姓名	伍 云		
性别	男	出生日期	1971. 06
民族	汉族	联系电话	13301446918
籍贯	山东省济南市	邮箱	v2t4169d@hotmail.com

教育背景

毕业时间: 2010.11 - 2014.11 **毕业学校:** 北京体育职业学院

学历/学位:硕士研究生 /博士学位 **专业:**金融学

工作经验

时间: 2001年04月-2010年10月

公司: 辽宁兴奥电器销售有限公司 部门: 研发部 职位: 运营策划

1、根据公司的发展和各部门的用人需求计划,制定公司人力资源需求计划,并落实人才招聘工作,并为公司正常生产做好人才准备工作; 2、根据实际情况,负责员工劳动合同的签订、变更、终止; 3、按照现行的工资管理制度,依照岗变薪变的原则,做好在岗人员的起薪、停薪、扣发等日常管理工作; 4、对各类人员的职业发展、素质现状和培训需求进行策划、制定员工培训计划和职业发展计划,并组织开展新员工的入职培训、转岗培训、岗位培训,并对培训效果进行评价; 5、负责公司员工的职业鉴定的资格审查、报名、考核和颁证工作; 6、负责公司员工社会保险和住房公积金的办理事宜; 7、根据公司的发展需要,配合领导具体组织实施各类员工绩效考核工作,对当前的绩效考核制度进行评估,提出改进措施等。

时间: 2009.11-2014.12

公司: 江苏华英企业管理股份有限公司 部门: 研发部 职位: JAVA 开发工程师

1. 制定经营目标及执行办法,并组织实施; 2. 负责参与制定本部门的制度、培训计划和考核; 3. 负责售后部工作流程的不断优化; 4. KPI 指标管理; 5. 达成 CSI 满意度指数; 6. 负责业务关联单位的关系处理; 7. 根据厂家、集团及公司要求,负责年度售后计划的拟定与实施; 8. 全面负责售后前台、维修车间、配件部之间的管理和协调工作; 9. 负责制定部门的绩效考核,并予以实施部门费用的控制; 10. 完成上级交办的其他事务。

项目经验

2007年06月-2018年07月

社会组织党建科学化推进广州城乡基层社会治理现代化研

究

1、负责新产品结构的创新与结构设计工作,保证新产品结构的可靠性、新颖性、可生产性; 2、负责新产品开发中各个阶段的评审、试模、试产及量产的组织、协调和跟进工作; 3、负责编写新产品开发过程中各种相关技术文件。

2004. 01-2012. 11

软硬法视域下的廉政党内法规与国家法律衔接协调问题研究

1、负责大学前台工作; 2、会基本电脑操作; 3、会基本登记统计工作(如台账等); 4、会沟通、善协调、能表达、强执行; 5、完成上级领导交给的其它工作。

证书情况

- 1、全国计算机二级(C语言)
- 2、大学英语 4 级 (CET4)
- 3、信息安全工程师(软考中级)
- 4、电子商务设计师(软考中级)
- 5、软件设计师(软考中级)

自我评价

本人对工作持积极认真的态度,责任心强,为人诚恳、细心、稳重,有良好的团队精神,能快速适应工作环境,并能在实际工作中不断学习,不断提高自身的能力与综合素质,不断完善自己,做好本职工作。