·

成秀枫

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 15004877299 |  | p2rd9t@163.com |  | 西藏省日喀则市 |

西藏省日喀则市 / 1929.10 / 2年工作经验 /

|  |  |
| --- | --- |
|  | 教育背景 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2002.04-2006.04 | 北京印刷学院 | 心理学 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2013.02-2017.02 | 北京电子科技学院 | 仪器 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1995年10月-2016年10月** | **广州积特企业管理咨询有限公司** | **工程师** |

1、负责部门安排的工程绘图工作（如消防图、地坪图等）；2、负责与集团总部的提案图绘制工作及总部、分部会议纪要；3、负责现场图纸复核，现场初期勘场工作；4、部门主管安排的统筹工作；

|  |  |
| --- | --- |
|  | 工作经历 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1995.08-2014.03** | **妍丽化妆品有限公司** | **课程销售** |

1、负责监控分发中心内各种设备的日常运作、维护和修理，包括制冷系统、空调系统和配电系统；2、协助压力容器、压力管道及其附件的日常管理和政府部门审核、检定。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 项目经历 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2004/06-2017/07** | **习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究** |

1、执行所负责潥水项目的创意策划和文案撰写；2、负责项目各阶段媒体推广的软文撰写；3、协助项目经理进行创意提案，保证工作的顺利推进；4、负责房地产前期策划及后期包装推广工作；5、负责与开发商之间的协调、沟通工作。

|  |  |
| --- | --- |
| **1996.03-2019.08** | **软硬法视域下的廉政党内法规与国家法律衔接协调问题研究** |

1、负责根据公司整体业务发展需求制定招聘需求计划；2、协助各部门做好年度招聘战略人才的招募；3、负责招聘渠道（招聘网站、猎头公司等）的开发与维护；4、负责招聘流程管理；5、建立后备人才选拔方案和人才储备机制；6、负责面试官管理和人才测评系统的维护。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 自我评价 |

良好的公共关系意识，善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。

良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间，勇于面对变化和挑战。

良好的学习能力，习惯制定切实可行的学习计划，勤于学习能不断提高。