|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 齐珊晓 | | |  |
| 性别 | 女 | 出生日期 | 1961.07 |
| 民族 | 汉族 | 联系电话 | 13701334822 |
| 籍贯 | 广西省玉林市 | 邮箱 | 0l92sr@263.net |
| 教育背景 | | | | |
| 毕业时间： 2002.11 - 2006.11 毕业学校：北京联合大学  学历/学位：大学本科 /学士学位 专业：公安技术 | | | | |
| 毕业时间： 2005.07 - 2009.07 毕业学校：中国社会科学院大学  学历/学位：大学本科 /硕士学位 专业：材料 | | | | |
| 毕业时间： 2003.10 - 2007.10 毕业学校：北京电影学院  学历/学位：大学本科 /博士学位 专业：化工与制药 | | | | |
| 工作经验 | | | | |
| 时间：2006/07-2017/10  公司：北京大地津泰会计师事务所有限公司山东分所 部门：研发部 职位： 前台收银  1.能够独立完成整体软装项目的设计及落地实施；2.把控从方案构思、设计、产品生产工艺、现场交付效果等软装设计业务全流程；3.了解市场，懂客户营销，能够精准地阐述设计理念及卖点，达成签约；4.收集国际前沿软装资讯，组织制作、整理所需设计资料，建立并完善设计素材库。（懂市场营销、擅长民用套系软装产品设计研发的也可面谈） | | | | |
| 项目经验 | | | | |
| 1993/03-2017/03 专题博物馆建设与新岭南文化发展研究  1、有汽车维修行业经验；2、能独立完成美容相关工作（打蜡、抛光、上釉、镀膜、镀晶）；3、有装潢施工经验者优先考虑（贴膜、改装等）；4、有较强的沟通协调能力，有良好的纪律性、团队协助作以及服务创新精神。 | | | | |
| 2003.05-2012.10 理论研究  1.新员工入转调离手续的办理；2.简历的筛选与面试的邀约；3、办公资产，活动物品，办公用品的采购、保管和领用发放，各类行政费用的结算；4、协助整理考勤，文件的撰写，整理；5、其他领导安排的工作。 | | | | |
| 1993年09月-2014年10月 习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究  1、区域业务推广（政府认定糖尿病患者签约）；2、组建团队，可与社区、企业等相关单位建立合作；3、完成相关区域的活动策划及市场活动推广；4、有效完成KPI考核指标；5、配合公司的活动安排。 | | | | |
| 证书情况 | | | | |
| 1、全国计算机二级(C语言)  2、大学英语4级（CET4）  3、信息安全工程师（软考中级）  4、电子商务设计师（软考中级）  5、软件设计师（软考中级） | | | | |
| 自我评价 | | | | |
| 本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。 | | | | |