

简历



个人信息

姓名

郝玲娣

出生年月

2003 年 10 月

籍贯

湖北省十堰市

政治面貌

中国农工民主党党员

户籍

青海省格尔木市

电话

13705898861

Email

hgflssd@hotmail.com

个人技能

吃饭喝茶

教育背景

2013.07-2017.07

对外经济贸易大学

动物医学

硕士学位

工作经历

1991/07-2014/01

万宝盛华企业管理咨询有限公司

HRBP

工作内容:

1、依据公司发展战略组织编制财务预算及考核；2、负责日常费用、付款申请的财务复审，确保各项财务事项按公司制度执行；2、负责公司应付账款、应付账款的账务处理，并形成与客户及供应商的有效对账，以及公司内部关联交易的处理；3、负责固定资产、存货的监督管理，和各部门沟通有效的管理方案，及时与公司管理层反馈相关情况，以保证公司各项资产的安全完整；4、负责各类公司外部及内部的财务报表及财务分析工作；5、负责税务、统计、内外审计、银行融资的接洽及相关工作配合；6、负责公司生产成本的核算，生产效率及生产报废的控制；7、负责公司财务系统的有效运作，形成与公司采购、销售、物流、生产等部门的有效沟通；8、督促、检查、指导并考核团队员工；

1991.10-2013.08

苏州澜睿自动化科技有限公司

应用运维工程师

工作内容:

1. 跟踪研究 IARC、REACH 等权威机构化学品毒性研究进展和法规更新，编写专项报告；2. 化学品毒性分析调研，整理，文档编辑，编写科普文章，对外进行专业信息发布；3. 研究世界各国装饰装修材料有毒有害物质检测方法，比较不同标准的差异，指导实验室对比实验，编写对比报告；4. 对比分析装饰装修材料产品配方，生产工艺，以环保性能标准对不同配方和生产工艺进行评价，编制技术指南；5. 审核供应商提供的化学品技术资料并将其版本转为为公司内部受控版本。

项目经验

1999.08-2018.07

习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究

项目职责:

1. 负责公司宣传册、产品宣传单页、产品宣传册、海报、产品图片以及微信文章配图等的制作和设计 2. 负责公司相关活动专题的策划与负责活动专题页面的设计 3. 可以在上级的指导下完成公司网站、微信公众号等其他新媒体平台的文案策划、软文撰写、排版等工作 4. 负责公司内外 PPT、礼品等市场工具的宣传、组织工作。5. 负责公司展厅、展品，外部展厅、样品的布置及管理工作 6. 完成上级交办的其他工作

2005.09-2014.11

“两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

项目职责:

1. 负责机电产品、机械线路连接及零部件的开发设计；2. 负责治具、夹具以及设备的开发设计；3. 设计相应的电子原理图以及线路板图；4. 绘制产品装配图及零部件图；5. 指导技术和技术员完成夹具以及设备的装配调试、试产，编写操作规程；6. 向维修人员讲解机械原理及修理要领；

1993.08-2012.08

社会主义协商民主体系中的政党协商机制建设研究

项目职责：

1. 对儿童健康状况进行检测，给儿童建立健康档案；2. 根据儿童的检测结果及体征情况，进行分析评估，给予个性化膳食营养、运动指导及健康促进干预方案；3. 解答家长关于儿童营养健康问题的提问，提供有关儿童营养健康方面的建议；4. 负责儿童营养知识教程的编写和培训；5. 完成公司领导安排的工作，及配合公司各部门的相关业务；

