

# PERSONAL RESUME

禹先良



15001926520



j2eadfq@yahoo.com



河南省南阳市

河南省南阳市 / 1986.01 / 2 年工作经验 /



## 教育背景

2004.12-2008.12	首钢工学院	经济学
2012.04-2016.04	北京市西城经济科学大学	经济与贸易
2004.03-2008.03	北京市朝阳区职工大学	政治学



## 工作经历

1997.06-2012.07	青岛瑞勤国际货运代理有限公司	生活服务专员/置业顾问
1、能按照制版师打的纸版做衣；2、独立完成成衣的制作；3、制作过程中，记录每道程序及各项数据。		



## 项目经历

2004 年 12 月-2017 年 07 月	信息技术革命与当代认识论研究
1、负责商品摄影创意，主要是服装基础品类“静物创意场景”拍摄；2、熟练使用单反相机及各种灯光布局；必须具备专业的图片拍摄经验，精通各种摄影器材，日常管理拍摄器材以及清洗、维护；3、对色彩、构图、镜头语言有较清晰认识，镜头感好；观察、沟通、动手能力强；触觉灵敏，善于搭配产品道具；4、精通摄影、灯光、布景，能不断研究和优化产品拍摄的出片效果；	
2007/01-2019/09	第一次国共合作时期的“党治”实践与华南区域社会研究

1.制定门店后线工作目标并完成；2.指导和培训门店客服，对其工作进行监督以及考核；3.负责客户贷款期间 GPS 监督和持续跟踪；4.对客户提交的融资资料的合规性、完整性及真实性的审查；5.配合上级完成门店的业绩目标；6.跨部门沟通，处理解决门店日常管理问题；7.监督并改善门店整体运作情况，不断提升员工工作效率和服务质量；8.管理门店的考勤系统，负责对门店人员的考勤监督；9.负责对门店人员的业务数据统计，奖金，绩效和薪资的核算；10.负责门店的工商、税务、社保、公积金及当地行政人事对接事宜；



### 自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。