|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **舒若彬**  MOBILE : 15107708727  E-MAIL：g4bx2@google.com  Address:新疆省和田市 | | | | |  |
| 个人信息 | | |  | | | |
| 民族：汉 | | 籍贯：新疆省和田市 | | 性别：女 | 年龄: 54 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育经历 | |  | | |
| 2001.03-2005.03 | 北京宣武红旗业余大学 | | 化学 | 硕士学位 |

|  |  |
| --- | --- |
| 主要经历  Project Experience |  |

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1996/04-2019/07** | **咸宁联合水务有限公司** | **企划主管** |

**工作内容:**

**1、负责微博营销推广工作，熟悉网络推广方式，对微博推广有独到的见解。（需提供案例）2、熟悉微博的传播规律。具有投入到网络新媒体领域的激情和兴趣，熟悉使用微博、微信产品，与粉丝好友互动密切；3、与微博大V等保持良好合作关系，推广公司品牌以及活动；**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1996/03-2013/10** | **艾尼斯控股有限公司** | **驻厂** |

**工作内容:**

**1、负责高培品牌文案输出工作，制作针对性项目文案内容2、线上线下品牌活动策划3、新媒体运营管理工作4、对接广播台孕妈项目。**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1994年04月-2018年11月** | **前程无忧** | **采购文员** |

**工作内容:**

**1.负责公司工业润滑油产品及相关工业品在南通地区的销售及推广（如果您有意向，我们可以往你理想的区域发展）2.积极开拓新客户建立并维护于客户的合作关系，完成公司指定的销售目标（合理的目标可以和公司一起参与制定）3.及时了解客户动态及需求，进行有效的跟踪，做好售前，售后技术指导及服务（技术服务会有人手把手的给予支持。）4.有推广和维护客户协调客户的能力，熟悉客户的服务流程，善于口头表达及沟通（如果您是零基础，只要您肯学，我愿意培养）**

**工作经历：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1995.10-2011.07** | **亚太森博纸业有限公司** | **机械设备管理岗** |

**工作内容:**

**负责客户的接待及前台秩序维护；负责学员档案的管理及各项手续办理；负责校区固定资产的管理、维护、定期盘点；负责校区办公、活动等用品的采买、管理；负责考勤及财务数据的统计、维护、上报；上级安排的其他事项。**

|  |  |
| --- | --- |
| 个人技能  Personal Skills |  |

* **吃饭**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 个人荣誉  Personal Honor |  |  |

* 优秀学生干部