

舒顺

意向岗位：前端开发

出生日期：1987.04

籍贯：贵州省黔南布依族苗族自治州

治州市

工作年限：3 年

电话：15300207120

邮箱：5186ao5b@sohu.com

兴趣爱好

编程、看电影、音乐

教育背景

2001.03 -- 2005.03	北京农业职业学院	硕士学位
2000.07 -- 2004.07	北京印刷学院	博士学位

工作经历

2003.09-2015.03北京贝威通石油科技有限公司沈阳分公司 出差专员

1.完成开发实验室 LIMS 系统的新功能模块，独立地设计、开发、实现和测试关键应用系统；2.将作为团队骨干理解业务问题、分析系统需求并编写需求规范；3.有能力对一个应用模块或子系统进行架构设计；4.系统核心部分代码编写，疑难问题的解决；5.对现存或未来系统进行宏观的思考，规划形成统一的框架、平台或组件；6.能为团队引入创新的技术、创新的解决方案，用创新的思路解决问题。

2001/06-2015/02ATCHAIN 上海艺巢信息技术有限公司 企划专员

1、保质、保量及时完成下达的各项生产任务；2、负责全自动化学发光免疫分析仪、自动配液系统的使用及日常维护；3、负责化学发光试剂的调试、检测工作；4、承担实验方案设计工作及试剂性能评估工作；5、负责实验室日常管理。

2002.03-2017.05 深华建设股份有限公司 诚聘出纳兼行政

1、行政相关的日常事宜；2、负责人事、行政管理各项流程的制定和完善，根据公司的工作需要，拟定公司新的制度；3、负责公司薪酬、绩效体系的设计、制定和实施工作；4、负责离职人员的面谈，为改善公司人事、行政管理提供建议；5、负责员工转正、晋升、调岗、调薪、合同续签等相关工作的推进；6、负责员工活动的组织、安排以及协调工作；7、负责做好公司各项接待工作，为公司发展提供后勤保障；8、负责召集公司人员展开各项会议，做好会议记录，根据需要撰写会议纪要，并跟踪、检查、督促会议决议的贯彻实施；9、完成领导临时交办的其他相关工作；

1993.03-2014.02 湖南亚源商业管理有限公司 财务经理

1.负责维护和开发基础招聘渠道、招聘宣传材料的设计和制作、发布、管理招聘信息、简历筛选；2.负责招聘数据的汇总及报表制作；3.负责安排应聘人员面试工作，面试结果跟进、复试安排等；4.负责招聘渠道及效果的评估，分析各岗位招聘周期与报告。

项目经历

1990.05-2017.10

项目介绍：我国最低工资制度的落实状况及其影响研究

项目内容：

1、负责后台系统的研发，及时解决项目涉及到的问题；2、参与系统需求分析与设计，负责完成业务代码编写。

