资源工具对组织进行诊断，帮助管理者做好人员管理工作，及时发现问

题、解决问题；3、推动业务人才发展通道建设并优化，通过人才盘点、关键人才培养、接班人计划等方式为组织选拔、培养和保留人才；4、通过有效的方式调动和组织资源，帮助员工提升专业能力，满足业务需求；5、赋能于业务加强公司文化价值观的传播和落地，建立沟通渠道，成为员工与团队管理者、员工与公司的沟通纽带、意见建议的反馈对象；

1995/11-2016/03

当代物理学中的超验认识研究

**项目职责：**

1. 管理供应商开发搭建会员在线管理运营平台（服务号及小程序），并管理相关预算 2. 设计会员服务运营流程，建立和维护会员分级管理及增值服务体系，开展会员运营与管理工作 3. 管理新会员招募推广项目，跨部门对接医务团队，开展院内院外新会员获客工作，并进行项目获客效果跟踪分析 4. 根据各产品线与推广项目，开发并维护与医疗垂直平台/患者社群合作，完成新会员获客与转化目标 5. 管理外呼中心，建立有效的线上线下会员回访管理系统，并分析会员信息及消费行为数据 6. 策划、运作各类线上线下会员活动，提升会员转化率与忠诚度

1990.07-2010.04

马克思主义哲学与量子力学的主体性问题研究

**项目职责：**

1. 负责接待前来咨询的客户；2. 负责处理订单售后；3. 订单的审核与发货；4. 库存核对及处理；任职要求 1. 大专以上学历，有 1 年以上经验并有从事公考教师类淘宝客服类岗位优先 2. 熟练使用 MicrosoftOffice、思维导图等软件 3. 具备较强的学习能力，能与时俱进，不断提高自己 4. 具备良好的表达和沟通能力，能够准确表述自己的想法 5. 具备较强的逻辑思维能力，能够独立思考和分析问题 6. 具有一定的销售技巧 7. 有过淘宝/天猫客服者优先

