|  |  |
| --- | --- |
| 余珍  意向岗位：前端开发  出生日期：1929.06  籍贯：新疆省图木舒克市  工作年限：3年  电话：13003932882  邮箱：mxqyc@163.com  兴趣爱好  编程、看电影、音乐 | 教育背景  2011.10 -- 2015.10 北京开放大学 学士学位  2008.10 -- 2012.10 北京市丰台区职工大学 博士学位  2006.04 -- 2010.04 北京理工大学 博士学位    工作经历  **1993.07-2016.06 汕头市合创电器有限公司** **销售经理(电梯）**  1、及时解决制程问题，保持产线稳定以及对负责工序的工艺品质进行改善；2、负责生产设备的操作、维护及保养等工作；3、负责测试相关记录表单的填写和数据的整理保存等工作；4、负责根据实验室主管的要求完成测试现场的6S执行工作；5、负责完成实验室主管安排的其他工作以及协助工程师进行项目的推进。    项目经历  **2006/10-2013/05**  项目介绍：依托革命文化厚植广州发展精神底蕴研究  项目内容：  【南京贝壳新房】专注于南京一手房市场，业务覆盖全南京市以及都市圈一手房源，为开发商提供全案销售代理服务，为客户提供优质的购房体验，现已成为南京新房领先者。  **2003.09-2014.02**  项目介绍：新中国成立以来政党协商历史进程与基本经验研究  项目内容：  1、教授俄语相关课程；2、严格根据课程安排，充分备课以完成教学任务3、按时完成学员信息的收集4、积极参加学校和部门组织的各种培训、教研、讲座、会议等活动；5、确保不在合同存续期间内到竞争或同类机构及学校承担相同或相近内容的授课任务；6、服从学校和部门的工作安排。  **2003.12-2017.10**  项目介绍：华南敌后抗日根据地经济建设研究  项目内容：  1.负责维护和开发基础招聘渠道、招聘宣传材料的设计和制作、发布、管理招聘信息、简历筛选；2.负责招聘数据的汇总及报表制作；3.负责安排应聘人员面试工作，面试结果跟进、复试安排等；4.负责招聘渠道及效果的评估，分析各岗位招聘周期与报告。  **2005.05-2018.10**  项目介绍：中国与印度关系研究  项目内容：  1、协助项目工程管理人员做好工程维修预结算，报送至甲方；2、负责各个工程项目施工图纸的领取、整理、发放、归档；3、了解国家及各过程所在地的过程验收资料规范，编制验收资料；4、其他项目管理人员指派的工作任务。 |