

姓名	韩江博		
性别	男	出生日期	1988. 11
民族	汉族	联系电话	13904390683
籍贯	安徽省黄山市	邮箱	zw5bm841@126. com
教育背景			
毕业时间： 2001. 03 - 2005. 03		毕业学校： 中国石油大学（北京）	
学历/学位： 博士研究生 /博士学位		专业： 财政学	
毕业时间： 2014. 08 - 2018. 08		毕业学校： 南开大学	
学历/学位： 博士研究生 /博士学位		专业： 管理科学与工程	
毕业时间： 2012. 07 - 2016. 07		毕业学校： 中央党校继续教育学院	
学历/学位： 博士研究生 /硕士学位		专业： 水产	
工作经验			
时间： 1991. 01-2012. 09			
公司： 东莞市德孚科技有限公司 部门： 研发部 职位： 运营计划主管			
1、协助上级制定并完善公司薪酬管理制度，不断优化薪酬管理流程；2、负责公司每月薪酬核算、员工社保公积金缴纳；3、薪酬工资的数据分析及预算；4、根据公司标准，制作离职员工的离职结算清单；5、完成上级交办的其它工作事项，并及时向上级汇报。			
时间： 1990/07-2011/09			
公司： 广州力赛计量检测有限公司 部门： 研发部 职位： 省区经理			
1、协调资源实施对案场的风险防范工作，协助处理客户投诉和突发事件；2、负责销售案场售楼处设备管理，界面卫生管理；3、巡查售楼处大厅内工作人员在岗状态，盯岗督促 4、VIP 接待工作			
时间： 1993. 07-2010. 04			
公司： 中智(福建)科技有限公司 部门： 研发部 职位： 人力资源专员			
1、根据上级主管分配的工作，完成满足产品设计功能要求的电路部分的电子原理图及 PCB 研发设计；2、根据产品需求，完成嵌入式系统底层驱动开发，以及相关检测信号处理，完成设计目标；3、完成电路样品的焊接、测试和分析改进；4、根据仪器以及电路设计需要选择适当的电子器件和模块。5、电子实验室装备的使用和日常维护。6、与生产相关的电子相关技术支持。7、根据市场上产品问题反馈，对现有产品故障、指标进行维护、升级、改进提升；			

项目经验

1992.08-2018.09 理论研究

1、根据职位需求和人力资源主管安排从各招聘渠道进行简历的初步筛选、电话沟通，确认候选人基本情况并安排面试，面试结束后汇总整理面试人员信息并整理简历库；2、负责日常办公用品采购、发放、登记管理，办公室设备管理，对各部门提供相关支持；3、保证公司所需物资的充足（如水、纸、设备、耗材及报销单据表格等）及费用结算；4、做好来电咨询工作，重要事项认真记录并传达给相关人员；5、接受人资、行政主管工作安排并协助同事做好其他工作。

证书情况

- 1、全国计算机二级(C 语言)
- 2、大学英语 4 级（CET4）
- 3、信息安全工程师（软考中级）
- 4、电子商务设计师（软考中级）
- 5、软件设计师（软考中级）

自我评价

本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。