|  |  |
| --- | --- |
| 廉悦  意向岗位：前端开发  出生日期：1988.09  籍贯：青海省德令哈市  工作年限：3年  电话：15308260123  邮箱：i3rtxp@yeah.net  兴趣爱好  编程、看电影、音乐 | 教育背景  2001.01 -- 2005.01 中南海业余大学 学士学位    工作经历  **1991.01-2019.03 重庆迅游科技有限公司** **市场专员**  1.负责撰写公司例会会议纪要及各类通知、通告等文字材料。2.负责组织办公设备、办公用品的采购、领用、维修、盘点等管理工作。3.负责公司领导安排的督办工作、上传下达。4、负责组织重要来宾的接待和相关外联工作。5、负责维护办公秩序、办公环境美化卫生、安全及提供各项后勤保障工作。6、负责公司车辆管理相关工作。7、负责人力资源工作规划，完善、执行人事管理制度及管理流程。8、根据业务发展需求，编制人员招聘计划，组织实施招聘面试工作。9、组织实施人力资源各模块具体工作。10、完成公司领导交办的其他工作。  **1999.02-2013.05 万享供应链管理有限公司** **销售顾问**  1、可创意并执行，控制制作品质。2、会3D建模，有包装设计、平面设计经验优先3、协助项目的设计制作及美术策划。4、与文案共同完成所负责项目之视觉表现，使各项工作在规定期限内顺利进行。  **1996.07-2015.01 云南南天电子信息产业股份有限公司成都分公司** **.NET开发工程师**  电话联系客户业主，网上发布房源信息，跟同事在附近小区拍房子照片和带客户看房成交（无经验者，均可带教）三、薪酬待  **1993.10-2019.06 上海旌烨酒店管理有限公司** **销售经理**  1、完成区域内重点市场跟进维护，并在空白市场积极开发新渠道；2、实施公司销售计划和方案，确保完成公司下达的各项工作指标；3、对区域内代理商进行维护、协同拜访，收集市场相关信息，并向大区经理汇报；4、完成区域内代理商的培训与市场宣教活动；5、协助代理商做好市场推广和重点医院临床拜访工作；6、服从上级管理，配合各部门经理完成公司其他各项工作。    项目经历  **2000/04-2018/12**  项目介绍：歌舞艺术中岭南文化元素的开发创新研究  项目内容：  1、负责公司设备的现场安装、调试和维修，向客户提供技术培训，解答客户咨询，保障客户对售后服务的满意；2、负责对所辖区域内的经销商和窗口医院进行开发和维护，建立良好关系，完成销售任务；3、配合经销商跟进意向，负责售前讲解产品，配合售中招标活动；4、组织和参加所辖区域内学术会议和行业会展；5、维护各级合作客户关系，扩大品牌影响力，促进再成单；6、汇总终端客户的需求信息，进行市场分类分析。  **2005/03-2014/01**  项目介绍：习近平总书记治国理政现代化战略思想比较研究  项目内容：  主要负责为客户提供一手/二手房咨询、租赁买卖等相关业务的全程代理服务2.  **2009.02-2014.11**  项目介绍：依托革命文化厚植广州发展精神底蕴研究  项目内容：  1、协助部门经理日常工作的开展2、参与产品布局规划及目标的制定3、协助经理做好部门制度，工作规范的制定，完善设计标准4、参与新产品结构评审，图纸资料审核5、参与样机调试，提交问题解决方案6、协设部门内部关系 |