·

花妍

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 13106420142 |  | f5aozu@sina.com |  | 深圳市 |

深圳市 / 1992.09 / 2年工作经验 /

|  |  |
| --- | --- |
|  | 教育背景 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2005.08-2009.08 | 国际关系学院 | 矿业 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2007.10-2011.07** | **杭州天迈网络有限公司** | **秘书** |

1、保证生产设备的正常运转，做好设备预防性管理、保养工作。2、负责公司电及设备维修、保养工作。3、负责公司用电管理工作。4、薪资6000-8000元/月，条件优秀者，\*\*\*。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2009/12-2014/08** | **山东学而优教育科技有限公司** | **出差专员** |

1、电商消费品质检样品的到样整理拍照，登记送检，报告跟踪，\*\*\*快递处理；2、与客户及工程部保持沟通，全程跟进案件进度；3、协调案件过程中遇到的问题，做好客户服务；任职要求1、大专及以上学历，专业不限；2、熟练使用办公软件，有相关工作经验尤佳；3、为人热情大方，敢于担当，善于沟通，乐于奉献，工作有条理；

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2004.08-2017.03** | **现代重工投资有限公司** | **事务助理** |

1、负责开拓所负责区域新销售市场，完成销售目标；2、负责客户问题的收集、反馈并解决，敏锐捕捉服务机器人在行业的潜在需求和应用；3、负责所属区域内合作客户的关系维护，提高客户单产；4、按照公司要求进行产品推广相关的各种市场活动；

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2000年05月-2010年08月** | **浙江锋锂新能源科技有限公司** | **人力资源经理** |

1.掌握公司产品知识及业务技能，根据公司提供的潜在客户名单，与客户进行正常沟通并邀约客户；2.根据市场营销计划，完成部门绩效指标；3.工作积极主动，能够在压力环境下有效地完成任务；4.做好客户信息的更新及维护。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 项目经历 |

|  |  |
| --- | --- |
| **1998/05-2016/08** | **《马克思主义政治经济学》（学时）网络课程设计** |

1.晔蒸味供应商与合作门店客户的账务核对工作，及时与采购部门、供应商进行的沟通，保证往来帐目清晰、准确。2.定期与总帐会计对系统记录的总帐、明细帐的往来帐科目相互核对，做到帐帐相符。3.协助仓库月度盘点、协助审核报销请款工作。协助固定资产的登记、核对，盘点，审核各种资产申购及付款、账务处理。4.协助整理装订会计凭证、会计资料等，以便会计资料装订存档。5.参加门店巡店，每月不少于1次；6.及时反馈系统问题，并组织相关部门进行讨论、拟定解决方案。

|  |  |
| --- | --- |
| **2009年09月-2015年09月** | **新媒体视阈下中国特色社会主义意识形态话语权建构研究** |

1、负责辖区医院开发和临床维护；2、负责产品专业知识的临床传播；3、负责医院推广活动执行；4、负责医学项目和患者教育活动执行；

|  |  |
| --- | --- |
|  | 自我评价 |

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。