|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **孟佳惠**   |  |  | | --- | --- | | 毕业院校：北京舞蹈学院 | 学 历：大学本科 | | 年 龄：20岁 | 政治面貌：台湾民主自治同盟盟员 | | 性 别：女 | 籍 贯：海南省海口市 | | 联系电话：15802906506 |  | | 邮 箱：2tyfpi3@hotmail.com |  | |  |

|  |
| --- |
| **工作经验** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2003年05月-2017年10月** | **阳光城集团杭州公司** | **课程规划师** |

**工作内容:**

1.通过电话或者邮件与客户沟通案件要求和进展；2.及时把客户要求反馈给公司相应的外勤人员；3.及时完成并提交案件的英语报告；4.及时向上级经理汇报所负责客户的业务进展；5.必要时协助其它客户负责人共同完成紧急工作任务；6.公司交代的其它工作。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2007年06月-2017年08月** | **深圳市万佳安智能科技有限公司** | **校长** |

**工作内容:**

1、负责来访客户的接待引领及服务工作；2、负责来访客户的展厅相关事务的讲解宣传；3、及时完成领导交付的临时性事务。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1996.11-2019.07** | **天津科力奥尔工程材料技术有限公司** | **主办会计** |

**工作内容:**

1、维护店面形象，做好客户接待服务；2、完成商品来货验收、上架、每月盘点；3、按照公司规定的销售流程接待顾客；4、按照店长分配的销售指标完成工作工作任务；5、客户信息登记，分类，定期追踪，做好售后服务；6、完成店长安排的其他工作。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2003/11-2018/04** | **盛趣信息技术有限公司** | **工行营业部驻点内勤** |

**工作内容:**

1、负责长度几何类计量器具的常规校准及检测工作；2、操作三坐标测量仪、影像测量仪、高精测长仪等设备，从事几何量工程测量；3、负责本专业仪器设备计量新项目的开发及老项目维护；4、对接相关行业发展，为客户提供长度类测量解决方案；5、完成领导交办的其他工作。

|  |
| --- |
| **教育经历** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | **学 校** | **学位** | **专 业** |
| **2002.01-2006.01** | **北京舞蹈学院** | **硕士学位** | **化工与制药** |
| **2012.09-2016.09** | **北京市农工商联合总公司职工大学** | **博士学位** | **天文学** |
| **2007.08-2011.08** | **北京青年政治学院** | **博士学位** | **心理学** |

|  |
| --- |
| **项目经验** |

|  |  |
| --- | --- |
| **2000年12月-2018年02月** | **广州新移民文化认同与城市归属感研究** |

**项目内容:**

1、技术发展、技术改造计划编制；2、参与市调，新品研发；3、产品性能测试；4、负责实验室基础试验数据收集。

|  |  |
| --- | --- |
| **1992/02-2013/07** | **大数据时代我国社会公德治理的运行机制研究** |

**项目内容:**

1.负责批签发数据库的更新和整理并定期进行行业分析；2.跟踪处于临床研究中的疫苗产品的状态；3.维护更新国内疫苗产品的产品信息，包括但不限于包装、说明书、DA、PPT、软文等；4.搜集行业内的分析报告；5.辅助策略分析专员收集国外疫苗产品信息。

|  |  |
| --- | --- |
| **1998.09-2019.01** | **习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究** |

**项目内容:**

1，处理广告文案策划/平面设计师和客户之间的售后沟通协调；2，无销售性质，属文案/平面助理文职类；3，在线与客服沟通、售后等客服工作。