|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 贝真 | | |  |
| 性别 | 男 | 出生日期 | 1926.02 |
| 民族 | 汉族 | 联系电话 | 15601327855 |
| 籍贯 | 西藏省拉萨市 | 邮箱 | dhaxy@sohu.com |
| 教育背景 | | | | |
| 毕业时间： 2001.05 - 2005.05 毕业学校：国际关系学院  学历/学位：大学本科 /学士学位 专业：艺术学理论 | | | | |
| 毕业时间： 2002.04 - 2006.04 毕业学校：北京电影学院  学历/学位：大学本科 /学士学位 专业：电气 | | | | |
| 工作经验 | | | | |
| 时间：1997.11-2013.04  公司：重庆拓新控股有限公司 部门：研发部 职位： 企划专员  1、全面负责对公司形象展示宣传、产品广告、活动宣传彩页、宣传海报、pop等的设计与制作；2、负责公司各类展会以及市场活动的布展策划，布展平面设计、文本设计工作；3、负责公司线上及线下广告宣传及产品宣传等设计类工作，含微信朋友圈、软文配图、公众号宣传海报等相关工作；4、根据公司品牌策略、推广计划及其它设计需求，设计和制作相关设计内容；如品牌形象的设计及改进；5、完成上级安排的其它工作事项。 | | | | |
| 时间：1993.10-2019.05  公司：苏州特鲁利电子材料有限公司 部门：研发部 职位： 工程资料员  1、收集、跟踪、汇总国家及行业相关法律、法规与新政策；2、根据项目申报要求，准备项目申报材料；3、公司申报项目进度追踪执行、汇报与验收工作； | | | | |
| 时间：2004.04-2014.01  公司：上海荣光实业有限公司 部门：研发部 职位： 新业务拓展部主管  1项目前期需求调研，出具项目需求规格说明书；2制定项目整体计划、项目费用预算；3按照项目计划，带领本项目团队完成项目的开发实施工作，监控项目范围、风险、进度，质量等内容；4收集客户需求变更及反馈意见，指导、处理、协调和解决产品出现的技术和质量问题，维护客户满意度；5协调项目内外部干系人员的工作，推进项目如期完成验收。 | | | | |
| 项目经验 | | | | |
| 2003/08-2013/04 时空情境视角下农民工越轨行为防治研究  1.丸美旗舰店活动审批、落实监控、数据反馈；2.丸美旗舰店爆品运营协助；3.月度/季度生意回顾跟进；4.丸美旗舰店派发跟进。 | | | | |
| 1993.09-2013.02 习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究  1.负责制定培训管理制度和建设培训管理体系，并监督实施培训管理制度；2.评估公司各个部门的培训需求，制定公司级各个部门的培训计划；3.挖掘企业内部培训讲师人才，为内部培训师队伍提供合适的候选人；4.组织开发企业内部培训课程体系，降低培训成本，提升企业内部培训水平；5.负责企业文化载体的建设和管理及传播方法的创新、文化氛围的营造；6.协助推动公司理念及企业文化的形成。 | | | | |
| 证书情况 | | | | |
| 1、全国计算机二级(C语言)  2、大学英语4级（CET4）  3、信息安全工程师（软考中级）  4、电子商务设计师（软考中级）  5、软件设计师（软考中级） | | | | |
| 自我评价 | | | | |
| 本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。 | | | | |