

## 个人简历

姓 名	闵涛亨	性 别	女
年 龄	20		
电 话	15008649083	籍 贯	辽宁省盘锦市
毕业学院	北京邮电大学世纪学院	毕业专业	外国语言文学
邮 箱	0dxhd@yahoo.com	学 历	高中

## 工作经历

1995.05-2014.02

好家网络科技有限公司

部门：研发部

工作职责：

1.负责公司各系统的日常维护、操作培训指导工作；2.负责处理系统日常使用过程中发现的问题，以及对接软件服务商及时解决问题；3.保障系统稳定运行，及时反馈系统存在的问题并提出解决方案；4.对接业务部门提出的需求，组织软件公司进行需求实施；5.负责系统用户手册的维护，技术问题的记录，跟踪和反馈；6.具有一定的网络与设备管理能力，能快速处理日常简单的电脑、打印机故障。7.完成领导布置的其它相关工作。

## 项目经历

项目名称：“两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究

2007.10-2016.11

项目内容：主要负责为客户提供一手/二手房咨询、租赁买卖等相关业务的全程代理服务 2.

项目名称：马克思哲学与量子力学的主体性问题研究

2008 年 06 月-2010 年 12 月

项目内容：1、高层管理职位，协助决策层制定公司发展战略，负责其功能领域内短期及长期的公司决策和战略，对公司中长期目标的达成提出关键性建议 2、负责教学教研线全面的人事管理工作，参与教学教研会议，了解学校、培训机构架构及团队发展、业务开展情况，从 HR 角度给出支持及建议，优化组织及流程；3、搭建适应公司发展需要的人力资源管理体系（包括招聘配置、绩效管理、薪酬福利、员工关系等）和智能办公体系，并负责管理、执行、监督和完善。4、根据公司的战略规划，拟定年度及月度招聘计划，负责公司整体定岗、定编工作。全面负责员工招聘工作；搭建并不断完善公司招聘渠道。5、根据公司的业务及规划，协助建立完善的外联机构沟通机制，协调内外公共关系，负责跟政府对口部门和有关社会团体、机构联络工作，为公司的发展制造良好的内外环境。6、深入了解公司业务经营需求，对公司经营有自己的洞察，主导建立有效的绩效激励机制，充分调动全员工作积极性和创造力；7、负责人才梯队的建设和员工管理工作，为公司输出人才，加强劳资关系的维护，建立顺畅的员工沟通渠道；8、完成领导交办其他工作

项目名称：习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究

1992 年 07 月-2010 年 12 月

项目内容：1.掌握公司产品知识及业务技能，根据公司提供的潜在客户名单，与客户进行正常沟通并邀约客户；2.根据市场营销计划，完成部门绩效指标；3.工作积极主动，能够在压力环境下有效地完成任务；4.做好客户信息的更新及维护。

## 个人技能

全国计算机等级考试

二级计算机证

数据库简单维护

软件开发工程师证

教育背景

学校	专业	学习时间
北京邮电大学世纪学院	外国语言文学	2013.12-2017.12
北京市石景山区业余大学	林业工程	2004.12-2008.12
首钢工学院	工商管理	2012.08-2016.08

自我评价

1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力