

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **江眉羽** | | | |  |
| 70岁 | | 男 | | 大学本科 | | 5年经验 |
| 13803508055 | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **个人优势** |

对待工作认真严谨，能吃苦耐劳，尽职尽责，对待工作有耐心，勇于挑战新事物，可以独立负责一个项目的完整设计，相信天道酬勤，一直在不断地学习新知识提升自己。

|  |  |
| --- | --- |
|  | **期望职位** |

UI设计师 海口 面议 其他行业

|  |  |
| --- | --- |
|  | **工作经历** |

|  |  |
| --- | --- |
| 贵州聚智生态建设有限公司 | |
| 工程经理 | 2001年01月-2019年07月 |

**内容：1、负责销售部的招聘，及时满足销售部的用人需求；根据部门的发展战略，分析业务部门人员结构，并给予人员配置优化的合理建议；2、根据公司经营目标，明确销售部与服务部人员绩效考核指标、做好绩效考核实施、评估、反馈、绩效面谈等相关工作；3、根据业务部门的绩效考核结果，进行有效分析，适时改进绩效考核方案；4、负责核算业务部门的绩效、薪酬、成本等报表；5、根据业务部门发展规划，制定年度培训计划，协助培训的组织，落实培训结果；7、负责业务部门的入离职、员工关系等人力资源管理基础工作。**

|  |  |
| --- | --- |
| 广州市腾昶贸易有限公司 | |
| 运营主管 | 2007年01月-2013年08月 |

**内容：1.通过电话、网络、拜访及其它等各种方式挖掘客户需求，开拓客户，负责企业管理软件销售工作；2.负责所有售前咨询工作及客户购买异议、深度挖掘客户核心需求、进行专业的产品功能价值演示、解决客户需求或制定针对性解决方案；3.负责商务谈判、签订合同、收款等工作；4.收集市场及客户反馈，并及时与产品部衔接；5.根据公司销售策略，完成公司制定的销售指标。**

|  |  |
| --- | --- |
| 南京越智丰机电科技有限公司 | |
| 销售行政助理 | 2005.11-2014.03 |

**内容：1、维护并推行公司业务发展的绩效考核体系，负责将绩效考核流程进行规范；2、负责追踪考核数据并核算其结果；3、分析绩效考核结果，并制订相关改进方案；4、负责公司年终绩效考评；5、根据公司现有编制及新项目需求，完成年度招聘计划；6、负责公司间接人员招聘工作；7、完成主管交办的其他事项。**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **项目经历** |

|  |  |
| --- | --- |
| 习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究 | |
| UI设计师 | 1997年07月-2015年05月 |

**描述：1、接受并负责完成自己区域（东南亚或中东）的销售目标；2、完成负责区域客户联络，沟通、拜访、签约、交货、收款；3、完成负责区域的客户信息整理汇总，建立客户资料库；**

|  |  |
| --- | --- |
| 传统家国情怀的价值内涵及其近代转型研究 | |
| UI设计师 | 1999/10-2017/11 |

**描述：1、负责审核并控制基建项目、产品项目、工厂运营相关预算，监督其执行情况；同时监管投资资金使用情况；2、针对基地财务相关业务进行专业分析并给出合理建议，促进降本增效，并不断改进；3、及时有效的审批采购、招标、合同盖章等流程；4、建设团队，制定团队提升计划，有效提升配合效率；5、协调并参与SAP、BPM等系统的搭建工作。**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **教育经历** |

|  |  |
| --- | --- |
| 北京汇佳职业学院 | |
| 核工程 | 硕士学位 | 2003.08—2007.08 |