

# PERSONAL RESUME

董义俊



15900352970



2vrm62mf@163.net



河北省保定市

河北省保定市 / 1996.02 / 2 年工作经验 /



## 教育背景

2004.12-2008.12

中国农业大学

航空航天



## 工作经历

1997/10-2018/08

杭州雅顾科技有限公司

行政实习生

1、负责商场内所有地面、墙体、门窗、走廊、井盖的保养及维修；2、负责商场内上水、下水、公共管道、阀门的保养与维修；3、负责商场公共设施的维系、改造与更新等工作；4、负责公共设施检查工作，并做好检查维修记录，5、协助主管进行公共设施的接管、验收与移交工作。



## 工作经历

1991/12-2015/08

中国电建集团

人事助理

1、接听服务酒店客人及酒店 IT 的电话，解决客人及酒店 IT 上网过程中遇到的问题；2、在客服管理系统中录入相关服务记录，不断补充和完善知识库中的内容；3、根据知识库内容协助客户解决上网问题，对不能解决问题及时转接给远程技术支持人员；4、服务中使用标准的语言规范，以英语为客户提供服务；5、对服务过程中遇到的新问题，积极和远程技术支持人员进行沟通，快速解决客人问题；6、协助相关部门进行客户满意度调查，定期提供服务报告。



## 工作经历

2001/03-2017/05

安徽瑞美药业有限公司

前台

1、接听电话，接收传真，按要求转接电话或记录信息，确保及时准确。2、对来访客人做好接待、登记、引导工作，及时通知被访人员。3、负责公司快递、信件、包裹的收发工作。4、负

责办公用品的管理及采购。5、负责复印、传真和打印等设备的使用与管理工作，合理使用，降低材料消耗。6、做好会前准备、会议记录和会后内容整理工作。7、做好公司相关资料、档案管理工作。8、日常费用的申请，公司钉钉的维护管理。9、领导交办的其他人事行政工作。



## 项目经历

1990/02-2016/06

依托革命文化厚植广州发展精神底蕴研究

1、协助开展日常招聘工作；2、日常入离转调手续办理；3、完成领导安排的其他工作事项。

2000/04-2018/05

学术研究

1、熟悉市场推广营销模式，有全行业或单行业品牌客户资源（快销、美妆等相关产品等），具有优秀的客户拓展与服务能力；2、负责公司市场服务能力的整合营销，完成业绩指标；3、协调、维护客户关系，保持长期稳定的合作关系；4、善于客户渗透，能够挖掘客户的潜在需求，结合行业经验和公司产品满足客户需求，实现公司销售目标；5、在广告方案卖进、执行和后期回顾、回款等各个环节与客户的团队进行良好的沟通，并跟进双方达成的共识；6、能推进与市场部其他支持部门很好的沟通协调工作。

1996/10-2014/03

当代技术的认识论研究

1.进行短视频策划，包含账号定位策划、内容策划等一系列策划工作 2.进行文案脚本撰写，和拍摄进行沟通交流，确保视频拍摄效果



## 自我评价

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。  
良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。  
良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。