

蓝磊江

电话：13801874000 出生年月：1966.09 户口:浙江省湖州市

教育背景

2007.07-2011.07	北京政法职业学院	学士学位	哲学
2007.08-2011.08	北京医药集团职工大学	博士学位	材料

工作经历

1991/03-2014/03 广州积特企业管理咨询有限公司 电子工程师-青岛

工作内容:
1、报销单、费用单审核工作；2、会计凭证及其他文档的装订工作；3、日常银行柜面业务；4、领导安排的其他工作。

项目经历

1993 年 02 月-2013 年 11 月 习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究

项目描述:
1、负责组织参加公司的宣传活动，向潜在客户介绍公司的活动信息；2、在指定活动地点发放相关资料、收集问卷和顾客资料，确保良好的市场回馈率；3、免费向顾客提供内部学习资料和公司礼品，推广公司的品牌和形象；4、支持市场部门的其他宣传活动。

2001 年 09 月-2015 年 04 月 第一次国共合作时期的“党治”实践与华南区域社会研究

项目描述:
1、负责开发、挖掘潜在客户，维护发展现有客户；2、根据公司计划完成指定的销售目标；3、建立、完善客户销售档案；4、按要求完成销售计划及销售进度表。

2009/10-2010/11 “两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

项目描述:
1.负责通过淘宝旺旺客服工具，进行网上销售工作；2.负责处理订货信息，处理客户要求，并记录；3.负责天猫系统订单管理，处理好订单开单和审核的工作；4.做好顾客的售中咨询解答，快递单号的跟踪等；5.负责处理日常的退换货，倾听顾客的抱怨，解决好顾客在购买中出现的各种不满；6.处理好店铺的中差评，提升客户满意度，提高店铺的好评率；7.处理好各种投诉及维权，维护好新老顾客对店铺的支持；8.完成领导交办的其他工作。

个人技能

1.吃饭

2.喝茶

自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。