|  |  |
| --- | --- |
| 鲁蓓  意向岗位：前端开发  出生日期：2000.08  籍贯：陕西省汉中市  工作年限：3年  电话：15104624917  邮箱：bkycmcdy@yahoo.com  兴趣爱好  编程、看电影、音乐 | 教育背景  2005.05 -- 2009.05 北京交通大学 硕士学位  2012.07 -- 2016.07 北京京北职业技术学院 硕士学位    工作经历  **1996/03-2010/02 广西保利物业服务有限公司** **品牌策划主管**  1日常财务核算、会计凭证、税务工作的审核；2.按时提供财务报表和相关资料；3.完成部门交办的其他相关工作。  **1992.02-2016.09 郑州有门文化传播有限公司** **自动控制工程师**  1、负责按照标书要求，制作、初步核实、整理标书内容；2、负责制作服务建议书、合同报价单，跟进合同执行进度；3、负责合同首付款催收；4、完成领导安排的其它工作。  **1995.12-2019.08 南京万荣园林实业有限公司** **客村外呼话务员4000**  1、业务主管职位，独立负责工作小组，给下级成员提供指导或支持并监督他们的日常活动；2、协助上级制定和调整人力资源总体规划与年度实施计划；3、协助上级修订公司相关人力资源管理制度；4、传达人力资源管理政策，方向以及实施方法，并收集反馈信息，进行分析；5、监督、指导、执行人力資源管理各模块工作的开展。  **1995/04-2018/12 江阴市暨阳自考辅导中心** **前台导医**  1.负责对学生进行一对一、小班、个性化的教学；2.为学生查缺补漏，帮助学生尽快提高成绩；3.帮助学生提高学习兴趣，养成好的学习方法及习惯；4.主动与学生、家长进行沟通，听取学生、家长反馈意见，不断提高教学服务质量；5.参加学科教研活动，提高教学水平，为公司提供高质量的教学资源/教案；    项目经历  **2003/04-2016/07**  项目介绍：广州新移民文化认同与城市归属感研究  项目内容：  1、负责公司软件产品的推广和销售工作。2、负责企业客户的开发、跟进、签约、跟踪协调等工作。3、跟进运营部计划，完成任务。4、与商务、企划合作制定销售整体解决方案。 |