|  |  |
| --- | --- |
| **简历** | |
|  | |
| **个人信息**  **姓名**  强策  **出生年月**  2003年05月  **籍贯**  重庆市  **政治面貌**  中国致公党党员  **户籍**  深圳市  **电话**  13802021846  **Email**  2e4ohx@yeah.net  **个人技能**  吃饭喝茶 | **教育背景**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **2007.01-2011.01** | **北京物资学院** | **矿业** | **学士学位** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **2001.02-2005.02** | **天津大学** | **生物医学工程** | **硕士学位** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **2013.06-2017.06** | **北京化工大学** | **法学** | **博士学位** |     **工作经历**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2010.01-2011.07** | **杉德电子商务服务有限公司浙江分公司** | **财务分析经理** |   **工作内容:**  1.将客户需求和公司备货下达供应商，跟进采购订单交期，以满足客户交期需求；2.维护收货ASN，追踪供应商发货状态及相关文件的齐备性，保证货物到达仓库；3.及时提交供应商付款，确保及时性、准确性;4.及时跟供应商对账、跟进开票，确保票及时开回、预付货款及时回货；5.提交采购数据分析报表，为上级领导决策提供数据依据；6.根据产品线业务情况，预测供应商采购应付货款；7.处理因品质问题或供应商政策退换货事宜；8.按时完成上级下达的各项任务。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2008.05-2012.02** | **上海健高医疗科技有限公司** | **渠道专员** |   **工作内容:**  1.丸美旗舰店活动审批、落实监控、数据反馈；2.丸美旗舰店爆品运营协助；3.月度/季度生意回顾跟进；4.丸美旗舰店派发跟进。  **项目经验**   |  |  | | --- | --- | | **2003.03-2017.09** | **新媒体视阈下中国特色社会主义意识形态话语权建构研究** |   **项目职责:**  1、业务主管职位，独立负责工作小组，给下级成员提供指导或支持并监督他们的日常活动；2、协助上级制定和调整人力资源总体规划与年度实施计划；3、协助上级修订公司相关人力资源管理制度；4、传达人力资源管理政策，方向以及实施方法，并收集反馈信息，进行分析；5、监督、指导、执行人力資源管理各模块工作的开展。 |
|  |  |