|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 章厚浩 | | |  |
| 性别 | 女 | 出生日期 | 1956.12 |
| 民族 | 汉族 | 联系电话 | 15702738793 |
| 籍贯 | 吉林省吉林市 | 邮箱 | 6eeg9zzy@163.com |
| 教育背景 | | | | |
| 毕业时间： 2002.04 - 2006.04 毕业学校：国际关系学院  学历/学位：博士研究生 /学士学位 专业：环境科学与工程 | | | | |
| 工作经验 | | | | |
| 时间：1999年09月-2017年04月  公司：河南国超电子商务有限公司 部门：研发部 职位： 光大信用卡财务综合岗  1、负责消防工程的施工管理工作，包括施工准备、工程施工、工程报建验收以及有关方面的协调；2、协调施工队伍的施工进度、质量、安全，执行总的施工方案，确保安全施工；3、按照图纸设计要求、合同时间工期、施工规范要求组织人员进行施工，督促施工材料、设备按时进场，并处于合格状态，确保工程顺利进行； | | | | |
| 项目经验 | | | | |
| 1993.06-2013.08 党的十八大以来广东全面从严治党实践研究  1.负责撰写公司例会会议纪要及各类通知、通告等文字材料。2.负责组织办公设备、办公用品的采购、领用、维修、盘点等管理工作。3.负责公司领导安排的督办工作、上传下达。4、负责组织重要来宾的接待和相关外联工作。5、负责维护办公秩序、办公环境美化卫生、安全及提供各项后勤保障工作。6、负责公司车辆管理相关工作。7、负责人力资源工作规划，完善、执行人事管理制度及管理流程。8、根据业务发展需求，编制人员招聘计划，组织实施招聘面试工作。9、组织实施人力资源各模块具体工作。10、完成公司领导交办的其他工作。 | | | | |
| 2002.08-2010.08 “和谐劳动”视野下的劳动关系协调机制研究  1、负责对商场供电、配电、照明、动力等用电设施/设备进行运行、维护保养、巡视、抄表和维修、更换等工作；2、负责对商场高低压配电房进行运行值班、抄表、巡视、检查等工作；3、完成上级交办的其他各项工作。 | | | | |
| 证书情况 | | | | |
| 1、全国计算机二级(C语言)  2、大学英语4级（CET4）  3、信息安全工程师（软考中级）  4、电子商务设计师（软考中级）  5、软件设计师（软考中级） | | | | |
| 自我评价 | | | | |
| 本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。 | | | | |