

PERSONAL RESUME

皮伊



15600367969



826mk@3721.net



天津市

天津市 / 1968.12 / 2年工作经验 /



教育背景

2004.04-2008.04

北京开放大学

地质学

2013.07-2017.07

北京中医药大学

公安技术



工作经历

1991年12月-2010年

江苏柯菲平医药股份有限公司

网络销售-双休、社保

10月

1、做好消费宾客的迎、送接待工作，接受宾客各种渠道的预定并加以落实；2、礼貌用语，详细做好预订记录；3、了解和收集宾客的建议和意见并及时反馈给上级领导；4、以规范的服务礼节，树立公司品牌优质，文雅的服务形象。



工作经历

2008年06月-2015年

陕西东岭房地产开发有限公司

城市经理

07月

1、负责新柱体结构与开发，模具评审及项目进度跟进；2、负责新的模块技术开发，提升设计水平；3、负责新柱体技术要求、验收标准制定；4、负责现有柱体改进，提升柱体质量；5、负责柱体改进相关变更审核，并提出整改建议和意见。6、负责柱体设计相关资料收集，建立柱体设计开发数据库；7、负责竞品的收集、结构分析，建立竞品结构数据库；



工作经历

2000/03-2010/11

上海洋麟机电材料有限公司

市场主管

1、负责分解区域年度业绩目标，开拓市场；2、根据公司规划，负责经销商客户筛选和引进，并制定相应销售计划；3、日常巡店服务，了解终端门店需求并解决；4、配合所辖区域内的终端活动执行；5、市场信息收集和数据汇合整理。



工作经历

2009/09-2017/06

苏州德启智能科技有限公司

研发工程师

1、负责指定区域中高职院校客户的市场推广，完成公司下达的销售任务；2、负责挖掘客户需求，制定销售计划并主动跟踪；3、负责项目的方案论证、招投标、合同签订和回款；4、负责客户关系维护工作，争取二次销售或客户转介绍；



项目经历

1993 年 08 月-2014 年 01

月

统战部——统战理论研究

1、负责营销数据统计分析，制定营销数据的报表；2、负责销售业绩核算、考勤核算、绩效分数核算；3、负责营销档案收集、检查和归档管理；4、负责领导交办的其他后勤事务；

1993 年 03 月-2012 年 07

月

社会主义协商民主体系中的政党协商机制建设研究

1、负责按项目总计划审查及设定机电工程施工进度计划，并监督、控制进度计划的落实；2、负责对项目现场工程质量进行有效的管理和控制；3、负责现场机电及施工各关联方的管理和协调，通过有效的技术和管理协调及时解决施工中出现的各种问题，以确保机电施工进度及质量；4、负责现场机电施工中环境、安全和卫生标准的管理，保证现场安全、卫生和环保标准满足要求。

1993.04-2011.10

习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究

1、负责跟进落地公司的资源客户，并自主开发新客户,可以独立进行项目初期开拓中期谈判后期项目合同及款项跟进 2、管理维护客户关系以及客户间的长期战略合作计划

1994 年 10 月-2014 年 03

月

习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究

1、接待顾客的咨询，了解顾客的需求并达成销售；2、负责做好货品销售记录、盘点、账目核对等工作；3、完成商品的来货验收、上架陈列摆放、补货、退货、防损等日常营业工作；4、做好所负责区域的卫生清洁工作；5、后期培训后须会加工及验光；6、完成上级领导交办的其他任务。



自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。