|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个人简历** | | | | | | | | |
| **姓 名** | | 范飘爽 | | **性 别** | 男 | | | |
| **年 龄** | | 48 | | | | | | |
| **电 话** | | 13004881418 | | **籍 贯** | 天津市 | | | |
| **毕业学院** | | 北京科技职业学院 | | **毕业专业** | 农业工程 | | | |
| **邮 箱** | | hdz5ml@263.net | | **学 历** | 博士研究生 | | | |
|  | | | | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **2007年12月-2019年02月** | **万马奔腾新能源产业集团有限公司** | **部门：研发部** |   工作职责：  1.完成日常生产线的操作工作2.维持并保护生产现场的5S，随时的进行整理，整顿，清洁，清扫3.保证生产计划的完成4.线上产生的不合格品及时返修5.完成每天的日常维护保养及每周的维护保养工作6.确保日常清洗模具及周维护时的深度清洗模具工作按时完成7.严格遵守操作指导书要求的操作流程及产品质量标准要求 | | | | | | | | |
| 项目经历 |  | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | 项目名称：习近平新时代中国特色社会主义思想的方法论研究 | 1994.12-2018.08 |   项目内容：1、制订公司财务管理的规章制度和管理流程；根据公司规定制定、修订及贯彻落实本部门内部各项管理制度；提出企业经营发展、投资立项、经济合同和协议等的可行性建议；2、编制汇总公司财务计划及预算，检查分析预算执行；筹措和管理资金，计划项目的资金使用；审核划拨项目银行贷款资金，审核付款申请；3、计划、控制、核算成本费用；审核施工合同、监理合同、供应商合同、物业租赁合同中的财务条款；4、核算费用分摊；核算项目经营效益；分析评估经营活动；审核公司内所属各部门支付的程序、资金往来及代付事项的会计科目归集；5、主持编制财务报表及财 | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | 项目名称：第一次国共合作时期的“党治”实践与华南区域社会研究 | 2007/10-2014/11 |   项目内容：1.负责洽谈拓展高校与教育合作、招生业务，维护与学校及合作单位的良好合作关系；2.了解客户需求，负责与客户谈判、签订合作协议等工作；3.负责辖区宣传推广、活动组织，广告、讲座、公开课、学习成果展等活动的策划和执行，完成销售任务；4.管理市场推广相关工作，挖掘潜在市场，收集、整理辖区市场信息和竞争对手动态反馈分析；5.完成上级领导安排的其他工作。 | | | | | | | | |
| 个人技能 |  | | | | | | |
| 全国计算机等级考试 | | | 二级计算机证 | | | | | |
| 数据库简单维护 | | | 软件开发工程师证 | | | | | |
| 教育背景 |  | | | | | | |
| 学校 | | | 专业 | | | 学习时间 | | |
| 北京科技职业学院 | | | 农业工程 | | | 2014.04-2018.04 | | |
| 首都师范大学 | | | 医学技术 | | | 2013.01-2017.01 | | |
| 北京邮电大学 | | | 化学 | | | 2008.03-2012.03 | | |
| 自我评价 |  | | | | | | |
| 1. 工作态度认真，有责任心，吃苦耐劳。 2. 有良好的团队协作能力，为人友善，善于沟通，乐于和他人分享交流自己所学。 3. 热衷于提高自身编程水平，有良好的学习能力 | | | | | | | | |