

滕筠兰

MOBILE : 15905932892

E-MAIL: m4b57@163.com

Address:山西省朔州市



个人信息

民族: 汉

籍贯: 山西省朔州市

性别: 女

年龄: 45

教育经历

2014.06-2018.06

北京联合大学

工商管理

学士学位

主要经历

Project Experience

工作经历:

1994/04-2018/09

南宁市金梦博识教育科技有限公司

企划专员

工作内容:

1.充分分析客户职位需求,制定人才寻访计划;2.运用各种招聘渠道,针对目标公司定向深挖,推荐合适候选人并跟进完整招聘流程;3.拓展目标行业人脉圈,与客户及候选人建立良好关系;4.关注医药行业发展动向,了解企业战略和人力资源规划;5.完成公司要求的各项业绩指标。

工作经历:

2007 年 12 月-2017 年

上海康业建筑装饰工程有限公司

俄语劳务老师

06 月

工作内容:

1.负责游戏界面设计,制作,更新工作;2.负责游戏界面设计和图标设计;3.负责其他部分绘制工作;4.负责游戏中 LOGO,字体,宣传相关内容的制作与更新;

工作经历:

2009.01-2016.12

重庆璞润控股有限公司

财务主管

工作内容:

1、负责从前期市场调研到产品立项、策划到新品上市的开发及跟踪工作;2、及时洞察市场动态,对行业发展趋势、竞品信息、消费者需求进行深度调查;3、新产品开发阶段,结合市场分析,从产品定位角度提出建议方案,参与新品立项;4、在产品研发阶段能够与开发部沟通专业细节问题,同时需要跟部门经理保持沟通,统筹产品进程,及时纠错,跟进产品

进度；5、负责各新产品上市的跟踪及产品的改良升级；6、负责竞争对手产品分析，并作出合理的改进机制。

工作经历：

1992/08-2014/10

重庆迅游科技有限公司

区域销售经理

工作内容：

1、负责财务核算工作（另有核算主管会计），提供每月财务报表、半年报、年报；2、负责日常财务管理工作；3、根据上级要求，制定和完善各项管理制度并监督执行；4、每月提供财务分析报告，提出管理建议；5、妥善安排税务、统计、***等事项；6、合理安排资产管理（如盘点）及工程监督与验收工作；7、根据上级要求准备融资资料；8、督促并协助成本会计做好成本管控工作；9、完成上级交办的其他日常事务。

个人技能

Personal Skills

- 吃饭

个人荣誉

Personal Honor

- 优秀学生干部