|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **任颖**  MOBILE : 13505296162  E-MAIL：37gdaysz@live.com  Address:河北省石家庄市 | | | | |  |
| 个人信息 | | |  | | | |
| 民族：汉 | | 籍贯：河北省石家庄市 | | 性别：女 | 年龄: 22 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育经历 | |  | | |
| 2005.05-2009.05 | 中国地质大学（北京） | | 教育学 | 学士学位 |
| 2014.05-2018.05 | 北京汇佳职业学院 | | 动物生产 | 博士学位 |
| 2008.10-2012.10 | 首都师范大学科德学院 | | 动物生产 | 硕士学位 |
| 2006.07-2010.07 | 北京市总工会职工大学 | | 中国语言文学 | 硕士学位 |

|  |  |
| --- | --- |
| 主要经历  Project Experience |  |

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1996.05-2010.06** | **中艺盛世供应链管理有限公司** | **微博运营推广专员** |

**工作内容:**

**1、负责公司网络的配置、电脑故障处理、日常巡检、业务上下线,跟据新业务要求配制服务器系统及部署方案的制定及实施；产线网络及服务器系统运维工作；2、负责公司的网络、系统升级变更、扩容需求与资源落实，配合生产需求,评估、测试、调整生产网络环境；生产车间汇总需求、故障、问题，定期汇总发布、跟进处理，以确保负责车间网络及系统正常生产；4、负责公司车间网络、服务器的管理，配置，排错，维护进行网络架构的规划、设计、调整、性能优化；5、负责公司车间网络安全，网络质量及网络设备的监控，生产电脑系统高危补丁及杀毒软件维护；6、负责建立生产车间的网络、电脑配置信息等文档维护及更新；**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1997年08月-2018年03月** | **江苏儒耀装饰设计道具有限公司** | **新媒体内容编辑** |

**工作内容:**

**1、负责快点动力品牌宣传，及商家版APP的推广与注册；2、负责区域内老客户的关系维护和新客户的开发；3、负责快点动力铅酸新电池销售和配送工作；4、负责铅酸类旧电池回收工作；5、负责回收订单的费用核算、结算工作；6、负责车辆安全驾驶、保养、维修工作，并协助车辆年检；7、完成公司领导临时交办的其他任务。**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2007.12-2019.04** | **武汉楚冀行机械有限公司** | **G01028** |

**工作内容:**

**1、需求预测及销售计划完成；2、未收金收款计划及完成；3、市场分析及调查竞争公司现状；4、逾期本金回收、现货管理；5、经销商管理、开发、培养。**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1992/03-2017/05** | **北京市立方律师事务所** | **网络发展经理** |

**工作内容:**

**1.协助销售对驻场招聘项目可行性进行评估，并给予专业建议；2.基于公司业务策略，向公司战略客户招聘综合服务方案；3.完成年度业绩任务，优化项目执行流程，保证项目执行效果、客户满意度、招聘效果、风险控制等；4.管理招聘执行团队，对招聘专员进行人力资源相关项目管理培训，合理分配渠道资源，提高招聘效率；5.对于驻场员工的员工关系、入职跟踪、绩效考核评估等要全权负责与管控，实时跟进确保项目的正常进行；6.对成功经验、客户反馈建议等进行汇总分析，形成文字材料反馈给业务部门及领导。**

|  |  |
| --- | --- |
| 个人技能  Personal Skills |  |

* **吃饭**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 个人荣誉  Personal Honor |  |  |

* 优秀学生干部