|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 褚才腾 | | |  |
| 性别 | 男 | 出生日期 | 1946.10 |
| 民族 | 汉族 | 联系电话 | 15705561991 |
| 籍贯 | 湖南省衡阳市 | 邮箱 | pmn7zrtf@sohu.com |
| 教育背景 | | | | |
| 毕业时间： 2009.12 - 2013.12 毕业学校：北京舞蹈学院  学历/学位：硕士研究生 /学士学位 专业：仪器 | | | | |
| 工作经验 | | | | |
| 时间：1993.02-2019.10  公司：杭州万科物业服务有限公司 部门：研发部 职位： 市场销售总监  1、做好合并报表编制、数据统计、财务分析工作；2、负责公司全级次的年度预、决算工作；3、参与公司财务体系改革与优化；4、完成上级交办的其他工作。 | | | | |
| 时间：1999年11月-2014年03月  公司：中外建工程设计与顾问有限公司深圳分公司 部门：研发部 职位： 人事行政主管  1.按照顾客需求，提供彩妆服务，打造各式妆容；2.按照公司要求销售相关的彩妆品牌产品，达成或超额完成销售目标；3.负责彩妆专柜陈列、管理和维护工作，保证专柜保持整洁有序； | | | | |
| 时间：1999年06月-2019年11月  公司：香飘飘食品股份有限公司 部门：研发部 职位： 工程技术员  1、开发潜在新客户，负责与新客户进行电话沟通，有针对性的向其介绍公司产品优势；2、通过电话、网络及时跟进意向客户，有效沟通了解客户需求，寻找销售机会并完成销售指标；3、定期回访及维护老客户，建立良好的长期合作关系。 | | | | |
| 项目经验 | | | | |
| 2005年08月-2013年05月 “两个走在前列”的历史意蕴与实现路径研究  主要负责为客户提供一手/二手房咨询、租赁买卖等相关业务的全程代理服务2. | | | | |
| 1991年05月-2019年09月 珠三角最低工资标准的执行、影响与对策研究  1.负责贷款前客户资料的收集及录入；2.负责核实客户资料真实性；3.负责对贷款客户进行实地核查4.负责客户档案录入与相关部门的协作5.能独立完成领导交接的其他事项 | | | | |
| 1990.06-2018.07 党的十八大以来广东全面从严治党实践研究  1、负责收集、整理、归纳市场行情、价格、行业动向，提出分析报告，定期向总经理反馈最新信息；2、协助总经理调查研究、了解公司经营管理情况并提出处理意见或建议，供总经理决策；3、负责召集公司相关会议，做好会议记录，并检查督促会议决议的贯彻实施；4、协助经理与客户及供应商建立良好的合作关系，并负责做好公司重要来宾的接待安排及重要会议的组织与会务工作；5、完成总经理临时交办的其他任务。 | | | | |
| 证书情况 | | | | |
| 1、全国计算机二级(C语言)  2、大学英语4级（CET4）  3、信息安全工程师（软考中级）  4、电子商务设计师（软考中级）  5、软件设计师（软考中级） | | | | |
| 自我评价 | | | | |
| 本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。 | | | | |