|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 褚芬霞 | | |  |
| 性别 | 女 | 出生日期 | 1975.12 |
| 民族 | 汉族 | 联系电话 | 13101023913 |
| 籍贯 | 甘肃省武威市 | 邮箱 | 0rm78ks@0355.net |
| 教育背景 | | | | |
| 毕业时间： 2009.04 - 2013.04 毕业学校：华北电业联合职工大学  学历/学位：高中 /硕士学位 专业：材料 | | | | |
| 毕业时间： 2009.02 - 2013.02 毕业学校：华北电业联合职工大学  学历/学位：高中 /硕士学位 专业：公安技术 | | | | |
| 毕业时间： 2003.07 - 2007.07 毕业学校：中国人民公安大学  学历/学位：高中 /硕士学位 专业：教育学 | | | | |
| 工作经验 | | | | |
| 时间：1990.06-2018.08  公司：嘉凯城集团有限公司 部门：研发部 职位： 高薪招生专员  1、负责售卖各种显示屏及其它液晶显示产品的市场渠道开拓与销售工作，执行并完成公司产品年度销售计划；2、根据公司市场营销战略，提升销售价值，积极完成销售量指标，扩大产品市场占有率；3、与客户保持良好沟通，维持客户关系，实时把握分析客户需求；4、根据公司产品、价格及市场策略，独立报价、合同条款的协商及合同签订等事宜；5、掌握市场价格，定期向公司提供市场分析及预测报告和个人工作汇报；6、维护和开拓新的销售渠道和新客户，自主开发及拓展上下游客户，积极开拓市场渠道；7、维护新老客户关系，保持良好长期的合作关系。 | | | | |
| 时间：1995年05月-2011年03月  公司：广州市腾昶贸易有限公司 部门：研发部 职位： 运营助理  1.主要通过电商平台客户的接待；2.与客户建立良好的联系，熟悉及挖掘客户的需求；3.下单排货，跟进进度安排发货；4.商品优化，售前售后服务、退款、投诉等纠纷处理。 | | | | |
| 项目经验 | | | | |
| 2004年12月-2016年08月 统战部——统战理论研究  1、负责学生的英语教学、教研等方面的工作；2、承担课程的讲授任务，组织课堂讨论；3、负责日常教学，如备课、上课、包括沙龙活动和DEMO课；4、参加在职培训及每周教研会议，提升自身教学技能；5、参加教务等对接会议，与销售和客服等其他部门配合完成中心日常工作；6、与课程顾问、客服等其他部门配合做好续班等工作；7、及时与家长进行家访，对学员的情况进行沟通；8、参加编写、审议新教材和教学参考书，主持或参与教学方法研究；9、完成教学部门主任安排的其他任务； | | | | |
| 2005/05-2019/11 南疆学前双语教育的现状与教师专业发展研究  1、负责物联网云平台、PC应用系统、APP开发，并与传感器产品对接、互联互通，负责产品服务器端的维护及代码开发工作；并对开发的软件质量和进度负责；2、负责产品的NB、Lora、蓝牙、WIFI等无线模块的评估及软件设计和调试；3、完成相关技术文档、生产与测试文档的编写工作；4、负责制定物联网系统测试、性能测试、稳定性测试方案和优化方案；5、负责物联网产品的售前支持、方案编写、产品演示；6、解决集成技术难题，调查与挖掘客户需求，提出有针对性的解决方案；7、制定编写投标文档、项目方案书、行业技术文档；负责招投标过程中组织和技术工作；8.协助嵌入式工程师完成与上位机程序开发、测试，包括相关应用APP开发。 | | | | |
| 2004/09-2016/10 新岭南文化的内涵及发展对策研究  1．执行招聘发布、招聘岗位的简历筛选、面试通知、面试接待、面试评估等环节；2．组织相关部门人员完成复试工作，确保面试工作的及时开展及考核结果符合岗位要求；3．负责各类招聘数据的统计及分析；4．调查公司所需人才的外部人力资源存量及分布状况，并进行有效分析5．对招聘渠道实施规划、开发、维护、拓展，确保招聘渠道能有效满足公司的用人需求6．负责建立公司人才储备库，做好简历管理与信息保密工作 | | | | |
| 证书情况 | | | | |
| 1、全国计算机二级(C语言)  2、大学英语4级（CET4）  3、信息安全工程师（软考中级）  4、电子商务设计师（软考中级）  5、软件设计师（软考中级） | | | | |
| 自我评价 | | | | |
| 本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。 | | | | |