|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **蓝龙雄**  MOBILE : 13708534937  E-MAIL：3adnsc7e@qq.com  Address:澳门省澳门市 | | | | |  |
| 个人信息 | | |  | | | |
| 民族：汉 | | 籍贯：澳门省澳门市 | | 性别：男 | 年龄: 76 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育经历 | |  | | |
| 2010.02-2014.02 | 中国人民公安大学 | | 海洋科学 | 学士学位 |

|  |  |
| --- | --- |
| 主要经历  Project Experience |  |

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1994.02-2015.07** | **北京智邦国际软件技术有限公司广东分公司** | **美线操作** |

**工作内容:**

**1、数据的维护、更新及汇总，各类报表包括但不限于日报、周报、月报、佣金结算表、汇总表等的收集、汇总。2、协助部门经理做好各类文档工作，并建立项目档案，负责项目客户信息统计、更新。3、有较强的沟通能力，能独立协调与其他部门之间的工作。**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1997年01月-2010年05月** | **昆明融创汇鑫商业运营管理有限公司** | **应收应付会计** |

**工作内容:**

**1.负责机电产品、机械线路连接及零部件的开发设计；2.负责治具、夹具以及设备的开发设计；3.设计相应的电子原理图以及线路板图；4.绘制产品装配图及零部件图；5.指导技术和技术员完成夹具以及设备的装配调试、试产，编写操作规程；6.向维修人员讲解机械原理及修理要领；**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2003/06-2015/01** | **华铁传媒集团有限公司** | **售后服务经理** |

**工作内容:**

**1、维护与管理客户的日常信息；2、对客户进行差异核对；3、定期维护并随时更新系统内销售数据，协助完成销售分析报告，就销量达成状况进行数据分析；4、日常运作流程的更新与完善。**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2003/10-2015/01** | **美心食品有限公司** | **PMA** |

**工作内容:**

**1、负责主持部门工作，建立公司/事业部行政管理体系。2、协助决策层制定公司发展战略，负责其功能领域内短期及长期的公司决策和战略，对公司战略发展提供参考意见；3、适时制定、完善各项行政办公管理规范、督促、检查、反馈制度的执行情况并提出具体措施。4、对重要档案、文件、资料、办公用品、各类资产、办公软硬环境、员工团队活动等进行规范化管理；5、提供优质、高效行政、后勤服务，\*\*\*程度地节约办公资源，降低办公成本，提升办公效益和效率；6、负责公司品牌形象建设，提升公司公众形象。**

|  |  |
| --- | --- |
| 个人技能  Personal Skills |  |

* **吃饭**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 个人荣誉  Personal Honor |  |  |

* 优秀学生干部