

# 和达富

电话：13508137407    出生年月：1945.01    户口:山西省吕梁市

## 教育背景

2002.10-2006.10	中国戏曲学院	博士学位	中医学
2003.08-2007.08	中国人民公安大学	博士学位	林学
2006.12-2010.12	北京外国语大学	硕士学位	法学

## 工作经历

1997 年 07 月-2017 年 02 月    华铁传媒集团有限公司    机械设计主管

### 工作内容:

1、根据部门有关资料管理的操作规范，完成日常资料的收集、整理工作，建立健全工程技术档案；2、负责在规定时间内做到文件、图纸、会议纪要等传送、交接、存档，及时完成有关技术资料的归类、整理、汇总以及保管等工作；3、协助部门经理催促各专业工程人员提交工程进度计划。

1992.04-2018.05    深圳大运置业有限公司    人力资源实习生

### 工作内容:

1、负责公司产品国际市场的销售及推广；2、开拓新市场，发展新客户，维护现有客户；3、参加国外展会；4、负责订单管理，监督并执行订单的整个流程，保证货物的顺利进出口；

2000 年 10 月-2014 年 05 月    前程无忧    销售经理

### 工作内容:

1、负责各产品线服务的稳定、高效运行；2、各产品线服务架构评审，并能提出设计，规划建议；3、维护各项服务，持续查找并修复问题，做保障业务稳定运行的幕后英雄；4、及时响应各种故障报警，能够快速解决问题恢复业务；5、积累系系统及应用运维的\*\*\*实践，制定运维规范和策略，并实现文档化；6、通过技术手段进行成本控制及优化，通过工具化及流程提升服务管理效率。

2007 年 10 月-2015 年 12 月    中电投融和融资租赁有限公司    城市经理

### 工作内容:

1、报销单、费用单审核工作；2、会计凭证及其他文档的装订工作；3、日常银行柜面业务；4、领导安排的其他工作。

## 项目经历

1997.03-2019.02

深圳市罗湖区发展研究

**项目描述:**

1.负责洽谈拓展高校与教育合作、招生业务，维护与学校及合作单位的良好合作关系；2.了解客户需求，负责与客户谈判、签订合作协议等工作；3.负责辖区宣传推广、活动组织，广告、讲座、公开课、学习成果展等活动的策划和执行，完成销售任务；4.管理市场推广相关工作，挖掘潜在市场，收集、整理辖区市场信息和竞争对手动态反馈分析；5.完成上级领导安排的其他工作。

2004 年 04 月-2014

时间、技术与科学——技术介入科学的现象学研究

年 10 月

**项目描述:**

1、负责施工项目技术支持；2、负责编制工程项目的工艺、方案、初步设计、施工图设计等；3、负责施工现场的技术指导和运行、调试。4、必须有相应环保项目设计或施工经验。

## 个人技能

1.吃饭

2.喝茶

## 自我评价

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。