|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **毛荷** | | |
| 电话：15206906605 | 出生年月：2004.11 | 户口:浙江省舟山市 |
| |  |  | | --- | --- | | **教育背景** |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 2014.07-2018.07 | 北京协和医学院 | 博士学位 | 自动化 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 2008.08-2012.08 | 北京市丰台区职工大学 | 硕士学位 | 医学技术 |      |  |  | | --- | --- | | **工作经历** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1998/12-2018/03 | 特泽帝建筑科技有限公司 | 区域销售经理 |   **工作内容:**  1、按要求对产品出厂付运作最终确认，并进行产品出货前验收；2、负责按照“入库申请单”和“生产计划”的要求，对个性化产品的特殊配置和质量要求进行确认。3、对产品及零配件、备件等装箱过程进行监控和确认。4、对库存已装箱超过6个月以上的产品及零配件、备件等不准出货,并通知责任部门进行处理。5、负责编制检验作业指导书，并根据作业指导书要求培训、监督检验员贯彻执行。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1999年06月-2010年03月 | 重庆拓新控股有限公司 | 机电技师 |   **工作内容:**  1、负责平台程序的开发与维护，与产品经理、设计人员配合完成需求功能构建；2、负责实现用户交互相关网站功能，包括页面、后台、数据库等；3、根据业务变化，不断改善产品的系统架构设计，保证系统的性能、稳定性及可靠性；4、相关技术文档的编写及整理。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1999年07月-2015年05月 | 广州嘉权专利商标事务所有限公司 | 行政专员 |   **工作内容:**  负责公司电商平台的日常维护和更新；处理文案对商品描述信息的整理（特别是主推款），上架布局；能独立运营公司在各线上平台的店铺，能根据公司的销售目标分阶段实行，很好的完成公司的业绩目标；   |  |  | | --- | --- | | **项目经历** |  |  |  |  | | --- | --- | | 2005/04-2010/02 | 新中国成立以来政党协商历史进程与基本经验研究 |   **项目描述:**  1、按要求对产品出厂付运作最终确认，并进行产品出货前验收；2、负责按照“入库申请单”和“生产计划”的要求，对个性化产品的特殊配置和质量要求进行确认。3、对产品及零配件、备件等装箱过程进行监控和确认。4、对库存已装箱超过6个月以上的产品及零配件、备件等不准出货,并通知责任部门进行处理。5、负责编制检验作业指导书，并根据作业指导书要求培训、监督检验员贯彻执行。   |  |  | | --- | --- | | **个人技能** |  |   1.吃饭  2.喝茶   |  |  | | --- | --- | | **自我评价** |  |   本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚；工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳，勇于承受压力，勇于创新；在工作中不断去学习新的知识和理论，并应用于项目中，比较喜欢去学新的技术前沿，积极配合团队开发，遇到问题向同事或网上查找解决办法。在规定的时间内完成所交代的任务。 | | |