

个人简历

姓 名	彭蓓	性 别	男
年 龄	64		
电 话	15200332121	籍 贯	宁夏省吴忠市
毕业学院	北京社会管理职业学院	毕业专业	管理科学与工程
邮 箱	nlp5py6@3721.net	学 历	博士研究生

工作经历

2007/07-2016/05

健帆生物科技集团股份有限公司

部门：研发部

工作职责：

按照产品分类（国内固定压力容器、锅炉、ASME 锅炉及压力容器等），审核原材料质量证明书、入库检验/试验报告等有关质量证明资料及材料标识种植；负责对有问题材料的处理，包括材质证书的审核，以及对供应商和客户的澄清沟通；根据质量控制体系文件及程序要求编制和更新材料管理办法；做好供货商提供的材质证书或材料质量证明文件归档汇总工作；提供产品的合格材料清单。

项目经历

项目名称：珠三角最低工资标准的执行、影响与对策研究

1991/11-2010/10

项目内容：1.负责公司贷款产品的营业数据分析及损益分析；2.负责新产品的市场调研及开发；3.负责跟韩国总部汇报的会议资料准备及报告；4.领导安排的其他事情。

项目名称：中国与印度关系研究

2005/06-2017/08

项目内容：1.负责月度薪酬核算；薪酬、绩效日常答疑并记录，2.负责绩效基础数据收集，统计，审核、核算、分析；3.负责社保公积金日常管理；4. 负责办理员工工伤认定及理赔事宜 5.负责人力成本数据收集，并简单分析；6.协助上级制定薪资方案和相关的制度流程，并组织推动实施，监督执行情况；7、收集行业薪酬福利数据，进行薪酬调查分析，拟定年度薪酬调整方案；7.负责建立薪资、福利档案资料，并及时更新，分类存档，做好定期的维护与管理工作；

项目名称：学术研究

1999.07-2011.01

项目内容：1、负责目标院校渠道的拓展与维护,搭建深入的校企合作关系,建立雇主品牌形象；2、根据校园招聘的目标和计划获取招聘会,并合理地进行招聘会的协调和分配；3、协助解决校园招聘执行过程中的突发情况,保证招聘会到场量;4、负责校园的宜传营销工作,协助对校园信息进行采集梳理;5、招聘会现场协助执行,包括但不限于宣讲,面试等工作,保证招聘会现场效果；6、对渠道投放效率进行不断优化,迭代投放素材进行配置；7、将简历线索下发城市,并跟踪各漏斗和环节转化率,不断优化投放效率和成本。

个人技能

全国计算机等级考试

二级计算机证

数据库简单维护

软件开发工程师证

教育背景

学校	专业	学习时间
北京社会管理职业学院	管理科学与工程	2000.11-2004.11
北京服装学院	戏剧与影视学	2003.10-2007.10
北京市总工会职工大学	机械	2009.07-2013.07

自我评价

1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。
2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。
3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力