·

俞行林

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 15506752008 |  | 0f01rifi@msn.com |  | 云南省楚雄市 |

云南省楚雄市 / 2001.07 / 2年工作经验 /

|  |  |
| --- | --- |
|  | 教育背景 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2014.04-2018.04 | 北京医药集团职工大学 | 动物生产 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2000.10-2004.10 | 北京市海淀区职工大学 | 林业工程 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2012.04-2016.04 | 北京培黎职业学院 | 历史学 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2007年10月-2010年05月** | **成都维音信息技术有限公司** | **助理研发员** |

1.能够根据项目独立完成项目前中后期的踩点、安装、调试工作；2.能够解决公司产品在用户现场出现的故障和问题；3.对客户进行产品知识培训；

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2001年12月-2019年09月** | **河南九乾电子科技有限公司** | **市场地推专员寒假工** |

1、熟练掌握Windows平台下，运用C++语言开发编程的能力；2、C++基础扎实，能熟练使用VisualC++开发平台进行建筑行业应用软件的研发3、能够独立理清产品需求，完成代码编写

|  |  |
| --- | --- |
|  | 项目经历 |

|  |  |
| --- | --- |
| **1991.06-2011.05** | **第一次国共合作时期的“党治”实践与华南区域社会研究** |

1、协助律师及律师助理从事业务辅助工作;2、与客户的事务性联系工作;3、案卷整理等日常工作；4、律师或事务所安排的其他工作等。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 自我评价 |

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。