姓名	皮厚弘		
性别	女	出生日期	1969. 02
民族	汉族	联系电话	15600075541
籍贯	河北省秦皇岛市	邮箱	ext2yeyp@yahoo.com

教育背景

毕业时间: 2009.02 - 2013.02 **毕业学校:** 北京电子科技学院

学历/学位:博士研究生/博士学位 专业:中国语言文学

毕业时间: 2003.06 - 2007.06 **毕业学校:** 首都师范大学科德学院

学历/学位:博士研究生/博士学位 专业:公共管理

工作经验

时间: 2003年10月-2010年04月

公司:上海润律信息科技有限公司 部门:研发部 职位: 董秘

1. 能够根据项目独立完成项目前中后期的踩点、安装、调试工作; 2. 能够解决公司产品在用户现场出现的故障和问题; 3. 对客户进行产品知识培训;

时间: 2006.06-2014.09

公司: 常州金方圆新材料有限公司 部门: 研发部 职位: 市场运营策划

1、根据年度指标制定部门开发规划,业绩预估及执行、月度/季度完成度追踪;2、负责维系现有批发客户关系,定期与合作客户进行沟通,完成补货及收款,建立良好的长期合作关系,完成批发销售业绩;3、开拓新的潜在客户,拓展品牌分销渠道,建立新客户档案;4、组织统筹买手订货会,完成展销业绩。展会前规划拟定策略、展会后整理采购订单、后期追踪跟单及每季销售整理总结;5、公司品牌活动的策划参与执行。

时间: 1996.05-2010.02

公司: 上海睿中实业股份公司 部门: 研发部 职位: 自动化销售

- 1、收集、跟踪、汇总国家及行业相关法律、法规与新政策; 2、根据项目申报要求,准备项目申报材料;
- 3、公司申报项目进度追踪执行、汇报与验收工作;

项目经验

1996/03-2012/04 技术风险的伦理评估与社会治理研究

1. 主要通过电商平台客户的接待; 2. 与客户建立良好的联系, 熟悉及挖掘客户的需求; 3. 下单排货, 跟进进度安排发货; 4. 商品优化, 售前售后服务、退款、投诉等纠纷处理。

1994年07月-2019年12月

当代技术的认识论研究

1、负责部门安排的工程绘图工作(如消防图、地坪图等); 2、负责与集团总部的提案图绘制工作及总部、分部会议纪要; 3、负责现场图纸复核,现场初期勘场工作; 4、部门主管安排的统筹工作;

1995/02-2017/06

当代物理学中的超验认识研究

1、协助人力资源部经理建立和完善公司的员工关系管理体系,各项人事管理制度的执行与更新; 2、负责人力资源相关文件资料和数据的管理和更新; 3、办理员工入职、离职、调任、升职等手续; 4、管理人事档案,组织审核档案,清理与销毁工作; 5、组织受理员工投诉和公司内部劳资纠纷,完善内部沟通渠道;协同人力资源部经理和法律顾问处理劳动争议; 6、负责全面推动公司文化系统的建设工作,策划各类公司文化活动,丰富员工生活,提升员工满意度和敬业度,建立员工与公司之前的和谐关系。7、协助招聘、薪酬、社保公积金等工作的开展; 8、负责部门日常采购、发放、登记管理,办公室设备管理; 9、完成上级安排的其他任务。

证书情况

- 1、全国计算机二级(C语言)
- 2、大学英语 4 级 (CET4)
- 3、信息安全工程师(软考中级)
- 4、电子商务设计师(软考中级)
- 5、软件设计师(软考中级)

自我评价

本人对工作持积极认真的态度,责任心强,为人诚恳、细心、稳重,有良好的团队精神,能快速适应工作环境,并能在实际工作中不断学习,不断提高自身的能力与综合素质,不断完善自己,做好本职工作。